

1 0 1 0 1 0 0 1 1 1 0 0 0 0
1 0 1 0 1 0 1 0 1 0 1 0 1 0 1
0 1 0 1 0 1 0 1 0 1 0 1 0 1 0
1 0 1 0 1 0 1 1 1 0 1 1 0 0 0

Nařízení o ochraně osobních údajů

GDPR – GENERAL DATA PROTECTION REGULATION



Magazín GDPR

číslo 2/2019



SOFT 
software

... Máme řešení i pro Vaši společnost

www.softbit.cz

Vážení uživatelé našich informačních systémů,

pro všechny naše uživatele jsme připravili nové číslo našeho magazínu věnovaného tématice ochrany osobních údajů podle GDPR. Načerpali jsme další poznatky, které si myslíme, že budou pro Vás přínosné.

V řadě případů čerpáme přímo z informací uvolněných Úřadem pro ochranu osobních údajů doplněných o naše poznámky.

Věříme, že pro Vás informace, které získáte díky našemu dalšímu magazínu, budou užitečné při lepším zajištění procesů v ochraně osobních údajů ve Vaší organizaci podle GDPR.

Přejeme
Vám příjemné
čtení



Bc. Dana Peremská
pracovník zákaznické podpory

Obsah magazínu

Pozvánka na školení k ochraně a správě osobních údajů fyzických osob

Nabídka služeb GDPR pro naše zákazníky

Změny v Českém adaptačním zákoně schválené poslanci

Český adaptační zákon neprošel Senátem

Adaptační zákon a školská zařízení

Nařízení ePrivacy

Záznamy o činnostech zpracování

Často kladené otázky

NA ZÁVĚR

Tým společnosti Softbit Software s.r.o

4

5

6

6

7

7

8

9

10

11

Pozvánka na školení k ochraně a správě osobních údajů fyzických osob

Neustále získáváme nové informace a poznatky ohledně problematiky GDPR. Pro lepší seznámení námi načerpaných informací pro Vás připravujeme **školení k ochraně a správě osobních údajů fyzických osob**.

Termín školení:

Školení jsme připravili na **28. května 2019** ve **Sporthotelu Weldis Dlouhá Ves u Rychnova nad Kněžnou**.

Obsah školení:

- ✓ GDPR ve světle aktuálního znění Českého adaptačního zákona
- ✓ aktuální témata z oblasti ochrany osobních údajů fyzických osob
- ✓ chyby, které často děláme při správě a ochraně osobních údajů
- ✓ seznámení s nařízením ePrivacy
- ✓ souhlasy se zpracováním osobních údajů – na co je brát a na co ne (příklady)

Časový rozsah školení:

- ✓ 9 – 14 hodin, oběd

Poplatek za školení:

- ✓ 1.600,- Kč s DPH pro naše klienty v oblasti GDPR
 - ✓ 1.800,- Kč s DPH pro osoby, jenž nejsou našimi klienty v oblasti GDPR
- (v ceně školení jsou zahrnuté materiály ke školení, oběd a občerstvení)

Školení jsme připravili pro všechny pracovníky organizací a firem, kteří se chtějí dále vzdělávat a znát poslední poznatky v otázce ochrany osobních údajů fyzických osob či mají v organizaci tuto problematiku na starost.

Školení doporučujeme rovněž pro všechny organizace a firmy, pro které jsme v minulosti zpracovávali směrnici k ochraně osobních údajů fyzických osob nebo máme společně uzavřenou smlouvu pro služby pověřence pro ochranu osobních údajů.

Pro všechny účastníky školení jsme připravili certifikát o absolvování školení.

Všechny zájemce o naše školení prosíme, aby se včas **přihlásili, nejpozději do pátku 24. 5. 2019.**

Termín školení:

28. 5. 2019

Sporthotel Weldis
Dlouhá Ves



Přihlášky:

softbit@softbit.cz

494 532 202

494 534 354

Těšíme se na Vás

Váš tým společnosti Softbit Software s.r.o.

