

Manuál webové aplikace Můj vodoměr



Autor & distributor ♦ www.softbit.cz

www.softbit.cz

Obsah

Úvod.....	3
K čemu aplikace slouží.....	3
Spuštění aplikace	3
Uživatelské role.....	4
Admin.....	4
Pracovník.....	5
Běžný uživatel	5
Přihlášení.....	5
Popis aplikace	6
Ovládací prvky	7
Tabulky.....	7
Formuláře	10
E-maily	11
Moduly.....	12
Pracovník.....	13
Admin.....	13
Běžný uživatel (Zákazník).....	15
Společné funkce pro všechny role.....	22
Práce v programu SQLEkonom	23
Záložka Odečty	23
Záložky Uživatelé a Uživatelé - odběratelé.....	24
Záložka Texty mailů.....	26
Tým společnosti Softbit Software s.r.o	46

Úvod

Vítejte v manuálu pro **webovou aplikaci Můj vodoměr**. Před samotným popisem aplikace a jednotlivých funkcí je třeba Vás seznámit s tím, co je webová aplikace a jak funguje.

Webová aplikace je **služba dostupná přes internet** po zadání určité adresy do vyhledávače internetového prohlížeče (<https://mujvodomer.cz>). **Aplikace je responzivní**, tzn. že vzhled aplikace je přizpůsoben velikosti displeje/monitoru zařízení, na kterém je aplikace zobrazena. Aplikaci lze spustit na většině běžně používaných zařízeních s přístupem na internet (počítač, tablet, mobilní telefon). **Není vyžadována žádná instalace, pro spuštění stačí pouhý prohlížeč internetu** (např. Google Chrome, Mozilla Firefox, Safari, atd.). Aplikace však potřebuje mít zařízení s podporou nejnovějších technologií (10 let starý mobilní telefon s Windows Mobile aplikaci může zobrazit, ale není zaručena stoprocentní funkčnost). Dostačující by měly být mobilní zařízení s Android 6+ a iPhone s iOS 10+. Doporučujeme pro přístup do aplikace používat prohlížeč Google Chrome aktualizovaný na nejnovější verzi dostupný na App Store a Obchod Play.

K čemu aplikace slouží

Můj vodoměr umožňuje vlastním **zákazníkům vodárenské firmy** možnost prohlížení faktur, předpisů záloh, zobrazení fakturačních údajů, přehled spotřeby odběrných míst včetně grafické prezentace, a především zadání spotřeby vodoměru. **Pracovníci vodárenské firmy** mohou spravovat uživatelské odečty, zobrazovat přehledy a převádět jednotlivé nebo všechny nové odečty do a z programu SQL Ekonom, kde jsou připraveny pro další akce, jako převedení uživatelského odečtu na skutečný odečet odběrného místa. **Administrátoři vodárenské firmy** mohou kromě výše zmíněných funkcí navíc spravovat uživatelské účty pro pracovníky a adminy aplikace (vytvoření nového uživatelského účtu zadáním e-mailu), měnit hesla atd. Více o těchto a dalších funkcích v konkrétních kapitolách tohoto manuálu.

