

EKONOMICKÉ INFORMAČNÍ SYSTÉMY BEZ HRANIC



číslo 4

rok 2026

**SOFTbit**  
magazín

## VÁŽENÍ UŽIVATELÉ NAŠICH INFORMAČNÍCH SYSTÉMŮ,

přinášíme vám další vydání našeho firemního magazínu, který je určen **příspěvkovým organizacím** a zaměřuje se na aktuální témata spojená s **novým zákonem o řízení a kontrole veřejných financí**. V tomto čísle jsme pro vás shromáždili nejen základní informace, ale i rozšiřující souvislosti, které vám pomohou lépe se v dané problematice zorientovat.

Naleznete zde i praktické **odkazy a pozvánku na odborné školení** a návrh na **jednoduché řešení splnění nové legislativní povinnosti**.

Dále je zde článek, který se týká **spisové služby**.

Věříme, že vám toto vydání přinese nejen užitečné informace, ale i potřebnou oporu při orientaci v nových legislativních požadavcích a jejich zavádění do praxe.

**Váš tým společnosti Softbit software s.r.o.**

## OBSAH MAGAZÍNU:

---

<b>Nový zákon o řízení a kontrole veřejných financí</b> .....	str.3
Splňte legislativu jednoduše – máme pro vás řešení .....	str. 5
<b>Integrace SQL Ekonom a AQUARIUS na spisovou službu</b> .....	str. 6
Prospekt SQL Ekonom <b>Workflow</b> – elektronické schvalování dokumentů .....	str. 7
Prospekt <b>iEkonom</b> .....	str. 9
Nabídka služeb našich partnerů .....	str. 13

## Nový zákon o řízení a kontrole veřejných financí

Od 1. ledna 2027 vstoupí v účinnost **zákon č. 231/2025 Sb., o řízení a kontrole veřejných financí, který nahrazuje zákon o finanční kontrole**. Nová právní úprava se vztahuje na všechny obce a jejich **příspěvkové organizace** a přináší několik nových povinností, ale i praktické možnosti, jak systém řízení a kontroly nastavit efektivněji.

Pokud má obec nebo příspěvková organizace správně nastavený vnitřní kontrolní systém, nebude pro ni zavedení zákona znamenat zásadní zásahy.

Zákon nepředepisuje, zda má být řídicí kontrola prováděna v papírové, nebo elektronické formě. Výběr závisí na podmínkách Vaší obce/organizace – na její velikosti, úrovni digitalizace či povaze operací. Vždy je však **nutné zachovat auditní stopu a dodržet předpisy o spisové službě, archivnictví, účetnictví a kybernetické bezpečnosti**.

Podrobnější výklad nabízí [Stanovisko CHJ č. 3/2026](#)

### Hlavní změny a nové povinnosti

Obce a příspěvkové organizace musí podle nového zákona zajistit zejména následující:

#### 1. Vydání vnitřního předpisu pro řídicí kontrolu

Starosta nebo ředitel příspěvkové organizace jako vedoucí orgánu veřejné správy je povinen stanovit vnitřním předpisem postupy řídicí kontroly. Tento předpis musí vymezit odpovědné osoby a způsob provádění předběžné a následné řídicí kontroly, včetně podmínek využití zákonných výjimek.

Při tvorbě či úpravách vnitřního předpisu můžete využít vzorové směrnice [pro příspěvkové organizace](#).

#### 2. Průběžné prověřování vnitřního kontrolního systému

Zákon ukládá starostovi nebo řediteli příspěvkové organizace povinnost prověřovat, zda je nastavený vnitřní kontrolní systém přiměřený a účinný. **Vyhodnocení není nutné provádět každoročně ani externě**. Musí proběhnout zejména při významných změnách (např. legislativních) a být zdokumentováno.

#### 3. Řídicí kontrola také u majetkových operací

Nově se řídicí kontrola **vztahuje i na majetkové operace**, při nichž nevzniká příjem ani výdaj (např. svěřením majetku příspěvkové organizaci). Tyto postupy dosud upraveny nebyly.

## Možnosti zjednodušení systému

Nový zákon umožňuje obcím a příspěvkovým organizacím **zjednodušit proces řídicí kontroly za splnění zákonných podmínek**. Mezi možnosti zjednodušení patří zejména:

- v případě nízkého rizika může **funkci správce rozpočtu a hlavního účetního vykonávat externista**
- **předběžná řídicí kontrola může proběhnout souhrnně pro větší počet operací** – tento postup lze nově využít pro příjmové, výdajové i majetkové operace
- lze využít **výjimku z předběžné řídicí kontroly pro operace, které obec nebo příspěvková organizace nemůže ovlivnit a příjmy, které nelze předvídat**

## Metodická podpora ministerstva financí

Ministerstvo financí obcím a příspěvkovým organizacím poskytuje **rozsáhlou metodickou pomoc**, která zahrnuje:

- Metodické materiály:
  - metodické pokyny a stanoviska k [řídící kontrole](#) a [internímu auditu](#)
  - odpovědi na [často kladené dotazy](#)
- Školení – změny vyplývající ze zákona o řízení a kontrole veřejných financí
  - Pro příspěvkové organizace: **25.6.2026 – 9,00 – 11,00 hod.**

Na školení se není potřeba předem registrovat, v termínu jeho konání se lze rovnou připojit přes odkaz: [Školení - změny vyplývající ze zákona o řízení a kontrole veřejných financí / Microsoft Teams](#).

- [další bezplatné vzdělávací akce požádané MF](#)
- [záznamy ze školení online](#)

## Máte dotaz?

Kontaktní email na odbor Centrální harmonizační jednotka Ministerstva financí je [chj@mfc.cz](mailto:chj@mfc.cz).

