



Manuál SQL Ekonom verze 22.0.0

Autor & distributor

 www.softbit.cz

www.softbit.cz

<u>Obsah</u>

Obecné vlastnosti	5
Mailování – nastavení speciálních textů pro každého uživatele	5
Lokální nastavení uživatele	5
Adresář	6
Nové položky v adresáři	6
Číselník zemí – 3. místný ISO kód země	6
Plnění úkolů	7
Zvětšení délky položek adres	7
Číselník zemí – nastavení OSS	7
Přihlašovací údaje pro iEkonom	8
Tisk duplicitních firem	8
Účetnictví	9
Účtová osnova – kopie účtu a nastavení aktivní účet A/N	9
Účetní doklady – doplnění informací	10
Vnitropodnikové účetnictví na účty třídy 8 a 9	10
$\acute{U} \acute{c} tování \ DPH - p \check{r} e \acute{u} \acute{c} tování \ \acute{u} \acute{c} etních \ obratů \ s \ rozdílným \ obdobím \ DPH \ a \ \acute{u} \acute{c} etním \ obdobím \$	12
Počáteční stavy účetnictví – export dat do formátu věty 56g – IS Gordic	17
Účetní obraty – export dat do formátu věty 56g – IS Gordic	18
Import účetního dokladu z programu Mzdy SQL SOFT PC	20
Číselník zakázek	22
Účetní doklady	23
Přiznání k DPH a režim OSS	26
Všeobecné daňové doklady – číselné řady daňových dokladů	30
Výkaznictví One Stop Shop	31
Banka	33
Nastavení párování plateb kartou pomocí pokladny a číslem smlouvy	33
Nastavení bankovního účtu pro příkazy k úhradě	34
Číselník bankovních účtů	35
Bankovní výpisy – poznámka saldo odběratel/dodavatel	35
Automatické párování podle čísla objednávky	36
Kurs koruny – kurs režim One Stop Shop	37
Vzájemné zápočty – automatické číslování jednotlivých zápočtů	37
Pokladna	39
Možnost vyplnění mincovky platidel	39
Pokladní doklady v režimu OSS	40
Došlé faktury	41
Druhy úhrad – možnost nastavení nových druhů	41
Rozúčtování faktur a pokladny – nastavení oddělených práv pro zápis a zaúčtování dokladů	41
Vydané faktury	42
Přepracované funkce saldokonta	42

L'A KOR

Odsouhlasení pohledávek	42
Automatický tisk textu v přenesené daňové povinnosti	42
Zrušení tisku avíza u opravného daňového dokladu	42
Smazání upomínek – možnost smazání chybně vystavené upomínky	42
Úprava rozúčtování faktur – pohledávky DPH dokladu o přijaté platbě	42
Kopie faktury – změna popisu operace	43
Doplnění sazebníku DPH o aktuální sazby zemí EU	43
Vystavení faktur v režimu OSS	43
Nový vzhled tiskových výstupů faktur	44
Číselník druhů položek faktur	45
Číselník řad faktur	45
Režim OSS ve vydaných fakturách	46
Odesílání SMS z vystavených faktur	46
Odeslání SMS z upomínek	46
Dodací listy – sestava bez cen	46
Sklad	47
Nová funkce Recyklační poplatek	47
Import recyklačního poplatku a doplňujícího textu ze zásobníku ceníku	48
Číselné číslo položky v ceníku	48
Nová tisková sestava pro kontrolu výpočtu průměrné ceny	48
Propojení s terminály Bartech systému MoDo pro Android	48
Nastavení režimu OSS	49
Stálý procentuální rabat ceníkové karty	49
Individuální prodejní cena	50
Prodej	51
Úpravy tisků dokladů	51
Export EDI – spotřební jednotky	51
Prodej v režimu OSS	51
Odbyt	52
Evidence odeslaných mailů v modulu nabídek a zakázkových listů	52
Implicitní řada pro doklady	52
Rezervace v režimu OSS	52
Odesílání SMS z rezervací	53
Majetek	53
Nový vzhled dokladů	53
Mimořádné daňové odpisy	53
Zvýšení daňové vstupní ceny hmotného majetku ze 40 000 Kč na 80 000 Kč	54
Zrušení daňové skupiny nehmotného majetku	54
Dorovnání ročních účetních oprávek na daňové	55
Žurnál na období v majetku	55
Obrázky v kartách	56
Podpora pro výpočet implicitního účetního odpisu	

بارد. الادار 100010

1000011

1011110

liskove sesiuvy	δ
Vyřazovací protokol DM	8
SMS z SQL Ekonomu	9
Nastavení funkce SMS	9
Číselník druhů odeslání	9
Čiselnik textů SMS	0
Číselník druhů kontaktů	0
Odeslání SMS	0
Vlastní modul SMS6	1
Manažer – dokumenty	2
Číselník druhů dokumentů	2
Prohlížení dokumentů v databázi6	2
Vytváření dokladů pro iEkonom6	3
Hromadné vytvoření dokladů pro iEkonom6.	3
Dodavatelské faktury	4
Kniha dodavatelských faktur a jejich načítání z QR kódu64	1
	4
SQL Ekonom – roční uzávěrka 2021 (přechod na účetní rok 2022)6	4 7
SQL Ekonom – roční uzávěrka 2021 (přechod na účetní rok 2022)6 Roční uzávěrka v bodech – aneb na co nezapomenout6	4 7 7
SQL Ekonom – roční uzávěrka 2021 (přechod na účetní rok 2022)6 Roční uzávěrka v bodech – aneb na co nezapomenout6 Základní účetnictví	7 7 7
SQL Ekonom – roční uzávěrka 2021 (přechod na účetní rok 2022)	7 7 7 9
SQL Ekonom – roční uzávěrka 2021 (přechod na účetní rok 2022)	7 7 7 9
SQL Ekonom – roční uzávěrka 2021 (přechod na účetní rok 2022)	4 7 7 9 2 3
SQL Ekonom – roční uzávěrka 2021 (přechod na účetní rok 2022)	7 7 7 9 2 3 4
SQL Ekonom – roční uzávěrka 2021 (přechod na účetní rok 2022)	7 7 7 7 9 2 3 4 4
SQL Ekonom – roční uzávěrka 2021 (přechod na účetní rok 2022)	7 7 7 7 9 2 3 4 4 4
SQL Ekonom – roční uzávěrka 2021 (přechod na účetní rok 2022)	7 779234446
SQL Ekonom – roční uzávěrka 2021 (přechod na účetní rok 2022) 6 Roční uzávěrka v bodech – aneb na co nezapomenout 6 Základní účetnictví 6 Došlé faktury 6 Vydané faktury 7 Pokladna 7 Banka 7 Sklad 7 Roční uzávěrka na firemním kanále Youtube 7 Slovo závěrem 7	7 77 79 23 44 6 7

DLOM

- E - E



Obecné vlastnosti

Mailování – nastavení speciálních textů pro každého uživatele

V nastavení práv uživatelů je nyní možné pro každého uživatele nastavit speciální texty, nadpisy a jména souborů i pro další moduly systému, které komunikují s odběrateli.



Obrázek 1: Nastavení mailování

V případě, že používáte pro mailování program *Outlook*, pak je možné nyní využít i popisy s možností nastavení velikosti písma a dalších funkcí formátování textů. V případě, kdy nemáte nastaveno v lokálním nastavení mailování pomocí Outlooku, pak systém bude odesílat maily v původním textovém formátu bez možnosti formátování.

ivatelů								
🔀 🔍 Hledej 🛛 🗸 🕨 🕨 🔶 🗕 🗸 🗸 🥐 🔓	B ✓ U ↔ E ≣ Ξ Ξ A							
Jméno firmy - pobočky (vyplňte jen pokud je jiná než hlavní) Název firmy Název firmy rozšířený Ulice, čp, orientační Město / obec Ve městě (4. pád) Psč	Role Uživatelská role - většina práv se kopíruje z vybraného uživatele Dealer							
Implicitní text mailu Dobrý den, v přiloze posiláme tiskovou sestavu SQL ekonomu S pozdravem								

Obrázek 2: Možnost formátování textů mailu

Lokální nastavení uživatele

V lokálním nastavení uživatele je nyní možné si zvolit, *jakým způsobem bude implicitně prováděno filtrování položek* podle typu údaje, z jakého bylo filtrování spuštěno. Ve verzích 2020 a starších bylo nastaveno, že datumové údaje se filtrují implicitně hledáním pomocí "je rovno" a ostatní údaje pomocí "obsahuje". Od verze 2021 se jako implicitní filtrování číselných údajů nastavilo taktéž "je rovno". Na

základě požadavků, kdy některým uživatelům vyhovovalo více hledání "obsahuje" i u číselných údajů, jsme toto nastavení umožnili změnit každému uživateli.

Jako další možnost je *nový přepínač*, který umožňuje *vypnout automatické nastavení generátoru na maximalizovaný přes celou obrazovku*. Pokud tento přepínač vypnete, pak si bude systém pamatovat poslední velikost okna s připravenou tiskovou sestavou a nebude ji maximalizovat. Toto je výhodné, pokud používáte velmi velké monitory a nechcete, aby se při náhledu tiskové sestavy použila vždy celá obrazovka.

Se Nastavení aktuálního počítače a uživatele	
🔽 🖳 🗙 Konec 🛛 🔅 Nastavení COM g	portů
Zobrazení Mailování Tisk Čárové kódy	
Nastavení aktuálního počítače, uživatele	Filtrování - implicitní výběr hodnoty
Aktuální řádek v pořizovači Barva 🔤	Textové údaje 🛛 obsahuje 🗸 🗸
Aktuální údaj v pořizovači Barva 🔤	Číselné údaje 🛛 = 🗸 🗸
Prázdný údaj v pořizovači 🗾 🔤	Datumové údaje 😑 🧹
Velikost fontů dle systému	
Automaticky zobrazit strom menu	
Okna otevírat jako maximalizované 🛛 🗌	
Používat Enter pro přeskok mezi údaji 📃	
Generátor sestav FR maximalizovaný 🛛 🗹)
Velikost písma v mřížce (8) 8	1
Zvětšení formulářů % (100)	
Styl programu	
Windows ~	

Obrázek 3: Způsob filtrování položek



Nové položky v adresáři

Manuál SQL Ekonom verze 22.0.0

V adresáři firem je nyní možné *přidat i číslo datové schránky a GPS souřadnice*. GPS souřadnice je možné zadat v záložce *Sídla*. GPS souřadnice se nyní mohou využít např. v modulu Power BI, kdy identifikace místa je v tomto případě přesná na rozdíl od hledání dle jména města a ulice.

Hlavní údaje Další údaje	Fyzická osoba Registry, e-shop, GPS	Poznámka Zatřídění	Hodnocení ISO	Saldokonto	Obraty	Limity saldokonta	In
Insolvence?	8.2.2021 N	E-shop?					
Registrace u	Krajský soud v Hradci Králové	Dillosovaci	incho e shop				-
Číslo obch. rejstříku	C 21081	GPS souřadr	nice šířka	50,16292	5 délka	a 16,266893]
Nespolehlivý plátce DPH? (Ano / Ne / ? nenalezen)	N Nespolehlivý od data					_	2
Číslo finančního úřadu	458						
Datová schránka	kqr26a8						

Obrázek 4: Přidání čísla datové schránky a GPS souřadnice v adresáři

<u>Číselník zemí – 3. místný ISO kód země</u>

V číselníku zemí je nyní možné zadávat jak dvou, tak třímístný ISO kód země. Hlavní použití je momentálně při použití modulu Power BI, kde v případě, že nezadáváte GPS souřadnice, systém s adresou zasílá i tento ISO kód země, podle které Power BI je shodné lépe najít správnou adresu. Pokud tedy používáte Power BI, pak doporučujeme tento číselník správně nastavit.



Obrázek 5: Číselník zemí - nastavení ISO kódu země

Plnění úkolů

Manuál SQL Ekonom verze 22.0.0

V případě používání úkolů v rámci SQL ekonomu a zápisu úkolu více uživatelům se nyní zobrazují v okně nové položky s počtem uživatelů. V první položce je vidět kolika uživatelům byl daný úkol zadán a v druhé položce je počet uživatelů, kteří již daný úkol splnili. Pokud na daný údaj najedete myší, systém na chvíli zobrazí i podrobnosti o tom, jakým dalším uživatelům byl úkol zadán, případně kteří uživatelé již úkol splnili.

Se Úkol k	plnění od Softbit Radim Holý		• •
Popis			
Typ úkolu	Cenová nabídka	Výjezd? N Počet uživatelů 3 1	
Plnit od	12.4.2021	Termín do 12.4 2021 Úkol zada	án uživatelům
	Text úkolu	Řešení Externí d	opravce
Texty p	Firmu Dokumentu		
<u>Provec</u>	deno X Př <u>e</u> dat X <u>N</u> eřeším	C+ Znovu za 5 minut ∨	

Obrázek 6: Plnění úkolů – počet uživatelů

Zvětšení délky položek adres

V systému jsou nyní prodlouženy jednotlivé položky pro název firmy na 150 znaků a ulice a města na 50 znaků. Tímto by tedy již neměl být problém s firmami, které mají velmi dlouhé názvy firem. V tiskových sestavách, kde se tiskne jméno firmy se systém bude chovat podle nastavení dané sestavy. Existují dvě možnosti, a to buď bude v dané sestavě název firmy uříznut v místě nastavené délky, nebo bude daný řádek automaticky rozdělen na více řádků. Např. pro standardní tisky faktur je nyní nastaveno automatické rozdělení na více řádků a pro běžné sestavy ve většině případů oříznutí.

<u>Číselník zemí – nastavení OSS</u>

V číselníku zemí je nyní možné nastavit režim OSS. Systém potřebuje vědět, jaké sazby DPH platí v jednotlivých zemích a také na jakou souvztažnost chcete následně účtovat vlastní DPH na daňových dokladech. Nastavení by se tedy mělo udělat u všech zemí EU, které v systému máte a používáte u nich režim OSS. Nastavují se tedy sazebníky DPH pro jednotlivé země a jejich sazby. Existují země, které mají pouze základní sazbu DPH, ale i země zde jsou 3 snížené sazby DPH. Proto je nutné nastavit všechny sazby, které daná země používá a vy je také používáte. Tedy pokud dodáváte vše pouze v základní sazbě, pak není nutné nastavení pro sazby snížené.

SQL	Číselník ze	mí															
	√ <u>о</u> к	🗙 <u>K</u> onec	🍸 <u>E</u> iltr 🔰	K 🔍 <u>H</u> lede	9i		📀 <u>N</u> áhled – Číselník zen	ní	~ :=								
1	⊲ ⊲ ▶	• •		X X C	6												
Γ	Kód země	Označení z	e ISO kód	Jazyk	Název jazyk	ιEU	J Sazebník DPH 2. snížen-	á Účet DPH 2. sníženi	á Sazebník DPH snížen	á Účet DPH snížena	á Sazebník DPH snížená 1	Účet DPH snížená 1	Sazebník DPH základní	Účet DPH základní	Středisko DPH	Zakázka DPH	Fc
E		ČR	CZ	CZ	Česky	А											
		1 Německo	DE	DE	Německy	А	MDE	343007	SDE	343007	DES		ZDE	343019	0	0	
		3 Polsko	PL	EN	Anglicky	А											
		4 Slovensko	SK	SK	Slovensky	А	SKM	343010	SKS	343010			SKZ	343020	0	0	
		5 Maďarsko	HU	DE	Německy	А											
	1	6 Řecko	GR	DE	Německy	А											
		7 Belgie	BE	CZ	Česky	А											
		8 Itálie	IT	DE	Německy	А											
		9 Rakousko	AT	DE	Německy	А											
	1	0 Nizozemí	NL	DE	Německy	А											
	1	1 Velká Britár	nie GB	EN	Anglicky	А											
	1	2 Lotyšsko	LV	DE	Německy	А											
	1:	3 Švédsko	SE	DE	Německy	А											
	1.	4 Švýcarsko	CH	DE	Německy	Ν											
	1	5 Francie	FB	DE	Německy	A	FBM	3430021	FRS1	3430055	FRS2	343010	FRZ	343020	0	0	#1
	1	6 Estonsko	EE	DE	Německy	А											

Přihlašovací údaje pro iEkonom

Manuál SQL Ekonom verze 22.0.0

Pro připravovanou webovou aplikaci iEkonom, která umožní prohlížení určitých dat Vašich zákazníků je připravena nová záložka v adresáři firem. Zde můžete zapsat libovolné množství uživatelů, kteří budou mít možnost se přihlásit do webové aplikace SQL ekonomu, kde si budou moci dělat určité přehledy, stáhnout si své faktury ve formátu PDF a ISDOC, vidět své saldokonto apod. Momentálně je tato webová aplikace ve vývoji a v momentě ukončení základního vývoje Vám tato informace bude předána. Následně by se již mohli Vaši zákazníci se registrovat a používat dané funkce.

Se Číselník firem										
✓ <u>0</u> K X Kone	c 🍸 <u>F</u> iltr 🔀 🔍 <u>H</u> le	:dej 🔅 <u>A</u> kce		<u>⊙ N</u> áhled F	91. Platební kalendái			~ 🏣		
	• = 🔺 🗸 🤆	6		BZUA	፼ ≣≣≣	≞ A		Þ⊻šechny	Aktivní	
Hlavní údaje Další úda	aje Fyzická osoba Regi	stry, e-shop, GPS F	Poznámka Z	atřídění Hodnocer	ní ISO Saldokonto	Obraty Limity	saldokonta In	nplicitní údaje		
Údaje firmy Vyhledávací jméno	Softbit software s.r.o			– Doplňující a implic Země	itní údaje	ČВ		×		
ičo 📀	27473716	Interní číslo	F0?	Znůsob platby						
DIČ A	CZ27473716	2	27473716	Skupina cenv				~		
Firma 🥑	Softbit software, s.r.o.			Kód účtu platby				~		
Oddělení				Účet základu				~		
Název firmy dlouhý				Druh textu				~		
Ulice 💡	Nad Dubinkou 1634			Druh objednávky	,	Fakturova	lt v měně			
Město 516 01	Rychnov nad Kněžnou			Velikost firmy		Poč. stav	propagace A	0,00		
Vyhledávací jméno	Firma	Město		Ulice		Semaf	or IČO	DIČ	PSČ Za	ahájení spolupráce Inte
Softbit software s.r.o.	Softbit software, s.r	.o. Rychn	iov nad Kněžr	nou Nad Dul	oinkou 1634	0	1 27473716	CZ27473716	516 01 27	.06.2008
<										
Jméno uživatele	Přihlašovad	:í jméno	Potvrzeno A	Aktivní Vnitřní uživat	el Čas vytvoření	Čas změny	Mail verifikov	ván Pouze na čl	tení Uživatel S	SQL (vnitřní)
Softbit	softbit@sof	tbit.cz	A A	A N	10.08.2021 8:54:	15.08.2021 12:0	0: 10.08.2021 9	9:02:1 N	SOFTBIT	
Bana áraku - Da alaži - C	launu alla aku du 🏠 🛛 Chaunu alla	n a taviáló – Z a tží džaví	Delument	. Odaslavá mailu	Daži palda abaló – C	anu ana () Chai	 Distained is 	land 22 O dia 200	مامادة كرمام ال	
Fuznaniky Dealeri S	levy die drund Slevy die	materialu Zatrideni	Dokumenty	ouesiane maily	FUC: Salua Obalu L	eny praci – strop	e Fialebhi Ka	ieriuai Udberat	eiska cisia 🛝	Vebove prihlášení

Tisk duplicitních firem

V adresáři firem je nyní nová tisková sestava, která zobrazí firmy, které jsou zadány vícekrát. Kontrola probíhá podle IČA a jsou kontrolována pouze nenulová IČA. Také systém zohledňuje případně zadanou zemi. Tedy pokud je firma zadána s jiným kódem země, pak není brána jako duplicitní, i když má shodné IČO.

Manuál SQL Ekonom verze 22.0.0

<u>Účetnictví</u>

<u>Účtová osnova – kopie účtu a nastavení aktivní účet A/N</u>

Do účetní osnovy jsme doplnili dvě nové funkce. První funkce **"Kopie účtu"** nám umožňuje provést rychlou kopii účtu z účtu, který jsme si vybrali a stojíme na něm kurzorem. Funkce nám dovoluje provést kopii účtu v rámci účetního roku nebo do jiného účetního roku.

Se Účtová osnova - nastavené období 2021				
🗸 <u>D</u> K 🗙 Konec 🍸 Filtr 🔀 🔍 <u>H</u> ledej		🔺 🖌 🗶 🥐 🔒		
Náhled 01. Číselník účtové osnovy	✓ :≡ 0 Ak	Obraty na účtu		
Hlavní údaje Poznámka Cash Flow HO Dopňující údaje	Cash Flow PO Cash Flow POJ	Stav účtu k období		
Účet 324500		Stav účtů dle období	od 2016	A/P do 2015/NO
Název účtu Přijaté záloby daňový dok	klad	Stav účtu - sumář k období	Rádek vh dle druhu	0
		Stav účtu - sumář dle období	Rádek vh dle účelu	0
Nazev uctu pro vystupy Prijate zalony danovy do	Kiao	Funkce účto	Řádek rozvaha/Kor. N A	CII3 114
Cizojazyčný účet/název účtu 324500 Přijatě zál	lohy daňový doklad	-	Vlastní kapitál	N
		Účtová osnovy pohyby PAP	Typ činnosti (H,V)	н
Středisko 0 Pro rozvážné účty		Synt.účty pohyby PAP	Aktivní (A/N)	A
Zakázka 🚺 🚥 Bez rozlišení		Doplnění dat pro inventury	Osvobozené od DPH (A/N)	N
		Děmien dat pro niventary		
Účet Název účtu	Cizí účet Cizí název účtu	Prevod nových účtu do Jineho roku	aldo (A/N) Typ účtu (A/P/V/N) Uvádět s	tředisko (A/N) Středis 🔺
324003 Přijaté kauce a jistiny	Přijaté kauce a jistiny	Převod nastavení inventur do jiného roku	P N	
324200 Příjaté zakázky zálohy	324200 Přijaté zakázky zálohy	Kopie účtu	P N	0
324400 Přijaté zálohy voda	324400 Přijaté zálohy voda	Nastavení aktivní účet (A/N)	P N	0
324500 Přijaté zálohy daňový doklad	324500 Přijaté zálohy daňový do		P N	0
325000 Ostatní závazky	325000 Ostatní závazky	Žurnál změn	P A	0
325001 Přeplatky k vrácení	Přeplatky k vrácení	UN	N P N	
325002 Přeplatky k vrácení 1.430.5	Přeplatky k vrácení 1.4	-30.5 O N	N P N	
325008 Zálohy k 31.12.2008-k vyúčtování	Zálohy k 31.12.2008-k v	yúčtování O N	N P N	
325009 Neznámé platby-přijaté (k vrácení)	Neznámé platby-přijaté (l	k vrácení) 0 N	N P N	
325100 Ostatní závazky	Ostatní závazky	0 N	N P N	
325109 Refundace IS Obec	Refundace IS Obec	0 N	N P N	
331000 Změstnanci - bank.převod	331000 Změstnanci - bank.převo	od O N	A P A	0
331001 Zaměstnanci	Zaměstnanci	0 N	N P N	
331100 Zaměstnanci - hotovost	331100 Zaměstnanci - hotovost	0 N	A P N	0 🗸
<				>
Účty Pohyby PAP				
Třídění:	Podr	mínka:		131

Obrázek 7: Kopie účtu v účtové osnově

🥵 Kopie účtu			_	×
Číslo účtu kopie Název účtu	324500 Přijaté záloby daňový doklad			
Rok pro kopii	2021			
	✓ Ano	🗙 Storne	þ	

Obrázek 8: Výběr pro kopii v účtové osnově

Druhá funkce "Nastavení aktivní účet (A/N)" automaticky doplní do údaje "Aktivní (A/N)" znak A u těch účtů, které mají náplň v aktuálním účetním roce. Tyto účty nejsou nadále označeny červenou barvou v mřížce. Doporučujeme tuto funkci spustit před nastavením nového účetního roku. Nastavení účtů tak program přenese ihned do roku následujícího. V některé z příštích verzí zapneme funkci tak, že program bude zobrazovat při otevření účtové osnovy jen údaje Aktivní = A.



<u>Účetní doklady – doplnění informací</u>

Do položek účetních dokladů jsme doplnili informace o částce předpisu částky faktury a o hodnotě zbývající k úhradě jak v Kč, tak i v cizí měně. Tyto údaje se zobrazují automaticky jen v účetních obratech úhrad dodavatelských a odběratelských faktur. Pokud chceme mít zobrazeného i obchodního partnera v položkách účetních dokladu, můžeme jej zapnout v natavení úlohy, záložce účetnictví a přepínači *"Zobrazit obchodního partnera v úč. dokladech"*.

🚰 Účetní doklady - nastavené období 2021 / od 1 do 4 / řady	účetních dokladů od 0 do 999							
	~ !≣ ✓ <u>S</u> al	do 🔅 Akce						
Položka k dokladu Popis k položce								
Účetní doklad 1 10300 Prvotní doklad 990754 Sirédiko Datum prvot doklad 94.2021 Zakádka Měsic 3 2021 Celkem obraty Kč 12.000,00 Kód strany (0.° Rocell Kč 0.000 Středsko Stevý účtu k období Kč 0.000 Středsko Dal 0.000 Středsko	314100 Poskytruté proforma zálohy 0 m Pro rozvážné účty 0 m Bez rozlášení 1) O Obrat Má Dáli Kč 6 000.00 Obrat Dáli Kč 0,000 S35000 m Vratřní zúčtování 0,000 0 m Bez rozlášení 10	Variabilní symbol 2656 KDF faktury 265005 Druh operace 1 Popis operace 1 Zaúčlovať souvztažnosť ? (k/N) N	Částka faktury v Kč 6 000.00 Zbývá k úhradě v Kč 0.00 Zbývá k úhradě v měně 0.00					
Prvotní doklad Datum prvot dokladu Datum účtování Účet	Středisko Zakázka Kód strany Obrat Má dáti Kč	Rhrat Dal Kč Souvztažný účet Středisko Zakázka	Druh operace Variabilní symbol KDE došlé ťaktury Popis úči o					
990754 9.4.2021 9.4.2021 75000	00 0 0 1 0,0	00 6 000,00 395000 0 0	0 2656 0 Softbit so					
990754 9.4.2021 9.4.2021 31410	0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0	0 0,00 395000 0 <mark>0</mark>	1 2656 285005 Softbit so					
990754 9.4.2021 9.4.2021 39500	0 0 0 0 6 000,0	0,00	0 0 0 obrat bar					
990754 9.4.2021 9.4.2021 39500	0 0 0 1 0,0	0 6 000,00	0 0 0 obrat bar					
Hlavička Rozúčtování Dokumenty			*					
Třídění:	Podmínka:		2/4					

Obrázek 9: Doplněna informace o částkách na faktuře při její úhradě

Vnitropodnikové účetnictví na účty třídy 8 a 9

Nová verze programu dovoluje nově účtovat u hospodářských společností na účty třídy 8 a 9 vnitropodnikové náklady a výnosy. Podmínkou pro toto zpracování je nastavení parametru "Účtovat vnitropodnikové účetnictví" na A v nastavení úlohy, záložce účetnictví.

V účtové osnově můžeme nastavit účty pro vnitropodnikové účetnictví, kde účty nákladů začínají číslicí 8 a vnitropodnikové výnosy začínají číslicí 9. **Všechny účty mají v typu účtu nastaven znak V!**

- • × Se Nastavení zpracovávané firmy ✓ <u>0</u>K × Konec ▲ <u>P</u>ráva uživatelů 🔅 Nastavení COM <u>p</u>ortů 🔔 <u>S</u>íla hesel \checkmark 6 Globální Pomocná nastavení Účetnictví EET Adresář Došlé f. Banka Pokladna Vydané f. Majetek Sklad Prodej Odbyt Zálohy Automatické akce Elektronick 🔹 Účetnictví Koeficient DPH Procento daně z příjmu Daňové přiznání Účetní závěrka-Druh plánu (R-roční, M-měsíční) 🖪 v Kč (A/N) N Název finančního úřadu 701000 Poč.účet rozvažný Typ plátce dph (M-měsíční,C-čtvrtletní) Fyzická osoba - příimení Roženský Kon.účet rozvažný 702000 Hlavní řada dokladů pro vystavení ze stál. dokladu Fyzická osoba - jméno Martin titul Ing. Účet zisku a ztráty 710000 10 stálé doklady Hlavní-převažující činnost \sim HV ve schval.říz. 431000 Přepínače provozování vodovodů a kanalizací U nákladových a výnosových účtů povinně zadávat středisko Α Řádky pro zaokrouhlení výkazů Osoba oprávněná k podpisu - jméno Roženskú Rozvaha A CII4 107 Import účetního dokladu z externí úlohy - řada dokladů Osoba oprávněná k podpisu - příjmení Martin 10 stálé doklady HV dle druhu A2 9 \sim Postavení vzhledem k právnické osobě daňový poradce 5 HV dle účelu Doplňovat nuly (účet, středisko, zakázka) při účtování (A/N)? Kraj Středočeský Zobrazit při pořízení účetních dokladů kód účtování (A/N) ? N Stát Česká republika А Zobrazit zakázky (A/N) ? Kontrolovat vyplnění souvztažného účtu u dokladů (A/N)? N Územní pracov.FÚ Zobrazit obch.případ (A/N)? N Brandýs nad Labem Pořizovat v účetních dokladech prvotní doklad (A/N)? N Typ činnosti dle účtové osnový (U) Kontaktní pracovník - státní správa Účet pro zobrazení rozpuštěné režie v zakázkách 599 nebo dle středisek (A/N) ? S Účet pro rozpuštění režijních středisek (nebo nic) Doplnit datum účtování dle Jméno А data vystavení (A/N) ? Rozpouštět zakázky jednou ročně (roční koeficient)? Α E-mail Opakovat datum ? (A/N) Ν Hospodářská činnost dle středisek ? А Telefon Zobrazit obchodního partnera Ν Firma používá výkaznictví PAP? Ν úč.dokladech (A/N) ? Účtovat vnitropodnikové účetnictví (A/N) Α

Manuál SQL Ekonom verze 22.0.0

Obrázek 10: Nastavení pro vnitropodnikové účetnictví na třídy 8 a 9 - týká se hospodářských organizací

👯 Účtová osnova - nastavené období 2021					- • • ×
🗸 <u>O</u> K 🗙 <u>K</u> onec 🍸 <u>F</u> iltr 🔀 🔍 <u>H</u> ledej	9) X V A = + 14 4 F FI	6			
Nábled 01. Číselník účtové osnovy	V := Ö ökce Typ zobra:	zení			
		ny 🖲 aktivni 🔾 neaktiv	nı		
Hlavni udaje Poznámka Cash Flow HO Dopňující údaje	Cash Flow PO Cash Flow POJ Inventury Výkazy	PO Obsah inventury			
(lčet 800001		Kód strany (M,D,O)	М		od 2016 A/P do 2015/NO
V-iter deiter is stillede		Základ pro daň z příjmu (A/N)	N Řá	ádek vh dle druhu	0
Název účtu Vnitropodnikové náklady Název účtu pro výstupy Vnitropodnikové náklady		Saldo (A/N)	Ň Řa	ádek vh dle účelu	0
		000000000000000000000000000000000000000	Řa V Řa	ádek rozvaha/Kor. N 🗛	
Cizojazyčný účet/název účtu 800001 Vnitropod	nikové náklady	Typ účtu (A/P/V/N)		astní kapitál	N
		Uvádět stř./zakázku (A/N)	A Tu	in činnosti (H V)	H
Středisko 0 Pro rozvážné účtv		Účet řádného DPH (A/N)	N AL	tional (A. All)	
Zakázka 0 Poz rozličení				awni (sznaj	<u>~</u>
Editation Dez lozisen			Us	vobozene od DPH (A/N)	N
Účet Název účtu	Cizí účet Cizí název účtu	Kód strany (M,D,O) Pro dané	(A/N) Saldo	(A/N) Typ účtu (A/P/V/N) Uvádět středisko (A/N) Středis 🔺
702000 Konečný účet rozvažný	702000 Konečný účet rozvažný	0 N	N	A	A 8
702001 Konečný účet rozvažný	Konečný účet rozvažný	0 N	N	N	N
710000 Účet zisku a ztrát	710000 Účet zisku a ztrát	0 N	N	A	A 8
710001 Účet zisku a ztrát	Účet zisku a ztrát	0 N	N	N	N
750000 Podrozvahový účet	750000 Podrozvahový účet	0 N	N	N	A 8
750103 Drobný hmotný majetek	750103 Drobný hmotný majetek	0 N	N	N	A 8
750311 Podrozvaha pohledávky DD ze záloh	750311 Podrozvaha pohledávky DD ze záloh	0 N	N	N	N 0
750324 Zálohy DD z přijatých záloh	750324 Zálohy DD z přijatých záloh	0 N	N	N	A 0
750343 DPH zálohy	750343 DPH zálohy	0 N	N	N	A 8
753100 Pronajatý majetek	753100 Pronajatý majetek	0 N	N	N	A 8
753101 Promnajatý majetek · Koupaliště	753101 Promnajatý majetek - Koupaliště	0 N	N	N	N 8
790000 Podrozvahový účet	790000 Podrozvahový účet	0 N	N	N	A 8
(auuuu) Vnitropodnikové náklady	800001 Vnitropodnikové náklady	M N	N	V	A U
1900001 Vnitropodnikové výnosy	900001 Vnitropodnikové výnosy	D N	N	V	Α Ο
<					>
Účty Pohyby PAP					
Třídění: CISUCTU	Podmínka:				484

Obrázek 11: Účty vnitropodnikového účetnictví v účtové osnově

Po provedení zaúčtování program automaticky zobrazí hodnoty výsledků účtování ve všech variantách výkazů hospodaření.