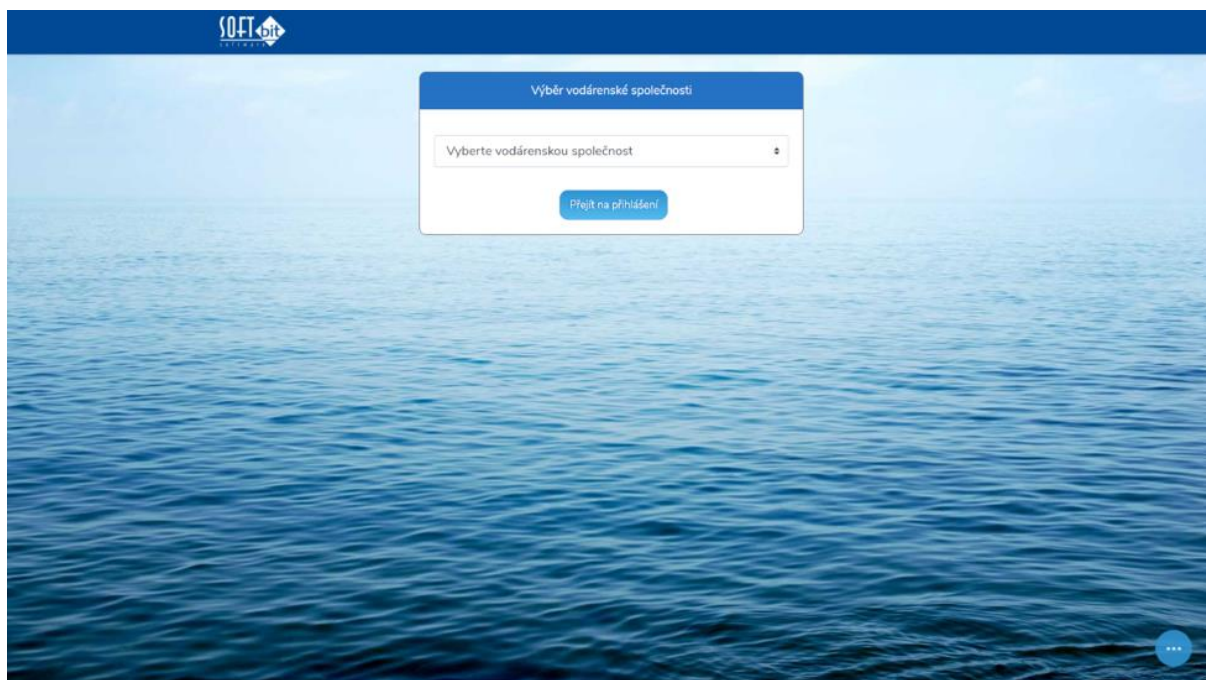
Spuštění aplikace

Pro spuštění aplikace Můj vodoměr je třeba **otevřít libovolný internetový prohlížeč**, doporučujeme používat Google Chrome v nejaktuálnější verzi. Po spuštění prohlížeče je třeba **zadat adresu** <https://mujvodomer.cz>.



Obrázek 1: Úvítací obrazovka aplikace Můj vodoměr (<https://mujvodomer.cz>)

Stisknutím tlačítka **Přihlásit se** je zobrazena stránka **Výběr vodárenské společnosti**. Zde je potřeba vybrat konkrétní firmu, do které se chce uživatel přihlásit.



Obrázek 2: Výběr vodárenské společnosti

Po stisknutí tlačítka **Přejít na přihlášení** dojde ke změně adresy na tvar <https://<firma>.mujvodoměr.cz/login>. Nyní je zobrazena přihlašovací obrazovka aplikace pro konkrétní firmu. Je doporučeno si tuto adresu pro konkrétní firmu zapamatovat nebo uložit do záložek pro rychlý přístup k samotnému přihlášení. Více o přihlášení v kapitole Přihlášení.

Uživatelské role

Než bude popsáno samotné přihlášení do aplikace, je třeba se podrobněji seznámit s rolemi, které mohou mít jednotliví uživatelé přiřazeny. Existují tři role, které řídí, jaké stránky a data jsou v aplikaci zobrazena.

Admin

Jedná se o roli s největšími pravomocemi. Touto rolí budou disponovat **vedoucí pracovníci**.

Co může tento uživatel dělat:

- ✓ vytvářet nové uživatelské účty pro pracovníky a adminy
- ✓ upravovat existující pracovní a administrátorské účty včetně změny hesla a uživatelské role
- ✓ spravovat uživatelské odečty (úprava nových odečtů, zobrazení údajů o odběrném místě, vodoměru a odečtech)
- ✓ export a synchronizace odečtů a uživatelů do programu SQL Ekonom – V programu lze exportované uživatele přiřadit ke konkrétnímu zákazníkovi nebo provést opačnou akci. Přiřazení a aktivní uživatelé mohou být ručně exportováni zpět do aplikace Můj vodoměr. (V pravidelném intervalu bude synchronizace prováděna automaticky, stačí pouze přiřadit konkrétního zákazníka ke konkrétnímu uživateli aplikace a aktivovat ho.)

Pracovník

Tato role je určena **pro pracovníky vodárenské firmy, kteří mají na starost správu odečtů odběrných míst**. Je to role podobná roli Admin, ovšem pouze co se týče uživatelských odečtů. Pracovník nemá přístup ke správě uživatelů. Přístup má pouze ke svému vlastnímu účtu, kde si může změnit heslo.