## Splňte legislativu jednoduše - máme pro vás řešení

### SQL Ekonom WORKFLOW - elektronické schvalování dokumentů a iEkonom jako klíč k efektivnímu řízení veřejných financí

- Nový zákon č. 231/2025 Sb. klade na organizace veřejné správy důraz na transparentní, dohledatelné a systematicky řízené finanční procesy včetně prokazatelné auditní stopy. Tomu napomáhají moderní nástroje pro elektronické schvalování dokumentů, které zároveň zvyšují efektivitu administrativy.
- Moduly Workflow schvalování dokumentů a iEkonom v systému SQL Ekonom **umožňují kompletní elektronické zpracování ekonomických dokumentů** – od jejich evidence až po schválení. Podporují **různé formáty dokumentů**, nastavitelné schvalovací struktury i automatické informování odpovědných osob.
- Systém zajišťuje přehlednou **kontrolu celého procesu, evidenci změn a jednoznačnou auditní stopu**. Umožňuje také sledování stavu dokumentů v reálném čase a například i blokaci faktur do dokončení schválení.
- Řešení je **plně v souladu s legislativou** a umožňuje kombinaci elektronického i listinného zpracování. Přináší vyšší efektivitu, rychlejší schvalování a menší administrativní zátěž, čímž podporuje moderní a přehledné řízení organizací.
- V případě vašeho zájmu o nabízený software nás kontaktujte na tel.č. **736 753 735, 603 449 244** nebo na e-mailové adrese: [marketing@softbit.cz](mailto:marketing@softbit.cz).
- Na konci tohoto magazínu naleznete prospekty k SQL Ekonom WORKFLOW a iEkonom.

## Integrace SQL Ekonom a AQUARIUS na spisovou službu od 1.1.2027

- Od 1.1.2027 vzniká nově povinnost městům, obcím a příspěvkovým organizacím **zavést spisovou službu** pro zpracování pošty s veškerou korespondencí s dodavateli, občany, zákazníky atd. Součástí spisové služby musí být nově i **veškeré dokumenty a doklady**, které jsou zasílány odběratelům pomocí software třetí strany. **Naše společnost pracuje na integraci se spisovou službou jak na vstupních dokumentech, tak i výstupních.**
- Integraci připravujeme hlavně se spisovými službami od společnosti Triada a Gordic, které nabízejí certifikovaný systém spisové služby.
- Vzhledem k tomu, že certifikovaný systém spisové služby musí obsahovat jednotné integrované rozhraní pro datový vstup pro softwary třetích stran, nabízíme i možnost připojení na spisové služby jiných společností jako je Alis, Vera atd.
- **Modul pro propojení se spisovými službami** budeme uvolňovat pro distribuci v průběhu **září 2026**. Jakmile budeme mít modul připraven k distribuci, budeme Vás informovat.
- V případě, že máte k integraci se spisovou službou jakékoli dotazy, neváhejte nás kontaktovat.

## SQL Ekonom - Workflow - elektronické schvalování dokumentů

Nová doba si přeje nová řešení. Řada pracovníků firem a organizací pracuje v poslední době z domova či mimo běžnou kancelář a potřebuje mít u sebe veškeré dokumenty v elektronické podobě a tyto kontrolovat a schvalovat.

Pro všechny uživatele našich informačních systémů, kteří ocení elektronické zpracování a schvalování dokumentů, jsme připravili modul pro schvalování všech typů dokumentů evidovaných v rámci IS SQL Ekonom.

### Jaké jsou výhody elektronického schvalování dokumentů?

- Odpadá nutnost fyzického oběhu účetních a ekonomických dokumentů pro schválení – vše probíhá automatizovaně
- Rychlejší a jednodušší proces schvalování s možností průběžného sledování stavu schvalovacího procesu u jednotlivých dokladů
- Zpětné vyhodnocení schvalování jednotlivých dokladů bez nutnosti dohledávání v tištěných dokumentech umístěných v šanonech
- Systém lze kombinovat s listinnou verzí v podobě dodatečného tisku schválených kontaktních dokladů atd.

**Informace, kdo schválil/neschválil doklad**

**Detailní zobrazení schvalovaného dokladu podle jeho typu**

**Typ schvalovatele podle jeho uživatelských práv**

**Jednoduché zobrazení schvalovatelů, historie změn, originálních dokumentů v PDF či jiných typech souborů**

**Stav schvalování**

**Věcná správnost**  
**Příkazce operace**  
**Správce rozpočtu**  
**Hlavní účetní**

**Příkazce operace**

Pořadové číslo	Typ dokumentu	Stav schválení	Jméno pracovníka	Číslo pracovníka	Schváleno (A/N)	Datum schválení	Datum vytvoření	Zasláno schvalovatelé
623	Došlá faktura	Schváleno	David Urban	1908	A	12.7.2023 22:07:31	12.7.2023 21:49:32	

Doklady a dokumenty ke schválení | Schvalovatelé | Historie změn | Dokumenty

Podmínka: (upper(JMENO) like '%DAVID URBAN%')

## Co elektronické schvalování dokumentů umí?

- jednoduše elektronicky schvalovat všechny ekonomické dokumenty
- jednoduše evidovat veškeré ekonomické dokumenty, které ve společnosti či organizaci vznikají nebo jsou doručeny od obchodních partnerů.
- nastavit libovolné kombinace schvalovacích struktur pracovníků společnosti/organizace
- evidovat veškeré dokumenty jak v podobě datové věty, tak i přílohy ve formátu PDF, Excel atd.
- určité typy dokumentů importovat z formátu ISDOC
- k těmto dokumentům přiřazovat schvalovatele a těm zasílat oznámení formou emailu či úkolu o existenci dokumentu ke schválení
- sledovat postup ve schvalovacím procesu a případně upravovat konkrétní schvalovatele
- blokovat dodavatelské faktury pro úhrady před dokončením schvalovacího procesu
- zobrazovat přehledně procesy ve schvalování pro jejich další vyhodnocení