Manuál SQL Ekonom verze 22.0.0

Firma :	Softbit software, s.r.o.			D	atum: 10.4.202	21 13:11:3:
Ič:	Rychnov nad Kněžnou 27473716		vykaz	zisku a	ztraty za	a firmu
			k účetním	u období	12	2021
Účet	Název účtu	Řádek výkaz H V druh	Aktuální obdo	obívKč Min	ulá období v Kč	Od.poč.roku v Kč
501000	Spotřeba materiálu skladu	A2		0,00	12 396,7	0 12 396,70
501	Spotreba materialu			0,00	12 396,7	0 12 396,70
Celkem z	za třídu 5 Nákladové účty			0,00	12 396,7	0 12 396,70
602001	Tržby z prodeje vodné	1		0,00	36 094,3	8 36 094,38
602002	Tržby z prodeje stočné	1		0,00	44 761,9	8 44 761,98
602	Tržby z prodeje služeb			0,00	80 8 56,3	6 80 856,36
Celkem z	zatřídu 6 Výnosovéúčty			0,00	80 856,3	6 80 856,36
800 00 1	Vnitropodnikové náklady			0,00	200 000,0	0 200 000,00
800	Vnitropodnikové účetnictví			0,00	200 000,0	0 200 000,00
Celkem z	za třídu 8 Vnitropodnikové účet	tnic tv		0,00	200 000,0	0 200 000,00
900001	/nitropodnikové výnosy			0,00	200 000,0	0 200 000,00
900	nitropodnikové účetnictví			0,00	200 000,0	0 200 000,00
Celkem z	za třídu 9 Vnitropodnikové účet	tnictv		0,00	200 000,0	0 200 000,00
Celkem	n ná klady		0,00		212 396,70	212 396,70
Celkerr	n výkony		0,00		280 856,36	280 856,36
Hospe	odářský výsledek za firmu		0,00		68 459,66	68 459,66
Sestavi	I: Správce	Sch	válil :	I	D	ne: 10.4.2021

Obrázek 12: Zobrazení vnitropodnikových účtů třídy 8 a 9 ve výkaze hospodaření

Účtování DPH – přeúčtování účetních obratů s rozdílným obdobím DPH a účetním obdobím

Tato funkce je určena pro uživatele, kteří zaznamenávají zejména v došlých fakturách doklady s jiným účetním a DPH obdobím. Hodnoty těchto faktur následně jsou obsahem rozdílu mezi výkaznictvím DPH a účetnictvím. Pro zpřehlednění evidence doporučujeme vykazovat DPH z těchto dokladů na jiném analytickém účtu 343. Například u sazby 21% DPH doporučujeme používat analytiku účtu 343121 a u dokladů, kde je účetní a DPH období stejné, potom 343021. Vlastní číslo účtu je však na každém uživateli.



Manuál SQL Ekonom

verze 22.0.0

Obrázek 13: Nastavení účtů pro odlišné období DPH od účetního v číselníku sazeb DPH

Pro správnou práci této funkce je nutné, aby doklady s jiným účetním obdobím a obdobím DPH měli jiný analytický účet DPH !

Pokud tedy o takových dokladech účtujeme, je třeba, abychom hodnoty z těchto dokladů, které jsou zaúčtovány na jiné analytice účtu 343, v dalším období, ve kterém vstupují do DPH, převedli na tzv. standardní účet DPH. Dle výše uvedeného příkladu tedy v období DPH převedeme hodnoty z těchto dokladů z účtu 343121 na 343021. V předchozích verzích jsme tuto operaci museli provést manuálně. Nyní máme pro tuto variantu *automatizovanou funkci.*

10000

🚆 Přiznání k dani z přidané hod	noty - nastavené období 2021 / od 1 do 1			
✓ <u>0</u> K × Konec ▼ Filt	r 🔀 🔍 <u>H</u> ledej 💿 <u>N</u> áhl	ed Vzor č.17 - Daňo	vé přiznání	~ 📰
	🗸 🖌 🥐 🖌 🗸 Doklady DPH dle řádků	🔅 Akce	Funkce účto	
DPH na výstupu DPH na vstupu	Rekapitulace Účetnictví		Příkaz k úbradě DPH	
Dodání zboží nebo poskytni	utí služby s místem plnění v tuzemsku	Období a forma	5	
Řádek 1 - základní sazba	0 0	Druh přiznání k	Export DPH do XML	в
Řádek 2 - snížená sazba	0 0	Ctvrtletí	Historie odeslaných DPH priznaní	2021
Pořízení zboží z jiného člen	ského státu	Ostatní zdani	Kontrolní hlášení DPH	tce
Řádek 3. základní sazba		Řádek 12 - zákl	Příloha - režim přenesení DP	
Řádek 4. opížená ostba		Řádek 13 - sníž	Přeúčtování stavů účtů DPH	
			Přeúčtování DPH následující období	
Přijetí služby od osoby regis	trované k dani v jiném členském státě		Web MfČr	m na odp
Rádek 5 - základní sazba		Rådek 20 - doc		
Řádek 6 - snížená sazba	0	Rádek 21 - poskyt	nutí služeb s místem plnění mimo tuzemsko. r	
Dovoz zboží		Rádek 22 - vývoz	zboží	
Řádek 7 - základní sazba	0 0	Rádek 23 - dodáni	í nového dopravního prostředku os.nereg.	
Řádek 8 - snížená sazba	0 0	Řádek 24 - zasílár	ní zboží do jiného členského státu	
Pořízení nového dopravního	a prostředku	Řádek 25 - přenes	sení daňové povinnosti - dodavatel zboží 📋	
Řádek 9		Řádek 26 - ostat.u	iskut.plnění s nárokem na odpoč.daně	
Režim přenesení daňové po	vinnosti - odběratel zboží nebo příjemce služeb	Doplňující údaj	e - zjednodušení postup při dodání zl	boží tříst.obchoder
Řádek 10 základní sazba		Řádek 30 - poříze	ní zboží	
Řádek 11 snížená sazba		Řádek 31 - dodáni	í zboží	
			L	
Období Řádek 1 základ Ki	č Řádek 1 dph Kč Řádek 2 základ Kč	Řádek 2 dph Kč	Řádek 3 základ Kč Řádek 3 dph Kč	Řádek 4 zák
< 1	0 0 0		0 0	Π
	- 1 / 1			

Manuál SQL Ekonom verze 22.0.0

Obrázek 14: DPH - přeúčtování účetních dokladů s DPH do následujícího období

Funkci pro přeúčtování DPH do následujícího období najdeme přímo ve výkaze DPH v *nabídce Akce* pod názvem "*Přeúčtování DPH následující období"*.

Funkci doporučujeme spustit až po kontrole DPH za období, které právě zpracováváme! Funkce následně vytvoří účetní doklad do následujícího účetního období, do kterého přenese zaúčtování faktur, které měly účetní období v tomto období, ale do DPH budou vstupovat až období následujícím. Je nutné dodržet zejména tyto <u>podmínky:</u>

- Po proúčtování DPH u těchto faktur nelze tyto faktury již smazat. Pokud je chceme zrušit, potom nejprve je musíme smazat v tabulce přeúčtování DPH do jiného období a potom teprve v knize faktur. Zvažme, zda toto opravdu chceme a potřebujeme?
- Nesmíme měnit hodnotu DPH na fakturách, které máme již přeúčtovány do jiného období! Program toto nehlídá. Proto důrazně doporučujeme provést přeúčtování až po všech kontrolách posledního účetního období.
- Před provedením zaúčtování těchto faktur z posledního období v účetním roce do nového roku je třeba mít nejprve nastaven nový účetní rok.



Obrázek 15: Nastavení období, do kterého chceme provést přeúčtování DPH u dokladů s odlišným obdobím DPH a účetním

Po spuštění funkce "*Přeúčtování DPH následující období*" zvolíme účetní období, ze kterého chceme provést přeúčtování do jiného období. Program nám následně zobrazí všechny faktury, které mají období DPH jiné než účetní a hlavně ty, které jsou proúčtovány na jiný účet DPH, než je platný pro aktuální účetní období. **Podmínka je tedy, aby všechny faktury byly zaúčtovány!**

Manuál SQL Ekonom verze 22.0.0

Faktury, které jsou již přeúčtovány, jsou označeny v mřížce zeleně a mají vyplněn účetní doklad. Ostatní faktury jsou označeny v mřížce černě.

Se Přeúčtování DPH následující období - nastavené ob	dobí 2021 / od 1 do 12		
🗸 <u>D</u> K 🗙 Konec 🍸 Filtr 🔀 🔍 <u>H</u> ledej	⊙ <u>N</u> áhled 0	 Přeúčtování daňových dokladů mezi 	obdobími 🗸 🔚
4 • • • • • × • •	<ce td="" typ="" zobrazení<=""><td>vané 🔿 nezaúčtované</td><td></td></ce>	vané 🔿 nezaúčtované	
Typ dokladu (D,V,P) D Prvotní doklad 285 Variabilní symbol 3 Datum zdanitelného plnění 26.3.2021 Obrat Má Dáti Kč 104 Öbrat Dal Kč 343121 Účetní kontace 343121 Účet DPH jiné období 343021 Účetní DPH vstup běžné období 343021 Účetní doklad 26.3.2021	005 656 	Obchodní partner IČ DIČ Obchodní partner firma Oddělení firma Ulice,čp Nad Dubini Město PSČ 516 01 Období Účetní období Účetní rok 20	27473716 CZ27473716 ftware, s.r.o. (ou 1634 ad Kněžnou 3 Období DPH 4 21 Rok DPH 2021
Typ dokladu (D,V,P) Prvotní doklad Variabilní symbol	Datum zdanitelného plnění Účetní řada Ú	četní doklad Popis účetní operace	Obrat Má Dáti Kč 🔥
D 285005 2656	26.3.2021 9	90501	1 041,32
D 2020004 26655	3 4 2021 9	90501	1 041,32
<			>

Obrázek 16: Zpracování účetních dokladů s DPH do následujícího období

Chceme-li provést zaúčtování, stiskneme *nabídku Akce* a zde volbu *"Zaúčtování"*. Po spuštění nám program nabídce výběr řady účetních dokladů a hlavně období DPH, tedy po jeho zadání si automaticky vytáhne všechny nezaúčtované doklady, které spadají do období DPH, které jsme si vybrali, a tyto zaúčtuje. Je tedy možné, pokud budete spouštět funkci opakovaně, že budete mít na přeúčtování DPH u těchto faktur i více dokladů v jednom účetním období. Program následně účetní doklad zobrazí pro kontrolu.

- • • See Přeúčtování DPH následující období - nastavené období 2021 / od 1 do 12 Q <u>H</u>ledej O Náhled 01. Přeúčtování daňových dokladů mezi obdobími ✓ <u>O</u>K X Konec T Filtr ~ 🔳 Evo zobrazer I4 4 Þ zaúčtované 🔘 nezaúčtované Zaúčtování Obchodní partner Typ dokladu (D,V,P) D Účetní doklad 27473716 IČ Prvotní doklad 2020 Prvotní doklad CZ27473716 DIČ 999 Variabilní symbol Obchodní partner firma Softbit software, s.r.o. Datum zdanitelného plnění 3.4.2021 1 561,98 Oddělení firma Obrat Má Dáti Kč Nad Dubinkou 1634 0,00 Ulice,čp Obrat Dal Kč Rychnov nad Kněžnou Město Účetní kontace 516 01 PSČ 343121 0 Účet DPH jiné období Středisko Účet DPH vstup běžné období 343021 0 Zakázka Období Účet DPH výstup běžné období 343021 Období DPH 5 Účetní období 4 Účetní doklad Účetní rok 2021 Rok DPH 2021 Účetní řada Účetní doklad 🔽 Typ dokladu (D,V,P) Prvotní doklad Variabilní symbol 🛛 Datum zdanitelného plnění Účetní řada Účetní doklad Popis účetní operace Obrat Má Dáti Kč D 285005 2656 26.3.2021 90501 1 041,32 9 D 2020004 26655 25.3.2021 9 90501 1 041,32 ▶ D 2020010 999 3.4.2021 1 561,98 < Třídění: Podmínka: 3/3

Manuál SQL Ekonom

verze 22.0.0

Obrázek 17: Zaúčtování účetních dokladů s DPH do následujícího období



Obrázek 18: Výběr zaúčtování dokladů s DPH

0000

🗸 🛛 K 🛛 🗙 Konec 🛛 🍸 Filtr 🔀 🕻	Q <u>H</u> ledej		> > + = = + + =	1		
<u> </u>			~ 😑 🖌 <u>S</u> aldo 🔅 ₫	Akce		
oložka k dokladu Popis k položce						
Účetní doklad 9 90 Prvotní doklad 202 Datum prvot. dokladu 3.4.2021 Věšíc Rok Si - ielkem obraty Kč - Vá dáti - Jal - Rozdíl Kč - Utu k období Kč - Má dáti - Dal -	502 Účet 20010 Středisko 2021 Zakázka [0.00 Kód strany (0.1 0.00 Survetažný účí 0.00 Středisko	343121 PH základní sa 0 Pro rozvážné úči 343021 Dph základní sa 0 Pro rozvážné úči	variabilní syn zba násl období y Druh operace Popis operace Zaúčtovat souv	e ////////////////////////////////////	999 0 0 N	
	U,UU Zakázka () Bez rozlišení				
Prvotní doklad Datum prvot dokladu	U,UU Zakázka () Bez rozlišení Středisko Zakázka Kód stran	p Obrat Má dái Kč Obrat Dal Kč	Souvztažný úče	at Středisko Zakázka	Druh operace V
Prvotní doklad Datum prvot. dokladu 2020010 3.4.2021	U.UU Zakázka (Datum účtování Účet 31.5.2021 343121) Bez rozlišení Středisko Zakázka Kód stran 0 0 0 0	y Obrat Má dái Kč Obrat Dal Kč - 1 561,98	Souvztažný úče 0,00 343021	tt Středisko Zakázka 0 0	Druh operace V
Prvotní doklad Datum prvot dokladu 2020010 34,2021 2020010 34,2021	UUU Zakázka (Datum účtování Účet 31.5.2021 343121 31.5.2021 343021) Bez rozlišení Středisko Zakázka Kód stran 0 0 0 0 0 0 0	y Obrat Má dái Kč Obrat Dal Kč - 1 561,98 1 561,38	Souvztažný úče 0,00 343021 0,00 343121	et Středisko Zakázka 0 0 0 0	Druh operace 0 0
Prvotní doklad Datum prvot.dokladu 2020010 3.4.2021 2020010 3.4.2021	UUU Zakázka (Datum účtování Účet 31.5.2021 343121 31.5.2021 343021	Středisko Zakázka Kód stran 0 0 0 0 0 0	y Obrat Má dái Kč Obrat Dal Kč - 1 561,98 1 561,98	Souvztažný úče 0,00 343021 0,00 343121	at Středisko Zakázka 0 0 0 0	Druh operace 0 0

Manuál SQL Ekonom verze 22.0.0

Obrázek 19: Zaúčtované doklady s DPH do jiného období

V nabídce Akce máme dále možnost si zobrazit buď *Účetní doklad*, který je vystaven z dané faktury. Nebo máme možnost zobrazit *prvotní fakturu*.

Kontrola, zda jsme provedli funkci správně je ta, že v následném období se nám vynuluje analytika účtu např. v našem případě 343121 nebo bude obsahovat pouze částku, která bude platit pro faktury, které spadají do dalších budoucích období DPH. Samozřejmě hlavní kontrolou nám bude shoda mezi evidencí DPH a účetnictvím. Jako pomocníka pro toto zaúčtování a kontrolu můžeme i sestavu **Přehled dokladů s rozdílem** *účetní*<>DPH období v nabídce Celkový souhrn daňových dokladů.

Celkový přehled všech takto proúčtovaných dokladů najdeme v nabídce Účetnictví, DPH, Kontroly DPH a nabídka "Přeúčtování DPH následující období".

POZOR ! Z nabídky *Kontroly DPH* je vyřazena funkce *Kontrola DPH vstup – výstup*, která sloužila před rokem 2013 na kontrolu vstupu a výstupu DPH a nyní již nebyla třeba.

Počáteční stavy účetnictví – export dat do formátu věty 56g – IS Gordic

Na tomto místě doplňujeme popis k funkci, která je již obsažena v nabídce systému více let, ale protože již někteří z uživatelů neznají, uvádíme ji nyní v popise i k této verzi.

Export počátečních stavů do IS Gordic je určen uživatelům z řad organizací, které jsou zřízeny zejména krajem, a které mají povinnost zasílat obraty a počáteční stavy na nadřízený úřad. V nabídce *Účetnictví,* **Počáteční stavy** máme přes nabídku **Akce** funkci **Export formát Gordic**. Tato funkce vytvoří datový soubor, který je ve formátu věty 56g, který můžeme poslat nadřízenému úřadu.

Se Počáteční stavy účetnictví - nastavené období 2021 ✓ OK X Konec Y Filtr Q <u>H</u>ledej A $| \leq |$ ÷ 9 -4 × O Náhled Počáteční stavy účetnictví ~ := 🗸 Součet vyrovnanosti stran 🔅 <u>A</u>kor Funkce účto Export formát Gordic Účet 112000 Materiál na skladě 5 702,48 ---Středisko 0 Pro rozvážné účty 0,00 Dal Zakázka 0 Bez rozlišení Účetní rok 2021 Účet Středisko Název střediska Zakázka Název zakázky Název účtu ~ 112000 Materiál na skladě 0 Pro rozvážné účty 0 Bez rozlišení 221000 Bankovní účty 0 Pro rozvážné účty 0 Bez rozlišení 261000 Peníze na cestě - banka-pokladna 0 Pro rozvážné účty 0 Bez rozlišení 321001 Dodavatelé 0 Pro rozvážné účtv 0 Bez rozlišení 343021 Dph základní sazba 2013 0 Pro rozvážné účty 0 Bez rozlišení 431000 Hospod.vysl.ve schvalov.řízení 0 Pro rozvážné účty 0 Bez rozlišení < Hlavička Položky Třídění: Podmínka:

Obrázek 20: Export počátečních stavů do IS Gordic

<u>Účetní obraty – export dat do formátu věty 56g – IS Gordic</u>

Manuál SQL Ekonom verze 22.0.0

> Cesta k formuláři, ve kterém se provádí export je Účetnictví – Akce – Exporty a importy dat – Export/Import účetních dokladů – Účetní doklady export.

> Zde se program zeptá na rozmezí období. Je jedno, jaké období zde vybereme, neboť období je řízeno až následně speciálním nastavením pro export. Dále tlačítko *Akce – Export pro obce*. Objeví se okno s vlastním nastavením exportu.

IČ zpracovatelské organizace	27473716	8 znaků, zleva případné nuly				
IČ účtující organizace	27473716	maximálně 8 znaků, bez nul zleva				
Licence zpracov.programu	S00E	4 znaky				
Druh dokladu	00	2 znaky včetně nul zleva (00-09)				
ldentifikátor vstupu	5	1 znak, hodnoty (0-7), implicitně 5				
Kapitola (KAP)	00	2 znaky (00)				
Paragraf (OdPa)	000000	6 znaků (000000)				
Položka (POL)	0000	4 znaky (0000) POL pro účet 311 0601 (0601)				
Záznamová jednotka (ZJ)	000	3 znaky (000) 343 9998 (9998)				
Účelový znak (UZ)	00000000	9 znaků (00000000) 377 0651 (0651)				
Org. jednotka (ORJ) - střed. (A/N)	0000000101 N	10 znaků (000000101) 649 0006 (0006)				
Organizace (ORG)	000000000000	13 znaků (0000000000000)				
Řada Organizace (RadaOrg)	111002	9 znaků, zleva 3 mezery (123456)				
Účtování obratů DPH	7340010	Základ DPH (7340010) Exportovat KH N (A/N)				
	7340020	DPH výstup (7340020) Exportovat DD z PZ N (A/N)				
	7340030	DPH vstup (7340030) III PŘED				
	7340031	DPH vstup krácený (7340031) PROVEDENÍM				
	7340099	Zúčtování (7340099) NUTNÉ SPUSTIT				
Obch. případ do OdPa a POL	Ν	(A/N) PRIZNANI K DPH !!!				
Středisko do ORG	Ν	(A/N)				
Rok zpracování	2020					
Měsíc zpracování	9					
Složka pro uložení dat	C:\export	😁 (povinný údaj)				
Jméno souboru	triada	(nepovinný údaj)				
Řada účetního dokladu - od	3 do 3					
Storno dokladu	N (A/N)					
✓ <u>P</u> rovedení exp	✓ Provedení exportu × Storno					

Obrázek 21: Příklad nastavení exportu účetních obratů do IS Gordic

V tomto okně je třeba nastavit *Složku pro uložení dat* (na obrázku c:\export), a to buď ručně, nebo vybrat pomocí tlačítka u pravého okraje údaje. Jestliže je nastavený údaj Jméno souboru, pak se v této složce se vytvoří soubor triada.csv. Pokud je tento údaj prázdný, pak se vytvoří soubor UDGm.CSV, kde m je měsíc. Tedy např. pro měsíc 1 UDG1.CSV pro Munis (Triadu).

Dále se nastavuje *rok a měsíc zpracování a rozmezí řad účetních dokladů* pro export dat. Pro export všech účetních dokladů je zde nutné nastavit řady od 0 do 999.

Je třeba projít nastavení a případně upravit údaje. Pokud se nezmění podmínky pro export dat, tak následně se mění jen údaje Rok a Měsíc zpracování a případně po dohodě s příjemcem souboru Řada organizace (tj. číslo dokladu).

V údaji ORJ jestliže je vyplněno v údaji vpravo A, tak se místo nastaveného údaje ORJ exportuje středisko. Dále lze nastavit údaje **Obchodní případ do OdPa a POL**. Při nastaveném A se ignorují vyplněné údaje v horní části formuláře a do údajů **Paragraf** a **Položka** se bude exportovat číslo obchodního případu. Obdobně lze dosazovat středisko do údaje **Organizace** při nastavení A v příslušné kolonce.

Pokud exportujete i data pro *Kontrolní hlášení* (Exportovat DPH je nastaveno na A), tak před provedením exportu je nutné spustit *přiznání k DPH*, aby se vygenerovaly datové struktury s údaji pro Kontrolní hlášení a vlastní přiznání k DPH. Tedy pustit nabídku *Účetnictví – DPH – Výkaz – V – Výkaz – V – Výkaz – V – Výkaz – V – V – V – V – V – V – V – V*



	Α	В	С	D
1	5/@00123			
2	6/@00123			

Obrázek 22: Kontrola exportního souboru pro Kontrolní hlášení

Do exportního souboru vstoupí účetní data za exportovaný měsíc a data DPH s daňovým obdobím rovněž za exportovaný měsíc.

Pokud je nastaven export kontrolního hlášení, pak pro daňová data se v souboru generuje automatické účtování základu a částky DPH na účty 734, které jsou v dolní části nastavení. Doplněním účtování přes účty 724 je zajištěno, že účetní pohyby související s daňovým dokladem jsou v souladu s obdobím DPH bez ohledu na to, že vlastní účtování (tedy např. pro došlé faktury 5xx, 343/321) je v jiném období.

Lze exportovat i stornovací účetní doklad. V dolní části je přepínač *Storno dokladu*. Při *A* (tzn., exportuje se doklad s opačným znaménkem), jsou popisné texty červené. V opačném případě černé.

Rok zpracování	2020
Měsíc zpracování	9
Složka pro uložení dat	C:\export (povinný údaj)
Jméno souboru	triada (nepovinný údaj)
Řada účetního dokladu - od	3 do 3
Storno dokladu	A (A/N)
✓ <u>P</u> rovedení exp	rtu X Storno

Obrázek 23: Storno dokladu nastavení A/N

Import účetního dokladu z programu Mzdy SQL SOFT PC

Součástí verze 2021 je nově i import účetního dokladu ze mzdového systému Mzdy SQL SOFT PC.

Konverze do Mzdy SQL SOFT PC

Manuál SQL Ekonom verze 22.0.0

V nabídce Účetnictví\Akce\Import dokladu z mezd je funkce "Konverze do mzdy SQL". Tato funkce zobrazuje tabulku, ve které jsou po importu účetního dokladu z mezd SQL automaticky načteny veškeré účty a organizační střediska s profesemi a pracovními poměry. U jednotlivých položek můžeme nastavit jiný účet či organizační středisko než to, které nám vstupuje ze systému Mzdy SQL. Tím je zajištěna vysoká variabilita nastavení importu. U položek, kde v poli Účet SQL Ekonom a Středisko SQL Ekonom nebude naplněna žádná hodnota, budou tyto položky importovány v nezměněné podobě. Naopak tam, kde naplníme nějakou hodnotu, program v každém účetním období automaticky změní účet či středisko do importu z mezd u dané položky. POZOR ! Pokud bude import rozšířen o další položky a máme úpravy se změnami účtů či středisek, musíme po importu nového dokladu provést kontrolu tohoto nastavení a případně jej doplnit.

- - -Mzdy SQL - konverze účtování - nastavené období 2021 ~ \Xi Q <u>H</u>ledej Náhled 01. Konverze účtování mzdy SQL 🗸 <u>о</u>к 🗙 Konec 🛛 🍸 Filtr ۲ 🔒 × SQL Ekonom Mzdu 2021 Rok Profese 0 Pracovní poměr 0 Účet SQL Ekonom 331100 Účet mzdv Středisko SQL Ekono Středisko mzdy 1 Rok Profese Pracovní poměr Účet mzdy Účet SQL Ekonom Středisko mzdy Středisko SQL Ekonom Název účtu Název střediska 0 331100 2021 0 2021 0 0 336200 1 2021 0 0 331100 5 2021 0 0 324100 5 2021 0 0 336200 5 11 2021 0 0 521000 0 331000 11 2021 0 0 342000 11 2021 0 2021 0 0 213005 11 2021 0 0 524001 11 0 524002 11 2021 0 2021 0 0 336001 11 < Třídění: Podmínka: 1/94

Obrázek 24: Konverze do mezd SQL

Import účetního dokladu z mezd SQL SOFT PC do účetnictví

Manuál SQL Ekonom verze 22.0.0

Po importu účetního dokladu program zobrazí účetní doklad z mezd SQL v tabulce "Účetní doklad – import z externí úlohy". Zde doporučujeme kontrolu importu. Pokud máme některý řádek označený v mřížce červenou barvou, potom obsahuje tato položka nesprávný účet, středisko či zakázku. Opis všech položek s chybným účtem, střediskem či zakázkou provedeme pomocí nabídky sestav v horním levém rohu. Opravu nastavení správného účtu, střediska či zakázky provedeme buď přímo v programu Mzdy SQL, konkrétně v číselníku Rozúčtování mzdy. Nebo provedeme úpravu v tabulce "Konverze do mzdy SQL". Po úpravách provedeme opětovný import.

V nové verzi importu jsou nově doplněny sestavy 05 a 06 Obraty na účtech dle účtů (středisek) - sumář.

Import do účetnictví provedeme pomocí tlačítko "*Export do účetnictví*". POZOR ! Při opakovaném importu nejprve musíme původní účetní doklad smazat v účetnictví a potom jej teprve opětovně načteme.