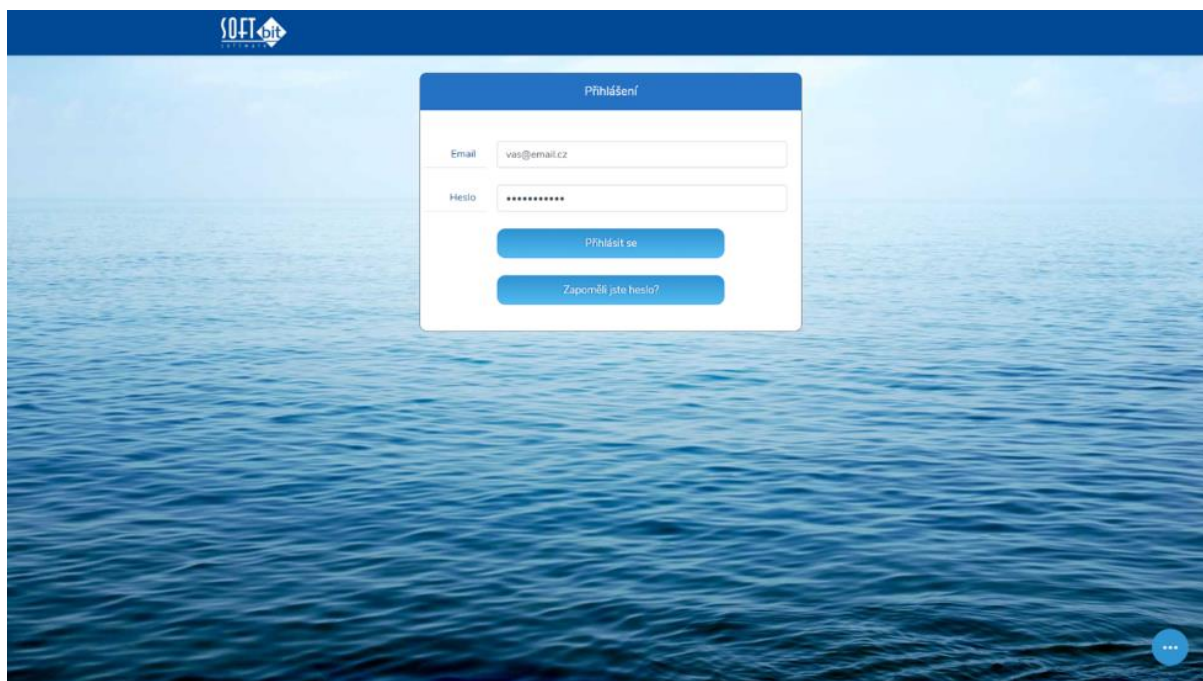
Běžný uživatel

Běžný uživatel má nejnižší uživatelskou roli, uživatelé s touto rolí mohou zobrazit pouze vlastní údaje. Role je určena **pro zákazníky vodárenské firmy**. Veškerá data a stránky zobrazené uživateli s touto rolí patří pouze jemu a není možné zobrazit si data jiných uživatelů.

Více o jednotlivých rolích v dalších kapitolách tohoto manuálu.