Možnost tisku kontaktních dokladů se jmény schvalovatelů

Jména schvalovatelů a datum schválení/neschválení

Informace, zda je doklad schválen všemi pracovníky

The screenshot displays the 'Doklad daňové faktury' (Tax Invoice Document) screen in the IS SQL Ekonom system. The main window shows the invoice details for 'Solbit software, s.r.o.' with a total amount of 30,000.00 Kč. The interface is annotated with callouts: 'Možnost tisku kontaktních dokladů se jmény schvalovatelů' points to the '35 Kontaktní doklad příj. a účtováním PD' button; 'Jména schvalovatelů a datum schválení/neschválení' points to the 'Schvalovatelé' field; 'Informace, zda je doklad schválen všemi pracovníky' points to the 'Zaúčtování' button; and 'Stav schvalování' points to the 'Stav schvalování' field, which shows 'Všichni pracovníci'.

Symbol	Druh faktury	Označení symbolu	KDF faktury	Variabilní symbol	Rada faktury	Interní číslo	lé	Díe	Vyhledávací jméno	Firma	Oddělení
1 D	DF - dph krácené koef.		2023227	483000632	0	61860476	61860476	C251860476	Sodexo Pass Česká republika a.s.	Sodexo Pass Česká republika a.s.	
0 D	DF - bez nároku na dph		2023237	20230296	0	27473716	27473716	C227473716	Solbit software, s.r.o.	Solbit software, s.r.o.	
0 D	DF - bez nároku na dph		2023242	365656	0	27473716	27473716	C227473716	Solbit software, s.r.o.	Solbit software, s.r.o.	

## Pro koho se hodí?

- Pro hospodářské společnosti, které chtějí jednoduše elektronicky schvalovat dokumenty uložené v IS SQL Ekonom
- Pro příspěvkové organizace, které chtějí splnit požadavky finanční kontroly s elektronickým schvalovacím systémem a zároveň si zjednodušit práci
- Pro neziskové organizace a pojišťovny

Schvalovací struktury

OK Konec Filtř Hledej Náhled 1. Schvalovací struktury

Všechny Hlavní

Hlavní Strom

Kód a název struktury 3 Příkazce operace + Hlavní účetní

Nadřizená struktura 1 Hlavní

Schválit musí všichni? A Případně pouze počet Pořadí schvalování 1

Administrátor Tomáš Urban

Název struktury	Název nadřizené struktury	Všichni?	Počet
<b>Hlavní</b>		<b>A</b>	
Věcná správnost + správce rozpočtu	Hlavní	A	
► Příkazce operace + Hlavní účetní	Hlavní	A	

Je možné nastavit libovolný počet schvalovacích struktur dle číselníku pracovníků

Struktury Pracovníci

Trídění: Podmínka: 3/3

## S jakými dokumenty dovede pracovat?

- Dodavatelské objednávky
- Dodavatelské faktury
- Odběratelské faktury
- Pokladní doklady
- Bankovní výpisy
- Účetní doklady
- Smlouvy
- Kniha pošty s ostatními dokumenty
- Majetkové protokoly o pohybu

Rádi Vám sestavíme cenovou nabídku přímo pro Vás  
a software **Workflow - elektronické schvalování dokumentů**  
Vám nezávazně představíme.