🐏 Účetní doklad - import z externí úlohy 🗸 🛛 K 🛛 🗙 Konec 🍸 Eiltr 🔀 🔍 Hledej 🔅 Funkce účto O Náh ✓ Import dokladu z TXT Export do účetnictví ub. Ubraty na ucteon t 05. Obraty na účtech dle účtů - sumář Chybné věty - středisko Chybné věty - účet Chybné věty - zakázka Doklad a o čaúčto Účet Import účetních doklad Prvotní dokl --- Mzdové náklad Datum prvol Středisko 11 31.3.2021 Datum vystavení Zakázka n Účetní období Částka v Kč 2021 Účetní rok Obrat má dát 9 000,00 0,00 Období uzavřeno (A/N) Ν Obrat dal Doplňující údaja Souvztažné účtování Souvztažný účet Popis účetní oper Odměny ostatní ••• Variabilní symbol 27504115 Souvztažné středisko ---Souvztažná zakázka Prvotní doklad Datum prvotního dokladu Účet Středisko Zakázka Obrat má dáti Kč Datum vystavení Variabilní symbol Souvztažný účet Souvztažné středisko Souvztažná zz Obrat dal Kč Popis účetní operace 521000 5 000.00 0.00 Odměny ostatní 31 3 2021 521000 0.00 Cesto 27504115 3202 521000 521000 521000 521000 0.00 Cestorna 0.00 Cestorné 0.00 Individuální mzda měsíční 0.00 Individuální mzda měsíční 0.00 Individuální mzda měsíční 27504115 27504115 27504115 27504115 27504115 31.3.2021 31.3.202 521000 31.3.2021 31.3.2021 521000 0,00 Stravenkový paušál 31.3.2021 7504115 31.3.2021 521000 1 059 00 0,00 Stravenkový paušál 31.3.2021 27504115 31.3.2021 0.00 Odměny ostatní 31.3.2021 504115 521000 31.3.2021 0.00 Cestovné 31.3.2021 504115 2021 100 Individuální mzda měsíční 202 504115 3.2021 3.2021 3.2021 3.2021 7504115 7504115 7504115 7504115 7504115 Individuální mzda měsíčn Individuální mzda měsíčn Stravenkový paušál .202 Odměny 15³ 31.3.2021 0,00 Odměny 15% 32021 521000 202 32021 31.3.2021 521000 4 640,00 0,00 Odměny 25% 31.3.2021 27504115 32021 31.3.2021 521000 0,00 Odměny ostatn 31.3.2021 27504115 5 400 00 32021 31.3.2021 521000 21 4 000,00 0,00 Odměny ostatní 31.3.2021 27504115 <

Obrázek 25: Import účetního dokladu z mezd SQL

<u>Číselník zakázek</u>

Manuál SQL Ekonom

verze 22.0.0

Číselník zakázek byl nově doplněn o údaj "Zakázka třídění". Tento údaj slouží pro lepší řazení zakázek podle numerického řazení. Údaj je zobrazen pouze ve spodní mřížce formuláře. Pro jeho přidání do mřížky stiskneme pravé tlačítko na myši na mřížce a zvolíme výběr Zobraz údaje. Zde vybereme údaj "Zakázka třídění". Program nám jej přidá do mřížky a můžeme jej přesunout na libovolné místo v mřížce. **POZOR ! Hodnoty údajů ve sloupci Zakázka třídění jsou vyplněny pouze u numerických hodnot čísel zakázek. Pokud obsahuje číslo zakázky písmena nebo jiné speciální znaky, potom v údaji Zakázka třídění není vyplněna žádná hodnota.**

100010

1011100001

100001

01001

verze 22.0.0	10101010 910101010 10101010 910101010 910101010		-	JOIL		1-19100	100101010	01100
1016.	-1000101010	910101010000000 91970101000000		Cont I Francisco	(Silly	1000	1100110	0010
	undere militade	TINTATATATATATATATATATATATATATATATATATAT			100		20100	200
		Mieronau Mieronau		100			6,00,00	100
AUTOMAN	CONSIGNATION OF THE OWNER		-		DALIDA	ACTIVITY OF A	otone	2032
							80% O.	
Číselník zakázek								
✓ <u>O</u> K X Kone	ec 🔻 <u>F</u> iltr 🔀	Q <u>H</u> ledej	A b	▶ 🕈 = 🔺	× × C	6		
O Náhled Číselr	ík zakázek	- × :≡ ¢ ∆	kce	Typ zobrazení	Jukončené		6	
Hlavní údaje Pozném	ka Octatní			J vsecinity	Jukoncene	I reakoncen	•	
	ka Ostatni							
Skupina a číslo zaká	azky)00 - 101001		Datum zahájení	7.6.201	7	Ukončena (A/N)	N
Označení zakázky				, Datum skut.ukončení			% penále	
Sekacka na travi	I - ZAB			Datum plán.ukončení			Nadskupina zakázky	/
Cizojazyćný název)dběratel				
				Interní číslo / IČ				
Středisko	02 ··· F	lychnov nad Kněžnou		Název firmy				••
Obchodní smlouva		,		Ulice,čp				
				Sídlo firmy				
Zak ásk a třídání	slozakázky Název	zakázky	Cizoiaz	učný název		Skupina zakázk	v Označení skupinv zakázkv	•
	3 ZAOK	ROUHLENÍ FAKTUR				000	všechny	
99 S	DOO1 ZLKL	irmy ve skupině				ZLK	ZLKL	
99 9 70001		UE pracovní 101001-101500 ZAB				000	všechny	
99 9 70001 1 101000	01000 STR0	in processin refeet for see En				000	učechnu	
24Kazka (ideni 99 s 70001 : 101000 ▶ 101001 :	01000 STRO 01001 Seka	čka na trávu - ZAB				000	vsecnny	
24K32K3 (1001) 99 9 70001 1 101000 ▶ 101001 1 101002 1	01000 STR(01001 Seka 01002 Vibra	<mark>śka na trávu - ZAB</mark> ční pěch hutnicí LT6005 - ZAB				000	všechny	
► Catal and international and	01000 STR(01001 Seka 01002 Vibra 01003 Sněh	<mark>śka na trávu - ZAB</mark> źní pěch hutnicí LT6005 - ZAB Jvá fréza - ZAB				000	všechny všechny všechny	J

Obrázek 20: Číselník zakázek a numerické třídění

Účetní doklady

V hlavičce účetních dokladů při pořízení nového dokladu si můžeme nyní implicitně nastavit text, který se nám bude nabízet. Obsah popisu účetní operace nastavíme v číselníku řad účetních dokladů.

Veškeré pořízení účetních obratů je nyní doplněno o aktivní kontrolu použití aktivního účtu dle účtové osnovy. Pokud použijeme účet, který není nastaven v účtové osnově jako aktivní, potom program na tuto skutečnost upozorní. Dále program nabídne k výběru pouze účty, které jsou aktivní. Neaktivní účty již program standardně nenabízí. O nastavení aktivních účtů popisujeme v kapitole Účtová osnova.

Selník řad účetních dokladů Q <u>H</u>ledej ✓ <u>о</u>к X Konec ─<u>▼</u>Eiltr Řady dokladů 📀 <u>N</u>áhled ≣ Řada doklad 9 všeobecné doklady Název dokladové řady 9201401 Vkládat měrnou jednotku (A/N) Poslední číslo dokladu N A N Používat v účetnictví (A/N) Vkládat cizí měnu (A/N) 0 Typ dokladu (B,P,D,V,H,S,M,O,L,K,R] N. Vkládat obch.partnera (A/N) Impl.text Předpis nájemné hlavička Řada doklad Název dokladové řady Poslední číslo dokladu Používat v účetnictví (A/N) Typ dokladu Vkládat měrnou jednc 🤸 1 banka 11200 N В Ν 2 došle faktury 20400 N D Ν 3 vystavené faktury 30400 N V Ν 4 pokladna 41500 N Ρ Ν 5 sklady S 51500 N Ν 6 majetek 61500 N Н Ν 7 mzdy 7200508 N Ο Ν 8 Vyrovnání úhrad faktur 81199 A L Ν Þ 9 všeobecné doklady 9201401 A 0 N Ο 10 stálé doklady 100004 A Ν 11 Kurzové rozdíly z faktur 111499 A К Ν < З

Třídění:

Manuál SQL Ekonom verze 22.0.0

Podmínky:

Obrázek 21: Nastavení implicitního textu pro hlavičku účetního dokladu

9/12

- • × Se Účetní doklady - nastavené období 2021 / od 8 do 8 / řady účetních dokladů od 0 do 999 🗸 OK 🗙 Konec 🍸 Eiltr 🔀 🔍 Hledej 14 4 Þ Þi 💠 = 🔺 🗸 🥐 🄒 📀 Náhled 01. Kniha účetních dokladů - bez rozdílů řad ~ 🔚 🗸 <u>S</u>aldo 🔅 <u>A</u>kce Účetní doklad Poznámky Dokladová řada 9 Předpis nájemné Název dokladové řady všeobecné doklady Účetní doklad 9201402 Obrat má dáti Kč 0,00 Datum vystavení 28.8.2021 Obrat dal Kč 0,00 27.8.2021 Datum uskutečnění účetního případu Počet položek 0 Rozdíl stran Kč Účetní období 2021 8 Vkládat měrnou jednotku (A/N) Ν N Vkládat cizí měnu (A/N) Vkládat obch.partnera (A/N) N Uzavřeno?
 Üčetní doklad
 Datum účtování
 Datum uskut úč.případu
 Měsíc
 Rok
 Popis účetní operace

 9201402
 28.8.2021
 27.8.2021
 8
 2021
 Předpis nájemné
 Dokladová řada Název dokladové řady Doplňující popis Obrat má dáti ^ 9 všeobecné doklady (Memo) 5 sklady 50800 31.8.2021 31.8.2021 8 2021 sklady (Memo) 0,1 < Hlavička Rozúčtování Dokumenty Třídění: Podmínka: 1/2

Manuál SQL Ekonom

verze 22.0.0

Obrázek 22: Hlavička účetního dokladu s implicitním textem

X Účetní doklady - nastavené období 2021 / od 8 do 8 / řady účetních dokladů od 0 do 999	
🗸 OK X Konec Y Eilt 💥 Q Hledej	× × • •
📀 Náhled 🛛 01. Kniha účetních dokladů - bez rozdílů řad 🗸 🖂 🖌 Se	aldo 🗘 Akce
Položka k dokladu Popis k položce	
Účetní doklad 5 50800 Prvotní doklad 50800 Detum prvot dokladu 31.8.2021 Zakažka 0 Protní dokladu 31.8.2021 Zakažka 0 Obch případ Image: Stratistic stratistratistref	Variabilní symbol 0 KDF fektury 0 Druh operace sklady Zoútkovet souvzlažnost? (A/N) 0 Oddělení 0 Ulice čp 0 Prezentační verze SQL Ekonom Správce X Věto účet již není aktivní 1 Opravte si. 0
Prvotni doklad Detum prvotdokladu Datum účtování Účet Středisko Zakázka Kod strany Obrat Má deti KC Středisko Zakázka Kod strany Obrat Má deti KC Středisko Zakázka Hevička Rozúčtování Dokumenty	OK Druh operace Variabilní symbol KDF došlé faktury Popis účetvi operace 0,00 0 0 0 0 sklady
Třídění: Podmínka:	1/1

Obrázek 23: Kontrola při účtování na aktivní účet

101

100001



Přiznání k DPH a režim OSS

Nová verze řeší problematiku tzv. One Stop Shop v rámci daně z přidané hodnoty. Jedná se o tzv. přeshraniční dodávky zboží či služeb neplátcům DPH a odvod hodnoty DPH z tohoto plnění Finanční správě. Vlastní záznam daňových dokladů v tomto režimu je v modulu Vydané faktury a Pokladna, kde je problematika podrobně popsána.

K tomuto tématu přinášíme popis ze stránek Finanční správy:

Kdo může využít OSS?

- prodejci zboží na dálku (e-shopy) zákazníkům do EU
- poskytovatelé služeb zákazníkům v EU
- provozovatel digitálního rozhraní (digitální platforma)

K čemu slouží OSS?

OSS slouží pouze k odvodu DPH v ČR u vybraných plnění, která jsou poskytována přeshraničně koncovým spotřebitelům (B2C) do jiných států EU a u kterých vzniká dodavateli povinnost odvodu DPH v členském státě spotřebitele (členský stát spotřeby). Dodavatel (uživatel OSS) se registruje do režimu OSS a odvádí DPH pouze v jednom členském státě EU (tedy v ČR), ačkoliv se jedná o přeshraniční plnění v EU.

3 režimy v OSS:

- režim Evropské unie (režim EU) pro osoby se sídlem v ČR, nebo pro osoby s provozovnou v ČR, pokud májí sídlo mimo EU, nebo pro osoby se sídlem nebo provozovnou mimo EU, pokud je zahájena přeprava nebo odeslání zboží v tuzemsku
- dovozní režim pro osoby se sídlem v ČR, nebo pro osoby s provozovnou v ČR, pokud mají sídlo mimo EU, nebo pro osoby se sídlem nebo provozovnou mimo EU zastoupené zprostředkovatelem
- režim mimo Evropskou unii (režim mimo EU) pro osoby se sídlem nebo provozovnou mimo EU

U jakých plnění je možné odvádět DPH přes OSS?

- přeshraniční prodej zboží na dálku mezi členskými státy EU dříve zasílání zboží (režim EU)
- poskytnutí služby poskytovatelem v EU osobě nepovinné k dani (koncovému spotřebiteli) v EU (režim EU)
- dodání zboží, které usnadňuje provozovatel elektronického rozhraní (digitální platforma) v rámci jednoho členského státu (režim EU)
- prodej dovezeného zboží do 150 EUR na dálku z třetí země přímo koncovému spotřebiteli v EU (dovozní režim)
- poskytnutí služby poskytovatelem mimo EU osobě nepovinné k dani (koncovému spotřebiteli) v EU (režim mimo EU)



Je použití odvodu DPH přes OSS povinné?

- Použití zvláštního režimu jednoho správního místa (OSS) **není povinné**, ale výrazně zjednodušuje uživatelům odvod DPH u vybraných plnění, u nichž má být DPH vybraná v jiném členském státě EU.
- Zpravidla pokud osoba nevyužije OSS, vzniká jí u vybraných plnění povinnost registrace a odvodu DPH v každém členském státě spotřeby, kde je dodáno zboží nebo poskytnuta služba; nebo v případě prodeje dovezeného zboží do 150 EUR na dálku vzniká povinnost odvodu DPH při dovozu zboží obvykle zákazníkovi.

Kdo je správcem daně OSS?

Správcem daně zvláštního režimu jednoho správního místa je Finanční úřad pro Jihomoravský kraj, Územní pracoviště Brno I.

Vlastní postup při tvorbě příjmového pokladního dokladu nebo vystavené faktury v režimu One Stop Shop popisujeme v modulech Vydané faktury a Pokladna.

Přiznání k dani z přidané hodnoty - nastavené období 2021 / od 8 do 8		
✓ <u>O</u> K X Konec Y Eiltr 💥 Q <u>H</u> ledej 📀 <u>N</u> áhl	led Vzor č.22 - Daňové přiznání - FO 🗸 🗸 😑	
Image: Section of the section of th	Varo č17 - Daňové přiznění - FO Image: Constraint - FO Varo č17 - Daňové přiznění - FO Varo č17 - Daňové přiznění O Varo č17 - Daňové přiznění O O Varo č17 - Daňové přiznění O Daňové přiznění O Varo č18 - Daňové přiznění O Varo č18 - Daňové přiznění Dáňové přiznění Varo č18 - Daňové přiznění Dáňové přiznění Varo č18 - Daňové přiznění Dáňové přiznění Varo č19 - Daňové přiznění Dáňové přiznění Varo č19 - Daňové přiznění Dáňové přiznění Varo č19 - Daňové přiznění Dáňové přiznění Varo č20 - Daňové přiznění Dáňové přiznění Varo č20 - Daňové přiznění Dáňové přiznění Varo č20 - Daňové přiznění Díňové přiznění	
Příjetí služby od osoby registrované k dani v jiném členském státě Řádek 5 - základní sozba 0 0 Řádek 6 - snížená sozba 0 0	Nyčar 222-Daňove pliznění - FO Plnění osvobozená a s místem plnění mimo tuzemsko s nárokem na odp. Řádek 20 - dodání zboží do jiného členského státu Řádek 21 - poskytnutí služeb s místem plnění mimo tuzemsko 0	
Dovoz zboží Řádek 7 - základní sazba 0 0 Řádek 8 - snížená sazba 0 0	Řádek 22 - vývoz zboží 0 Řádek 23 - dodání nového dopravního prostředku os nereg. 0 Řádek 24 - zasilání zboží do jiného členského státu 0	
Pořízení nového dopravního prostředku Řádek 9 0 0 Režím přenesení daňové povinnosti - odběratel zboží nebo příjemce služeb Řádek 10 základní sezba 0 0 Řádek 11 snížená sezba 0 0 0	Rádek 25 - přenesení deňové povinnosti - dodevatel zboží 0 Řádek 26 - ostatuskutplnění s nárokem na odpoč daně 0 Doplňující údaje - zjednodušení postup při dodání zboží tříst.obchodem Řádek 30 - pořízení zboží 0 Řádek 31 - dodání zboží 0	
Období Řádek 1 základ Kč Řádek 1 dph Kč Řádek 2 základ Kč Řádek 2 dph Kč Tříčění* Dovdní	Rádek 3 základ Kč Řádek 3 dph Kč Řádek 4 základ Kč Řádek 4 dph Kč Řádek 5 základ Kč Řádek 5 dph Kč Řádek 5 dph Kč Řádek 1 1	ek 6 základ Kč

Obrázek 24: Přiznání k DPH vzor č. 22

Nová verze obsahuje i aktuální formulář DPH vzor č. 22 jak v běžném přiznání k DPH, tak i v jeho verzi pro dodatečné DPH.

V přehledu daňových dokladů za vybrané období si můžeme nově zobrazit všechny doklady, které vstupují do DPH v režimu One Stop Shop (OSS) viz Obrázek.

V přiznání k DPH se dle současného stavu legislativy doklady zobrazí na řádku 26 v hodnotě bez DPH. Vlastní vypočtená výše DPH a její odvod bude řešen v následující verzi SQL Ekonom, jakmile budeme znát přesný obsah formuláře, na kterém se bude provádět vykázání plateb a jejich odvod Finanční správě.

- I × See Přehled daňových dokladů za období - nastavené období 2021 / od 1 do 15 X Konec T Filtr Q <u>H</u>ledej 📀 <u>N</u>áhled 13. Celkový přehled DPH v režimu OSS **√**<u>о</u>к := Ahiled
 13. Celkový přehled DPH v sežmu OSS
 01. Celkový přehled DPH
 vstup
 02. Celkový přehled DPH
 vstup
 03. Celkový přehled DPH
 vstup
 03. Celkový přehled DPH
 vstup
 04. Celkový přehled DPH
 vstup
 05. Doklady na vstupu bez nároku na odpočet
 05. Doklady na vstupu křacení k celicientem
 07. Doklady vstupující do výpočtu koeficientu
 2áklad DPH II. snížená sazbo
 09. Přehled dáňových dokladů pro dodatečné DPH
 10. Přehled dáňových dokladů pro dodatečné DPH
 11. Přehled dáhová s rozdílem účetní vých oddatolí х с 🔒 . - - -🛄 Výkaz dph EU - řádný Doklad Druh agendy D došlé faktury vstup N 15 404,69 ∨stup / výstup (N,V) - Druh dokladu 2200759 Doklad 3 234,98 Variabilní symbol 4484848636 0,00 ded Dir Období Základ DPH snížená 0.00 31.3.2021 Období DPH 4 2021 Datum DPH DPH snížená sazba % DPH 0.00 Datum vystavení 13.4.2021 Účetní období 15 2020 21 Dodavatel / odběratel Název firmy ČEZ Distribuce, a. s Popis operace Sídlo firmy Děčín 1210159221 Ev.číslo daň.dokladu Dič CZ24729035 Režim OSS (A/N) I ruh dokladu Variabilní symbol – Datum zdan plnění Datum vystavení Období N – 7 4484848636 31.3.2021 13.4.2021 Řádek dph Doklad 40 2200759 Celkem částka Kč Základ 0 dph Kč Zákli 🔥 Rok 2021 18 639 67 0.00 4484848957 31.3.2021 40 2200758 13.4.2021 2021 3 770,34 Ν 4 0,00 40 2200762 N 4466500123 31.3.2021 13.4.2021 2021 149.52 0,00 4484849748 31.3.2021 6 163.61 40 2200763 Ν 13.4.2021 2021 0.00 40 2200761 Ν 4484847716 31.3.2021 13.4.2021 2021 13 828,47 0,00 40 2200764 N 5387655041 31.3.2021 13.4.2021 2021 743,71 0.00 4484848139 31.3.2021 40 2200760 N 13.4.2021 2021 4,73 0,00 40 2200757 Ν 5467819422 31 3 2021 13.4.2021 2021 5 396 86 0.00 4634459219 31.3.2021 40 2200765 13.4.2021 2021 507,39 Ν 0,00 < Třídění: REZIMOSS Podmínka: 21/68

Obrázek 25: Přehled daňových dokladů a režim OSS

Schválení účetní uzávěrky pro příspěvkové organizace

Manuál SQL Ekonom

verze 22.0.0

Příspěvkové organizace mají povinnost vždy po zpracování a schválení roční účetní uzávěrky sestavit výkaz schválení účetní uzávěrky. V nové verzi si můžeme předem nastavit implicitní text "Vyjádření k rozhodnutí o schválení uzávěrky", který nám bude program nabízet při sestavení výkazu ke schválení uzávěrky.

Text si můžeme nastavit v nabídce Finanční výkazy, Příspěvkové organizace a zde ve volbě "Komentáře příloha" viz Obrázek.

000

100001

- D × Se Komentáře příloha - příspěvková organizace 📀 <u>N</u>áhled ~ 🔳 🗙 Konec 🛛 🍸 Eiltr 💈 🔇 🔍 <u>H</u>ledej **√**<u>о</u>к 🗸 Kopie 🔺 🗹 🗙 🤁 < ٠ -D2-D6 D7 B1 B2 B3 D1 Vyjádření k rozhodnutí o schválení uzávěrky A3 A5 A6 A1 A2 Účetní jednotka souhlasí s rozhodnutím Rady kraje. Měsíc Rok A1
 12 2021 (Memo)
 2021 9 (Memo) A7 D1 D2 A2 A3 A5 A6 A8 A9 B1 B2 BЗ ~ (Memo) 9 (Memo) (Memo)

Manuál SQL Ekonom

<

Třídění:

Komentáře ostatní přílohy Komentáře přílohy E1-E4

verze 22.0.0

Obrázek 26: Nastavení textu pro schválení uzávěrky u příspěvkových organizací

Podmínky:

ດດຕບ

~

>

1/2



Všeobecné daňové dok	klady – číselné ř	ady daňových	dokladů
----------------------	-------------------	--------------	---------

🌺 Řady všeobecné DPH		
✓ <u>0</u> K X Konec T	Eiltr 💥 🔍 Hledej 📀 🛛 Sáhled 01. Číselník řad všeobecné DPH	~ :=
	▲ ✓ × < 은 읍	
Lisio rady		
Uznačení řady	Vseobechá řáda	
Poslední číslo	2021007	
Číslo řady Označení řady	Poslední číslo	
Všeobecná řada	a 2021007	
Třídění:	Podmínky:	1/1 .::

Obrázek 27: Číselník řad dokladů pro všeobecnou DPH

Vystavení všeobecných daňových dokladů jsme doplnili o číselník "Řady všeobecné DPH". Tento číselník zajišťuje nastavení jednotlivých řad všeobecných daňových dokladů. Tyto číselné řady se následně přiřazují do číselníku "Druhy všeobecné DPH". Každý druh všeobecné DPH tedy může mít daňové doklady číslované v jiné číselné řadě.

Důležité! Pokud budete mít více číselných řad daňových dokladů, musí jednotlivé číselné řady mít oddělené číslování tak, aby se jednotlivá čísla daňových dokladů nepřekrývala. To platí i o číslování napříč účetními roky. Podobně tedy jako u dodavatelských a odběratelských faktur musí být číslo daňového dokladu unikátní.

Uvedená úprava má rovněž za cíl správné nastavení prvního čísla u všeobecného daňového dokladu před jeho vlastním pořízením na počátku účetního roku. Předtím, než tedy budeme začínat pořizovat všeobecné daňové doklady v novém účetním roce, nastavíme si číslo, od kterého budeme chtít zahájit číslování, právě v "Číselníku řad všeobecné DPH". Doporučujeme vždy v čísle daňového dokladu uvést na počátečních číslech rok. Například 220000 nebo 2022000. Další čísla daňových dokladů v rámci účetního roku bude již program přidělovat automaticky.



Obrázek 28: Všeobecné daňové doklady

Výkaznictví One Stop Shop

Manuál SQL Ekonom verze 22.0.0

Součástí aktualizace je i doplnění výkazu One Stop Shop. Uvedený výkaz je určen pro plátce DPH, kteří dodávají zboží či služby neplátcům DPH do jiných členských států Evropské Unie. Ve výkaze se provádí sumarizace plnění a jejich zpracování do elektronického souboru ve formátu XML, který můžeme odeslat na specializovaný úřad.

Podmínky pro správné sestavení výkazu One Stop Shop

- Ve vystavených fakturách je nutné mít zaznamenány správně faktury pro režim OSS. U jednotlivých faktur je nutné mít správně rozděleny služby a zboží podle číselníku druhů položek faktur, viz popis v modulu Vydané faktury.
- V číselníku kursů koruny je třeba mít vyplněn kurs koruny k jednotlivým měnám (pokud nejsou doklady v Kč) ke konci období, za které budeme výkaz sestavovat. Konkrétně k datu, které vyplňujeme při vystavení výkazu.

Po splnění těchto podmínek můžeme sestavit vlastní výkaz v režimu One Stop Shop v nabídce Účetnictví\DPH\Výkazy DPH\Režim One Stop Shop.

Po spuštění funkce nás program vyzve na vložení intervalu období DPH, za které výkaz sestavujeme a datum, ke kterému program bude hledat v číselníku kursů koruny správný kurs k jednotlivým měnám.

Po vyplnění údajů program sestaví vlastní výkaz.

Ve spodní části výkazu jsou jednotlivé vyplněné položky výkazu v podobě jednotlivých vět.

Věta D – označuje záhlaví výkazu

Věta P – obsahuje DIČ plátce DPH, který výkaz sestavuje

Věta R – obsahuje sumarizace jednotlivých plnění v Kč podle kursů koruny a podle jednotlivých zemí

Věta O – může obsahovat případné zpětné opravy odeslaných plnění

Položky exportovaných dokladů obsahují jednotlivé položky z vystavených faktur

Odeslat výkaz v elektronické podobě můžeme pomocí tlačítka Export do XML.



Se Výběr období DPH		•		×
Zadej od období DF Zadej do období DF	чн чн		[1
Zadej čtvrtletí				1
Zadej rok DPH		202	2	
Vystavení k datu	13.11.20)21		
✓ Ano		🗙 Sto	orno	

Obrázek 29: Vystavení výkazu One Stop Shop

Se DPH - výkaz v režim One	Stop Shop - nastavené období	2022 / od 1 do 12			- • ×
✓ <u>0</u> K X Konec T	🛚 <u>F</u> iltr 🔀 🔍 <u>H</u> led	Máhled 01. Přehled plnění v	režimu One Shop Stop za čtvrtletí	~ =	
	🔺 🗸 🛪 🥐 🔒	🔆 Akce 📻			
		Exp	port do XML		
Jméno účtu	běžný účet - provozní		Нок	2022	
BIC banky		KOMBCZPPXX	Začátek periody		
Jméno daňového subjektu	Softbit software, s.r.o.		Konec periody		
Typ dokumentu (EI1)		EI1	Transakce (A/N)	A	
IBAN kód			DIČ původní		
Identifikátor IN			Elektronické rozhraní (1,0)	1	
Identifikátor IOSS			Čtvrtletí	1	
Zkratka daňové úlohy (OSS)		OSS	Číslo DIČ	27473716	
1.					
Jméno účtu		BIC banky J	lméno daňového subjektu		Typ dokumentu
Jméno účtu ▶ běžný účet - provozní		BIC banky J KOMBCZPP: S	lméno daňového subjektu Softbit software, s.r.o.		Typ dokumentu EI1
Jméno účtu ▶ běžný účet - provozní		BIC banky J KOMBCZPP? \$	lméno daňového subjektu Softbit software, s.r.o.		Typ dokumentu EI1
∫ Jméno účtu ▶ běžný účet - provozní		BIC banky J KOMBCZPP	Iméno daňového subjektu Softbił software, s.r.o.		Typ dokumentu El1
☐ Jméno účtu ▶ běžný účet - provozní		BIC banky J KOMBCZPP) S	Iméno daňového subjektu Softbit software, s.r.o.		Typ dokumentu El1
☐ Jméno účtu ▶ běžný účet - provozní		BIC banky J KOMBC2PP S	Iméno daňového subjektu Softbit software, s.r.o.		Typ dokumentu El1
│ Jméno účtu ▶ běžný účet - provozní		BIC banky J KOMBCZPP) S	Iméno daňového subjektu Softbit software, s.r.o.		Typ dokumentu El1
Uméno účtu ▶ běžný účet - provozní		BIC banky J KOMBCZPP) (Iméno daňového subjektu Softbit software, s.r.o.		Typ dokumentu El1
☐ Jméno účtu ▶ běžný účet - provozní		BIC banky J KOMBCZPP) (Iméno daňového subjektu Softbit software, s.r.o.		Typ dokumentu El1
☐ Jméno účtu ▶ běžný účet - provozní		BIC banky J KOMBCZPP	iméno daňového subjektu Soltbit soltware, s.r.o.		Typ dokumentu EH
Uméro účtu Φ běžný účet - provozní		BIC banky J KOMBCZPP) S	iméno daňového subjektu Softbiť software, s.r.o.		Typ dokumentu Ef1
Uméro účtu Þ béžný účet - provozní		BIC banky J KOMBC2PP	Iméno daňového subjektu Softbit software, s.r.o.		Typ dokumentu Ef1
Uméno účtu Þ béžný účet - provozní		BIC banky J KOMBCZPP) S	Iméno daňového subjektu Softbit software, s.r.o.		Typ dokumentu El1
Úméno účtu ▶ běžný účet - provozní		BIC banky J KOMBCZPP} S	Iméno daňového subjektu Softbit software, s.r.o.		Typ dokumentu El1
Úméno účtu ▶ běžný účet - provozní		BIC banky J KOMBCZPP	iméno daňového subjektu Sottbiť sottware, s.r.o.		Typ dokumentu EI1
Jméro účtu běžný účet - provozní		BIC banky J KOMBCZPP	Iméno daňového subjektu Softbit software, s.r.o.		Typ dokumentu EI1
 Jméro účtu běžný účet - provozní čet - provozní Věta P Věta P Věta R Věta 	ěta 0 Položky exportovaných dol	BIC banky J KOMBC2PP S	Iméno daňového subjektu Softbiť software, s.r.o.		Typ dokumentu EI1

Obrázek 30: Výkaz One Stop Shop a export do elektronického formátu XML



<u>Banka</u>

Nastavení párování plateb kartou pomocí pokladny a číslem smlouvy

Před určitou dobou jsme zavedli možnost párování plateb kartou pomocí "*fiktivní" pokladní knihy*. Protože v některých případech se pak tímto způsobem párovali i položky, které nebyly touto pokladnou, je *možné nyní toto párování v globálním nastavení úlohy vypnout*.