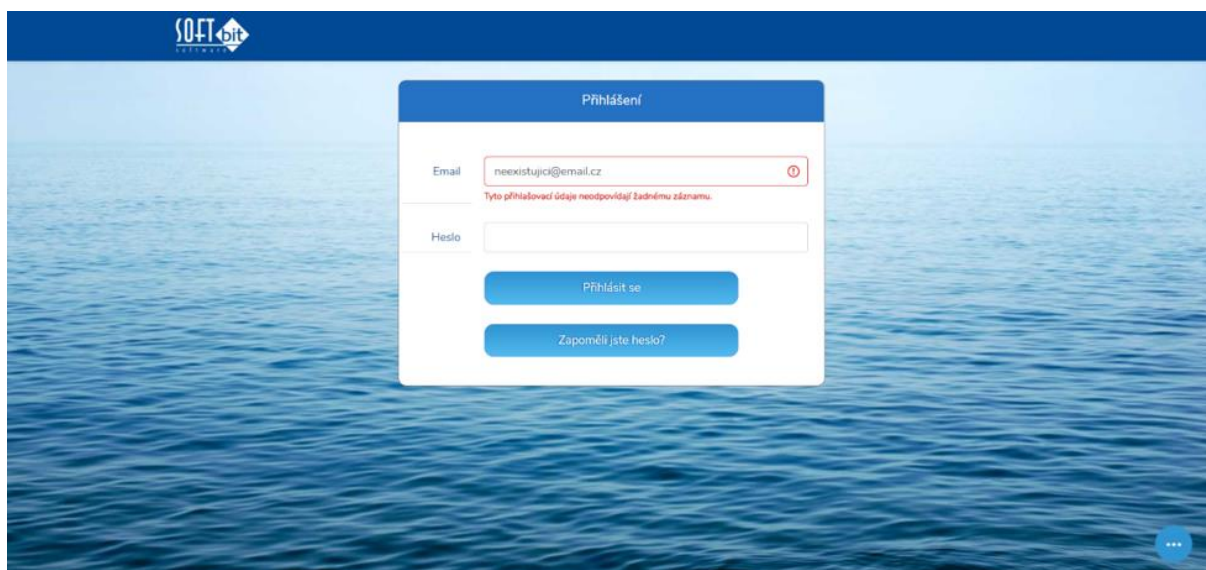
Přihlášení

Máme zobrazenou přihlašovací obrazovku, která má adresu obdobnou této: <https://<firma>.mujvodoměr.cz/login>. Na stránce jsou zobrazena dvě pole pro zadání přihlašovacích údajů (e-mail a heslo) a dvě tlačítka (pro přihlášení a obnovu zapomenutého hesla). Zadáním správných přihlašovacích údajů a stisknutím tlačítka **Přihlásit se** dojde ke vstupu do samotné aplikace a zobrazení úvodní obrazovky.



Obrázek3: Přihlašovací obrazovka

V případě zadání neexistujícího e-mailu, špatného hesla je uživateli **zobrazeno upozornění**. Pokud si uživatel nepamatuje své heslo, může si nechat zaslat nové pomocí druhého tlačítka „**Zapomněli jste heslo?**“. Uživateli je poté zobrazena stránka s polem pro zadání e-mailu, na který bude zaslán e-mail s návodem, jak si heslo změnit. Tento e-mail obsahuje tlačítko s odkazem pro přesměrování na změnu přihlašovacích údajů uvnitř aplikace. Po změně na nové heslo je uživatel automaticky přihlášen a může používat aplikaci.

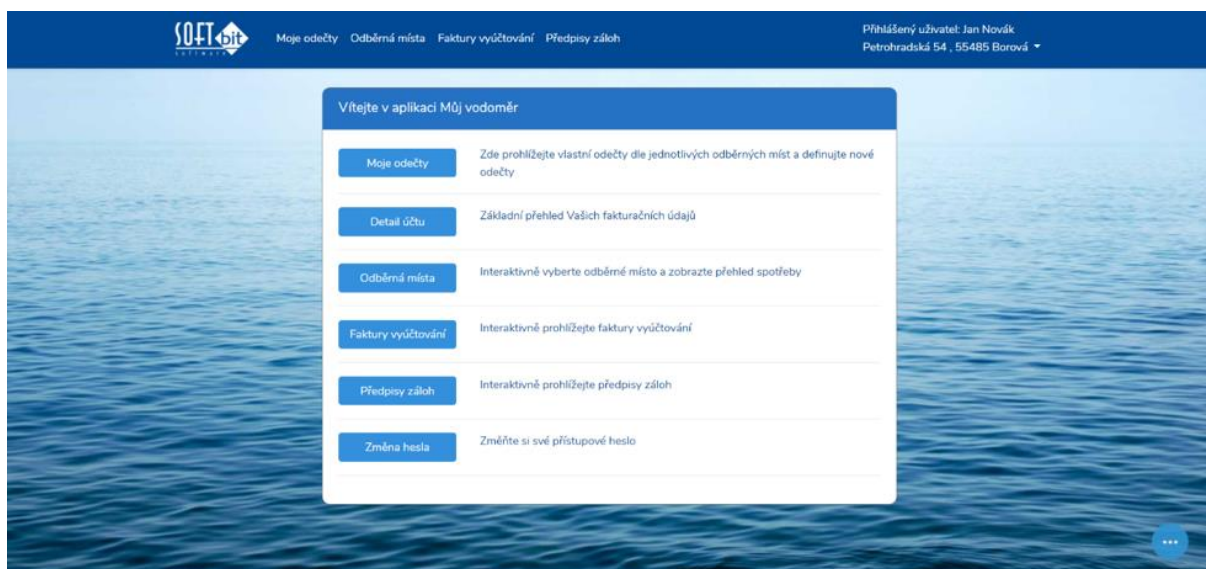


Obrázek 4: Chybné zadání přihlašovacích údajů nebo neaktivní účet

Po samotném prvním přihlášení je třeba každý účet verifikovat. Toto je provedeno pomocí tlačítka **Potvrdit identitu**, které bude zobrazeno na jakékoliv stránce, kam se uživatel bude snažit dostat. Toto tlačítko zašle další e-mail, který vybídne uživatele ke změně zaslaného náhodného hesla na nové, které má určité minimální požadavky, jako je délka a počet malých a velkých znaků a čísel.