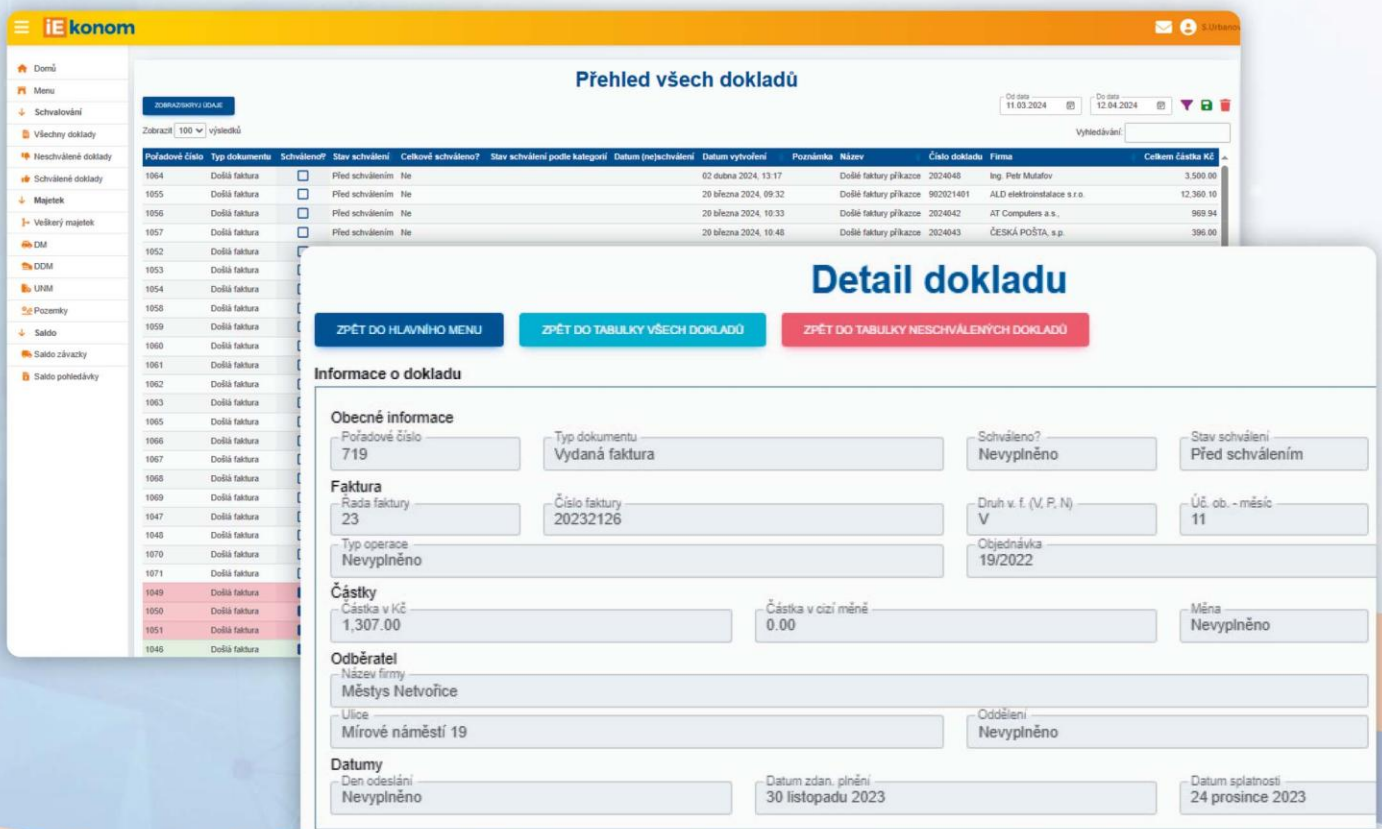
## Vlastnosti **iE**konom

- On-line propojení s ERP SQL Ekonom přes API rozhraní
- Přístup z libovolného webového prohlížeče (Edge, Chrome...)
- Data vždy v reálném čase
- Práva uživatelů převzatá z ERP SQL Ekonom
- Přizpůsobitelné grafy se zobrazením důležitých informací a přehledů s proklikem do tabulek dat
- Jednoduché hledání a filtrování
- Responzivní zobrazení pro mobilní telefony a tablety
- Okamžité automatické ukládání změn do ERP SQL Ekonom
- Spolehlivý provoz v cloudovém uložišti s neustálým dohledem
- Plně přizpůsobitelné tabulky (filtrování, třídění seřazení), která jsou schopna uchovat svůj stav pro každého uživatele
- A další

## VYBRANÁ ŘEŠENÍ **iE**konom

### DIGITÁLNÍ SCHVALOVÁNÍ DOKUMENTŮ

Schvalujte digitálně dokumenty a účetní doklady v reálném čase, předávejte k proplacení či například detailně zkontrolujte originál dodavatelské faktury ve formátu PDF nebo jiného dokladu.



The screenshot displays the iEkonom web application interface. The top navigation bar includes a home icon, a menu, and a user profile icon. The main content area is titled "Přehled všech dokladů" (Overview of all documents) and features a table of documents with columns for document number, type, approval status, and total amount. A date range filter is set from 11.03.2024 to 12.04.2024. Below the table, a "Detail dokladu" (Document detail) window is open, showing fields for document information, invoice details, and payment terms.

Pořadové číslo	Typ dokumentu	Schváleno?	Stav schválení	Celkové schváleno?	Stav schválení podle kategorií	Datum (ne)schválení	Datum vytvoření	Poznámka	Název	Číslo dokladu	Firma	Celkem částka Kč
1064	Dobří faktura	<input type="checkbox"/>	Před schválením	Ne		02 dubna 2024, 13:17		Dobře faktury příkazce	2024045	Ing. Petr Mutafov		3,500.00
1055	Dobří faktura	<input type="checkbox"/>	Před schválením	Ne		20 března 2024, 09:32		Dobře faktury příkazce	902021401	ALD elektroinstalace s.r.o.		12,360.10
1056	Dobří faktura	<input type="checkbox"/>	Před schválením	Ne		20 března 2024, 10:33		Dobře faktury příkazce	2024042	AT Computers a.s.		969.94
1057	Dobří faktura	<input type="checkbox"/>	Před schválením	Ne		20 března 2024, 10:48		Dobře faktury příkazce	2024043	ČESKÁ POŠTA, s.p.		395.00

**Detail dokladu**

[ZPĚT DO HLAVNÍHO MENU](#) [ZPĚT DO TABULKY VŠECH DOKLADŮ](#) [ZPĚT DO TABULKY NESCHVÁLENÝCH DOKLADŮ](#)

**Informace o dokladu**

**Obecné informace**

Pořadové číslo: 719      Typ dokumentu: Vydaná faktura      Schváleno?: Nevyplněno      Stav schválení: Před schválením

**Faktura**

Radia faktury: 23      Číslo faktury: 20232126      Druh v. f. (V, P, N): V      Úč. ob. - měsíc: 11