Druhou možností je naopak *možnost párovat i podle čísla obchodní smlouvy zadaném v adresáři.* Toto se hodí v případě, kdy od některé firmy dostáváte platby se stále shodným variabilním symbolem, ale faktury vystavujete standardním způsobem. Tedy např. fakturace nájemného, stálých měsíčních plateb apod. Systém v případě tohoto nastavení nejprve bude párovat pomocí vyhledání variabilního symbolu v knihách faktur a v případě, že nenalezne žádnou fakturu, se podívá do číselníku firem, jestli tam není v obchodní smlouvě číslo shodné s variabilním symbolem. Pokud ho nalezne, pak provede spárování s nejstarší nezaplacenou vystavenou fakturou dané firmy s částkou shodnou nebo vyšší než je platba.

Nastavení zpracovávané firmy									
🖌 💭 K Konec 🔺 🖌 🗶 🥐 <u>P</u> ráva uživatelů	🔅 Nastavení COM <u>p</u> ortů 🛛 🖧								
Globální Pomocná nastavení Úč <u>e</u> tnictví EET <u>A</u> dresář <u>D</u> ošlé f.	<u>B</u> anka Po <u>k</u> ladna <u>V</u> ydané f. <u>M</u> ajet								
Hlavní Komunikace s bankou									
Implicitní hodnoty	Účty pro vyúčtování dph								
Kód bankovního účtu 1 35-742230227	Číslo účtu pohledávka FÚ								
Kód bank. účtu měna 1 35-742230227	Číslo účtu závazek FÚ								
Kádážhu za pápažhu 99	Rozpustit dph koeficiente								
Kód účtu zápočitu měna 99	Účet dph koeficient								
	Středisko dph koeficient								
Přeskakovat datum v položkách banky ? (A/N)	N Zakázka dph koeficient								
Při importu výpisu párovat pouze shodné částky? (A/N)	N Načítání úhrad z platební								
Při importu výpisu párovat maximálně do částky zbývající? (A/N)	N Účet náklad úhrada karto								
Párovat i na pokladní doklady (platby kartou do pokladny)? (A/N)	A Středisko náklad úhrada								
Párovat i na číslo smlouvy z adresáře? (A/N)	N Zakázka náklad úhrada l								

—Bankovní spojení pro úbradu DPH na Finanční úřad:

Obrázek 1: Párování plateb kartou pomocí poklady a čísla smlouvy v adresáři



Nastavení bankovního účtu pro příkazy k úhradě

V bankovních účtech jsme doplnili nově údaj **"Do příkazu k úhradě (**A/N**)"**. Tento údaj při naplnění hodnoty A zajistí, aby uvedený účet program nabízel při vystavení příkazů k úhradě. V případě hodnoty N tento účet nebude program nabízet.

Se Číselník	bankovních	účtů						_		×
✓ <u>о</u> к	X Konec	🍸 <u>F</u> iltr 🔀 🔍 <u>H</u> lede		H 🕂 🗕 🔺	× × 0	•				
⊙ <u>N</u> áhl	led Bankovr	ní účty se zůstatky	✓ IE Typ zob O všec	razení hny 💿 akt	ivní 🔾 I	neaktivní				
Bankovní ú	čet Bankovi	ní dům								
Kód účtu			1	Cizí měna (A	/N) N	Číslo účtu		221010	••	
Číslo účtu	L	43-1119600227	0100	Kód měny	Kč -	Ceská spořitelr	la			
Název úč	śtu	Běžný účet		Název měny	Kč 🗸	Číslo střediska	1	0		
Název ba	anky	Komerční banka a.s.				Pro rozvážné ú	čty			
Sídlo pob	očky banky			Periodický (A	/N) N					
Ulice pob	očky banky			Aktivní (A/N) A	Lisio zakazky		0	···	
Doplěviío	ví kout			Do příkazu (4/N) A	Bez rozlišení				
				×		_				
Iban		CZ2501000000431119600	227	Cislo posl.výpi	isu	1073	Datum založení účtu	1.1.2010		
Swift (BIC	5)	KOMBCZPPXXX		Datum posl.vý	pisu 1.9. 2	2019	Datum ukončení účtu			
				J						
Kód účtu	Číslo účtu	Bank	a Název účtu	Na	ázev banky		Sídlo podočky banky		Doplňující text	^
1	43-11196002	227 0100	Běžný účet	Ko	omerční banka	a.s.				
2	1366266	0100	bezny ucet v EUR							
99	99	0100	Vzájemné zápočty+daň.	dokl						
										~
<										>
Bankovní ú	ičty Zůstatky	v na účtech v období								
Třídění:			Podmínky:						1	

Obrázek 2: Bankovní účty - nastavení bankovního účtu pro příkazy k úhradě



<u>Číselník bankovních účtů</u>

Číselník bankovních účtů je nově rozšířen o pole obchodní případ. V případě, že účtujeme o obchodních případech a chceme obraty na bankovním účtu účtovat s určitým obchodním případem, můžeme do tohoto údaje jeho hodnotu doplnit. Údaj můžeme využít i při účtování u obcí, kde můžeme obchodní případ naplnit hodnotou pole položka a paragraf.

Číselník bankovních	h účtů - nastavené období 2021							×
✓ <u>O</u> K X Koned	c 🍸 Eiltr 🗙 🔍 <u>H</u> ledej	14 4 Þ ÞI 🔶	🗕 🔺 🖌 🥐 🔒					
	vní účty se zůstatky		✓ III Typ zol Ovše	orazení chny 💿 aktivr	ií Oneaktivní			
Bankovní účet Bankov	mí dům							
Kôd účtu Číslo účtu 1111 Název účtu Název banky Sídlo pobočky banky Ulice pobočky banky Doplňující text		9 Cizir 0100 M Kód Perici Aktiv Do p Cisic	měna (A/N) N měny <mark>Kć m</mark> odický (A/N) N mí (A/N) A říkazu (A/N) A o poslvýpisu	Číslo účtu Číslo střediska Číslo zakázky Obch případ	395000 m Vi 0 m Pr 0 m 22 0 m 12 99201200	itřní zúčtovéní o rozvěžné účty ez rozlišení 00 m Obchodní příp Detum zeložení účtu	ed všeobecný	
Swift (BIC)	Banka Název účtu	Název banky	um posl.výpisu Sídlo podočky banky I	Doplňující text	15.12.2021 Cizí měna (A/N) Kód m	Detum ukončení účtu ěry Číslo účtu Číslo střediska Zakázk	a Datum posl výpisu Poslední v	vý ∧
▶ 99 <u>111111111</u>	0100 pro vzájemné zápočty	/ Komeční banka a.s.	Rychnov nad Kněžnou		N Kč	395000 0 0	15.12.2021 993	20
								~
Renkormí účtu Zilstatka	v na účtech v období						>	
Třídění:	y na doloci v obdobi		Podmínka: ((upper(KODL	JCTU) like '%99%')		1	

Obrázek 3: Bankovní účet a doplnění obchodní případ pro obraty v bance

Bankovní výpisy – poznámka saldo odběratel/dodavatel

V nové verzi si můžeme přidat do spodní mřížky formuláře položek bankovního výpisu nově pole Poznámka saldo faktury. Program nám v tomto poli umožňuje zobrazení hodnoty Poznámka saldo z dodavatelských nebo odběratelských faktur.

Se Bankovní výpisy Kč - nastave	ené období 2021 / od 1 do 8 / b	oankovní účty od 0 do 99							- D X
✓ <u>O</u> K X Konec ▼ Eil	tr 💥 🔍 <u>H</u> ledej	V A - V	× 🥐 🔒						
Máhled 01. Bankovní výpi	is	~ 🗉 🗸	Saldo 🔅 Akce						
Bank. výpis 93055 Detum bankovního výpisu 1.8.2021 Celkem obraty a stavy MD Kč 0.00 Del Kč 140 000.00 140 000.00 Stav Kč - 1 909 405.41 1	Variab symbol Účet <u>321000</u> m D Šfediako 0 m S Zekázka 0 m S Obch případ m P Popis operace (Sofbit software, s Dodavatel Sofbit software, s.r.o. Částka faktury V.KS		KDF 1210016 1210016 1210016 1210016 1210016 15000.00 0.00	Köd strany (0-MD,1-D) Obrat må dås Obrat dal	0	Interní č. IČO DIČ Sofibit software, s.r.o. Nad Dubinkou 1634 Pychnov nad Kněžnou	27473716 (C227473716	27473716	
Bankovní vý Detum bankovního 93055 1.82021 Hisvika Položky Dokumenty	ovy, Účet Středisł Zekáska k 321000 0 0 0	Cod strai Obrat má dáli Obrat dal P 1 40 000,00 0,00 Si	opis operace offbit software, s.r.o.	Variabilni sy 8956	n KDF fektur Druh ope i 1210016	s Poznámka seldo faktury Pozastavka 10% z ceny	faktury	iči Měni Kurs kč Kč 0.000	Částka v měně Doder 000 0.00 Sottov >
Třídění: P.POZNAMKASALDO		Podmí	nka:						1/1

Obrázek 4: Položky bankovního výpis a poznámka saldo faktury



Automatické párování podle čísla objednávky

V globálním nastavení je nyní možné aktivovat automatické párování dle čísla objednávky bez dotazu. Dosud byla funkčnost taková, že systém v případě natažení výpisu z banky nenalezl fakturu podle variabilního symbolu, pokusil se zjistit, jestli existuje nějaká nezaplacená faktura s číslem objednávky shodným s variabilním symbolem (číslo objednávky e-shopu apod.). Pokud takovou fakturu nalezl informovat o tom a zobrazil seznam faktur s tímto číslem objednávky. Po potvrzení vybrané faktury bylo provedeno přečíslování variabilního symbolu na symbol na faktuře. V případě aktivování tohoto přepínače systém tento dotaz neprovede a automaticky napáruje na první nezaplacenou fakturu v číslem objednávky shodným s variabilním symbolem. Tedy pokud v čísle objednávky máte opravdu čísla objednávek např. z e-shopu a tyto jsou jedinečné, pak tato funkčnost výrazně zrychlí vlastní práci importu bankovního výpisu.

Se Nastavení zpracovávané fi	rmy						
✓ <u>O</u> K X Konec 🖂	⊲ ▶ ▶	🕈 = 🔺 🗸 🗙	<u>୯</u> _	ráva uživ	atelů	🔅 Na	
<u>G</u> lobální Pomocná nastavení	Úč <u>e</u> tnictv	rí EET <u>A</u> dresář	<u>D</u> ošlé f.	<u>B</u> anka	Po <u>k</u> ladı	na <u>V</u> yda	
Hlavní Komunikace s bankou	1						
Implicitní hodnoty					Účt	y pro vyúć	
Kód bankovního účtu	1	19-8578980267		\sim) Čísl	o účtu po	
Kód bank. účtu měna	3	2702085351		\sim	Čísl	o účtu zá [,]	
Kód účtu pro zápočty	99	vzájemné zápočty		~	Roz	pustit dpł	
Kód účtu zápočty měna	98	78-9380760247		\sim		et dph koe	
Přeskakovat datum v položkách banky ? (A/N) A Zak							
Při importu výpisu párovat po	uze shodné	částky? (A/N)		N	Bar	ikovní spo	
Při importu výpisu párovat ma	aximálně do	částky zbývající? (A/	N)	N) Čísl	o bankov	
Párovat i na pokladní doklady	Kóc	l banky					
Párovat i na číslo smlouvy z a	adresáře? (A	4/N)		N	Vari	abilní sym	
Párovat vydanou fakturu dle i	objednávky	bez dotazu? (A/N)		Ν	Kor	istantní sy	
Nacitani uniau z piateonino t	cenua				Sne	cifickú su	


<u>Kurs koruny – kurs režim One Stop Shop</u>

Pro plátce DPH, kteří sestavují výkaz One Stop Shop je důležité nastavení speciálního kursu pro tento režim v údaji Kč kurs režim OSS. Kurs nastavujeme vždy ke konci období, ke kterému chceme sestavit výkaz.

See Kurs koruny			
V DK 🗙 Konec 🍸 Filtr 🔀 🔍 Hledej 🛛 🖪 🗸	▶ N + = ▲ ✓ × @ 🔒		
O Náhled Číselník kursů koruny ✓ :■	😯 Import kurzů ČNB		
Jednotka 1 Měna EUR 0 Kód země 0 Název země ČR Platí do data 13.11.	Kurs Kč Kurs celnice Kč Kč kurs vý vordí Kč kurs režim OSS 2021	0,00000 0,00000 0,00000 31,00000	
Jednotka Měna Kód země Název země 1 Kč 0 ČR 1 EUR 0 ČR	Kurs Kč Platí od data Platí 1,00000 1.1.1990 31.1 25,0000 1.1.2012 31.1 25,83000 13.8.2019 13.6 25,75500 8.2.2021 8.2 25,65000 23.7.2021 23.7 0,00000 26.7.2021 13.1	tí do data Kurs celnice Kč Kč kurzový rozdí 12.2009 0,00000 0,00000 12.2012 0,00000 0,00000 8.2019 0,00000 0,00000 2021 0,00000 0,00000 7.2021 0,00000 0,00000 11.2021 0,00000 0,00000	1 Kč kurs režim OSS 0 0,00000 0 0,00000 0 0,00000 0 0,00000 0 0,00000 0 0,00000 0 0,00000 0 0,00000 0 0,00000
Třídění: Pod	lmínky:		6

Obrázek 5: Číselník kursů koruny s kursem v režimu OSS

Vzájemné zápočty – automatické číslování jednotlivých zápočtů

V nové verzi si můžeme nastavit automaticky číslo vzájemného zápočtu, od kterého chceme provádět zápis vzájemných zápočtů v daném účetním roce. Nastavení prvního čísla vzájemného zápočtu pro daný účetní rok si provedeme v nabídce Banka\Číselníky\Bankovní účty, kde máme pro vzájemné zápočty nastaven speciální bankovní účet.

Uvedená úprava má za cíl správné nastavení prvního čísla vzájemného zápočtu před jeho vlastním pořízením na počátku účetního roku. Předtím, než tedy budeme začínat pořizovat vzájemné zápočty v novém účetním roce, nastavíme si číslo, od kterého budeme chtít zahájit číslování, právě v "Číselníku bankovních účtů". Doporučujeme vždy v čísle vzájemného zápočtu uvést na počátečních číslech rok. Například 220000 nebo 2022000. Další čísla vzájemných zápočtů v rámci účetního roku bude již program přidělovat automaticky.

🎇 Číselník bankovních účtů - nastavené období 2022 - • × 🗸 🛛 K 🛛 🗙 Konec 🍸 Eiltr 🔀 🔍 Hledej 14 4 Þ ÞI 💠 = 🔺 🗸 🤆 🔓 Typ zobrazení O všechny 💿 aktivní ⊙ Náhled Bankovní účty se zůstatky := \sim 🔘 neaktivní Bankovní účet Bankovní dům Kód účtu 99 N Cizí měna (A/N) Číslo účtu 395099 --- Vnitřní zúčtování kód účtu 99 Číslo účtu 0100 ... Kód měnv ... 💀 pro finanční účty Číslo střediska 0 Název účtu vzájemné zápočty Periodický (A/N) N Číslo zakázky 🛛 0 ••• bez rozlišení Název banky Aktivní (A/N) Obch.případ ... ••• Sídlo pobočky banky Do příkazu (A/N) Ulice pobočky banky Doplňující text Číslo posl. výpisu 24.6.2019 99009 Datum založení účtu Iban Datum posl. výpisu 3.9.2020 Datum ukončení účtu Swift (BIC) Císlo posledního vzájemného zápočtu 3 Cizí měna (A/N) Kód měny Číslo účtu Číslo stře 🔺 🗌 Kód účtu Číslo účtu Banka Název účtu Název banky Sídlo podočky banky Doplňující text 0800 běžný účet - karta 21 171329329 Česká spořitelna Roztoky Ν 241100 0 ▶ 99 0100 vzájemné zápo N 395099 0 < Bankovní účty Zůstatky na účtech v období Třídění: Podmínka:

Manuál SQL Ekonom

verze 22.0.0

Obrázek 6: Číselník bankovních účtů s nastavením posledního čísla vzájemného zápočtu

✓ UK ▲ Sonee Filtr ▲ Liedel ▲ Záúčtování zápočtu Zápočet Zápočet Zápočet Zápočet Pohledávka kč Ekem pohledávka kč Zápočet 3 Filma - název Soltbit soltware, s.t.o. Pohledávka kč Ekem pohledávka kč Dalum vystavení 13.11.2021 Odělení Ulke,čp Soltbit soltware, s.t.o. Ekem pohledávka kč Ekem pohledávka kč Dobnůví (jiší formy 13.11.2021 Nad Dubinkou 1634 Ekem závazek Kč Ekem závazek kč Dophvující informace Nad Dubinkou 1634 Dič (Z227473716 Kortakt pro el zaslání Kortakt pro el zaslání Poznámka Iméno z kortaktu Iméno z kortaktu Iméno z kortaktu Doklad o zaúčtování zápočtu Iméno zápočtu (číslo bark. výpisu) Číslo zápočtu Datum vystavení Filma Mésto Ió Dič Celkem pohledávka kč. Čekem závazek kč Poznámka	X
Zápočet Obchodní patner 22473716 Pořiedávka - závazek Číslo zápočtu 3 Intervi číslo zápočtu Pořiedávka - závazek Datum vystavení 13.11.2021 Softbit software, s.r.o. Celkem pořiedávka k č Celkem pořiedávka k č Rok 2022 Sídb firm, Nad Dubinkou 1634 Celkem pořiedávka k č Celkem pořiedávka měna Doplňující informace Sídb firm, Sídb firm, Sídb firm, Dič Cz272473716 Celkem závazek měna Poznámka Sídb firm, Sídb firm, Dič Cz27473716 Dič Celkem závazek měna Doplňující informace Kortakt pro el zaslání Dož Celkem závazek měna Doklad o zaúčtování Poznámka Ména Závřazňí tá Doklad o zaúčtování zápočtu Doklad o zaúčtování zápočtu Číslo zápočtu Dotine zkontaktu Dok Celkem pořiedávka kč Celkem závazek K č	
– – – – – – – – – – – – – – – – – – –	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0
3 13.11.2021 Softbit software, s.r.o. Pychnov nad Kněžnou 27473716 CZ27473716 0.00 0.00	
۲	>
Zápočly Faktury v zápočlu	

Obrázek 7: Vzájemné zápočty s účetním rokem, ve kterém jsou vytvořeny

201

100001



Pokladna

Možnost vyplnění mincovky platidel

Do inventarizace pokladny jsme doplnili v nové verzi možnost vyplnění mincovky platidel. Mincovku doplňujeme do nové samostatné záložky *"Mincovka"* jak pro pokladnu v Kč, tak i v cizích měnách. Po pořízení počtu jednotlivých platidel do mincovky můžeme již vytisknout tiskopis inventury pokladny včetně naplněných hodnot.

inventura pokiauny								
🗸 🛛 K 🛛 🗙 Konec 🝸 Filtr 🔀 🔍 H	ledej	A b	🕨 🔹 🖛 🗶 🗶	•				
O1. Formulář		- IE						
Inventura Mincovka								
Počet min ci bu korok o n odnotou:								
Hodnota 0.01	U Hod	nota 1	0	Hodnota 100	0			
Hodnota 0.02	0 Hod	nota 2	2	Hodnota 200	0			
Hodnota 0,05	0 Hod	nota 5	0	Hodnota 500	10			
Hodnota 0,10	0 Hod	nota 10	0	Hodnota 1000	0			
Hodnota 0.20	0 Hod	nota 20	0	Hodnota 2000	0			
Hodnota 0.50	0 Hod	nota 50	5	Hodnota 5000	0			
Pokladna Označení pokladny	Období Ro	ik Zůstatek K	č Zůstatek měna	Měna Účet	Středisko Zakázka	Pokladník	Účtoval	Datum inventury Počet mincí/bankove 🔺
Pokladna Označení pokladny ▶ 1 Hlavní pokladna	Období Ro 12	k Zůstatek K 2021	č Zůstatek měna 3 000,00	Měna Účet 0,00 Kč 211001	Středisko Zakázka O O	Pokladník	Účtoval	Datum inventury Počet mincí/bankove
Pokladna Označení pokladny ▶ 1 Hlavní pokladna	Období Ro 12	k Zůstatek Kr 2021	č Zůstatek měna 3 000,00	Měna Účet 0,00 Kč 211001	Středisko Zakázka O O	Pokladník	Účtoval	Datum inventury Počet mincí/bankove 10.4.2021
Pokladna Označení pokladny ▶ 1 Hlavní pokladna	Období Ro 12	k Zůstatek K 2021	č Zůstatek měna 3 000,00	Měna Účet 0,00 Kč 211001	Středisko Zakázka O O	Pokladník	Űčtoval	Datum inventury Počet minci/bankove A 10.4.2021
Pokladna Označení pokladny ▶ 1 Hlavní pokladna	Období Ro 12	k Züstatek K 2021	č Zůstatek měna 3 000,00	Měna Účet 0,00 Kč 211001	Středísko Zakázka <mark>0 0</mark>	Pokladník	Účtoval	Datum inventury Počet minci/bankove A 10.4.2021
Pokladna Označení pokladny ▶ 1 Hlavní pokladna	Období Ro 12	k Zůstatek K 2021	č Zůstalek měna 3 000.00	Měna Účet 0,00 Kč 211001	Středísko Zakázka 0 0	Pokladník	Účtoval	Datum inventuryi Počet minci/bankove A 10.4.2021
Pokladna Označení pokladny ▶ 1 Hlavní pokladna	Období Ro 12	k Züstatek K 2021	č Zústatek měna 3 000,00	Měna Účet 0.00 Kč 211001	Středisko Zakázka O O	Pokladník	Účtoval	Datum inventuryi Počet minci/bankove A 10.4.2021
Pokladna Označení pokladny ▶ 1 Hlavní pokladna	Období Ro 12	k Züstatek K 2021	č Zústatek měna 3 000,00	Měna Účet 0,00 Kč 211001	Středisko Zakázka 0 0	Pokladník	Üčtoval	Datum inventuryi Počet minci/bankove A 10.4.2021
Pokladna Označení pokladny ▶ 1 Hlavní pokladna	Období Ro 12	k Züstałek K 2021	č Zůstatek měna 3 000,00	Měna Účet 0,00 Kč 211001	Středisko Zakázka 0 0	Pokladník	Üčtoval	Detum inventuryi Počet minci/bankove A
Pokladna Označení pokladny ▶ 1 Hlavní pokladna	Období Ro 12	k Züstelek K 2021	č Zůstatek měna 3 000,00	Ména Účet 0,00 Kč 211001	Středisko Zakázka O O	Pokladník	Üčtoval	Detum inventuryi Počet minci/bankove A

Obrázek 26: Inventura pokladny vyplnění hodnot pro mincovku

Po ukončení práce s inventurou pokladny nám program nabídne možnost uložení mincovky k danému období. Pokud zvolíme *ano*, program si nastavení mincovky uloží pro dané období do číselníku pokladen. Při opětovném zobrazení inventury pokladny ke stejnému období program již naplní mincovku podle předchozího uložení.

POZOR ! Program ukládá informaci k mincovce pouze k danému období. Pokud tedy provádíme inventarizaci několikrát měsíčně, program zobrazí vždy stav platidel z posledního uložení, které nemusí odpovídat nově zpracovávanému dni.

Se Inventura pokladny								
🔽 🗹 🗶 Konec 🝸 Eiltr 💥	Q Hledej		↓ ▶ ↓ + - ▲ ✓ ×					
<u>N</u> áhled 01. Formulář		~ 1						
Inventura Mincovka								
Počet mincí/bankovek s hodnotou:								
Hodnota 0.01	0	Hodnota 1	0	Hodnota 100	0			
Hodnota 0.02	0	Hodnota 2	2	Hodnota 200	0			
Hodnota 0,05	0	Hodnota 5	0	Hodnota 500	10			
Hodnota 0,10	0	Hodnota 10	0	Hodnota 1000	0			
Hodnota 0.20	0	Hodnota 20	0	Hodnota 2000	0			
Hodnota 0.50	0	Hodnota 50	5	Hodnota 5000	0			
Pokladna Označaní pokladnu	Období	Bok Zůs	tatek Kö Züstatek mäna	Măna (ličet	Středisko Zakáska	Pokladnik	Účtoval	Datum inventuru Počet minci /bankova A
1 Hlavní pokladna	00000	12 2021	3 000,00	0,00 Kč 211001	0 0	T OKIGGENK	Octoval	10.4.2021
			Dot	87		×		
			Ch	iceš uložit nastavení m	incovky pro toto obdob	(?		
				Г	Ano Ne			
			_					
<								>
			Destadado o					

Obrázek 2: Inventura pokladny - uložení hodnot mincovky pro další zpracování



Pokladní doklady v režimu OSS

_

Do režimu OSS vstupují všechny příjmové pokladní doklady, které:

- V rozpisu DPH mají vyčíslen základ DPH a výši DPH podle země, do které je zboží či služba dodávána
- V odběrateli je vyplněna správně celá adresa odběratele
- V druhu operace je 5 a O což označuje naplnění do řádku 26 přiznání k dani z přidané hodnoty
 - Na záložce Ostatní je vyplněn údaj Režim OSS na A

🐏 Pokladní doklady v Kč/cizí měna - nastavené období 2021 / od 7 do 8 / pokladna od 0 do 99 💿 💿 💌			
✓ QK X Konec Y Eiltr 💥 Q Hledej			
O Náhled 1. Kniha pokladny dle dní	✓ Ξ ✓ Saldo Odeslání EET		
Pokladní doklad Doplňující popis Finanční kontrola Ostatní EET			
Pokladna 1 Pokladna Rychnov nad Kněžnou	Počáteční stav Přijem období Výdej období Zůstatek		
Druh (V/P) ,Doklad P 200404 0	Ke 25 705,00 00,00 0,00 25 625,00		
	Datum vystavení 1.7.2021 Vyhled jméno Sottbit software, s.r.o.		
Částka Kč 60.00	Datum zdanitelného plnění 1.7.2021 Interní číslo 👔 27473716		
	Účetní období 7 2021 🗠 📀 27473716		
21 49,59 10,41	Období DPH 7 2021 Firma Dič CZ27473716		
0 0.00 0.00	Pracovnik Softbit software, s.r.o.		
0 0,00 0,00 SD	D Operance 538200 w prodej v režim OSS		
	Variabilai symbol		
Druh operaci	Zaúčtován (A/N) N Zaúčtování		
	Uzavrenor N Spravce		
Pokladna Název pokladny Druh dokladu Doklad Rozpis dol	dokladu Částka % dph 1 Základ dph 1 Dph 1 % dph 2 Základ dph 2 Dph 2 % dph 3 Základ dph 3 Dph 3		
Pokladna Rychnov nad Kněžní P 200404	0 60.00 21 49.59 10.41 0 0.00 0.00 0.00		
Dulla la falla la Desúžiterání Despis dekledu DDH Deševá dekl	skladu ústur. Daluwsettu	>	
Třídění:	Podmínka: 1/1		

Obrázek 3: Pokladní doklad v režimu OSS (One Stop Shop)

🙅 Pokladní doklady v Kč/cizí měna – nastavené období 20	21 / od 7 do 8 / pokladna	od 0 do 99						X
🗸 OK 🗙 Konec 🍸 Eiltr 💥 🔍 Hledej	14 4 Þ ÞI	🔶 🗕 🔺 🗡 🗙	e 🔒					
⊙ Náhled 1. Kniha pokladny dle dní	~ 🗉 🗸	Saldo 🔅 Akce	e 🗸 🖌 🖌	stav ; 😚 Odeslání	ET			
Pokladní doklad Doplňující popis Finanční kontrola Ostatní	EET							
Objednávka	Daňo	vý doklad výstup dph			0			
Dodatečné DPH (A/N)					N			
Duvoa aodalecheno apri								
Příjemka číslo	Částk	a Kč dle rozpisu doklad	L		0,00			
Příjemka ze dne	Rozd	íl mezi pokladním dokla	dem a rozpisem v Kč		60,00			
Opravný daňový doklad podle § 44(A/N)	N Reži	m OSS			A			
Pokladna Název pokladny Druh dokladu Doklad	Rozpis dokladu Částka	% dph 1 Základ dph 1	Dph 1	% dph 2 Základ dph 2	Dph 2	% dph 3 Základ dph 3	Dph 3	
r unauna nyumov ndu Nitzini (* 200404	u 00		10,00 I	0,91 0	0,00	0,00 0	0,00	
<								2
Pokladní doklad Rozúčtování Rozpis dokladu DPH Daňo	vé doklady výstup Dokume	anty						

Obrázek 4: Pokladní doklad v režimu OSS (One Stop Shop)



Došlé faktury

Druhy úhrad – možnost nastavení nových druhů

V nové verzi programu můžeme doplňovat nové druhy úhrady pro dodavatelské faktury. U jednotlivých úhrad však musíme správně nastavit parametr "*Vstupuje do příkazu k úhradě (A/N)*". Pokud zvolíme N, potom všechny faktury zapsané v knize dodavatelských faktur s tímto druhem úhradě se nebudou zobrazovat v nabídce příkazu k úhradě a obráceně.

Stiselník druh	ů úhrad - došlé faktury		
✓ <u>о</u> к	Konec 🍸 <u>F</u> iltr 🔀 🔍 <u>H</u> lede	j 🛛 4 🕨 🕨 💠 🗕 🔺 🗸 🥐 🔒	
	Číselník druhů úhrad	~ III	
Druh úhrady	1	Inkaso	
Vstupuje do p	příkazu k úhradě (A/N)		
Druh úhrady	Označení druhu úhrady		Vstupuje do příkazu k 🔨
	Inkaso		A
Н	Hotově		N
P	Převodem		A
1			¥
		L	
Tridění:		Podminky:	1

Obrázek 1: Došlé faktury - nastavení druhů plateb s vazbou na zobrazení v příkazu k úhradě

Rozúčtování faktur a pokladny – nastavení oddělených práv pro zápis a zaúčtování dokladů

V právech uživatelů je v nové verzi možné zvlášť nastavit oddělená práva pro zaúčtování pokladních dokladů nebo dodavatelských faktur. Uživatel tak nově může pouze dodavatelskou fakturu nebo pokladní doklad zapsat a nemůže jej zaúčtovat.