Nabídka služeb GDPR pro naše zákazníky

Naše společnost rozšířila v roce 2017 nabídku navíc o poskytování služeb v oblasti správy a ochrany osobních údajů. V současné době naše služby v této oblasti využívá více jak 100 zákazníků z různých oblastí státní správy i podnikatelského světa.

V loňském roce jsme se všemi zákazníky v oblasti GDPR zpracovali základní pravidla pro ochranu a správu osobních údajů fyzických osob včetně školení odpovědných pracovníků v jednotlivých organizacích a společnostech.

Vzhledem k tomu, že téma ochrany osobních údajů fyzických osob se neustále vyvíjí, ani naše společná práce v této oblasti by neměla skončit. Proto jsme pro Vás na letošní rok připravili řadu nabídek, které Vám určitě pomohou při získání dalších znalostí a zkušeností v této oblasti.

REVIZE

Revize všech činností spojených s ochranou a správou osobních dat podle GDPR

Provedeme společně s klientem revizi všech činností spojených s ochranou a správou osobních dat. Zkontrolujeme opatření, která byla provedena v souvislosti se zavedením ochrany osobních údajů podle GDPR. O výsledku revize sestavíme zprávu pro zákazníka.

Cena dle skutečně odvedené práce v hodinové sazbě 900 Kč/hod bez DPH + cestovní náklady.

Aktualizace vnitropodnikové směrnice podle Českého adaptačního zákona

Společně s klientem provedeme aktualizaci směrnice k ochraně osobních údajů v organizaci či společnosti podle aktuálního stavu. Aktualizovanou směrnicí předáme v tiskové i elektronické podobě klientovi.

Cena dle skutečně odvedené práce v hodinové sazbě 900 Kč/hod bez DPH + cestovní náklady.

AKTUALIZACE

ŠKOLENÍ PRACOVNÍKŮ

Školení pracovníků organizace či společnosti

Provedeme individuální doškolení všech odpovědných pracovníků organizace či společnosti v ochraně osobních údajů fyzických osob se zaměřením na aktuální stav legislativy a upozorníme na nejčastější chyby.

Cena v rozsahu 2 hodin činí 2.500 Kč bez DPH + cestovní náklady.

Změny v Českém adaptačním zákoně schválené poslanci

5. 12. 2018
schválení

Poslanecká sněmovna po několika měsících průtahů 5. 12. 2018 schválila zákon o zpracování osobních údajů. Pro většinu zpracovatelů osobních dat česká úprava tohoto zákona nic nezmění. Hlavní provedené změny jsou uvedeny v následujícím článku.

Výjimky

V první řadě byla doplněna výjimka pro zpracování osobních údajů v oblasti vědeckého výzkumu a statistiky. Média a práce novinářů také mohou nadále pracovat jako doposud, aniž by museli žádat o souhlas se zveřejněním konkrétních záběrů či jiných údajů.

Právo na
námitku

Dále bylo omezeno právo na námitku, kterou je možné vznést proti zpracování pro novinářské účely, účely akademického, uměleckého nebo literárního projevu jen v případě, že převažuje zájem na ochraně práv a svobod subjektu nad zpřístupněním nebo uveřejněním daných osobních údajů.

Pokuty

Také došlo ke snížení maximální výše pokuty na 5 tis. Kč při porušení zákazu zveřejnění osobních údajů obcí, která nevykonává přenesenou působnost v rozsahu obecního úřadu obce s rozšířenou působností. Tato pokuta platí i pro dobrovolný svazek takových obcí, příspěvkovou organizaci zřízenou takovou obcí, právnickou osobou vykonávající činnost školy či školského zařízení zřízená obcí nebo dobrovolným svazkem obcí. Pokud je přestupek spáchán tiskem, televizí, rozhlasem apod., lze těmto osobám uložit pokutu do výše 15 tis. Kč. Ostatní fyzické a právnické osoby mohou při přestupku platit pokutu až 1 mil. Kč. Jakmile je přestupek spáchán tiskem, televizí, rozhlasem apod., platí tyto osoby pokutu až 5 mil. Kč.