Typ operace: Nevyplněno      Objednávka: 19/2022

**Částky**

Částka v Kč: 1,307.00      Částka v oziř. měně: 0.00      Měna: Nevyplněno

**Odběratel**

Název firmy: Městys Netvořice      Oddělení: Nevyplněno

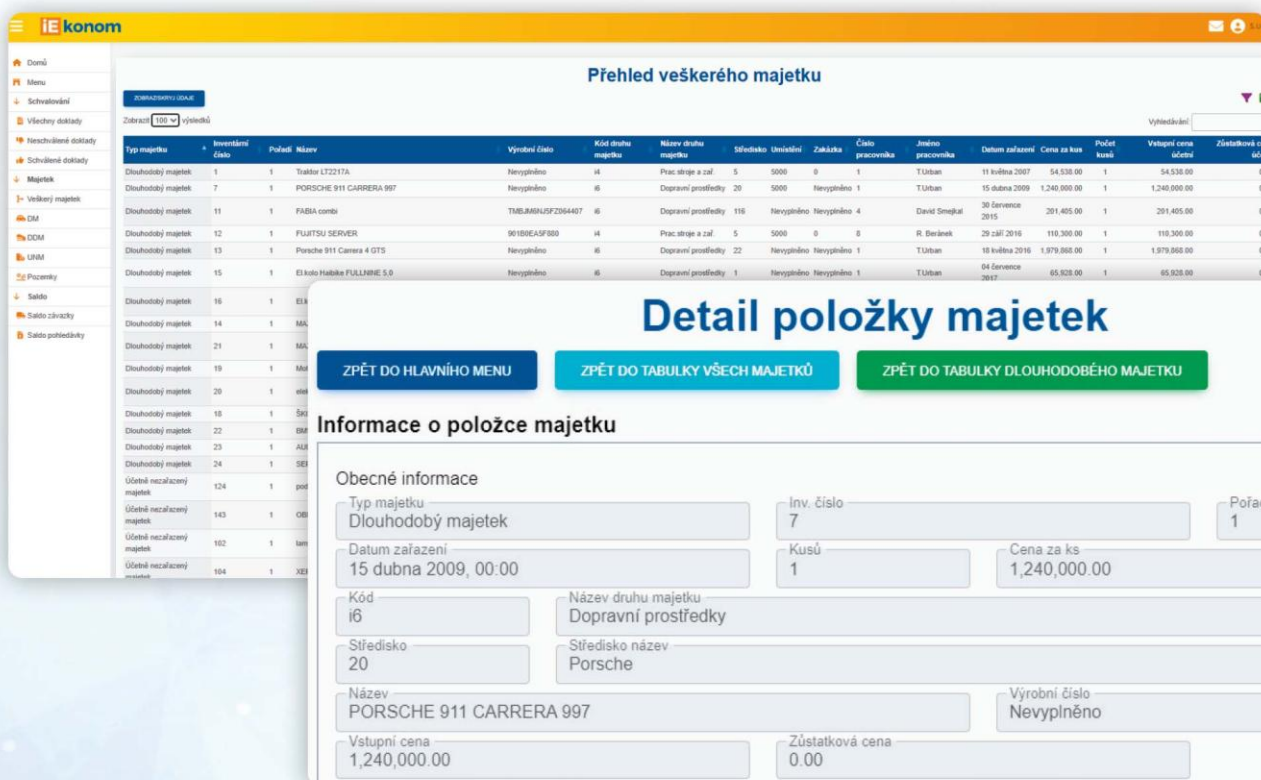
Úlice: Mírové náměstí 19

**Datums**

Den odeslání: Nevyplněno      Datum zdan. plnění: 30 listopadu 2023      Datum splatnosti: 24 prosince 2023

## MAJETEK

Kontrolujte stav majetku dle místností z vašeho mobilu nebo tabletu a vyfoťte si jednotlivé karty majetku s uložením fotografie do ERP SQL Ekonom.



**Přehled veškerého majetku**

Typ majetku	Investiční číslo	Pořadí	Název	Výrobní číslo	Kód druhu majetku	Název druhu majetku	Sřídisko	Umístění	Zakázka	Číslo pracovníka	Jméno pracovníka	Datum zařazení	Cena za kus	Počet kusů	Vstupní cena účtů	Zůstatková cena účtů
Dlouhodobý majetek	1	1	Traktor LT221TA		Nevyplněno	Prac stroje a zař.	5	5000	0	1	T.Úban	11 května 2007	54.535,00	1	54.535,00	0,00
Dlouhodobý majetek	7	1	PORSCHE 911 CARRERA 997		Nevyplněno	Dopravní prostředky	20	5000	Nevyplněno	1	T.Úban	15 dubna 2009	1.240.000,00	1	1.240.000,00	0,00
Dlouhodobý majetek	11	1	FABIA combi	TMBJMGHUSF206407	i6	Dopravní prostředky	116	Nevyplněno	Nevyplněno	4	David Smejkal	30 července 2015	201.405,00	1	201.405,00	0,00
Dlouhodobý majetek	12	1	FIJITSU SERVER	9018EASF000	H	Prac stroje a zař.	5	5000	0	8	R. Beránek	29 září 2016	110.300,00	1	110.300,00	0,00
Dlouhodobý majetek	13	1	Porsche 911 Carrera 4 GTS		Nevyplněno	Dopravní prostředky	22	Nevyplněno	Nevyplněno	1	T.Úban	18 května 2016	1.979.865,00	1	1.979.865,00	0,00
Dlouhodobý majetek	15	1	El Jolo Habibka FULLNINE 5.0		Nevyplněno	Dopravní prostředky	1	Nevyplněno	Nevyplněno	1	T.Úban	04 července 2017	65.928,00	1	65.928,00	0,00

**Detail položky majetek**

[ZPĚT DO HLAVNÍHO MENU](#)
[ZPĚT DO TABULKY VŠECH MAJETKŮ](#)
[ZPĚT DO TABULKY DLOUHODOBÉHO MAJETKU](#)

**Informace o položce majetku**

**Obecné informace**

Typ majetku: Dlouhodobý majetek  
 Inv. číslo: 7  
 Pořadí: 1  
 Datum zařazení: 15 dubna 2009, 00:00  
 Kusu: 1  
 Cena za ks: 1,240,000.00  
 Kód: i6  
 Název druhu majetku: Dopravní prostředky  
 Sřídisko: 20  
 Sřídisko název: Porsche  
 Název: PORSCHE 911 CARRERA 997  
 Výrobní číslo: Nevyplněno  
 Vstupní cena: 1,240,000.00  
 Zůstatková cena: 0.00



## POHLEDÁVKY A ZÁVAZKY

Kontrolujte stavy závazků a pohledávek podle obchodních partnerů v každém okamžiku, kdy to potřebujete.