Vydané faktury

Přepracované funkce saldokonta

Manuál SQL Ekonom verze 22.0.0

V nové verzi jsou přepracované funkce výpočtu saldokonta tak, aby v případě spuštění funkce saldokonta na více počítačích zároveň si každý počítač pamatoval, z jakého účetního období byl výpočet spuštěn. V předchozích verzích se mohlo stát, že jiný uživatel spustil funkci k jinému období a následně byly sestavy tvořeny podle posledního uživatele.

Odsouhlasení pohledávek

Funkce odsouhlasení pohledávek byla přepracována obdobně jako saldokontní sestavy. Tedy nyní v případě, že jiný uživatel spustí funkci saldokonta, nejsou ohroženy správné výpočty v odsouhlasení pohledávek.

Automatický tisk textu v přenesené daňové povinnosti

V případě, že máte v *číselníku kódů předmětů plnění DPH* vyplněn kód pro volné texty, pak systém nově automaticky daný text vytiskne na dokladech, kde je přenesená daňová povinnost nastavena. Tedy nyní není nutné daný volný text vyplňovat u faktury, kde dané plnění nastává.

Pokud však používáte jiné než standardní tiskové sestavy a tuto funkčnost požadujete, pak požádejte o vložení této funkčnosti při instalaci aktualizace.

0	dpady	1,000	kg 1 000,	00 1 000,00	21	0,00	1 000,00
Zda dar	anitelné plnění podléhá režimu přenesené daňové povin ně je povinen doplnit a přiznat plátce, pro kterého je plně	nostive smyslu§92 níuskutečněno. Kód	le zákona č. 235/2 I klasifikace produ	004 Sb., o dani z přid kce CZ-CPA 43.29.1	dané hodnoty, 9.	ve zně	ní p.p. Výši
	Rekapitulace DPH	Základ DPH	DPH	Celkem s DPH	Z to Základ DPH	ho zaokro DPH	uhlení Celkem s DPH
	režim PDP základní sazba 21 %	1 000,00	0,00	1 000,00	0,00	0,00	0,00

Obrázek 1: Automatický tisk textu v přenesené daňové povinnosti

Zrušení tisku avíza u opravného daňového dokladu

Protože již delší dobu platí, že není nutné posílání avíza o vrácení DPH odběrateli, tak jsme toto avízo zrušili ze standardních tiskových sestav faktur. V případě, že avízo ještě někde potřebujete, pak zůstala speciální tisková sestava, kterou můžete vytisknout zvlášť.

Smazání upomínek – možnost smazání chybně vystavené upomínky

V případě, kdy omylem potvrdíte 2x upomínku k odběrateli, je možné v menu *Vydané faktury / Upomínky / Historie upomínek* jednotlivé upomínky vymazat. Systém v tomto případě automaticky upraví na faktuře datum poslední upomínky a počet již zaslaných upomínek.

<u>Úprava rozúčtování faktur – pohledávky DPH dokladu o přijaté platbě</u>

V nové verzi systém mění v rozúčtování dokladu o přijaté platbě variabilní symbol pohledávky DPH na variabilní symbol shodný se zálohovou fakturou. V předchozích verzích se variabilní symbol na dokladu o přijaté platbě shodoval s variabilním symbolem dokladu o přijaté platbě.



Kopie faktury – změna popisu operace

Funkce kopie faktury nyní umožňuje změnit i název operace. Dosud systém kopíroval i tento popis operace, a pokud jste v tomto textu měli např. období, pak se daný popis musel ručně měnit na již novém dokladu.

Nastavení kopie faktury			×
Zadej účetní období		12	
Zadej účetní rok		2021	
Zadej datum vystavení		12.4.2021	
Zadej popis operace	Popis operace		
<u>√ A</u> no		X Storno	

Obrázek 27: Funkce kopie faktury – možnost změny názvu operace

Doplnění sazebníku DPH o aktuální sazby zemí EU

Do sazebníku DPH byly automaticky doplněny další sazby DPH podle jednotlivých zemí EU. V případě, že používáte režim OSS je nutné tyto sazebníky doplnit k jednotlivým zemí v číselníku zemí.

Vystavení faktur v režimu OSS

V případě, že potřebujete vystavit fakturu v režimu OSS, pak je důležité toto nastavit v hlavičce faktury. Důležité jsou informace v hlavičce dokladu, a to správné vybrání země a přepínač OSS. Pokud nezadáte správně zemi, pak sytém nebude umět správně přiřadit sazebník DPH a následně bude i problém v novém výkazu DPH, kdy systém nevytvoří správně vlastní výkaz OSS.

Následně se již doklady vytváří shodným způsobem jako běžná faktura jen s tím, že se dle vybrané země vybere správný sazebník DPH a k tomu dané procento DPH.

Obdobná funkčnost je i pro případ zálohových faktur, kde je možné vystavit zálohy i s DPH dané země pro správný odečet na konečné faktuře. U zálohových faktur samozřejmě doklad nevstupuje do přiznání DPH. Tuto funkčnost tedy použijte v případě, že chcete plnou částku zálohy od zákazníka a konečnou fakturu budete mít na částku 0.