Český adaptační zákon neprošel Senátem

Po úspěšném odsouhlasení zákona o ochraně osobních údajů Poslaneckou sněmovnou, přešel tento zákon do Senátu. Senátoři však zákon neschválili a vrátili jej zpět Poslanecké sněmovně.

Výhrady

Senátu se například nezamlouvá sankce pro obce a kraje. Poslanecká sněmovna navrhovala zmírnění sankcí na 15 tis. pro malé obce, kdežto Senát by tyto sankce zrušil úplně. Další výhrady má Senát u odvolacího správního orgánu v případě odmítnutí žádosti o poskytnutí informací. Tímto orgánem se měl stát Úřad pro ochranu osobních údajů, který je nyní především dozorovým orgánem s pravomocí kontrolovat a udělovat sankce. Senát vytýká, že nebyla provedena analýza finanční a personální připravenosti Úřadu pro ochranu osobních údajů na převzetí nové agendy.

Schválení

Naopak Senát schválil návrh stanovení věkové hranice 15 let. Po dosažení daného věku budou samy děti moci udělit souhlas se zpracováním osobních údajů.

Adaptační zákon a školská zařízení

5 států
nepřijalo
prováděcí předpisy
k GDPR

Stále není jasné kdy a zda vůbec budeme mít adaptační zákon. Prováděcí předpisy k GDPR v rámci Evropské unie již přijalo 23 států. Tyto předpisy dosud nezvládlo zavést 5 zemí, mezi kterými je i Česká republika. Hlavním důvodem je neschopnost či neochota států projevující se v nedostatečné právní jistotě v případě školských zařízení. V řadě případů není jasné, co mají školy pro dosažení souladu s GDPR vlastně udělat.

počet
udání a provedení
kontrol

Na základě dostupných údajů obdržel Úřad za první půl rok účinnosti GDPR více než 2 000 udání v oblasti školských zařízení. Úřad také provedl několik desítek kontrol, z nichž většina byla z důvodu obdržení udání. K ukládání pokut však Úřad přistoupil pouze v ojedinělých případech a dané pokuty nebyli příliš vysoké. U většiny provedených kontrol uložil Úřad pouze napomenutí nebo nápravné opatření. Úřad se tedy snažil spíše pomáhat a vyjasnit dané nepřesnosti, ke kterým docházelo při překrotném zavádění nových opatření. Otázkou však je, zda bude tento vstřícný přístup pokračovat i nadále, když Česká republika očekává účinnost nového zákona.

hlavní změny
v účinnosti nového
zákona

Účinnost nového zákona nebude mít téměř žádné zásadní změny oproti dosavadnímu stavu po účinnosti GDPR. Hlavní změnou pro školská zařízení je výše horní hranice pokuty, kterou Sněmovna navrhuje snížit na 15 tis. Kč. V případě návrhy Senátu je tato situace ještě příznivější, neboť Senát chce finanční sankce pro veřejnoprávní organizace vykonávající činnost školy nebo školského zařízení vypustit úplně.

Nařízení ePrivacy

Nařízení ePrivacy je nové nařízení o respektování soukromého života a ochraně osobních údajů v elektronických komunikacích. Cílem tohoto nařízení je fungovat ve spojení s GDPR tak, aby firmy zajistily zpracovávání údajů s patřičnou péčí. Nařízení přináší jednotlivcům větší kontrolu nad jejich údaji sdílenými v rámci internetu.

Co je dobré vědět o nařízení ePrivacy:

Nařízení
ePrivacy doplňuje
obecné nařízení
o ochraně
údajů

Obě nařízení řeší ochranu soukromí. Nejprve by organizace měla vyřešit GDPR, které upravuje práva v širším kontextu a poté se zaměřit na nařízení ePrivacy, které upravuje specifické zacházení s údaji jednotlivců v dané oblasti.