**Přehled salda pohledávek**

Číslo řady	Číslo dokladu	Druh faktury	Variabilní symbol	Firma	Město	PSČ	IČ	Kód země	Název země	Poznámka k saldu	Datum vystavení	Datum splatnosti	Datum zaplacení	Částka Kč	Zaplaceno Kč	Zbývá k úhradě Kč	Částka měna	Zaplaceno měna	Zbývá k úhradě měna	Měna
21	20212039	Daňová	2120212039	Obec Stachy	Stachy	384 73	00250073	CZ	Česká republika	Nevyplněno	31 října 2021	24 listopadu 2021	26 listopadu 2021	563.00	1.126.00	-563.00	0.00	0.00	0.00	CZK

**Detail pohledávky**

[ZPĚT DO HLAVNÍHO MENU](#) [ZPĚT DO SALDA POHLEDÁVEK](#)

**Informace o položce salda**

**Faktura**  
 Číslo faktury: V 21 20212039  
 Var. symbol: 2120212039

**Odběratel**  
 Název dodavatele: Obec Stachy  
 Sídlo firmy dodavatele: Stachy 200 Stachy 384 73

**Datumy**  
 Datum vystavení: 31 října 2021  
 Datum splatnosti: 24 listopadu 2021

**Kč**  
 Celkem Kč: 563.00  
 Datum úhrady: 26 listopadu 2021  
 Zaplacená Kč: 1,126.00

**Cizí měna**  
 Celkem částka v měně: 0.00  
 Úhrzeno v měně: 0.00  
 Měna: CZK  
 Zbývá k úhradě v měně: 0.00

**Přehled salda závazků**

Číslo dokladu	Druh faktury	Variabilní symbol	Firma	Město	PSČ	IČ	Kód země	Název země	Poznámka k saldu	Datum obdržení	Datum splatnosti	Datum zaplacení	Částka Kč	Zaplaceno Kč	Zbývá k úhradě Kč	Měna	Částka měna	Zaplaceno měna	Zbývá k úhradě měna	Měna
1	Zálohová	1110327066	Axis4, a.s.	Přiana 9	190 00	64949020	CZ	Česká republika	test	12 května 2010	25 května 2010	25 května 2010	0.00	4,249.00	4,249.00	CZK	0.00	0.00	0.00	CZK

**Detail závazku**

[ZPĚT DO HLAVNÍHO MENU](#) [ZPĚT DO SALDA ZÁVAZKŮ](#)

**Informace o položce salda**

**Faktura**  
 Druh faktury: Zálohová  
 KDF faktury: 4  
 Var. symbol: 1109160001

**Dodavatel+doplňující údaje**  
 Název dodavatele: LEVNEDATABAZE.CZ  
 Sídlo firmy dodavatele: Přátelství 252 Litvínov 8 435 42

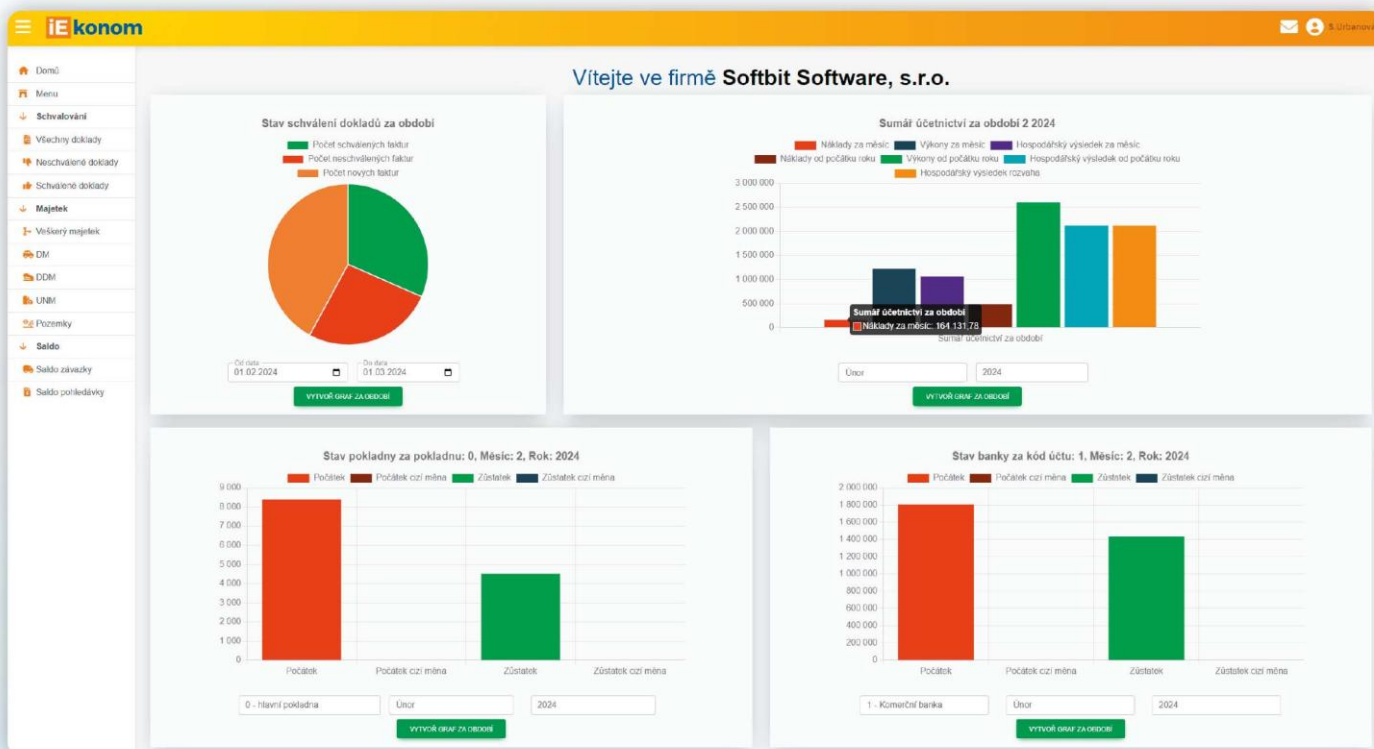
**Datumy**  
 Datum obdržení: 19 září 2011  
 Datum splatnosti: 30 září 2011  
 Datum zaplacení: 22 září 2011