👺 Vydané daňové faktury - nastavené období 2021 / od 1 do 5 / řady faktur od 0 do 999						
🗸 🛛 K 🗙 Konec 🍸 Eiltr 💥 🔍 🖽	edej 🛛 🗸		+ -	▲ 🗸	× C	6
	```	~ 😑 🛛 🔅	<u>A</u> kce	🗸 Zai	účtování	Všec
Faktura Volné popisy Ostatní EET Rozp	ad DPH					
Číslo řady faktury	Způsoby úhrady			Obiedaá	iuka 🗌	
43 ND e-shop neplátci Němec N	Kód účtu 1					
Číslo faktury V 210011	Běžný účet			Drun op	erace	•••
Variabilní symbol 43210011	symbol 43210011 Forma úhrady přev.přík EET Zakázkový list					
Odběratel	el Období fakturace					
Vyhledávací jméno Wolfgang Aurich		Datum vyst	avení	25	.6.2021	
Interní číslo	688	Datum plr	nění DPH	25	.6.2021	
IČO 📀 00000688 DIČ		Datum účto	ování	25.0	6.2021	
Firma ♀ Wolfgang Aurich		Datum splai	tnosti	14 9.7	.2021	
Oddělení		Účetní ob	udobí		3	2021
Ulice,čp Am Schloss 1					2021	
Psč 046 054 Frohburg					3	2021
Konečný příjemce					Opravnú l	
Firma O Wolfgang Deske		bez DPH		0,00	opiavity i N	а (,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,
		osvob.		0,00		·
		snížená 2		0,00		0,00
Ulice,cp Am Schloss 1		snížená		0,00		0,00
Dit Off 034 In Dulin		základní	1	000,000	· ·	190,00
Země 1 Německo	OSS A				L	



### Nový vzhled tiskových výstupů faktur

Vytvořili jsme pro Vás nový modernější vzhled tiskových výstupů faktur, dodacích listů a prodejek v hotovosti. Tento vzhled budeme dále rozšiřovat i do dalších modul, které vystavují doklady zákazníkům.

Dodavatel:		Číslo da	aňového o	lokladu		21	210001
<u>\U+I+</u>	-	Odběrate	Ŀ				
s oftware▼ Softbit software, s.r.o.		Softbit	software,	s.r.o.			
		Nad Du	binkou 16	34			
Nad Dubinkou 1634		516 01	Rvchnov r	ad Kněž	nou		
516 01 Rychnov nad Kněžnou			,				
ČO: 27473716 DIČ: CZ27473716		IČO: 27	473716		DIČ:	CZ27473716	
Reg.: Krajský soud v HradciKrálové C 21081		Konečný	příjemce				
Bankovní spojení:		Softbit se	oftware, s.r.	<b>D.</b>			
19-8578980267/0100 KB a.s.		Nad Dubinkou 1634					
BAN: C2410100000198578980267 SWIFT: KOMBCZPP		516 01 Ry	chnov nad l	Kněžnou			
Variabiln í symbol: 21210001	-	Způsob ú	nrady:			přev.přík	
Konstantní symbol: 0008		Datum vy	stavení:	23.05.2021			
Přeprava:		Datum us	kutečnění zd	anitelné ho j	olnění:	23.05.2021	
Objednávka / kupní smlouva:		Datum sp	latnosti:			06.06.2021	
Fakturujeme Vám:							
Číslo položky Název položky	1	Počet MJ	Cena za MJ	Sleva Zá	klad DPH	DPH %	Celkem Kč
L-22308 ložisko 22308		1,000 ks	499,00	0,00	499,00	104,79 21	603,79
Rekapitulace DPH v Kč	Základ DPH	I	DPH	Celkem s l	OPH	Z toho zaokrou Zitriad DDH DD	hleni v Kč H. Calkem a DRH
základní sazba 21 %	499,00	)	104,79	60	3,79	0,00 0,0	0 0,00
Celková částka určená k fakturaci						603,79	Kč
Vystavil(a): Softbit ústředí	21						
Telefon: 736 753 733		5	Α.				85936
e-mail: softbit@softbit.cz	N.	_77	t XA	1 - S.		1. A A A A A A A A A A A A A A A A A A A	
	·	- X - Z -				1997 C 199	



## <u>Číselník druhů položek faktur</u>

V číselníku druhů položek faktur je nyní v případě použití režimu OSS nastavit správně položky, které se používají pro tento režim. Od 1. 10. 2021 by měly být doklady pro OSS na řádku DPH 24. Zároveň je nutné uvést, jestli se jedná o prodej zboží nebo služeb. Toto se nastaví v označených položkách.

See Druhy položek vystavených faktur - nastavené období 2021					
✓ <u>D</u> K X Konec Y Eiltr X Q Hledej					
💿 <u>N</u> áhled 🖉 Číselník druhů položek faktur 🛛 🗸 🔝 🔅 <u>A</u> kce					
Hlavní údaje Doplňující údaje					
Druh <b>41</b> Zasilatelství země E	U				
Odečet zálohy (A/N) ?       N       Kód přenesení daňové povinnosti         Aktivní (A/N) ?       A          Zobrazit množství (A/N) ?       A         Zobrazit číslo karty (A/N) ?       A					
Bph., ý thy Enop I.ć Unit 557 Osvobozené plnění řádky 20 až 26,33 nebo 50,51 Nárok odpočet dph (A/N) - pouze u řádku 51 Typ EET (speciální typy)	Zaslání zboží do EU (24) Vs A Typ položky zboží VS Sa				

Obrázek 5: Číselník druhů položek faktur – v případě použití režimu OSS možnost správné položky

Také je možné nastavit, jestli se při tisku faktury má zobrazovat číslo karty. Toto je podmíněno používáním standardních tiskových sestav faktur, případně úpravou Vašich speciálních faktur.

# <u>Číselník řad faktur</u>

V číselníku řad faktur je možné nastavit, jestli se při tisku standardních sestav má použít dvouřádkový typ výstupu. Pokud nastavíte A, pak budou položky tisknuty větším písmem, ale jeden řádek dokladu bude rozdělen na 2 řádky, kde v prvním budou pouze číslo položky a text a ve druhém všechny číselné položky.

Rada faktur				Učtování pohl	ledávek			
Číslo řady 0 Označení řady faktur Vystavené faktury (					311000 💮	Odběratelé		
Doplňující údaje		První doklad v roce od čísla		Středisko <mark>O</mark>	) 💮	Pro účetnictví		
)ruh faktury (V/P/N)	V	Dodací list	0	Zakázka <mark>0</mark>	•	pro účetnictví		
/ývoz (A/N)	A	Faktura	0	Středisko finan	ičních prostřed	ků	0 -	]
izí měna (A/N) / kód 🛛 🗛 👘	•	Zaokrouhlení		Kódy volných	textů na faktuř	e	EET	
)aňový doklad z přij.zálohy (A/N)	N	Zaokrouhlení Kč (K,P,D,N)	Ν	Kód počátek I	faktura	<u>.</u>	EET od data	9.2.2017
Výpočet(CM) Kč od měny (A/N)	A	Zaokrouhlení měna (K,P,D,N)	Ν	konec f	faktura	··	Provozovna	
Sledovat v jiné jednotce (A/N)	A	Zaokrouhlovat dle druhu úhrady (A/N)	А	Aktivn <u>í řada</u> fa	aktur (A/N)			А
) ph v jiné zemi (N-není,?-kód země)	? N	Různé kurzy Kč v položkách faktury (A/N)	Ν	Na tisku 2 řád	dkv			A

Obrázek 6: Číselník řad faktur – použití dvouřádkového typu výstupu



#### Režim OSS ve vydaných fakturách

V případě, že potřebujete vystavit fakturu v režimu OSS, pak je důležité toto nastavit v hlavičce faktury. Důležité jsou informace v hlavičce dokladu, a to správné vybrání země a přepínač OSS. Pokud nezadáte správně zemi, pak sytém nebude umět správně přiřadit sazebník DPH a následně bude i problém v novém výkazu DPH, kdy systém nevytvoří správně vlastní výkaz OSS.

Následně se již doklady vytváří shodným způsobem jako běžná faktura jen s tím, že se dle vybrané země vybere správný sazebník DPH a k tomu dané procento DPH.

Obdobná funkčnost je i pro případ zálohových faktur, kde je možné vystavit zálohy i s DPH dané země pro správný odečet na konečné faktuře. U zálohových faktur samozřejmě doklad nevstupuje do přiznání DPH. Tuto funkčnost tedy použijte v případě, že chcete plnou částku zálohy od zákazníka a konečnou fakturu budete mít na částku 0.

👺 Vydané daňové faktury - nastavené období 2021 / od 1 do 5 / řady faktur od 0 do 999													
<b>√</b> <u>о</u> к	🗙 <u>K</u> onec	• <b>T</b> <u>E</u>	iltr 🔀	<b>Q</b> <u>H</u>	ledej	I	•	>  >	+ -	<b></b>	× >	୯	6
							~ :	1	Akce <u>A</u> kce	<b>~</b>	Zaúč	tován	í 🛛 🖲 Všeo
Faktura Volné popisy Ostatní EET Rozpad DPH													
Číslo řady faktury Způsoby úhrady										ОЫ	ednávk	аГ	
43	ND e-shop	neplátci	Něme	D N	Kód účt	u 1				Da	ih opera		
Číslo faktu	ny V	2100	)11		Běžný (	účet				Die	an open		
Variabilní :	ariabilní symbol 43210011 Forma úhrady přev.přík EET Zakázkový list												
Odběratel Vubledávací	iméno	Wolfga	na Auri	ch			Dat	lobí fal	kturace stavení		25.6	2021	
Interní číslo	Incho					688	-	un vya			05.0	0000	
iřn 🧥	8830000		DIČ				Da	tum p	Inéni DP	н	25.6	2021	
Firma O	Wolfgang	Aurick	1010				Dat	um úči	tování		25.6.2	021	
Oddělení	# oligang	Auto	•				Dat	um spl	atnosti	14	9.7.2	021	
	Am Cobles	. 1					Úč	etní o	bdobí			3	2021
Dež		S I	h				Ob	dobí l	DPH		:	3	2021
FSC	046 004 ···	- FIUR	Dury				Rek	apitula	ace DPH v	/ Kč			
Konecny p						~	bez	DPH		0	),00 0	pravný	DD(A/N)
Firma V	Wolfgang L	Jeske					0\$V	ob.		C	),00	l	N
Uddeleni	Oddělení						sníž	ená 2		0	),00		0,00
Ulice,čp	Ulice,čp Am Schloss 1						sníž	ená		C	),00		0,00
	040 034 -	- Denir					zák	ladní		1 000	),00		190,00
Země		1 Něme	ecko			OSS A			L				

Obrázek 7: Režim OSS ve vydaných fakturách – správné vybrání země

### Odesílání SMS z vystavených faktur

Z modulu vystavených daňových dokladů je nyní možné odesílat SMS. Pod tlačítkem Akce je nová funkce, kde je možné zaslání SMS z aktuálního dokladu, případně ze všech faktur, které jsou právě zobrazeny. Vlastní funkčnost je popsána v předcházejících kapitolách.

Také je zde možnost otevření již odeslaných SMS z faktury, na jaké právě stojíte.

9	SMS 🔹 🕨	Aktuální doklad
I	Export do formátu EDI	Všechny faktury
	Export do formátu ISDOC	Odeslané

Obrázek 8: Odesílání SMS z vystavených faktur

#### Odeslání SMS z upomínek

V nové verzi je možné odesílání SMS i z modulu upomínek a to jak jednotlivých nebo hromadných.

#### <u>Dodací listy – sestava bez cen</u>

V modulu dodacích listů jsou taktéž předělány tiskové sestavy do nového vzhledu dokladů. Zároveň zde přibyla i nová tisková sestava dodacích listů bez cen.



# <u>Sklad</u>

#### Nová funkce Recyklační poplatek

*V ceníku materiálu* je nyní možné evidovat částku recyklačního poplatku. V případě, kdy musíte na prodejní doklady toto uvádět, pak je možné v ceníku tento údaj zadat. Údaj nemá žádný vliv na stanovení prodejní ceny. Hodnota se zadává v částce bez DPH. *V globálním nastavení úlohy* je možné změnit případný text, který bude zapsán na jednotlivých prodejních dokladech. Na vlastních sestavách prodejních dokladů je následně zobrazen tento text pod každou položkou a to v ceně bez DPH a v ceně s DPH.

Hlavní karta Doplňující údaje	Další údaje	Poznámka	Obrázek	Vý
Nastavení pro pokladní systé	my			
PLU - neplněno nepřenášet				
Typ prodeje	Ruční i ceníko	ová cena	~	
Název v pokladně				
Kód přenesení DPH		•••		
Přepočet pro import ISDOC				
Recyklační příspěvek		20,50		

Obrázek 1: Recyklační poplatek - ceník materiálu

5 <u>0</u> .	Na	stavení zpracovávané firmy
🗸 🖸 🗙 Konec 🔺 🖌 🗶 🥐 Práva uživa	itelů	🔅 Nastavení COM portů 🛛 🛕 Síla hesel
Globální Pomocná nastavení Účetnictví EET Adresář	<u>D</u> ošlé f.	Banka Pokladna Vydané f. Majetek Sklad Prodei Odbyt Zálohy Automatické akce Elektronici
Hlavní	_	Další nastavení
Sazebník daně pro vývoz zboží B		Obalová konta vést i na sídla firmy 🛛 🗛 🔁 🛛 zavři obalové konto
Při prodeji má být viditelná skladová cena?	N	Datum uzavření saldokonta obalů 1.1.2000
Kontantní symbol pro prodej zboží	3008	Ilkládat použítí jiné cenu než je standardní k odhěrateli jako sneciální. N
Forma úhrady kartou		
Forma úhrady v hotovosti hotovost		Pri zadani zakazkoveno istu v prodeji pinit jako polozku vydejky
Převádět příjmový doklad do pokladny u faktur v hotovosti	Α	Í Implicitní hodnoty Sazebník DPH Z
Prodejky uzavírat denní uzávěrkou (sumární pokladní doklad)	N	Procento přírážky pro blavní prodejní bladinu 30
Zaokrouhlení prodejek (N/D/P/K)	К	Způsob výpočtu konečné cenv prodejek (S daní / Bez daně) B % Stálý rabat ? N
Zaokrouhlení prodejek kartou (N/D/P/K)	N	Jako běžnou ceníkovou cenu ukládat hladinu
Doplňovat konečného příjemce dle fakturačního	N	Hlásit prodej pod minimální přirážkou v % 0,00
Zobrazit poznámku z číselníku firem při prodeji	Α	Počet dní pro zobrazení spárování dobropisů 720 Propagace se počítá od data
Zobrazit poznámku z ceníku materiálu	N	Propagace se vypočítává z částky (při N z Kg)? N
U prodeje se zakázkovým listem brát cenu z předpokladu	N	Částka propagace na 1 Kg 0,00 🔁 Uzavři propagaci
Při tisku uzavírat i dodací listy	N	Odečty záloh
Maska pro prodejní cenu (### ### ##0.00) #### ### ##0.00	0	U odečtu zálohy bez dokladu o přijaté platbě dávat vždy DPH?
Přepravu kontrolovat na číselník	N	Použít v tomto případě sazebník DPH
Účtovat na položkách obchodní případ	N	Recyklace
Při vyhledávání karty v prodeji zobrazovat karty odběratele	N	Text u položky s recyklačním poplatkem
Nákladové středisko účtovat shodné s výnosovým	N	Recyklační příspěvek dle zákona č. 542/2020 Sb.
Nákladovou zakázku účtovat shodnou s výnosovou	N	
Nabizet do mailó i dokumentu a ceníku	۵	

Obrázek 2: Recyklační poplatek – globální nastavení

Pokud však používáte jiné než standardní tiskové sestavy a tuto funkčnost požadujete, pak požádejte o vložení této funkčnosti při instalaci aktualizace. Následně vlastní text na dokladu vypadá následovně:

P001 Pračka 0,00 1,000 ks 9 000,00 9 000,00 1 890,00 21 10 890,00 Recyklační příspěvek dle zákona č. 542/2020 Sb. bez DPH 20,50 Kč / ks s DPH 24,80 Kč / ks

Obrázek 3: Recyklační poplatek – vlastní text

#### Import recyklačního poplatku a doplňujícího textu ze zásobníku ceníku

Ve funkci importu zásobníku ceníku je nyní možné importovat i položku recyklačního poplatku, případně doplňujícího textu. Pokud Vám tedy dodavatel tyto údaje poskytne a používáte funkci zásobníku ceníku, je možné tyto informace velmi rychle do systému doplnit.

#### Číselné číslo položky v ceníku

Manuál SQL Ekonom verze 22.0.0

V ceníku materiálu nyní systém automaticky generuje ze standardního čísla karty i její číselný údaj, kde jsou vynechány všechny písmena. Zároveň je tento údaj uložen jako číslo, tedy je možné seřazení karet i podle číselného vyjádření čísla karty.

#### Nová tisková sestava pro kontrolu výpočtu průměrné ceny

Protože velmi často zodpovídáme dotazy na správný výpočet průměrné skladové ceny, tak jsme připravili tiskovou sestavu, která ukáže jakým způsobem, je vypočítávána průměrná cena. Sestava je dostupná ve skladových kartách pod tlačítkem *Akce* a funkci *Pohyby*.

Pohyb	Datum	Ċ	Číslo dokladu	Počet MJ	Celkem Kč M	J po pohybu	Kč po pohybu	Prům. cena
počáteční stav				63,000	4 447,96	63,000	4 447,96	70,6025
prodej	1.12.2020	20	205775	4,000	282,41	59,000	4 165,55	70,6025
prodej	1.12.2020	20	205799	4,000	282,41	55,000	3 883, 14	70,6025
prodej	1.12.2020	20	205803	10,000	706,03	45,000	3 177,12	70,6027
příjem	2.12.2020	0	1520	200,000	14 240,00	245,000	17 417,12	71,0903
prodej	7.12.2020	26	27617	1,000	71,09	244,000	17 346,03	71,0903
prodej	10.12.2020	20	206095	10,000	710,90	234,000	16 635,13	71,0903
prodej	14.12.2020	26	27666	1,000	71,09	233,000	16 564,04	71,0903
prodej	14.12.2020	25	251834	1,000	71,09	232,000	16 492,95	71,0903
prodej	14.12.2020	20	206168	40,000	2 843,61	192,000	13 649,34	71,0903
prodej	17.12.2020	26	27691	1,000	71,09	191,000	13 578,25	71,0903
prodej	17.12.2020	25	251875	1,000	71,09	190,000	13 507,16	71,0903
prodej	17.12.2020	20	206282	2,000	142,18	188,000	13 364,98	71,0903
prodej	18.12.2020	21	22676	2,000	142,18	186,000	13 222,80	71,0903
prodej	18.12.2020	21	22676	2,000	142,18	184,000	13 080,62	71,0903
prodej	18.12.2020	25	251879	2,000	142,18	182,000	12 938,44	71,0903
prodej	4.1.2021	20	206371	4,000	284,36	178,000	12 654,08	71,0903
příjem	7.1.2021	0	1705	160,000	11 392,00	338,000	24 046,08	71,1422
převod výdej	7.1.2021	0	1960	1,000	71,14	337,000	23 974,94	71,1423
prodej	7.1.2021	20	206453	1,000	71,14	336,000	23 903,80	71,1423
prodej	7.1.2021	20	206472	6,000	426,85	330,000	23 476,95	71,1423

Obrázek 4: Nová tisková sestava pro kontrolu výpočtu průměrné ceny

#### Propojení s terminály Bartech systému MoDo pro Android

V této verzi je zapracováno propojení i s novým systémem MoDo od firmy Bartech. Tento systém je další možností použití terminálů pro skladové pohyby. Tento systém zatím umí méně funkcí, než je původní systém pro Windows terminály. Protože se však Windows terminály již přestávají prodávat, je vytvořen systém pro terminály se systémem Android.



### Nastavení režimu OSS

V ceníku materiálu je nyní možné si nastavit v záložce speciální účtování symboly pro prodej režim OSS a pro prodej do třetích zemí.

Se Ceník materiálu								
🗸 🛛 K 🗙 Konec 🍸 Eiltr 🔀 🔍 Hledej 🔅 Akce	Náhled P3. Prodejní nabídka dle druhu jiná cena	▶ ✓ 🔚 🛛 🗄 🖉 🗄 🛓 🛔						
	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A							
Hlavní karta Doplňující údaje Další údaje Poznámka Obrázek Výde	ej za období Zatřídění Filtr dle parametrů							
Hawi ddae     Cislo materiálu     11111111126     @a       Název materiálu     Balicí katon     Opphujici tet       Druh materiálu     339     W Vedlejíl náklady       Měrké jednoka     ks     july       Vedlejíl náklady     Pizetrováno       Minimání stav     2     Pizetrováno       Maximání itav     Stav skladů	Výpočet grodeří čeny       Nškupri čena       Outová prodeří čeny       Nškupri čena       Prodění čena bez DPH       Odo       Prodění čena s DPH       Odo       Prodění čena s DPH       Odo       Sazebník dně z PH       Odo       Sazebník intrastet	Dodavalel - výrobce Dodavalel - výrobce Dodací hůla Stát původu Siák Objednatelné po počtu MJ minimum? * Výrobce Will Dýrobaci						
Pohyb Název pohybu Sklad Název skladu	Symbol Název symbolu Symbol vj	ivoz Název symbolu vývoz Symbol 3 země Název symbolu 3 země	Symbol OSS Název symbolu OSS					
Prodej     201 sklad prodejna	23 balné,poštovn 26	e-shop zahraniční 49 Vývoz 3 země	43E e shop neplatci DPH Německo					
<u>C</u> eník C <u>e</u> ny <u>S</u> tav <u>D</u> odavatelé Ceny.odběratelů Podkarty Cjzi	popisy <u>N</u> áhrady <u>Reg</u> ály C <u>A</u> S Speciální <u>ú</u> čtování j	Minima a přebytky Obaly Dokumenty Zatřídění Parametry Související						

Obrázek 5: Speciální účtování – symboly pro prodej režim OSS a pro prodej do třetích stran

### Stálý procentuální rabat ceníkové karty

V ceníku materiálu je možné u každé karty nastavit výjimku na přepočet prodejních cen. V případě, že u určité karty aktivujete tento přepínač, pak systém bude automaticky přepočítávat prodejní cenu z posledního nákupu nebo průměrné ceny (dle globálního nastavení) tak, aby byl stálý rabat.

	Seník materiál	u									
	🗸 🗹 🗶 Konec 🍸 Filt 💥 🔍 Hedej 🔅 Akce										
	Hlavní karta Dop	Hlavní karta Doplňující údaje Další údaje Poznámka Obrázek Výdej za období Zatřídění Filtr dle parametrů									
ł	<u>H</u> lavní údaje				Výpočet <u>p</u> rodejní (	eny					
	Číslo materiálu	1150x300x180	<u>E</u> B		Nákupní cena	N	34,6000				
	Název materiálu Doplěviící text	7 - krabice 1150x300x18	0		Sazebník daně z Přirážka %		··· 21 10,0	%			
	Dopinalici text				Prodejní cena bez	DPH	37,00				
	Druh materiálu	999 Vedlejší nákl	ady		ПРН		7.77				
	Měrná jednotka	ks 💀 kusy	Objednáno		Prodejní cena s D	рн —	44,78				
	Minimální stav	15 0,000	Rezervováno		Sazebník daně z l	эн ⊨		%			
	Maximální stav	0,000	Stav skladů 3	807,000	pro montáže Sazebník intrastat			~			

Obrázek 6: Výjimka na přepočet prodejních cen



### Individuální prodejní cena

V případě, že máte u určitých druhů materiálu nastaveno automatické přepočítávání prodejní ceny na určitý rabat, pak tímto přepínačem je možné nastavit, že daná karta bude vyjmuta z automatického přepočtu. Tím je pak možné u dané karty individuálně nastavovat prodejní ceny jak v hlavní kartě, tak i v záložce Ceny, pokud zde je také aktivován nějaký automatický přepočet.

See Ceník materiálu	
🗸 🛛 K 🗙 Konec 🍸 Filtr 🔀 🔍 Hledej 🔅 Akce	O <u>N</u> áhled P3. Prodejní nabídka dle druhu jiná cena
	() ⊻šechny () Akt <u>u</u> ální () <u>M</u> oje [] Bez zákazu pohy
Hlavní karta Doplňující údaje Další údaje Poznámka Obrázek Výdej za	období Zatřídění Filtr dle parametrů
Hlavní údaje	Výpočet prodejní ceny Dodavatel - výrobce
Číslo materiálu 1150x300x180	Nákupní cena N 34,6000 Dodavatel UNIPAP a.s.
Název materiálu 7 - krabice 1150x300x180	Sazebník daně z PH Z ···· 21 % Dodací lhůta S
Doplňující text	Přirážka % A 10,0 Objednatelné po počt
Druh materiálu 999 - Vedleiší náklady	Prodejní cena bez BFH 37,00 0,000 = 0,000
	DPH 2,77
Merna jednotka Ks Kusy Ubjednano	Prodejní cena s LPH Updividuální cena (jen při stálém rabatu dle druhů)
Minimální stav 15 0,000 Rezervováno	Sazebník daně z PH
Maximální stav 0,000 Stav skladů 307,000	Sazebník intrastat

Obrázek 7: Individuální nastavení prodejní ceny



# **Prodej**

#### Úpravy tisků dokladů

V prodeji jsou upraveny tiskové sestavy obdobně, jak již bylo popsáno v modulu vydaných faktur a skladu. Systém tedy i v prodeji umí řešit *recyklační poplatky a automatický text v případě přenesené daňové povinnosti.* 

### Export EDI – spotřební jednotky

V případě, že používáte komunikaci se zákazníky ve formátu EDI, pak si můžete nastavit jaké spotřební jednotky budou exportovány. V případě, že spotřební jednotky jsou shodné jako skladové, pak tento přepínač nemusíte nastavovat.

See Nastavení zpracovávané firmy						
🗸 🖳 🗶 Konec 🖂 🗸 🕨 🕨 🔶 🗕 🔺 🗸 🗶 🕐 Práva uživatelů	🔅 Nas	tavení COM <u>p</u> ortů	<u> (</u> íla hesel			
Globální Pomocná nastavení Účetnictví EET Adresář Došlé f. Banka Pokl	ladna <u>V</u> ydar	né f. <u>M</u> ajetek <u>S</u> klad	Prodej Odby	t <u>Z</u> álohy Au	tomatické akce	Elektronická komunik
Hlavní Další nastavení Export - import Čárové kódy Snímač Bartech Pokladny						
Export a import		Export EDI				
Exporty a importy pomocí žurnálů (jen změny)	Ν	Čárový kód EDI			123456	
Hlavní stanice pro export a import dat	Ν	Typ rozlišení položky	2 (EAN 7 LIN 7 !	SUP)		
Při importu se převádějí všechny ceníkové položky	Ν	Evente di pili di pi	11 W	- (j. 1. j. j. ₍ 0,	1,2)	
Identifikace stanice pro export a import dat	HL	Spotřební jednotky (	exportovat v nadř	ízené jednotce	e (nic, 0,1,2)	1
Adresář pro ukládání souborů pro export a import		Exportovat polozky (	JUGACIENNISLUIVIN	aunzene jeuni	ace 10.1.21	
Aexpoimpo						
E-mailová adresa pro export do centra		l yp rozliseni polozky	2 (EAN 7 LIN 7 :	5UPJ Makro		
		Exportovat položky f	aktury v nadřízer	né jednotce (0,	1,2) Makro	
		Exportovat položky (	dodacích listů v r	adřízené iedno	otce (0.1.2) Makr	•
Export a import převodek						
	IN I					

Obrázek 1: Export EDI – spotřební jednotky

### Prodej v režimu OSS

I prodeji je možné vytvářet doklady v režimu OSS. Funkčnost je podobná jako u vystavených faktur, tedy v hlavičce označíte režim OSS a zvolíte správnou zemi. Následně již systém bude vystavovat doklady v režimu OSS a nastavení, které byly provedeny.

🔐 Prodej zboží - nastavené období 2021								
🗸 🗸 🗶 Konec 🍸 Eiltr 🔀 🔍 Hledei 🔅	Akce 🛛 🔨 <u>N</u> áhled Výdejka	∨ 📰 Tisk <u>v</u> še						
Hlavní údaje Volné tegty Ostatní								
Období Datum Řada Doklad	Odběratel Elektronická fakturace	Sleva % 0,00 % ski	onta 0,00 Dny skonta 0					
2021 3 22.06.2021 21 7	Vyhledání BUWAJ	Skup. ceny 1 e-sh	op					
Symbol 1 hotové	Inter.číslo :238000149042660 Čár.kód	Účet platby 270	2085351 0200					
Sklad 201 sklad prodejna		yvoz - platba v mene						
Středisko <mark>210 …</mark> ND		√ývoz? N OSS	A V měně 🗾 🚥					
Zakázka 0 pro účetnictví	Firma Ionathan buwaj …	Země 15 Franc	ie J. zvk DE Německu					
	Oddělení							
Skladová zakázka	Ulice ♀ rte de sauveclare 1279	F	Faktura					
Zakázkový list 🚥 🚥	Město 83510 Lorgues	43	210007					
Rezervace 🚽	Konečný příjemce	Celkové součty						
Druh prodeje <b>F</b> EET? N	Inter.číslo Tisk adres obráceně? N	Bez daně 0,00	Osvobozeno 0,00					
Forma úhrady Überweis	Firma jonathan buwaj ····	Snížená 2 2 000,00	42,00 2 042,00					
Datum zdanit. plnění 22.06.2021 2021 3		Snížená 1 000,00	55,00 1 055,00					
Datum splatnosti 14 06.07.2021	Ulice 9 rte de sauveclare 1279	Základní 23,20	4,64 27,84					
Objednávka	Misete 93510 - Lorgues	Celkem k platbě	3 124.84					
Zboží přijal	Mesto 00010 m Loidnes		0 12 1,01					

Obrázek 20: Prodej zboží v režimu OSS



# <u>Odbyt</u>

#### Evidence odeslaných mailů v modulu nabídek a zakázkových listů

V modulu *nabídek a zakázkových listů* systém nyní eviduje, když byl z dokladu odeslán mail. Je možné si nyní zobrazit v mřížce položky "*Datum odeslaného mailu"*, "*Mailovou adresu"* a "*Jméno na odeslaném mailu"*. Díky tomu je možné jednoduše zjistit, že byl daný dokument odeslán přímo ze systému SQL Ekonom.

### Implicitní řada pro doklady

V nastavení práv uživatelů je nyní nastavit u každého uživatele implicitní řadu dokladů pro moduly odbytu – poptávky, nabídky, zakázkové listy a došlé objednávky.

Se Nastavení práv jednotlivých uži	vatelů		
✓ <u>O</u> K X Konec T Filtr	🗙 🔍 <u>H</u> ledej 🛛 🔍 🔍	▶ ▶ ₩	- 🔺 🗸 🧨 🍙 🛛 📴 🖓 Kopie uživatele 🛛 B 🖌
<ul> <li>&gt; Účetnictví</li> <li>&gt; Adresář</li> <li>&gt; Dočlá foktrav</li> </ul>	Prací	Vše	
<ul> <li>Vydané faktury</li> <li>Banka</li> </ul>	Ceny prací Řad zakázek	Vše Vše	V Implicitní 1 Pevný servis
> Pokladna > Majetek	Účtování zakázek	Vše	<u> </u>
Sklad Prodej	Učtování zakázek speciální Typů oprav	Vse Vše	<u>~</u>
- Číselníky - Stroje	Druhů prací	Vše	

Obrázek 1: Nastavení implicitní řady dokladů pro moduly odbytu

#### **Rezervace v režimu OSS**

V modulu rezervací je možné nastavit vystavení dokladu v režimu OSS. Tento režim je zde pro případy, kdy rezervace požíváte pro vystavení zálohové faktury v plné výši. V tom případě systém již vyčísluje i částku DPH v sazbách daného státu. Poté již při vystavení konečného dokladu jsou tyto položky převzaty v dané sazbě DPH, a pokud platba byla provedena, bude konečný doklad na částku 0.

See Rezervace				
🗸 <u>D</u> K 🗙 Konec 🝸 Eiltr 💥 🔍	Hledej 🔅 Akce 📀 <u>N</u> áhled Zálohová faktura			~ 🗮
	C C D Všechny O Vykryté O Nevykryté	é B	🖌 <u>U</u> Abe   🗄 🖹	≣ ≞   A
Hlavní údaje Poznámka				
Řada Číslo rezervace Typ skladu	Fi <u>r</u> ma <u>K</u> onečný příjemce	Proforma	94 20941121	5 613,53
1 21517 B	Firma	Forma úhrady	Überweis	Dny splat.
Sklad 201 sklad prodejna		Objednávka [	2021020030	
		Požadavek?	N Čá	stečné vykrytí? 🛛 🛛
		Celkové souči	ty ve skladových cenách-	
Rezervováno dne U5.U2.2U21	Město ····		MJ	Kč
Termín dodání		Rezervováno	65,000	2 257,98
Expedováno dne		Vykryto	0,000	0,00
Dodáno dne	Země 1 Německo	Zbývá	65,000	2 257,98
Vyřazeno	Režim OSS A	Celkem v proc	lejních cenách	
Skupina ceny 1 e-shop	Balíkovna 🗸		Celkem bez daně	Celkem s daní
Sleva % 0,00 Vývoz? N		Kč	4 717,17	5 613,43
Cizí měna EUR 26,24500	EET? DIČ pověřující k EET 🔽	Měna	179,71	213,85

Obrázek 2: Rezervace v režimu OSS



#### Odesílání SMS z rezervací

Z modulu rezervací je nyní možné odesílat SMS. Pod tlačítkem Akce je nová funkce, kde je možné zaslání SMS z aktuálního dokladu, případně ze všech dokladů, které jsou právě zobrazeny. Vlastní funkčnost je popsána v předcházejících kapitolách.

Také je zde možnost otevření již odeslaných SMS z dokladu, na jaké právě stojíte.

# <u>Majetek</u>

#### <u>Nový vzhled dokladů</u>

Obdobně jako v modulu vystavených faktur byly provedeny změny v tiskových sestavách rezervací a zálohových faktur z rezervací. Obdobně to je i dalších modulech odbytu, tedy objednávkách, nabídkách, poptávkách a reklamacích.

#### Mimořádné daňové odpisy

Mimořádné odpisy můžeme použít u hmotného majetku zařazeného do odpisové skupiny č. 1 a 2 podle přílohy č. 1 k zákonu o daních z příjmů. Mimořádné odpisy lze využít pouze u majetku pořízeného v období od 1. ledna 2020 do 31. prosince 2021, a to jen u poplatníka, který je jeho prvním odpisovatelem.

U hmotného majetku zařazeného v první odpisové skupině můžeme odepsat rovnoměrně bez přerušení 100 % vstupní ceny za 12 měsíců.

U hmotného majetku zařazeného ve **druhé** odpisové skupině můžeme odepsat do 100 % vstupní ceny za 24 měsíců, přitom za **prvních 12 měsíců** uplatníme odpisy **rovnoměrně do výše 60 % vstupní ceny** hmotného majetku a za dalších **bezprostředně následujících 12 měsíců** uplatníme odpisy **rovnoměrně do výše 40 % vstupní ceny** hmotného majetku. Odpisy se v obou případech stanoví s přesností na celé měsíce a zaokrouhlujeme na celé koruny nahoru.

**Povinnost zahájit odpisování počíná následujícím měsícem** po dni, v němž byly splněny podmínky pro odpisování. Při zahájení nebo ukončení odpisování v průběhu zdaňovacího období lze samozřejmě uplatnit odpisy pouze ve výši připadající na toto zdaňovací období.

Mimořádné odpisy **nelze použít** u majetku, kde se odpisy stanovují podle doby trvání (otvírky nových lomů, pískoven, hlinišť a technické rekultivace, právo stavby) – tzv. časové odpisy, nebo podle stanovené doby použitelnosti nebo stanoveného počtu vyrobených kusů (odlitků a výtisků u matric, zápustek, forem, modelů a šablon) – tzv. výkonové odpisy. V zákonu jsou tyto majetky uvedeny pod <u>§ 30 odst. 4 a 5.</u>

**Technické zhodnocení** (dále TZ) hmotného majetku odpisovaného mimořádnými odpisy **nezvyšuje jeho vstupní cenu.** Ukončené technické zhodnocení se zatřídí do odpisové skupiny, ve které je zatříděn hmotný majetek, na kterém je technické zhodnocení provedeno, a odpisuje se jako **samostatný hmotný majetek** (bez použití mimořádných odpisů - mimořádné odpisy by se u TZ nepoužily, ani kdyby k TZ došlo do 31. 12. 2021).

Výše popsané mimořádné odpisy se týkají odpisů daňových, **účetní odpisy zůstávají stejné**. Účetní odpisy majetku (zaúčtované v účetnictví) nadále vyjadřují předpokládané opotřebení majetku na základě kvalifikovaného odhadu.

**Mimořádné odpisy nelze přerušit a není povinností je začít využívat.** O použití mimořádného odpisu rozhodujeme na úrovni karty majetku. U mimořádných odpisů neplatí, že odpis v plné výši se uplatní jen u majetku evidovaného ke konci zdaňovacího období, ani to, že u majetku evidovaného jen na začátku zdaňovacího období se uplatní poloviční odpis.

Ke správné funkčnosti mimořádných daňových odpisů je nutné **nastavit v údaji Mimoř. DO hodnotu A.** Pokud je zde hodnota *N*, *nebo prázdná*, karta nebude odepisována v mimořádném režimu.

🔮 Dlouhodobý	majete	k - o	odoł	oí 12.2	2020												
<u>√О</u> К Х	<u>K</u> onec	•	Eiltr	×	Q <u>H</u> le	dej	🔅 <u>A</u> kce		<u>⊙ N</u> á	hled 10. Inv	entární karta	DM				,	× 🔳
4 4	•	-	-	*	× C	â		<ul> <li>aktuální</li> </ul>	0	akt.+vyř.leto	s) všechny	⊖ vyřa	zené (	) letošní			
Základní údaje	Historie	Poz	náml	ka Ko	ntace	Volitel	né údaje Stat	tistické údaje	, transf	ery Individuá	lní odpisový	plán Další ú	idaje				
Inventární čís	ilo 1					1	Karta 1. odp	oisová skup	ina miı	mořádný od	ois				Zobrazené období 12 2020		
Ku	sů				1 Za ks		100 000,00		ŀ	-Imotný A (#	√N)		Daňov	é hodnoty 6 v 1. roce - 10 1	15 20 (ien rovnoměrné) M	fim DO	
Doplňující ú	daj								v	/ýr.číslo			Skunir	1. odpisová	skupina (způsi 🗸 🛛 0	A	
Datum zařazi	ní 1.2	2.202	D		Da	tum s	vřazení			Účetní hodno	у		7nůsr	h Lineární - ro	vnoměrné 🗸	<b>U</b>	
Druh moiot	v i1				אר		)	FILT	R C	)depisovat Al	A Roků	3 M. 36	Motor	to v niné výši d	lle Legislativy 🗸		
	NU			4		- 1			Z	Způsob odpis	Ruční (sta	indard) 🖂	Metor		100.000.00		
Stredis					areaisk	0 I				Vstun.cena	-	00,000 001		stupni cena	0.00		
		0001				sem	h			Implic.odpi	33.33	2 778.00	Zhodi	ioceni,roKu	0,00		
Mistri	ST 000	2001		1	orridor	sarety	boxes		_	(%, částka	)	2 778 00	Ski	ıtečný odpis	83 334,00		
Pracovr	ik 00.	3			ncinauy	ntun J	UNIN		_	Mesicni oapis		0.00	pořad	ový rok odpisu	Koef. 0,00		
Obchodní příp	ad									Roč.oprávky		0,00	V ₃	/počtený odpis	83 334,00		
Zatrid	eni CA	\PI			Uzavř	eno, uz	zavřel N			Celk.oprávky		0,00		Oprávky	0,00		
Čár.kód/tiskno	ut? 1				-	·/At	lačítkem gene	erovat čárový	kód	Zůst.cena		100 000,00	Zůsta	atková cena	100 000,00		
Inv čísla	lav, čísla ti	řídění P	vřadí	Náte					Hmotoú (/	VNI Datum začazen	Pořizovací cena	íčetní Felkové úči	itní oprávku Zůs	tatková hodnota účetní	Kód dub maiatku Dažovú odnie		
▶1		1		1 Ka	ta 1. od	pisová	skupina mim	ořádný odpis	A	1.2.2020	100 00	0,00	0,00	100 000,00	i1	83 334	<mark>1,00</mark>