Rozdíl
mezi „nařízením“ a
„směrnicí“

Nařízení ePrivacy zruší platnou aktuální směrnici o ochraně údajů v odvětví elektronických komunikací (elektronická komunikace je v České republice řízena zákonem č. 480/2004 Sb., o některých službách informační společnosti a o změně některých zákonů a dále také zákonem č. 127/2005 Sb., o elektronických komunikacích a o změně některých souvisejících zákonů). Směrnice GDPR je právním aktem Evropské unie, jenž vyžaduje od členských států zavedení daných opatření do svého legislativního systému. Evropská unie nenařizuje, jakým způsobem má být dosaženo ochrany soukromí. Naopak nařízení ePrivacy je závazný

legislativní akt, který je přímo uplatňován v členských státech a nevyžaduje žádné další zákonné normy.

Účinnost

K nabytí účinnosti nařízení ePrivacy mělo dojít 25. 5. 2018, v tuto dobu však nebylo prodiskutováno a dostatečně připraveno. Aktuálně prochází několika opakovanými projednáními. Nabytí účinnost lze tedy očekávat v příštích 6-12 měsících.

Sankce

Sankce v případě nesouladu s nařízením ePrivacy jsou stejné jako u GDPR, a to pokuta ve výši 20 mil. eur nebo 4 % z ročního obrátu organizace, podle toho, která sankce je větší.

Obesílání e-mailem osoby v organizacích

Dosud není zcela jasné, zda lze zasílat e-maily podnikajícím fyzickým osobám s ohledem na GDPR. Navrhované nařízení dle článku 16.1 bude stanovovat: „Fyzické nebo právnické osoby mohou používat služby elektronických komunikací pro účely zasílání přímých marketingových sdělení koncovým uživatelům, kteří jsou fyzickými osobami a udělili svůj souhlas.“

Bannery využívající cookies

Jedním z cílů nařízení ePrivacy je zjednodušit používání souborů cookies tak, aby internetové prohlížeče (Firefox, Chrome, atd.) poskytly koncovým uživatelům větší kontrolu nad správou daných souborů v jejich zařízeních. Jednalo by se o možnost nastavit si pravidla cookies na svém prohlížeči. Velký dopad to bude mít v oblasti marketingu na reklamu vycházející z cílení na uživatele a na reklamy z jiných médií, které určují zobrazení obsahu na základě zvyklostí a chování při procházení stránek.

Jak je z nařízení ePrivacy patrné, bude se týkat všech společností, které v nějaké formě spravují osobní data fyzických osob v internetových databázích či provozují internetové portály atd. O počátku platnosti tohoto nařízení Vás budeme však informovat.

Záznamy o činnostech zpracování

Záznamy o činnostech zpracování jsou jedny z nejdůležitějších nástrojů správce a zpracovatelů. V řadě případů však o těchto záznamech kolují různé nepřesnosti. Zda tyto záznamy ve skutečnosti vést nebo nevést se můžete dočíst ve článku níže.

Povinnost vedení záznamů o činnostech zpracování upravuje čl. 30 GDPR. Aktuálně se hodně diskutuje především o čl. 30 odst. 5 GDPR, který stanovuje výjimky, kdy není nutné záznamy o činnostech zpracování vést. Vedení záznamů se však doporučuje vždy a za jakýchkoliv okolností.

Důvody vedení záznamů o činnostech zpracování:

- 1) seznam záznamů o činnostech slouží v první řadě jako **dobrá přehled** všech operací zpracování, které u správce probíhají
- 2) **důvod 82** EU obecné nařízení o ochraně osobních údajů udává: „Aby správce nebo zpracovatel doložil soulad s tímto nařízením, měl by vést záznamy o činnostech zpracování, za které odpovídá. Každý správce a zpracovatel by měl být povinen spolupracovat s dozorovým úřadem a na jeho

žádost mu tyto záznamy zpřístupnit, aby na jejich základě mohly být tyto operace zpracování monitorovány.“

- 3) **na jednom místě se shromažďují informace** o existenci zpracovatelských smluv, způsobu formování, kdo má konkrétní záznam na starosti, kdy naposledy byl proveden reaudit atd. (lze si tedy vytvořit jednoduchý systém k vlastní kontrole plnění povinností podle GDPR i k prokázání souladu, bez vysokých nákladů na odborné poradenství)
- 4) **pověření správcem** vést záznamy o činnostech zpracování
- 5) **nemusí se kontrolovat**, zda je v daném případě nutné vést záznam či nikoliv
- 6) **povinnost monitorovat**, že správce nebo zpracovatel dodržují GDPR (monitoring bez záznamů by šel velmi těžko)
- 7) vedení záznamů o činnostech **šetří čas, peníze a pomáhá při práci pověřence**