**Částky Kč**  
 Částka v Kč: 3,490.00  
 Zaplacená v Kč: 0.00  
 Zbývá k úhradě Kč: 3,490.00

**Částky měna**  
 Částka v měně: 3,490.00  
 Zaplacená v měně: 0.00  
 Zbývá k úhradě v měně: 3,490.00

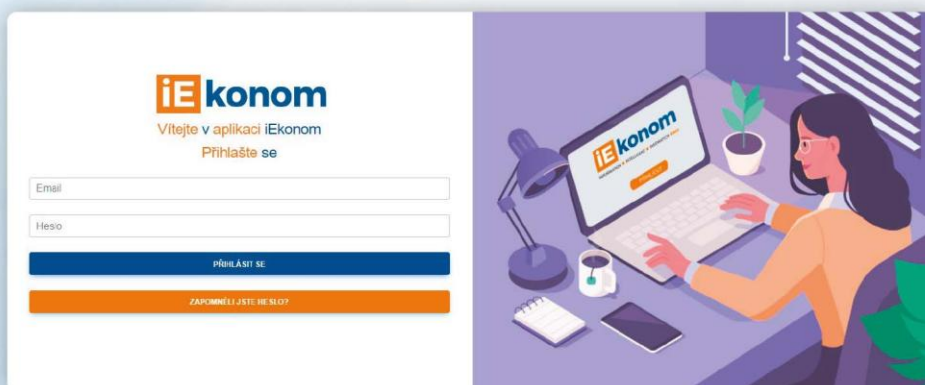
## SLEDUJTE VAŠI FIRMU V PODOBĚ GRAFŮ

Mějte vždy přehled o důležitých číslech z vaší společnosti pomocí grafického zobrazení.



## PŘIHLAŠUJTE SE DO APLIKACE

Přihlašujte se jednoduše do aplikace z mobilu, tabletu nebo notebooku kdekoli ve světě.



**Vyžádejte si nabídku či nezávaznou prezentaci našeho software.**

## NABÍDKA SLUŽEB NAŠICH PARTNERŮ

---

Naše společnost vedle poskytování služeb v oblasti ekonomických informačních systémů svým koncovým zákazníkům spolupracuje i s řadou společností z oblasti účetních, ekonomických i daňových služeb z různých regionů České republiky.

Přinášíme Vám seznam našich partnerů, kteří zpracovávají účetnictví na našem systému SQL Ekonom. V případě, že budete potřebovat pomoci, můžete se kdykoli obrátit na služby, které naši partneři poskytují.

---

### ESOP - účetní a daňová kancelář

[www.esop.cz](http://www.esop.cz)

zajišťuje pro podnikatelské subjekty, neziskové organizace, obce a příspěvkové organizace tyto služby:

- ekonomické, účetní a daňové poradenství
- zpracování účetnictví, mezd a daňového přiznání
- audit, finanční plány, analýzy a podnikatelské záměry
- posouzení daňových a účetních aspektů, hospodářských transakcí a odborné semináře



---

### AKONT AUDIT

[www.akontaudit.cz](http://www.akontaudit.cz)

zajišťuje pro podnikatelské subjekty, neziskové organizace, obce a příspěvkové organizace tyto služby:

- ekonomické, účetní a daňové poradenství
- zpracování účetnictví, mezd a daňového přiznání
- audit, finanční plány, analýzy a podnikatelské záměry
- posouzení daňových a účetních aspektů, hospodářských transakcí a odborné semináře

**AKONT AUDIT, s.r.o.**

---

### Dagmar Vaňková - D-CONSULT

**Tel.:** 777 621 627

- vedení účetnictví a daňové evidence
- zpracování mezd, poradenská činnost

**E-mail:** [dconsult@quick.cz](mailto:dconsult@quick.cz)

## NABÍDKA SLUŽEB NAŠICH PARTNERŮ

---

### **AR PROFI s.r.o.**

[www.arprofi.cz](http://www.arprofi.cz)

Poskytuje komplexní a cenově dostupné služby pro širokou podnikatelskou klientelu v oblasti účetnictví a ekonomického či finančního poradenství.

V uvedených oblastech působíme od roku 1999, ale již předtím pracovníci firmy v těchto oborech samostatně podnikali. Během naší existence jsme získali mnoho zkušeností a spokojených zákazníků podnikajících v širokém spektru činností zahrnujících například sport, velkoobchod, maloobchod, pronájem nemovitostí, zprostředkování služeb, stavebnictví, hostinská činnost nebo různé výrobní činnosti.

Pozitivně je naše činnost hodnocena jak auditory, tak i daňovými poradci, se kterými dlouhodobě spolupracujeme. Profesionální úroveň jsme osvědčili i v pracovních jednáních a kontaktech s orgány státní správy.