2		2		1 Ka	ta 1. sk	upina s	standardní odp	ois	А	1.3.2020	100 00	0,00	0,00	100 000,00	i1	20 000	),00
3		3		1 Ka	ta 2. od	pisová	skupina mim	ořádný odpis	Α	1.4.2020	100 00	0,00	0,00	100 000,00	i1	40 000	),00
4		4		1 Ne	nmotný	majete	k		Ν	1.5.2020	100 00	0,00	0,00	100 000,00	i1	24 000	1,00
Karta Zařazen	í ZA Te	chnic	ké zł	nodno	cení TZ	Změn	a ceny ZC Úi	četní odpisy l	JO Při	evody PR Da	ňové odpisy	DO Vyřaze	ní VY Vyř	. zůst. cena VC	Kontroly KO Dokumer	ity	
řídění: K.INVCIS	LON							Podm	ínka: (K	.INVCISLON	-=1)						1/4

Obrázek 1: Nastavení mimořádných odpisů

Kartu TZ je možné vložit pod stejným inventárním číslem, jako zdrojovou kartu, ke které se TZ vztahuje. Je jen třeba údaj Pořadí (na kartě za Inventárním číslem) zadat jiný, než je ve zdrojové kartě. Tedy obvykle 2, při případných dalších TZ 3, 4 atd.

V nabídce Majetek – Karty – D. Daňové odpisy v tiskových sestavách 04, 08, 10, 13 a 14 je u karet s mimořádným odpisem na konci řádku tištěno M.

Inventární číslo	Název	Тур	Datum zařazení	Pořizovací hodnota	Roční daňový odpis	Daň.oprávky Daňová zůst od zařazení hodnota	at. Mim. DO
1100024	Trezor	DM správa	01.12.1992	31 200,00	0,00	31 200,00	,01 M

Obrázek 2: Karty s mimořádným odpisem

#### Zvýšení daňové vstupní ceny hmotného majetku ze 40 000 Kč na 80 000 Kč

Hmotným majetkem se pro účely zákona o daních z příjmů rozumí **samostatné hmotné movité věci**, popřípadě soubory hmotných movitých věcí se samostatným technickým a ekonomickým určením, s funkčností delší než 1 rok a se vstupní cenou převyšující danou hranici. Touto hranicí byla dosud částka 40 000 Kč. V případě majetku zařazeného 1. 1. 2020 a později se tato hranice **zvyšuje na 80 000 Kč**, přičemž tuto zpětnou změnu můžeme, ale nemusíme využít. **Nová hranice se použije rovněž na TZ** realizovaná a ukončená po 1. 1. 2020.

# Pro tuto změnu není v subsystému majetek žádná podpora, kartu je třeba zařadit na základě vstupní ceny správně dle legislativy.

#### Zrušení daňové skupiny nehmotného majetku

Manuál SQL Ekonom verze 22.0.0

Nehmotným majetkem (výsledky výzkumu a vývoje, software, ocenitelná práva a jiný majetek) byl podle zákona o daních z příjmů majetek se vstupní cenou nad 60 000 Kč s dobou použitelnosti delší než 1 rok. Tato kategorie byla **od 1. 1. 2020 zrušena** (opět tuto zpětnou změnu až do data účinnosti zákona využít nemusíme). S tím souvisí zrušení daňového odpisování tohoto majetku na 9, 18, 36 měsíců podle jednotlivých druhů majetku.



**Daňové odpisy tohoto majetku tedy budou kopírovat odpisy účetní.** Opět platí, že účetní odpisy představují postupné opotřebení, u nehmotného majetku spíše snížení využitelnosti majetku. Pro fyzické osoby s daňovou evidencí je celá částka vynaložená na nákup nehmotného majetku daňovým výdajem ihned při pořízení.

Na kartách je nutné u dosud neodepsaného nehmotného majetku *změnit údaj Způsob daňového odpisu na Účetní.* 

🌺 Dlouhodobý m	ajetek - obdo	obí 12.2020			- 0 ×
<u>✓ O</u> K <u>× K</u> a	nec 🔻 🕇 <u>F</u> iltr	r 🗙 🔍 <u>H</u> ledej 🔅 <u>A</u> kce	• Náhled 10. Inventární karta DM		~ ≔ ▼
I4 4 Þ ÞI	+	🗸 x 😋 🔒 💿 aktuální	○akt.+vyř.letos○všechny ○vyřaz	ené 🔿 letošní	
Základní údaje His	torie Poznán	nka Kontace Volitelné údaje Statistické údaje, tr	nsfery Individuální odpisový plán Další úd	aje	
Inventární číslo	4	1 Nehmotný majetek		Zobrazené období 12 2020	
Kusů		1 Za ks 100 000,00	Hmotný N (A/N)	Daňové hodnoty % v 1. roce - 10.15.20 (jen rovnoměrné) Mim.DO	
Doplňující údaj			Výr.číslo	Skupina Software a NVVV (způsob 🗸 0	
Datum zařazení	1.5.2020	Datum vyřazení	Účetní hodnoty	Způsob Účetní 🛛 🗹	
Druh majetku	i1	- DM FILTR	Odepisovat AN A Roků 3 M. 36	Metoda v plné výši dle Legislativy 🛛 🗸	
Středisko	1	Středisko 1	Způsob odpisu Ruční (standard) 🗸	Vstupní cena 100 000,00	
Zakázka	0	Bez rozlišení	Vstup.cena 100 000,00	Zhodnocení, roků 0.00	
Mistnost	0	neuvedeno	Implic.odpis 36 3 000,00	Skutežná odnia 24.000.00	
Praemaik	0	neuvedeno	Měsíční odnis 3 000,00	Skutechy bupis	
Obsheddi sčined	•	Indivodend	Daž aprédity 0.00	poradovy rok odpisu	
Zotřídžní	CADI		Roc.opravky	Vypočtený odpis 24 000,00	
Zaulueni	CAPI	Uzavřeno, uzavřel N	Celk.opravky	Oprávky 0,00	
Čár.kód/tisknouť?	4	<ul> <li>– / A tlačítkem generovat čárový kó</li> </ul>	Zűst.cena 100 000,00	Zůstatková cena 100 000,00	
Inv.číslo linv	číslo třídění Pořadí 1	Název Hn 1 Karta 1. odpisové okupina mimařédný odpis A	otný (A/N) Datum zařazení Pořizovací cena účetní Celkové účetn 1.2.2020 100.000.00	í oprávky Zůstatková hodnota účetní Kód druh majetku Daňový odpis	Mimoř.D0 (A/N)
2	2	1 Karta 1. okupisova skupina minoradny odpis A	1.2.2020 100.000,00	0.00 100.000,00 11 83.334,	00 A
3	3	1 Karta 2 odpisová skupina mimořádný odpis A	142020 100 000,00	0.00 100.000,00 11 20.000,	00 A
• 4	4	1 Nehmotný majetek N	1.5.2020 100 000,00	0,00 100 000,00 i1 24 000,	00 ~
Karta Zařazení Z	Technické	zhodnocení IZ Změna ceny ZC Účetní odnisy LIO	Převody PB Dažové odnicy DO Vyčazen	í VV. Vyř. zůst. cena VC. Kontroly KO. Dokumenty	
Třídění: K INVCISI O	V CONTROLOGY	Podr	ninka: (K INVCISION>=1)	The second vol nonably no bonalienty	4/4

Obrázek 3: Změna údaje Způsob daňového odpisu u dosud neodepsaného nehmotného majetku

### Dorovnání ročních účetních oprávek na daňové

Při spuštění funkce *Majetek – Akce – 4. Dorovnání ročních účetních oprávek na daňové* nyní program vyžaduje zadání údaje Popis. Text bude uveden na kartě na záznamech této operace na záložce *Účetní odpisy*.

<b>50</b>	zadej	te účetní rok a případně popis	—	$\times$
	Zadejte	učetní rok a případně popis		
	Rok	2021		
	Popis			
		🗸 ОК	🗙 Zruš	

Obrázek 4: Dorovnávání účetních oprávek na daňové – zadání údaje popis

#### <u>Žurnál na období v majetku</u>

V nabídce *Majetek – Akce – 1. Účetní doklad a účetní období* je přes tlačítko *Akce* dostupný žurnál (historie změn), které byly provedeny v seznamu účetních období.



SQL Vj	/tvoření účetního dokladu a j	převod do účetnictví						
	🖊 🖸 K 🗙 Konec 🝸 Eiltr	🔀 🔍 <u>H</u> ledej		• • =	• 🔺 🗸 🗶 🥐 🎦			
C	Náhled 01. Účetní doklad n	najetek položkový		~				
	Vytvoření účetního dokladu a převod do účetnictví Převod dokladu přes Vytvoř; měsíc a rok lze zde přepsat (ne dole v seznamu obobí!) Měsíc 2 Rok 2020 Vytvoř × Storno Acce O Oprava kritických stavů za zvolený měsíc							
	Počáteční nastavení programu				1. Export dlouhé účty			
	Vytvoř <u>o</u> bdobí 1.1	jen pokud je nutné ed	itovat stará období r	neuvedená	2. Export mateřská firma			
	Nastav počáteční období	Měsíc Ro	k ana	astav jako a	3. Export US			
					4. Export rozdíly			
R	ok Měsíc	Datum	Od data	Do data	Z. Storno poslední měsíční uzávěrky			
Þ	2020	2 30.8.2021	1.2.2020	29.2.2020	X. Odemkni období			
	2020	1 23.6.2020	1.1.2020	31.1.2020	7. Žurnál období			
	2020	0		_	2. Zumar obdobi			
	2010	TO THE ATAL	~					

Obrázek 5: Žurnál na období v majetku

### Obrázky v kartách

Na všech typech karet jsou nové záložky *Obrázek 1* a *Obrázek 2*. Po stisku tlačítka *Načti* je zobrazen standardní průzkumník Windows, ve kterém je možné vybrat soubor s obrázkem předmětu spojeného s kartou. Pokud je již obrázek načten, pak se systém ptá, zda má starý obrázek přepsat novým. Je možné načítat většinu obvyklých grafických formátů. Doporučujeme vkládat obrázky v nižším rozlišení kvůli úspoře místa v databázi. U obrázku nelze nijak redukovat velikost, takže bude zobrazován v původním rozlišení a velikosti. Lze využít zatržítko Roztáhnout, pak se obrázek roztáhne do okna a vhodným zúžením formuláře s kartou ho případně lze prohlížet v nedeformované formě.



Obrázky se tisknou v sestavách Inventurní karta. V dialogu při zobrazení sestavy lze zatržítkem tisk obrázků povolit, nebo zakázat.



Obrázek 6: Obrázek spojený s kartou

#### Podpora pro výpočet implicitního účetního odpisu

Do údaje *Implicitní účetní odpis* bylo přidáno tlačítko viz obrázek, které otevře okno *Změna účetních odpisů*, ve kterém je zobrazen výpočet implicitního měsíčního účetního odpisu, a to ze vstupní, ale i ze zůstatkové ceny. Při běžném prohlížení karty tlačítko není vidět, avšak objeví se po kliknutí do údaje. I když není tlačítko vidět, oblast, ve které se objeví je aktivní, tedy po kliknutí do tohoto prostoru dojde rovněž k otevření okna s výpočtem.

Se Dlouhodobý majetek - období 2.2020		
🗸 🛛 K 🗙 Konec 🍸 Eiltr 🔀 🔍 Hledej 🔅 Akce 🛛 📀 Náhla	ed 25. Vyřazovací protokol DM s patou	Se Změna účetních odpisů
II I I I I I I I I I I I I I I I I I I	○ akt.+vyř.letos○ všechny ○ vyřaz	✓ <u>OK</u> ★ Konec ▼ Fillt ※ Q <u>H</u> ledej Ø <u>N</u> åhled
Základní údaje Historie Poznámka Kontace Volitelné údaje Statistické údaje	, transfery Individuální odpisový plán Další	
Inventární číslo 89 1 Zkušební karta		Udaje pro vypocet - moznost zmeny roků odpisu
Kusů 1 Zaks 45 000,00	Hmotný A (A/N)	89 I Zkusebni karta
Doplňující údaj	Výr.číslo	Boky odnisy
Datum zařazení 31.5.2019 Datum vyřazení	Účetní hodnoty	
Druh majetku it Samost.movité věci FILTR	Odepisovat AN A Roků 3 M. 36	Victory and 45,000,00
Středisko 1 správa	Způsob odpisu Ruční (standard) 🗸	Vstupni cena 45 000,00
Zakázka 0 Testovací záznam	Vstup.cena 45 000,00	Züstatkova cena 35 000,00
Místnost	(%, částka) 33,33 1 250,00	Procento účetního odpisu
Pracovník	Měsíční odpis 1250,00	Stávající účetní odpis 1 250,00
Obchodní případ	Roč.oprávky 1250,00	Nové procento UO 33,33 Převzít
Zatřídění Uzavřeno, uzavřel N	Celk.oprávky 10 000,00	UO ze vstupní ceny
Čár.kód/tisknout?	d Züst.cena 35 000,00	
Inv. číslo Inv. číslo tříděni Pořadí Název	Typ (IDNPLO)	
89 1 Zkušební karta	I I	V Přenést do karty

Obrázek 7: Změna účetních odpisů

V okně lze měnit jediný údaj, a to *Roky odpisu*. Po jeho přepsání dojde k přepočtu zeleně podbarvených hodnot v dolní části okna. V údaji *UO ze vstupní ceny* je měsíční odpis vypočten ze vstupní ceny tak, aby se karta odepisovala určený počet roků. Totéž platí pro hodnotu v druhém údaji *UO ze zůstatkové ceny*, jen je odpis vypočítán, jak název napovídá, z ceny zůstatkové.



Vpravo dole jsou dvě zaškrtávací pole, ve kterých je možné zvolit, jaká hodnota se do karty má převzít. Pokud má karta nenulové transfery, jsou zobrazeny navíc údaje pro výpočet odpisů transferů. Do karty se převezme počet roků odpisu a přepočítá se i počet měsíců odpisu.

Změnou počtu roků odpisu se ihned hodnoty přepočítávají, tedy lze tímto způsobem pohodlně optimalizovat částku měsíčního odpisu.

POZOR! Toto je pouze pomůcka pro výpočet hodnoty odpisu. Při změně vstupní ceny se program vždy ptá, zda provést přepočet účetního odpisu. Při kladné odpovědi se účetní odpis přepočítá jako dosud, tedy za použití vstupní ceny a procenta odpisu. Pokud tedy někdy použijete výpočet ze zůstatkové ceny, je nutné po případném technickém zhodnocení, nebo změně ceny touto funkcí výpočet provést znovu!

#### **Tiskové sestavy**

Při tisku vyřazovacího protokolu v DM (sestavy 24 a 25) je v dialogu zobrazen dotaz na údaj Návrh na vyřazení. Je tak možné tisknout pouze karty navržené na vyřazení.

Zadej intervaly údajů				×
	Dd		Do	Použít?
Inv.číslo	92	92		
Pořadí	1	1		
Návrh na vyřazení (A/N)	A	A		
			V 7. V.	
			🗶 Zpet	

Obrázek 8: Návrh na vyřazení v tiskových sestavách

Do sestav 13 a T13 v DM (odpisové plány) přidána Zůstatková cena.

Do tisku sestav účetního dokladu z nabídky Majetek - Akce je v případě tisku z aktuálního období přidána informace, že nejsou ještě provedené účetní odpisy. V těchto sestavách se netisknou položky, kde je účet bez hodnoty.

Všechny tisky čárových kódů na stránku A4 (sestavy začínající znakem C) ve veškerém majetku se ptají na počet vynechaných štítků. Tj. je možné tisknou i na částečně potištěné listy.

#### Vyřazovací protokol DM

Při tisku vyřazovacího protokolu v DM (sestavy 24 a 25) je v dialogu zobrazen dotaz na údaj Návrh na vyřazení. Je tak možné tisknout pouze karty navržené na vyřazení.

adej intervaly udaju				>
	DO		Do	Použít?
Inv.číslo	92	92		
Pořadí	1	1		
Návrh na vyřazení (A/N)	A	A		
<b>√</b> <u>0</u> K			🗙 Zpět	

# SMS z SQL Ekonomu

Systém SQL Ekonom nyní umožňuje zasílání SMS přímo z prostředí SQL ekonomu. Jedná se o propojení s poskytovatelem BulkGate.

#### Nastavení funkce SMS

Manuál SQL Ekonom verze 22.0.0

Pro správné nastavení funkce SMS je nutné provést 2 registrace. Jedna se provádí na webu poskytovatele BulkGate, čímž dostanete 2 identifikační údaje, a to Aplikační ID a Aplikační token. Tyto údaje zadáte do označených položek v globálním nastavení. Je nutné následně do vytvořené peněženky zaslat i nějaké peníze, které budou postupně při odesílání SMS odečítány.

Druhá registrace se provádí na webovou službu firmy Softbit, což se provede pomocí přihlašovacího mailu a hesla. Po zadání se provede aktivace pomocí tlačítka "Nová registrace". Následně po úspěšné registraci je možné provést zkušební přihlášení, které by mělo proběhnout správně.

Následně je nutné ještě provést určitá nastavení pro datové komunikace se správcem sítě a správcem webové služby Softbit. Poté by již systém měl být funkční.

notici kriteria ISU	Lesty pro ulożeni dokumentů (prekopirovat dokumenty do techto složek) Firmy
cena	
kvalita	Úkoly
rychlost	
reklamace	Telefony
komunikace	Telefonní kód země (420) 420
plnění termínů	Credit Check
	Přístupový kód
	Aktualizovat po 365 dnech
	Příhlašovací jméno
	Heslo
	SMS nastavení BulkGate
	Anlikační ID 20464
A	Aplikační token N8b4Y82WIVobACrzeZdP8PMvCKIDDmTEbp
A	Přihlašovací mail radim.holy@softbit.cz
	Heslo ••••••
	Nová registrace Zkušební přihlášení

### Číselník druhů odeslání

V tomto číselníku se nastavují možnosti odesílání SMS. V podstatě se zde nastavuje, jestli SMS budou s diakritikou nebo bez. A také se nastavuje základní způsob komunikace.

/	Druhy o	rruhy odeslání SMS /						
	✓ 0	K 🗙 Konec 🍸 Filtr 🔀 🔍 Hledej 💿 <u>N</u> áhled	~ 🔳					
* *								
Γ	Druh	Popis druhu odeslání SMS	Typ SMS	Diakritika				
	С	Běžné odeslání česky	Systémové čísla	Ą				
	В	Běžné odeslání bez diakritiky	Systémové čísla	N				



# Číselník textů SMS

Tento číselník slouží pro nastavení šablon pro jednotlivé SMS odesílané z SQL ekonomu. Zde je možné nastavit i různé zástupné znaky, kdy např. u faktury je možné v místě, kam chcete zapsat částku zapsat znaky #k, který bude následně v dané SMS nahrazen skutečnou částkou z faktury.

Se Texty	y pro SMS							×
<ul> <li>Image: A second s</li></ul>	<u>O</u> K 🗙 <u>K</u> onec 🍸 <u>F</u> il	ltr 🔀 🔍 <u>H</u> ledej				~ 📰		
	4 Þ Þi 🕂 = 4	🖌 🖌 🥐 🎦						
Modul	Vydaná faktura	~	Znaky nahrazené v SMS textem	Číslo dokladu	#c	Částka	#k	
Тур	Faktura	Fakturace		Jméno uživatele Datum	#u #d	Oslovení	#o	
Dobrý de	en #o, posíláme Vám faktur	u č. #c na částku #k ze dne #d						~
S pozdra	avem #u							
						1		
Modu	ul	Typ SMS	Název typu					
🕨 🕨 Vyda	aná faktura	Faktura	Fakturace					

## <u>Číselník druhů kontaktů</u>

V číselníku druhů kontaktů je nyní nový přepínač, kterým je nutné provést nastavení jaké druh kontaktu je nastaven pro SMS. Tedy pokud není žádný druh nastaven, pak systém nebude umět žádné SMS automaticky odesílat. Následně se tento druh musí nastavit k jednotlivým kontaktům v číselníku firem.



### **Odeslání SMS**

Poté co je v určitém modulu možnost odeslání SMS nastavena je možné nejčastěji z menu Akce spustit funkci pro odeslání SMS. Sytém nejprve zjistí na jaké telefonní čísla je možné poslání SMS a v případě, že je jich více zobrazí možnost výběru. Výběr můžete provést několika způsoby. Pokud chcete poslat pouze na jedno číslo, pak se stačí na daný kontakt postavit a zvolit OK. Pokud chcete poslat na všechny, je možné použití tlačítka "Na všechny", čímž se provede označení zatržítkem v prvním zeleném sloupci seznamu. Následně je možné případně nějaké kontakty zrušit kliknutím na toto zatržítko.



👺 Výběr kontaktů pro SMS			-	- 🗆	×
🔽 OK 🗙 Konec 🍸 Filtr 💥 🔍 Hlede	ej 🖌 Na <u>v</u> šechny	O Náhled	~ 🔚		
$ \mathbf{A}  +  $	<b>b</b>				
Kontakt	Jméno	Funkce	Jméno firmy		Jm 🔺
736 159 010	Jeronym Holý		Softbit software, s.r.o.		
04632774	Radim Holý		Softbit software, s.r.o.		
03 449 244	Tomáš Urban		Softbit software, s.r.o.		
					~
<					>
Třídění:	Podmínka:			1/3	

Po výběru telefonních čísel se zobrazí výběr druhu odeslání a textu. Po výběru a potvrzení systém již vytvoří vlastní věty pro odeslání SMS a otevře se modul SMS.

Odeslání SMS	×
Druh odeslání 🧧 🗾 Běžné odeslání česky	]
Typ textu Faktura - Fakturace	]
Telefonní čísla 736 159 010, 604632774, 603 449 244	
VOK X Storno	

# Vlastní modul SMS

V tomto modulu se vytvoří SMS z jednotlivých modulů, případně je zde možné SMS vytvořit ručně. Zde se již může daná SMS nastavit k odeslání buď zápisem položky Odeslat na A, případně pomocí tlačítka "Odeslat SMS", případně "Odeslat všechny SMS". Pokud se použije pouze zápis v položce "Odeslat" na A je nutné ještě spustit vlastní komunikaci pomocí tlačítka "Odešli označené". Tímto se předá požadavek na odeslání SMS, kdy se jednotlivé služby propojí a zjistí, co se má odeslat, zda je dostatek prostředků v peněžence a pokud je vše v pořádku jsou jednotlivé SMS odeslány.

,						
See Odesílání SMS od da	ata 31.8.2021 do data 31.8.2021					×
✓ <u>0</u> K X Konec	: 🍸 <u>F</u> iltr 🗙 🔍 <u>H</u> ledej 🔅 <u>A</u> kce	⊙ <u>N</u> áhled	~ 🔚			
	- 🔺 🗸 🗶 🎦	🗸 Odeslat <u>S</u> MS 🛛 🎺 Odesla	at <u>v</u> šechny SMS 🛛 🎺 Odešli označe	ené		
Druh odeslání C	··· Běžné odeslání česky	🗸 Čas odeslání				
Předvolba/číslo	604632774 Odeslal Softbit ústře	dí Cena SMS	0,00 Kredit 0,00			
Firma Softbi	it software, s.r.o.	méno příjemce Radim Holý				
Dobrý den Vážený pane H S pozdravem Softbit ústřer	olý,, posíláme Vám fakturu č. 21210004 na částku ⊣ř	12.58 Kč i ze dne 31.5.2021				^
						$\sim$
Čas odeslání	Firma příjemce	Telefonní číslo	Odeslal uživatel	Druh Odeslán	a Odeslat	^
	Softbit software, s.r.o.	736159010	SYSDBA	С		
<b>b</b>	Softbit software, s.r.o.	604632774	SYSDBA	С	N	
	Softbit software, s.r.o.	603449244	SYSDBA	С		
	Softbit software, s.r.o.	604632774	SYSDBA	С	A	
	Softbit software, s.r.o.	603449244	SYSDBA	С		



# <u>Manažer – dokumenty</u>

### <u>Číselník druhů dokumentů</u>

V číselníku druhů dokumentů je nyní možné nastavit automatické generování úkolů. Je možné nastavit počet dní pro úkol před ukončením platnosti a v podzáložce je možné nastavit jakým uživatelům daný úkol bude posílán.

See Druhy dokumentů		_		×
🖌 🗸 🔀 Konec 🝸 Eiltr 💥 🔍	<u>H</u> ledej <u>N</u> áhled		~ 😑	
Druh Název	Dny pro úkol před ukončením platnosti Generovat úkol?			^
BZ bez záruky	14 A			
SZ se zárukou	14 A			
				~
Druhy Uživatelé pro úkoly				
Třídění:	Podmínka:	1		:

## Prohlížení dokumentů v databázi

V modulu manažeru je nyní možné v jednom místě prohlížet všechny uložené dokumenty v databázi, které jsou přiloženy v jednotlivých modulech. Každý dokument je nastaven k určitému hlavnímu modulu a je možné ho přes pravé tlačítko myši zobrazit. U každého dokumentu je vidět v záložce "Uloženo v modulech" v jakých všech modulech a k jakému dokladu je daný dokument uložen. Každý dokument může být uložen i u více modulů, což se může stát např. v momentě, kdy z knihy pošty generujete došlé faktury a příjemky. Pak shodný dokument bude mít jako prvotní modul nastavenu knihu pošty a podzáložce budou i vazby na danou příjemku a fakturu. Přímo z tohoto dokumentu je možné přes tlačítko Akce si zobrazit jak vlastní dokument, tak i dané prvotní doklady.

Se Dokumenty v databázi			
🗸 <u>O</u> K 🗙 Konec 🍸 Eiltr 💥	🔍 Hedei 🔅 Akce 💿 Náhled		>
∏ Prvotní modul	Původní název souboru	Typ dokumentu	^
Vydané faktury formuláře	02. Faktura Kč se slevou	AcroExch.Document.DC	
Vydané faktury formuláře	Faktura	AcroExch.Document.DC	
FAKTURAV_ZAL	01. Zálohová faktura Kč	AcroExch.Document.DC	
FAKTURAV_ZAL	faktura.pdf	AcroExch.Document.DC	
Vydané faktury formuláře	faktura.pdf	AcroExch.Document.DC	
Vydané faktury formuláře	faktura.pdf	AcroExch.Document.DC	
Vydané faktury formuláře	faktura.pdf	AcroExch.Document.DC	
FAKTURAV_ZAL	faktura.pdf	AcroExch.Document.DC	
Vydané faktury formuláře	faktura.pdf	AcroExch.Document.DC	
Dokumenty (smlouvy)	Artco.txt	Package	
Vydané faktury formuláře	faktura.pdf	AcroExch.Document.DC	
Vydané faktury formuláře	faktura.pdf	AcroExch.Document.DC	
Vydané faktury formuláře	faktura.pdf	AcroExch.Document.DC	
Vydané faktury formuláře	faktura.pdf	AcroExch.Document.DC	
Vydané faktury formuláře	faktura.pdf	AcroExch.Document.DC	
			×
Dokumenty Uloženo v modulech			
Třídění:	Podmínka:	86	

# Vytváření dokladů pro iEkonom

Pro připravovaný webový zákaznický systém iEkonom je možné již nyní aktivovat ukládání PDF pro následující zobrazení zákazníky. Podmínkou pro správné fungování tohoto systému i s prohlížením PDF je nutnost zakoupení modulu správy dokumentů.

Poté již bude při každém tisku faktury (případně exportu do mailu), případně dalších označených dokladů automaticky generován i PDF, který se uloží do dokumentů. Pokud budete doklad tisknout znovu, pak systém si bude pamatovat vždy poslední tištěný doklad.

Nastavení zpracováv	ané firmy		
✓ <u>0</u> K X Konec	🖂 🖉 🕨 🖊 🛨 🗕 🔺 🖍 🗶 🏹 Práva uživate	elů 🔅 Nastavení COM <u>p</u> ortů 🔗	<u>Síla hesel</u>
<u>G</u> lobální Pomocná nasta	avení Úč <u>e</u> tnictví EET <u>A</u> dresář <u>D</u> ošléf. <u>B</u> anka F	Po <u>k</u> ladna <u>V</u> ydané f. <u>M</u> ajetek <u>S</u> klad P <u>r</u> o	dej Odbyt Zálohy Automatické akce Elektronická I
Zpracovávaná firma IČO	27473716	Fax 736 753 733	Odpovědné osoby Účtoval Urbanová
DIČ	CZ27473716	Tup organizace (H.P.N.I)	Schválil Urbanová
Název firmy Název firmy rozšířený	Softbit software, s.r.o.	Plátce dph (A/N)	Implicitní účtovací hodnoty Hlavní středisko 0
Ulice, čp, č. orient. Město / obec	Nad Dubinkou 1634	Základní hodnoty	Hlavní zakázka 0
Ve městě (4. pád)	v Solnici	Země ČR V	Hlásit přepis dokladu N
PSČ	516 01 Čárový kód EDI 123456	Jazyk CZ 🗸 Česky 🗸	Odhlásit při nečinnosti po počtu minut 500
Registrační úřad	Krajský soud v Hradci Králové	Sazebník daně snížené S	Interval pro čekání na PDF Creator (sek) 15
Číslo registrace	C 21081	Sazebník daně základní Z	Europh DDE in (enty (East Depert)
Datum registrace	28.06.1993 Datová schránka jr4pew2	Sazebník daně snížené 2 M	Ukládat PDF do databáze (iEkonom) 🧕
Stanice určení		Sazebník daně bez dph B	Právní forma společnosti
Místo doručení		Počet období	společnost ručením omezeným

### Hromadné vytvoření dokladů pro iEkonom

Manuál SQL Ekonom verze 22.0.0

V případě, že po nasazení iEkonomu přestanete tisknout nebo odesílat mailem faktury je nutné nechat vygenerovat faktury do PDF hromadně. Daná funkčnost je ve vydaných fakturách pod tlačítkem Akce. Nejprve si vyberte správný formulář, kterým bude daná faktura generována. Také si proveďte filtr, z jakých faktur má být PDF vygenerován. Poté již po zvolení dané akce systém projde zobrazené faktury a u všech si vytvoří dané PDF.

🔮 Vydané d	aňové fakt	ury - nastaven	é obdob	í 2021 / od 1 do 5	/ řady faktur od	0 do	999					
<b>√</b> <u>о</u> к	X Koned	: 🍸 <u>F</u> iltr 💢	<b>Q</b> ⊞	edej 🖂	◀ ▷ ▷ ♥	-	▲ 🗸	× C	6		- 🕐 Oc	le
O <u>N</u> áhle	d 01. Fak	tura Kč			~ 🗄 🙋	Akce	7	aúčtování	Všech	ny	🔿 Uhraz	e:
F <u>a</u> ktura Vo	olné popisy	Ostatní EET	Roz	oad DPH			Změna	výběru obo	lobí			
– Číslo řady fa	aktury			Způsoby úhrady			Úhrady			•		-
43 ND e-shop neplátci Němec N				Kód účtu 1			Výdejky	r		•		
Číslo faktury V 210011				Běžný účet	Běžný účet			Vytvoř storno faktury				
Variabilní	symbol	4321	0011	Forma úhrady přev.přík E			Kopie faktury					
Odběratel					– Období faktur		Smazán	í DD ze zálo	ohy			_
Vyhledávaci	iméno	Wolfgang Auri	ch		Datum vystav		Hromadné uzavření dokladů				enále	L
Interní číslo				688	Datum pině		Hroma	dné odeslá	ní emailem		st.symbol	0
IČO 🌍	00000688	DIČ			Datum účtov		Thomas	ane ouesia	in enhancem	_	ky faktury:	Г
Firma ♀ Wolfgang Aurich					Datum splutn		Phplav		emailem			L
Oddělení					Účetní od		vytvori	PDF pro IEK	onom		ken Kč	
Ulice,čp	Am Schlos	s 1					SMS			•	azena	
Psč	046 054 •	- Frohburg			00000101		Export	do formátu	EDI			

# Dodavatelské faktury

#### Kniha dodavatelských faktur a jejich načítání z QR kódu

Manuál SQL Ekonom verze 22.0.0

V současné verzi systém umožňuje načítání informací z QR kódu faktur. Pokud tedy dostáváte faktury s vytištěným QR kódem, pak v případě použití čtečky čárových kódů je možné tyto informace do faktury jednoduše nahrát. Je nutné k tomuto nahrání použití 2D snímače čárových kódů.

Vlastní načtení probíhá pomocí tlačítka **W**ačť **Q**R kód přímo v knize daňových faktur. Po zvolení tohoto tlačítka se zobrazí nové okno. Systém se postaví na první řádek "Načtení". V tomto momentě načtěte QR kód z faktury. Systém ihned daný kód rozkóduje a informace zobrazí v tabulce pod tím. Informace, které jsou uloženy v QR kódu nemusí být úplné a záleží na tom, co daný typ faktury umí. V případě nejjednodušších kódů pouze pro platbu systém umí načíst pouze bankovní informace, tedy částku, variabilní symbol, číslo účtu a případně i datum splatnosti, konstantní symbol apod. V případě, že QR kód obsahuje i kód QR faktury, pak by mělo dojít k načtení i dalších informací jako je IČO firmy, datum DPH, vystavení, rozpis DPH, číslo objednávky apod. V případě, že je QR kód nějak poškozen, pak se může stát, že informace nebudou přečteny zcela správně, což v některých případech systém pozná a je možné provést nové načtení QR kódu (např. po narovnání papíru, přečtením z jiné vzdálenosti apod.).

Se Načte	ní QR kódu faktury	/		_		×		
Načtení								
The course of th		225627442	11×1 (570)					
IBAN	C21362106701002	205627113	Ucet 670.	100-2205627113		210		
Částka	118472	Variabilní symbol	21003	Konstatní	symbol 0	308		
Vystaveno	31.3.2021	Datum DPH	31.3.2021	Splatnost				
Popis	PROGRAMATORSK	E PRACE DLE SMLC	Objednávka					
IČO	04920574	DIČ	CZ6604062322		Měna C	ZK		
Bez daně				Kurz				
2. snížená		Daň 2. snížená						
1. snížená		Daň 1. snížená					Přepsání faktury	×
Základní	97910,74	Daň základní	20561,26				Estrus is ili založena Mám udvořit novo	0.112
							Při volbě Ne bude přepsána aktuální.	
	🗸 ОК			🗙 Storno			<u>Ano</u> <u>N</u> e Zruš	it

Poté již stačí pouze dané okno potvrdit a systém načtené informace převezme do dokladu. V případě, že stojíte na již zapsané faktuře, pak se systém ještě zeptá na vytvoření nové faktury nebo přepis aktuální. Následně jsou již dané načtené informace přepsány do systému a je možné je doplnit o další informace, které v tomto místě nejsou.

<u>N</u> áhled   01. Došlé faktury bez DPH	~ 📰	●všechny Ouhraz	zené 🔿 neuhrazené	🔅 Akce 🛛 🎆 Načti (	<u> 2</u> R kód
iaktura       Doplňující údaje       Finanční kontrola       Volný popis       Insolv         islo faktury       1       Daňové faktury       Cástky v Kč         Oruh/Řada/Měna (A/N)       0       1       N       Částky v Kč         Číslo KDF       1210015       Částky v Kč       Celková část         Variabilní symbol       3656       N       Cástky v Kč         Odavatel       N       Softbit software, s.r.o.       N         Variabilní symbol       Softbit software, s.r.o.       1       N         Odavatel       N       E       27473716       1       1         Softbit software, s.r.o.       1       Dič C227473716       1       1         Softbit software, s.r.o.       1       N       1       1         Softbit software, s.r.o.       1       1       1	rence a příkaz stka v Kč \$ 000,00 Cdečet zálohy Ano/Ne N Konstantíní syr Druh úhrady Objednávka Popis hospod u Variabiliří sí Variabiliří sí Variabiliří sí Variabiliří sí N	y	Částka DPH Lott 20 aktury Nariabliní symbol Datum DPH Datum DPH Datu	ystavení 26.8.2021 obdržení 28.8.2021 (28.8.2021) (28.8.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.9.2021) (9.2	;
		✓	ОК	🗙 Storr	סו

Manuál SQL Ekonom verze 22.0.0

Obrázek 1: Zápis faktury z nasnímaného QR kódu na faktuře dodavatele

Jak v dodavatelských, tak i odběratelských fakturách si od nové verze můžeme při doplnění úpravy úhrady k faktuře mimo účtování doplnit i poznámku. Do této poznámky si můžeme doplnit například důvod úpravy úhrady faktury a podobně. V případě, že údaj se vám nebude ihned zobrazovat, můžete si jej doplnit přes pravé tlačítko na myši na mřížce a volbu Zobraz údaje. Znovu upozorňujeme, že tato volba není myšlena pro běžné doplňování plateb faktur, které by měl program automaticky doplňovat z banky, pokladny nebo vnitřních účetních doklad.

🔐 Dodavatelské faktury - úprava úhrad		
✓ QK X Konec Y Filtr 💥 Q Hledej		
⊙ Náhled DF - úprava úhrad faktur	✓ III ✓ Přehled úprav úhrad faktur	
Fektura         Druh fektury         Symbol         D         1           KDF fektury         1210015         3656           Datumy         28.8.2021         3656           Datum obdřžení         28.8.2021         3656           Datum obdřžení         9.3.2021         37.2021           Vystaven příkaz         3.2021         3.2021           Datum zaplacení         3.2021         3.2021           Měsíc         8         2021	Dodøvetel           Nåzev dodøvetele         Softbit software, s.r.o.           Oddělení         Rychnov ned Kněžnou           Ulice,čp         Rychnov ned Kněžnou           Město         516 01           Pychnov ned Kněžnou         Ité           Z2473716         DlČ           DlČ         C227473716           Interni číslo         27473716           Popis hospoděřské operace         Pozněmka seldokomo	Cásty kč         6 000,00           Čáška V Kč         6 000,00           Zaplaceno V KČ         6 000,00           Zbývá k úhradě Kč         0,00           Zaplaceno V KČ         6 000,00           Zbývá k úhradě počátek         6 000,00           Čášky v měně         0,00           Částky v měně         0,00           Úhrazeno poč v měně         0,00           Zbývá v měně počátek         0,00
Uhrazeno počátek I Uhrazeno počátek r Datum zm Poznámka 6 000.00 0.00 288.2021 Korekce Fokliny Uhrzeno úbrach rásknov		
Conded and a lakery		

Obrázek 2: Úprava úhrad faktur



Manuál SQL Ekonom verze 22.0.0

# <u>SQL Ekonom – roční uzávěrka 2021 (přechod na účetní</u> <u>rok 2022)</u>

Úkolem tohoto manuálu je seznámit uživatele informačního systému SQL Ekonom s postupem prací souvisejících s roční závěrkou 2021 a přechodem na nový účetní rok 2022. Problematika postupu je rozdělena do jednotlivých subsystémů. Postup prováděných operací je rozdělen do jednotlivých bodů.

#### Roční uzávěrka v bodech – aneb na co nezapomenout

Při zpracování každé (a to hlavně roční) účetní uzávěrky bychom měli dbát nejvyšší opatrnosti tak, abychom nezapomněli na některé důležité operace a kontroly, bez kterých se nám může jednoduše stát, že budeme mít v uzávěrce nějakou chybu. V následujících bodech Vám přinášíme pár operací, které vždy <u>nezapomeňte</u> provést:

- Proveďte si fyzické inventury účtů, které mají vliv na stav majetku, zásob, financí (použijte funkce inventura majetku, skladu, pokladny a banky)