Nevedení záznamů o činnostech zpracování v případě nepovinného vedení

V případě, kdy si správci nevytvoří záznam o činnostech zpracování, nemají úplnou informační dokumentaci dle č. 13 GDPR. Ztrácejí tak kontrolu nad již vypracovanou dokumentací a zapomínají informovat o některých operacích zpracování. Účely zpracování, o kterých by bylo možné informovat v jednom dokumentu, mají zbytečně rozdělené do 3 dokumentů.

Často kladené otázky

Je možné v osobních složkách zaměstnanců uchovávat kopie občanských průkazů či kartiček zdravotní pojišťovny?

Ponechávat si kopie těchto dokladů se nedoporučuje, tento postup nelze považovat za správný. Jedná se sice o běžnou personální praxi, rozumnější však je si data opsat. Zaměstnavatel si při nástupu zaměstnance vypůjčí dané průkazy, opíše si potřebné informace do systému a následně průkazy vrátí zaměstnanci.



Knihy úrazů je na pracovišti volně přístupná k použití v případě pracovního úrazu. Uvádí se v ní jméno a příjmení zaměstnance, datum a popis úrazu. Je potřeba knihu uzamknout a zajistit, aby k ní měl přístup pouze vedoucí pracovník?

Knihu úrazů se nedoporučuje nechávat volně přístupnou na pracovišti, a to nejen vzhledem k GDPR, ale i kvůli českému zákonu o ochraně osobních údajů. Kniha obsahuje osobní údaje a není dobré, aby v ní mohli zaměstnanci volně listovat. Zaměstnanec by si například mohl spočítat, jak velké odškodnění po úrazu dostal jeho kolega. V daném případě by se jednalo o narušení osobní sféry při neoprávněném přístupu k osobním údajům. Knihu úrazů by tedy měla mít u sebe příslušná odborně způsobilá osoba, která ji bude uchovávat zamčenou a pracovat s ní výhradně sama.

NA ZÁVĚR

Pevně věříme, že jste si našli čas na náš pravidelný magazín a že námi poskytnuté informace, jsou pro Vás užitečné a praktické.

Za celý kolektiv pracovníků firmy Vám přeji hezký den a hodně sil do následujících měsíců.



Tomáš Urban
ředitel společnosti



Softbit Software, s.r.o.

Nad Dubinkou 1634

516 01 Rychnov nad Kněžnou

Tel.: 494 532 202, 494 534 354, fax: 494 377 63

e-mail:

www.softbit.cz



Tým společnosti Softbit Software s.r.o

Tomáš URBAN
(tel. 603 449 244)

- ✓ ředitel společnosti
- ✓ programátor účetnictví
- ✓ metodický konzultant informačních systémů



Simona URBANOVÁ
(tel. 736 753 733)

- ✓ ekonomka
- ✓ metodická konzultantka informačních systémů



Ing. Jeronym HOLÝ
(tel. 736 159 010)

- ✓ programátor majetek, výroba, jídelna
- ✓ metodický konzultant informačních systémů



Ing. Radim HOLÝ
(tel. 604 632 774)

- ✓ programátor sklady, prodej, odbyt
- ✓ metodický konzultant informačních systémů



Bc. Dana PEREMSKÁ
(tel. 736 753 735)

- ✓ administrativní pracovnice
- ✓ péče o zákazníky



David SMEJKAL
(tel. 603 365 779)

- ✓ hardware
- ✓ konzultant Vema HR, mzdy
- ✓ metodický konzultant informačních systémů



Tomáš HOLÝ

- ✓ programátor
- ✓ konzultant



Bc. Radek BERÁNEK
(tel. 736 753 734)

- ✓ všeobecný programátor
- ✓ konzultant Vema HR
- ✓ metodický konzultant informačních systémů



David URBAN

- ✓ všeobecný programátor