Hlavním krédem naší společnosti je osobní přístup ke klientům, diskrétnost, profesionalita a spolehlivost.

### **NAŠE SLUŽBY**

- komplexní zpracování účetnictví a daňové evidence
- evidence majetku
- zpracování a podání daňových přiznání – DPH, daně z příjmů, silniční daně, majetkové daně
- účetní konzultace
- mzdová a personální agenda
- zastupování na úřadech
- rekonstrukce účetnictví
- zúčtování pracovních cest
- zakázkové a střediskové účetnictví
- zpracování vnitropodnikových organizačních směrnic
- zpracování ekonomických rozborů, žádostí o úvěr, statistik atd.
- zajištění kvalitních služeb auditu a daňového poradenství, archivace dokumentů

## NABÍDKA SLUŽEB NAŠICH PARTNERŮ

---

### **Bc. Zdeněk NÝČ**

**Tel.:** 602 120 125**E-mail:** nyczdenek@seznam.cz

Daňový poradce evidenční číslo 001140, Královehradecký kraj

ve spolupráci se svými spolupracovníky a s dlouholetými zkušenostmi v oboru účetního a daňového poradenství provádí:

- průběžné vedení a jednorázové zpracování účetnictví a daňové evidence
- vedení mzdové a personální agendy
- zastupování fyzických a právnických osob při kontrolách na FÚ, OSSZ, ZP a Živnostenských úřadech
- účetní a daňové poradenství
- zajišťuje vymáhání pohledávek

---

### **EKO-STAR**

**Tel.:** 603 494 696**E-mail:** zdenek.drahorad@tiscali.cz

pro podnikatelské subjekty poskytují tyto služby:

- daňové poradenství vč. zpracování daňových přiznání všech typů daní
- vedení účetnictví
- vedení daňové evidence
- vedení personální a mzdové agendy
- ekonomické poradenství
- dohled nad účetnictvím formou jednorázových i pravidelných konzultací
- zpracování žádosti o úvěr

---

### **Hana VYLEŤALOVÁ**

**E-mail:** hana.vyletalova@seznam.cz

Účetní a daňová kancelář. Na trhu již od roku 1996, veškeré účetní práce jsou zajištěny odbornými pracovníky s daňovými poradci.

- vedení účetnictví
- vedení daňové evidence
- vedení personální a mzdové agendy
- zpracování daňových přiznání
- účetní a daňové poradenství

## NABÍDKA SLUŽEB NAŠICH PARTNERŮ

---

### MADIV s.r.o.

[www.madiv.eu](http://www.madiv.eu)

účetní a poradenská kancelář poskytující široké podnikatelské i nepodnikatelské veřejnosti následující služby:

#### OBLAST ÚČETNICTVÍ

- vedení účetnictví
- vedení mzdové agendy
- ekonomické poradenství
- ostatní dle dohody s klientem
- vedení daňové evidence
- vedení personální agendy
- zpracování daňových přiznání



Nabízené služby jsou poskytovány zkušenými zaměstnanci zpravidla v kanceláři společnosti. V návaznosti na objem dokladů možno jejich prvotní pořízení včetně zaúčtování a následné výstupy realizovat na pracovištích klienta. Zastupování klienta před úřady je samozřejmostí.

#### OBLAST READY-MADE SPOLEČNOSTÍ

- zakládání společností
- prodej ready-made společností
- zřizování a provoz virtuálních kanceláří
- zprostředkování prodeje ready-made společností

*Jsme smluvním partnerem společnosti Softbit Software s.r.o. a podílíme se na prodeji a poskytování základního hot-line následujících účetních a ekonomických systémů: SQL Ekonom, PC Ekonom, Mzdy SOFT PC.*

---

### JMK KOLDÍN

**Tel.:** 465 489 308

- vedení účetnictví, daňové evidence a služby daňového poradce

**E-mail:** [marcela.kucharova@tiscali.cz](mailto:marcela.kucharova@tiscali.cz)

---

### HK AUDIT s.r.o.

[www.hkaudit.cz](http://www.hkaudit.cz)

Poradenská, účetní a auditorská společnost se sídlem v Hradci Králové.

Ing. Zdeněk Kuča – auditor, daňový poradce a certifikovaný účetní,  
zakladatel společnosti

# TÝM SPOLEČNOSTI SOFTBIT SOFTWARE

*Vaše spokojenost je pro nás tou největší odměnou*



**Tomáš URBAN**  
tel.: 603 449 244

- ředitel společnosti
- programátor účetnictví, metodický konzultant informačních systémů



**Simona URBANOVÁ**  
tel.: 736 753 733

- ekonomka
- metodická konzultantka informačních systémů



**Jaroslava MARTINCOVÁ**  
tel.: 736 753 735

- péče o zákazníky
- konzultantka AQUARIUS



**Ing. David URBAN**  
tel.: 731 490 671

- programátor webové aplikace iEkonom a aplikace Můj vodoměr

**Ing. Radim HOLÝ**  
tel.: 604 632 774

- programátor sklady, prodej, odbyt
- metodický konzultant informačních systémů



**Ing. Jeronym HOLÝ**  
tel.: 736 159 010

- programátor AQUARIUS
- metodický konzultant informačních systémů



**David SMEJKAL**  
tel.: 603 365 779

- hardware
- konzultant Vema HR, mzdy
- metodický konzultant informačních systémů



**Bc. Radek BERÁNEK**  
tel.: 736 753 734

- všeobecný programátor
- konzultant Vema HR
- metodický konzultant informačních systémů



**Ing. Václav BUŘIL**  
tel.: 725 401 148

- programátor webové aplikace iEkonom, aplikací AQUAChange a AQUACount