- Proveďte si inventarizace všech rozvahových účtů na jednotlivé evidence (k tomu Vám mohou pomoci funkce v kontrolách v modulu účetnictví). Inventarizace by měly Vám vždy jasně doložit konečný stav rozvahového účtu k roční účetní uzávěrce
- Nezapomínejte si odsouhlasit přiznání k DPH na účetní evidenci. Obraty v účetnictví z faktur, ze kterých budete nárokovat DPH v následujícím roce, doporučujeme mít přeúčtovány na samostatném analytickém účtu. Pokud krátíte DPH na vstupu koeficientem, musíte v posledním účetním období sestavit přiznání k DPH s výpočtem nového vypořádacího koeficientu
- Odsouhlaste si s obchodními partnery stav závazků a pohledávek pomocí tiskopisů pro odsouhlasení závazků a pohledávek. Snížíte tak riziko, že budete mít v knize závazků a pohledávek faktury, které tam již nemají být
- Proveďte přepočet kurzových rozdílů u závazků a pohledávek
- Vytvořte konečné finanční výkazy, kde zkontrolujte minulé období na výkaz předchozího roku.
   Vytvořte přílohy k účetní uzávěrce.
- Sestavte přiznání k dani z příjmu
- Nezapomeňte poslat účetní uzávěrku na Obchodní rejstřík

#### Základní účetnictví

Manuál SQL Ekonom verze 22.0.0

Subsystém účetnictví tvoří zastřešující modul pro všechny ostatní moduly celého systému SQL Ekonom. Některé funkce v tomto modulu přímo ovlivňují ostatní úlohy. Pro provedení roční závěrky je nutné provést inventury všech rozvahových účtů, zkontrolovat a vytisknout závěrkové výstupy (rozvaha, výkaz zisku a ztráty) atd.

1. Nastavení nového účetního roku. V první řadě na před započetím prací v novém účetním roce je nutné nastavit nový účetní rok v tabulce účetních období. Nejprve otevřeme tabulku "*Nastavení období"* v kapitole účetnictví/akce (jako vybraný účetní rok máme vybraný účetní rok aktuální (ve kterém chceme provést účetní závěrku), kde při založeném posledním účetním období v aktuálním účetním roce stiskneme tlačítko "*Nový rok"*. Po stisku tlačítka odpovíme na dotaz, zda chceme nový rok opravdu založit. Systém automaticky provede založení prvního účetního období nového účetního roku. Nové účetní období v tabulce "*Nastavení období"* zobrazíme pomocí výběru nového účetního roku přes funkci "*Nastavení aktuálního roku"* v nabídce menu "*Nastavení"* nebo opětovným přihlášením do systému. V novém účetním roce nastavíme chybějící účetní období.

						<b>a</b>				
Předtisk	Zahájer	ní účetních období		🔁 Nový ro	k K	e				
ěsíc	Rok	Datum vytvořen	í Platí pro doklady od dat	a Doklady do data	a Uzavreno (A/N)	) Uzavřeno DPH	Název období	Období dph	Rok dph	Obdobi
	0 2	2016 4.12.2015			N	N	pocátek 2016	0	2016	
	1 2	2016 4.12.2015	1.1.2016	31.1.2016	N	N	leden 2016	1	2016	
	2 2	2016 4.12.2015	1.2.2016	29.2.2016	N	N	únor 2016	2	2016	
	3 2	2016 4.12.2015	1.3.2016	31.3.2016	N	N	brezen 2016	3	2016	
	4 2	2016 4.12.2015	1.4.2016	30.4.2016	N	N	duben 2016	4	2016	
	5 2	2016 4.12.2015	1.5.2016	31.5.2016	N	N	kveten 2016	5	2016	
	6 2	2016 4.12.2015	1.6.2016	30.6.2016	N	N	cerven 2016	6	2016	
	7 2	2016 4.12.2015	1.7.2016	31.7.2016	N	N	cervenec 2016	7	2016	
	8 2	2016 4.12.2015	1.8.2016	31.8.2016	N	N	srpen 2016	8	2016	
	9 2	2016 4.12.2015	1.9.2016	30.9.2016	N	N	zárí 2016	9	2016	
1	0 2	2016 4.12.2015	1.10.2016	31.10.2016	N	N	ríjen 2016	10	2016	
1	1 2	2016 4.12.2015	1.11.2016	30.11.2016	N	N	listopad 2016	11	2016	
1	2 2	2016 4.12.2015	1.12.2016	31.12.2016	N	N	prosin Dotaz			
							Opravdu	chceš nastavi Ano	t nový účeti	ní rok ? Ne
										>

Obrázek 1: Nastavení nového účetního roku

2. Převod počátečních stavů na účtech. V okamžiku, kdy máme provedenu kontrolu zůstatků na účtech uzavíraného účetního roku, můžeme provést převod zůstatků do nového účetního roku. Funkci provedeme v nabídce Účetnictví/Akce/Roční závěrka, kde zvolíme možnost "Převod počátečních stavů účtů". Po zvolení funkce zadáme číslo nového účetního roku. Po jeho vložení a potvrzení systém provede nastavení nových počátečních stavů účtů pro nový účetní rok. POZOR! Před vlastním provedením funkce zkontrolujte nastavení uzávěrkových účtů ve volbě "Nastavení úlohy" a záložce "Učetnictví". Převod počátečních stavů na účtech je možné provádět opakovaně. Systém vždy "přepíše" původní zůstatky aktuálními. Po každém provedení převodu zůstatku nejprve vyberte jako aktuální nový účetní rok a následně spusťte v nabídce Akce funkci "Korekce stavů na účtech". Funkci je možné provádět bez ohledu na provedení funkce "Uzavření účtů". Počáteční stavy nového účetního roku je možné po převodu upravit v nabídce Účetnictví/Stavy účtů/Počáteční stavy.

<u>50</u>	🗜 Převodový můstek zůstatků na účtech 📃 📼									
1.	🗸 <u>о</u> к 🛛 🗴	🕻 Konec 🛛 ?	<u>F</u> ilt ぷ	n Hledej	an a	u. Převodovú můstek stav	ů účtů 💽 🛓 🕒	-		
	141	<b>H</b>   <b>+</b>	1							
								1		
F	°ůvodní rok	Nový rok	Původní	účet Nový účel	t Středisko Za	kázka Stav Má Dáti Kč	Stav Dal Kč	Název účet původní	~1	
Þ	2016	2017	211001	211001	0 0	690284	,43	) Pokladna hlavní		
	2016	2017	311000	311000	0 0		0 6340	7 Pohledávky z obchod. vztahů		
	2016	2017	314000	314000	0 0	20	000	) Poskytnuté provozní zalohy		
	2016	2017	321000	321000	0 0		0 118326,43	3 Závazky z obchodních vztahů		
	2016	2017	324000	324000	0 0		0 30000	) Přijaté provozní zálohy		
	2016	2017	343015	343015	0 0		0 35014,8	3 Dph snížená sazba 2013		
	2016	2017	343021	343021	0 0	6866	,83 (	) Dph základní sazba 2013		
									-1	
<								>	×	
									_	

Obrázek 2: Nastavení nových počátečních stavů účtů

3. Uzavření účtů. Po konečné kontrole zůstatků na účtech a jejich převodu do nového účetního roku je možné provést tisk uzávěrkových výstupů označených jako uzavření účtů. Výstupy je možné vytisknout v menu Účetnictví/Akce/Roční závěrka a funkci "Uzavření účtů". Pro správné zobrazení výstupních sestav je nutné mít správně vyplněné závěrkové účty v nabídce Nastavení úlohy a záložce Účetnictví.

4. Převod salda účtů do nového účetního roku. Uživatelé, kteří vytváří salda účtů v subsystému účetnictví, musí provést před zobrazením saldokontních přehledů v novém účetním roce převod obsahu saldokontních účtů do nového účetního roku. Převod provedeme pomocí funkce "Převod salda účtů do nového roku" v nabídce Účetnictví/Akce/Roční závěrka. Funkci spustíme při nastaveném účetním roce, ze kterého chceme zůstatky přenést do roku nového! Přenos můžeme provádět opakovaně. Po převodu si můžeme zkontrolovat či upravit přenesené zůstatky v nabídce "Účetnictví/Výstupy/Saldo a funkci "Saldo počátek", kde zvolíme číselně nový účetní rok.

5. Převod počátečních stavů plánu. Uživatelé, kteří tvoří plán, před tvorbou plnění plánu v novém účetním roce mohou přenést nastavení plánu dle účtů a středisek z minulého účetního roku. Přenos nastavení plánu dle předchozího účetního roku provedeme pomocí funkce "*Převod počátečních stavů plánu"*, která je v nabídce "*Účetnictví/Akce/Roční závěrka"*. Po výběru této funkce zvolíme nový účetní rok, do kterého chceme přenést nastavení plánu, a po jeho potvrzení systém provede přenos. Přenesené nastavení plánu si můžeme zkontrolovat či upravit v nabídce *Účetnictví/Plán a funkci Plán*.

6. Pořízení prvního dokladu v novém účetním roce. Při vložení prvního účetního dokladu v novém účetním roce v jednotlivých účetních řadách vždy pamatujme na změnu čísla dokladu. Program nám zpravidla nabídne pokračování v číselné řadě předchozího účetního roku. Důrazně doporučujeme však změnit číslo na to, od kterého budeme chtít číslovat účetní doklady v novém účetním roce. POZOR na správné nastavení nového čísla tak, aby nedošlo k prolínání číslování s jinou číselnou řadou v rámci jednoho účetního roku.

#### Došlé faktury

Manuál SQL Ekonom verze 22.0.0

V subsystému dodavatelských faktur provedeme při účetní závěrce kontroly a odsouhlasení zůstatků závazků k jednotlivým dodavatelům. U faktur v cizí měně provedeme přepočet kurzových rozdílů.

1. Pořízení první dodavatelské faktury v novém účetním roce. Při vložení první dodavatelské faktury v novém účetním roce v jednotlivých účetních řadách vždy pamatujme na změnu čísla faktury. Program nám zpravidla nabídne pokračování v číselné řadě předchozího účetního roku. Důrazně doporučujeme však změnit číslo na to, od kterého budeme chtít číslovat faktury v novém účetním roce. POZOR na správné nastavení nového čísla tak, aby nedošlo k prolínání číslování s jinou číselnou řadou v rámci jednoho účetního roku nebo k duplicitě s číslem dokladu v minulých účetních letech. Interní číslo (KDF) faktury musí mí unikátní číselné označení v rámci celé doby používání programu. Doporučujeme vždy na počátek čísla doplnit libovolnou kombinací čísel účetní rok.

2. Kurzové rozdíly závazků. Přepočet kurzových rozdílů k účetní závěrce provedeme ve volbě "Kurzové rozdíly závěrka", kterou si vybereme v menu Došlé faktury/Rozúčtování/Kurzové rozdíly-závěrka. Pro správný výpočet je nutné mít odsouhlasené závazky v cizí měně k roční závěrce. Dále je nutné mít vyplněn "Číselník vyrovnání plateb" v menu Došlé faktury/Číselníky. V číselníku je nutné mít zvláštní položku pro kurzové rozdíly ztráta a samostatnou položku pro kurzové rozdíly zisk. V číselníku kurzů koruny je nutné mít nastaven správně kurz k jednotlivým měnám k 31. 12. uzavíraného účetního roku. Nakonec v číselníku řad účetních dokladů je nutné mít nastavenu samostatnou řadu účetních dokladů s druhem účetního dokladu "R". Úvodem upozorňujeme, že tato funkce je nevratná!!!! Je tedy věnovat maximální pečlivost jejímu provedení. Po splnění všech výše uvedených podmínek spustíme funkci "Kurzové rozdíly – závěrka" kde vyplníme účetní období a datum pro výběr aktuálního kurzu (jedná se o 31. 12. daného účetního roku). Po potvrzení systém zobrazí přehled všech neuhrazených faktur v cizí měně a vypočte aktuální kurzový rozdíl. V menu sestav si vybereme a vytiskneme přehledovou sestavu, kterou pečlivě zkontrolujeme. Po kontrole a odsouhlasení spustíme volbu "Zaúčtování kurzového rozdílu". Funkce provede vystavení účetního dokladu se zaúčtováním kurzových rozdílů do posledního účetního období uzavíraného účetního roku, dále změní hodnotu závazků na vybraných fakturách v cizí měně. U těchto faktur již nebude možné

následně automatizovaně provést přeúčtování. Přehledy vypočtených kurzových rozdílů bude možné zpětně zobrazit pomocí volby "*Zaúčtované kurzové rozdíly*" ve stejné nabídce programu.

Manuál SQL Ekonom verze 22.0.0

See Kurs koruny	
📙 🖌 🖸 Konec 🕐 Eiltr 🐰 🛐 Hledej	J H → F H + - ▲ X C</td
Eředtisk     Číselník kursů koruny	🔄 🗎 👻 🍥 Import kurzů ČNB
Jednotka Měna Kód země Název země	Kurs Kč Platí od data Platí do data Kurs Kč celnice
1 Kč 0 Česká republika	a 1,00000 1.1.2000 31.12.2099 0,00000
EUR 0 Česká republika	a 26,00000 31.12.2016 31.12.2016 0,00000
Třídění:	Podminky: 2

Obrázek 3: Nastavení aktuálního kurzu ke konci účetního roku

Žiselník druhů vyrovnání plateb					
🛛 🗸 DK 🗶 Konec 🕐 Filtr 🐰 😰 Hledej 🗍 🖂 🔺	· • • -	- <u>-</u> × c			
Předtisk Číselník druhů vyrovnání plateb					
Druh Druh vyrovnání platby 1 Zisk Zaúčtování Účet 648000 … Ostatní provozní výnosy Středisko 1 … Softbit software s.r.o. Zakázka 0 … Bez rozlišení		Dopi Znar Kurz Blok	ňující údaje nénko (+/-) ový rozdíl (A/N) ace upomínky (A	/N) N	
Druh vyrovnání platby Název druhu vyrovnání platby	Účet	Název účtu	Středisko	Název střediska	^
Zisk	648000	Ostatní provozní výnosy	1	Softbit software s.r.o.	
2 Ztráta	548000	Ostatní provozní náklady	1	Softbit software s.r.o.	
3 kurzový zisk	663000	Kursové zisky	1	Softbit software s.r.o.	
4 Kurzová ztráta	563000	Kursové ztráty	1	Softbit software s.r.o.	
¢					>
Třídění:	Podmínky:			1	1.

Obrázek 4: Nastavení účtů kurzového zisku a ztráty pro kurzové rozdíly

Se Číselník řad účetních dokladů - C × (° 🗸 <u>о</u>к | 🗶 Konec 🛛 ? Filtr <u>n H</u>ledej H | + | + | ► | + | -٠ - 占 -Předtisk Řady dokladů Dokladová řada Označení řady Poslední číslo Používat (A/N) Typ dokladu Vkládat mi (A/N) Vkládat měnu (A/N) ^ 1 banka 11100 N В Ν Ν 2 došle faktury 21100 N D Ν Ν 31100 N ٧ Ν Ν 3 vystavené faktury Ρ 4 pokladna 41100 N Ν Ν 5 sklady 50423 N S Ν Ν 6 majetek 60423 N н Ν Ν 0 Ν Ν 7 mzdy 70002 N 0 Ν Ν 9 všeobecné doklady -1012 A n stálá dokla 00010 A n М NI D κ Ν Ν 110000 N 11 Kurz 12 Opravne polozky k por 120000 1 п D1 TN. 130299 N L Ν Ν 13 Vyrovnání plateb Třídění: Podmínky: 10

Manuál SQL Ekonom

verze 22.0.0

Obrázek 5: Nastavení číselné řady pro kurzové rozdíly závazků a pohledávek

Se Kurzové rozdíly - Do	davatelské faktury - n	astavené období 2016	o / 12 a datum výpoč	tu rozdílu: 31.12.2016				x
🗸 <u>O</u> K 🛛 🗶 Konec	? Eiltr 🐰 👩 Hleo	lej 💿 <u>P</u> ředtisk	DF - kurzové rozdílu -	zaúčtování 🗾 📕	-			
	* *	🧭 🗸 Celá fak	tura 🗸	Zaúčtování kurzového	rozdílu			
Faktura		Kurzový rozdíl			i	Datumy		
Druh		Celkem Kč	135 000	1,00 Kurs Kč původní	27,0000	Datum obdržení	27.11.2016	
KDF faktury	2016997	Celkem Kč po přepoč	tu 130.00	0,00 Kurs Kč nový	26,0000	Datum splatnosti	9.12.2016	
Variabilní symbol	3656	Kurzový rozdíl Kč	- 5 000,	00		Účetní období	11	2016
Dodavatel			Zaúčtování rozdílu		Úhrady + cizí r	měna		
Interní číslo		89327	Účet Má Dáti	321000	Datum úhrady			
lő	27	473716	Středisko Má Dáti	0	Uhrazeno Kč	Γ		0,00
Dodavatel- název fi	rmu Softbit softwar	0129		0	Zbývá k úhrad	jěKč [	135	5 000.00
Sído firmu	Duchney and Ka		∠akazka Ma Dati	J°	Celkem měr	ia l	5	000 00
Situlo himy	Hycnnov had Kne	eznou	Účet Dal	663000	Ubrazeno v m	ěně 🗌		000,00
Poznámka saldo		Středisko Dal 1 Zakázka Dal 0					000,00	
				_ mena		EUR		
,				1	Měsíc výpo	čtu rozdílu	12	2016
Druh Skupina KD	F faktury Variab	ilní symbol 🛛 Celkem Kč	: Celkem	Kč po přepočtu Kurzový ro	zdíl Kč Kurs	Kč původní Kurs	Kč nový Datur	m obdrže
D 1	2016997	3656	135 000,00	130 000,00	- 5 000,00	27,0000	26,0000 27.11	.2016
<								>
Třídění:		Podmír	iky:				1	1

Obrázek 6: Výpočet kurzových rozdílů závazků včetně jejich zaúčtování

0000

Manuál SQL Ekonom verze 22.0.0

V subsystému odběratelských faktur provedeme při účetní závěrce kontroly a odsouhlasení zůstatků pohledávek k jednotlivým odběratelům. U faktur v cizí měně provedeme přepočet kurzových rozdílů.

1. Pořízení první odběratelské faktury v novém účetním roce. Při vložení první odběratelské faktury v novém účetním roce v jednotlivých účetních řadách vždy pamatujme na změnu čísla faktury. Program nám zpravidla nabídne pokračování v číselné řadě předchozího účetního roku. Důrazně doporučujeme však změnit číslo na to, od kterého budeme chtít číslovat faktury v novém účetním roce. POZOR na správné nastavení nového čísla tak, aby nedošlo k prolínání číslování s jinou číselnou řadou v rámci jednoho účetního roku nebo k duplicitě s číslem dokladu v minulých účetních letech. Variabilní symbol faktury musí mí unikátní číselné označení v rámci celé doby používání programu. Doporučujeme vždy na počátek čísla doplnit libovolnou kombinací čísel účetní rok.

2. Kurzové rozdíly pohledávek. Přepočet kurzových rozdílů k účetní závěrce provedeme ve volbě "Kurzové rozdíly závěrka", kterou si vybereme v menu Vydané faktury/Rozúčtování/Kurzové rozdílyzávěrka. Pro správný výpočet je nutné mít odsouhlasené pohledávky v cizí měně k roční závěrce. Dále je nutné mít vyplněn "Číselník vyrovnání plateb" v menu Vydané faktury/Číselníky. V číselníku je nutné mít zvláštní položku pro kurzové rozdíly ztráta a samostatnou položku pro kurzové rozdíly zisk. V číselníku kurzů koruny je nutné mít nastaven správně kurz k jednotlivým měnám k 31.12. uzavíraného účetního roku. Nakonec v číselníku řad účetních dokladů je nutné mít nastavenu samostatnou řadu účetních dokladů s druhem účetního dokladu "R". Úvodem upozorňujeme, že tato funkce je nevratná!!! Je tedy nutné věnovat maximální pečlivost jejímu provedení. Po splnění všech výše uvedených podmínek spustíme funkci "Kurzové rozdíly – závěrka" kde vyplníme účetní období a datum pro výběr aktuálního kurzu (jedná se o 31.12. daného účetního roku). Po potvrzení systém zobrazí přehled všech neuhrazených faktur v cizí měně a vypočte aktuální kurzový rozdíl. V menu sestav si vybereme a vytiskneme přehledovou sestavu, kterou pečlivě zkontrolujeme. Po kontrole a odsouhlasení spustíme volbu "Zaúčtování kurzového rozdílu". Funkce provede vystavení účetního dokladu se zaúčtováním kurzových rozdílů do posledního účetního období uzavíraného účetního roku a dále změní hodnotu pohledávek na vybraných fakturách v cizí měně. U těchto faktur již nebude možné následně automatizovaně provést přeúčtování. Přehledy vypočtených kurzových rozdílů bude možné zpětně zobrazit pomocí volby "Zaúčtované kurzové rozdíly" ve stejné nabídce programu.

🌺 Kurzové rozdíly - Odběratelské faktury - nastavené období 2016 / 12 a datum výpočtu rozdílu: 31.12.2016 📼 📧						
🗸 DK 🗶 Konec ? Filtr 🐰 🖪 Hledej 🛛 🚳 Předtist VF - kurzové rozdíly - zaúčtování 🔄 🗳 🗸						
	🧭 🖌 Celá faktura	🗸 Zaúčtování kurz	ového rozdílu			
Faktura	Kurzový rozdíl			Datumy		
Druh V	Celkem Kč	24 200,00 Kurs Kč původ	lní 27,0000	Datum vystavení 27.11.2016		
Číslo faktury 0 355590	Celkem Kč po přepočtu	23 303,80 Kurs Kč nový	26,0000	Datum splatnosti 11.12.2016		
Variabilní symbol 355590	Kurzový rozdíl Kč	- 896,20		Účetní období 11 2016		
Odběratel	Zaúčt	tování rozdílu	Úhrady + cizí r	něna		
Interní číslo	89327 Účet	Má Dáti 563000	Datum úhrady			
18 27	473716 Středi	isko Má Dálit 1	Uhrazeno Kč	0,00		
Odběratel - pázev firmu Softbit software	0129		Zbývá k úhrac	lě Kč 24 200,00		
	Zakaz	zka Ma Dati J ^o	Celkem měn	a 896.30		
Sidio filmy Rychnov had Kne	Účet	Dal 311010		žnž 030,30		
Poznámka saldo	Středi	isko Dal 0	Unrazeno v m	ene 896,30		
	Zakáz	zka Dal 🛛	Měna	EUR		
1		j.	Měsíc výpod	štu rozdílu 12 2016		
Druh faktury Hada faktury Lislo faktury Variab	bilni symbol   L'elkem Kć	Celkem Kč po přepočtu Ku	urs původní Kurs nový k ob	odobi Kurzový rozdil Kć Datur 🔨		
V 4 20160007	420160007 24 2	200,00 23 303,80	27,0000 26,0	904 00 27.11		
4 20100007	420100007 247	200,00 23 230,00	27,0000 20,0	- 304,00 27.11.		
				~		
<				>		
Třídění:	Podmínky:			1		

Obrázek 7: Výpočet kurzových rozdílů pohledávek včetně jejich zaúčtování
### <u>Pokladna</u>

Na počátku nového účetního roku je nutné nastavit nový počáteční stav pokladních knih. Tyto stavy můžeme nastavit až po nastavení prvního účetního období dle bodu 1 v oddíle účetnictví. Počáteční stav nastavíme pomocí funkce "*Převod stavů pokladny do nového roku"* v nabídce *Pokladna/Akce*. Pro správný přenos musíme mít nastaven jako aktuální právě uzavíraný účetní rok. Funkci můžeme spustit opakovaně. U pokladen v cizí měně je nutné na konci účetního roku pomocí samostatného (posledního) pokladního dokladu vypočítat kurzový rozdíl a tento proúčtovat.

1. Pořízení prvního pokladního dokladu v novém účetním roce. Při vložení prvního pokladního dokladu v novém účetním roce v jednotlivých účetních řadách vždy pamatujme na změnu čísla dokladu. Program nám zpravidla nabídne pokračování v číselné řadě předchozího účetního roku. Důrazně doporučujeme však změnit číslo na to, od kterého budeme chtít číslovat pokladní doklady v novém účetním roce. Pro každou pokladní knihu je založeno nové číslování pokladních dokladů. Číslování pokladních dokladů se však může prolínat i s jinými pokladními knihami. Dále můžete mít společnou číselnou řadu pokladních dokladů pro příjmové i výdajové doklady nebo oddělenou. Toto je řízeno v rámci nastavení úlohy, oddíl pokladna.

2. Zaúčtování kurzového rozdílu pro peníze v pokladně. V případě, kdy máme zůstatek v pokladní knize v cizí měně, je třeba, abychom provedli přepočet stavu podle aktuálního kurzu koruny ke konci účetního roku. Výpočet provedeme pomocí funkci "*Kurzové rozdíly*", kterou nalezneme v nabídce *Pokladna/Akce*. Funkce v případě, že existuje rozdíl v kurzu mezi stavem pokladny v Kč a stavem pokladny přepočteným podle aktuálního kurzu, vytvoří nový pokladní doklad, který založí do pokladny v cizí měně. Je třeba, abychom provedli funkci po všech kontrolách stavu pokladny ke konci roku. V případě, že budeme chtít provést opětovný přepočet, jednoduše daný automaticky vytvořený pokladní doklad zrušíme a opět jej přes funkci "*Kurzové rozdíly*" vytvoříme. Zkontrolovaný zůstatek pokladny převedeme do nového účetního roku spuštěním funkce "*Převod stavů pokladny do nového roku*".



Obrázek 8: Automaticky vytvořený pokladní doklad s kurzovým rozdílem

Podmínky pro správný výpočet kurzového rozdílu v pokladně:

- Naplnění aktuálního kurzu k cizí měně v číselníku kurzů
- Nastavení kurzového zisku a ztráty v číselníku druhů vyrovnání plateb
- Správný stav pokladny ke konci účetního období v cizí měně

### **Banka**

Na počátku nového účetního roku je nutné nastavit nový počáteční stav bankovních účtů. Tyto stavy můžeme nastavit až po nastavení prvního účetního období dle bodu 1 v oddíle účetnictví. Počáteční stav nastavíme pomocí funkce "*Převod stavů banky do nového roku*" v nabídce *Banka/Akce*. Pro správný přenos musíme mít nastaven jako aktuální právě uzavíraný účetní rok. Funkci můžeme spustit opakovaně. U bankovních účtů v cizí měně je nutné na konci účetního roku pomocí samostatného (posledního) bankovního výpisu vypočítat kurzový rozdíl a tento proúčtovat.

1. Pořízení prvního bankovního výpisu v novém účetním roce. Při vložení prvního bankovního výpisu v novém účetním roce pro jednotlivé bankovní účty vždy pamatujme na změnu čísla dokladu. Program nám zpravidla nabídne pokračování v číselné řadě předchozího účetního roku. Důrazně doporučujeme však změnit číslo na to, od kterého budeme chtít číslovat bankovní výpisy v novém účetním roce. **POZOR** na správné nastavení nového čísla tak, aby na prvních místech vždy byl obsažen kód bankovního účtu.

2. Zaúčtování kurzového rozdílu pro peníze v bance. V případě, kdy máme zůstatek na bankovním účtu v cizí měně, je třeba, abychom provedli přepočet stavu podle aktuálního kurzu koruny ke konci účetního roku. Výpočet provedeme pomocí funkci "*Kurzové rozdíly*", kterou nalezneme v nabídce *Banka/Akce*. Funkce v případě, je existuje rozdíl v kurzu mezi stavem bankovního účtu v Kč a stavem bankovního účtu přepočteným podle aktuálního kurzu, vytvoří nový bankovní výpisy, který založí do banky v cizí měně. Je třeba, abychom provedli funkci po všech kontrolách stavu banky ke konci roku. V případě, že budeme chtít provést opětovný přepočet, jednoduše daný automaticky vytvořený bankovní výpis zrušíme a opět jej přes funkci "*Kurzové rozdíly*" vytvoříme. Zkontrolovaný stav banky převedeme do nového účetního roku spuštěním funkce "*Převod stavů banky do nového roku*".

Podmínky pro správný výpočet kurzového rozdílu v bance:

- Naplnění aktuálního kurzu k cizí měně v číselníku kurzů
- Nastavení kurzového zisku a ztráty v číselníku druhů vyrovnání plateb
- Správný stav banky ke konci účetního období v cizí měně

### **Sklad**

Pro zahájení nového roku je nutné spustit funkci zahájení nového roku v menu *Sklad / Akce / Účetní období* pomocí tlačítka *Nový rok*. Tím se zahájí zpracování nového roku se zahájeným prvním obdobím. Pokud máte jiný účetní rok, než je kalendářní, je nutné zkontrolovat platnost datumů prvního období. Tím můžete začít pořizovat první doklady do dalšího roku. Při pořizování prvního dokladu v každé řadě (příjemek, výdejek, převodek, prodejních dokladů, prodejek, dodacích listů a faktur) je nutné zkontrolovat, případně nastavit první číslo dokladu. Od takto nastaveného čísla již bude počítač automaticky číslovat další doklady. **POZOR!** U faktur a dodacích listů není možné číslování shodné jako v předchozím roce a tudíž se musí nastavit číslo tak, aby v něm bylo i číslo roku (např. 170000). Další nutností je zvolit správnou délku čísla, tak aby se v průběhu roku nezvětšilo číslo faktury nebo dodacího listu o řád (např. z čísla 9999 na 10000). U čísel prodejek a čísel dokladů (příjemek, výdejek, převodek) je možné číslovat od čísla 1 (zde se nemusí dodržet velikost řádu čísla).

U větších firem, kde je více řad dokladů a hodně uživatelů, kteří zadávají doklady, doporučujeme vytvoření tzv. nulových dokladů. Jedná se o vytvoření dokladu buď bez jména firmy, nebo s vlastním jménem. S tím, že tyto doklady nebudou mít žádné položky a budou mít správné číslo o jedno menší, od jakého budete chtít vytvářet nové doklady. Tedy v prodeji vytvoříte pro každou řadu dokladů (výdejek i prodejek) jeden doklad bez položek s číslem od jakého chcete číslovat (tedy pokud chcete mít první skutečné číslo např. 1700001, zadáte do čísla dokladu 1700000).

### **Majetek**

### Provedení daňového odpisu a roční uzávěrka

Na kartách lze bez roční uzávěrky bez problémů zadávat i do neotevřeného následujícího roku až do okamžiku, kdy bude vše připraveno k výpočtu daňových odpisů.



**POZOR** - na základě těchto provedených pohybů se nebude karta aktualizovat, neboť zůstává v období 12 aktuálního roku. K promítnutí pohybů na kartu dojde až po otevření příslušných období nového roku. Hromadná změna daňových odpisů

~	<u>о</u> к	×	Kor	nec	? Eiltr		<u>n H</u> ledej 🕈			1. Plán daňových odpisů	· · · · · · · odpi	
	•	•	M	+	_	1	1	×	e	2. Hromadná změna daňových odpisů		



🚟 Hromadná	změna daň	ových odpisů					) 🔀
✓ <u>о</u> к	Konec ? [	iltr <u>n H</u> ledej <u>B</u> Předtisk			• E	<u> </u>	
	H + -	• 🔺 🗠 🛠 🗨 Hromadné přerušení DO 🛛 Zru	šení změn <b>Prove</b>	dení změn DO			
Inv. číslo	Inv.č.třídění	Název	Nová hodnota D0	) Původní DO	Vypočtený DO	Odpisová sazba Datum zařazení	
▶ 151	151	Zařízení pro reg. bytových a dom. vodomě	25 098,0	0 25 098,00	25 098,00	6 1.6.2005	
152	152	Čtyřkolka speciální Yamaha YFM 450 FX	30 588,0	0 30 588,00	30 588,00	6 1.5.2006	
153	153	Automobil Octavia combi 2H99657	109 063,0	0 109 063,00	109 063,00	22,25 28.12.2006	a
154	154	Klimatizační jednotky Toshiba	16 394,0	0 16 394,00	16 394,00	6 9.8.2007	
155	155	Kamerový systém	32 227,0	0 32 227,00	32 227,00	6 1.10.2007	
157	157	Vysokozdvih. vozík elektr. CESAB BLITZ	135 948,0	0 135 948,00	135 948,00	6 28.12.2007	
<					· • • • • • • • • • • • • • • • • • • •	>	
Třídění:		Podmínky:				© Ing.Radim H	Holý

Obrázek 10: Hromadná změna daňových odpisů

V kartách daňový odpisů (dále DO) - menu 1. Karty – D. Daňové odpisy - je pod tlačítkem *Akce* nabídka pro hromadnou změnu DO. Otevře se řádkový seznam karet DM, ve kterém lze editovat pouze sloupeček Nová hodnota DO. Tato nabídka se používá jen ve výjimečných případech. Má za následek uplatnění daňového odpisu odlišné od standardní platné legislativy, proto prosím pracujte obezřetně!

Nejčastější využití pravděpodobně najde pro přerušení DO. Že chceme odpis přerušit pro určitý rok, dáváme najevo programu tím, že v kartě na dolní záložku Daňové odpisy DO vytvoříme nový záznam do období 13, ve kterém vyplníme hodnotu rovnu nule. Pokud potřebujeme přerušit (resp. změnit) odpis pro více karet, je tento postup poměrně zdlouhavý. Pro urychlení práce můžeme tedy použít Hromadnou změnu DO.

K práci s touto nabídkou je k dispozici více možností. Můžeme samozřejmě přepisovat hodnoty v šedém sloupečku ručně a potvrzovat nejlépe šipkou dolů. Změněné záznamy budou odlišeny barevně.

Druhou možností je použít tlačítko *Hromadné přerušení DO*, které u všech karet vyplní šedý sloupec nulou, tj. přeruší DO pro všechny karty.

Tlačítko *Zrušení změn* vrátí do sloupce Nová hodnota DO původní hodnoty, které jsou viditelné ve sloupci Původní DO.

Teprve červené tlačítko *Provedení změn DO* provede zápis na karty, tj. vygenerování záznamu na kartě do dolní záložky *Daňové odpisy DO*.

Vlastní roční uzávěrka a provedení daňových odpisů

Nabídka 4. *Akce* – 3. *Roční uzávěrka a provedení daňových odpisů* provede zahájení uzávěrkového období pro daňové odpisy (zpravidla 13) a do tohoto období provede výpočet a uložení daňových odpisů. V období 12 je tedy stav před odpisy a v období 13 je stav po provedení daňových odpisů. Tato akce zároveň zahájí období 0 nového roku (nutné, aby byly uloženy roční počáteční stavy karet) a období 1 nového roku. Touto jednou akcí dojde ke kompletnímu nastavení subsystému majetku na nový rok.

Pro doložení sestav daňových odpisů slouží nabídka 1. Karty – D. Daňové odpisy. V okně je nutné zvolit, zda požadujete sestavy před nebo po provedení daňových odpisů. To se provede výběrem v okně, jak je



zřejmé z obrázku. Rozdíl v těchto sestavách je jediný. Před provedením odpisů ještě nejsou daňové odpisy promítnuty do zůstatkové daňové ceny, po provedení odpisů již jsou promítnuty do této ceny. Vlastní částka daňových odpisů zůstává v obou případech stejná.

Rok nelze změnit, nabídka respektuje aktuální rok nastavený při vstupu do programu. Jestliže v tomto roce

D.1	
Кок	2009
C před prove	dením daňových odpisů
po provede	ení daňových odpisů

Obrázek 11: Výběr sestav daňových odpisů

prozatím nejsou daňové odpisy provedeny (tj. není zahájeno období 13), je nabídka "po provedení daňových odpisů" neaktivní. Ve většině případů tedy budou před provedením odpisů sestavy z období 12 (nebo nižších), po odpisech vždy z období 13. Volbu období provede program automaticky.

Ve všech sestavách v této nabídce je pak uvedeno, zda se jedná o sestavu před nebo po provedení daňových odpisů.

# Roční uzávěrka na firemním kanále Youtube

Na našem Youtube kanále je v případě potřeby možné zhlédnout videa týkající se problematiky roční uzávěrky. Po kliknutí na ikonu níže budete na tento kanál přesměrováni:





Tím je výčet změn v nové verzi vyčerpán. Novou verzi si můžete sami stáhnout a instalovat ze zákaznického portálu naší společnosti nebo Vám ji rádi na požádání odborně nainstalujeme. Uživatelé, kteří mají specifické úpravy od naší společnosti, žádáme o konzultaci k instalaci nové verze s pracovníkem naší společnosti, který o Vás pečuje.

Přejeme Vám příjemnou práci s programem

Manuál SQL Ekonom verze 22.0.0

# Váš tým společnosti Softbit software s.r.o.



Softbit Software, s.r.o. Nad Dubinkou 1634 516 01 Rychnov nad Kněžnou Tel.: 494 532 202, 494 534 354, fax: 494 377 63 e-mail: <u>softbit@softbit.cz</u> www.softbit.cz



# (tel. 603 449 244) ředitel společnosti programátor účetnictví metodický konzultant informačních systémů

# Simona URBANOVÁ (tel. 736 753 733) ekonomka

Manuál SQL Ekonom verze 22.0.0

> metodická konzultantka informačních systémů



# Ing. Jeroným HOLÝ

(tel. 736 159 010) programátor majetek, výroba, jídelna metodický konzultant

informačních systémů





## Ing. Radim HOLÝ (tel. 604 632 774) programátor sklady, prodej, odbyt



Bc. Tomáš Urban (tel. 736 753 735) administrativní pracovník péče o zákazníky

# **David SMEJKAL** (tel. 603 365 779)

hardware

konzultant Vema HR, mzdy metodický konzultant informačních systémů



### **Bc. Radek BERÁNEK** (tel. 736 753 734) všeobecný programátor konzultant Vema HR metodický konzultant informačních systémů

Bc. Tomáš HOLÝ programátor konzultant



**Bc. David URBAN** všeobecný programátor