Popis aplikace

Pokud bylo přihlášení úspěšné, je uživateli zobrazena úvodní stránka.



Obrázek 5: Úvodní stránka aplikace

Horní část obrazovky obsahuje hlavní navigační panel, přes který lze přistupovat k jednotlivým modulům aplikace. **V levé části tohoto panelu** je zobrazeno logo společnosti Softbit software s.r.o., které slouží pro

návrat na úvodní obrazovku. V **pravé části navigačního panelu** lze vidět přihlášeného uživatele a jeho roli společně s šipkou, která umožňuje otevření dalšího menu, které obsahuje odkaz pro změnu hesla a odhlášení z aplikace.

Zbytek obrazovky pod hlavním panelem slouží pro zobrazení daného modulu. Více o modulech v dalších kapitolách tohoto manuálu.

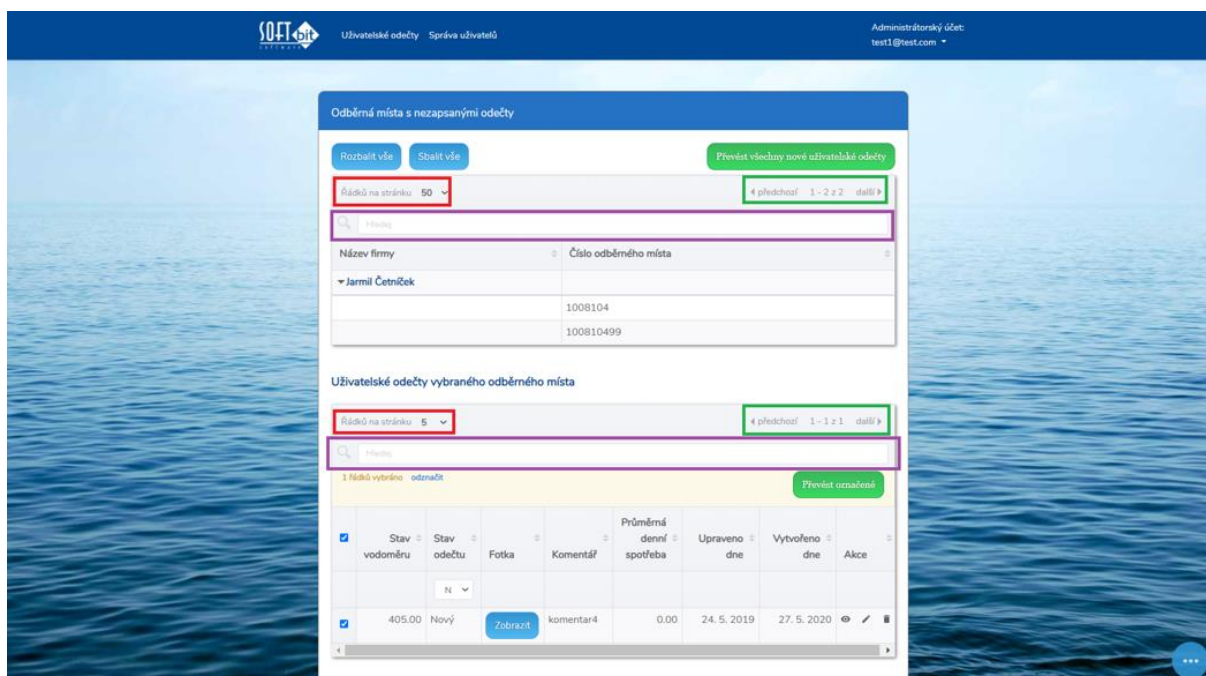
Ovládací prvky

Tabulky

Jedním z hlavních ovládacích prvků aplikace jsou tabulky, které slouží pro zobrazení přehledů. V **horní části** jsou umístěny ovládací prvky tabulky, v levé části **přepínač pro ovládání počtu zobrazených údajů na jednu stránku**, v pravé části poté ovladače pro **přepínání mezi stránkami tabulky**.

Pod těmito prvky je umístěn **vyhledávací prvek**, který umožňuje vyhledávání konkrétního údaje v tabulce. Stačí začít psát nějaký text a sledovat, jak jsou řádky tabulky filtrovány. Příklad práce s tabulkou bude popsán na tabulce odečtů uživatele. Lze zadat jakýkoliv text, např. konkrétní číslo pro zobrazení odečtů obsahujících dané číslo, nebo datum (píše se s mezerami za tečkami).

Příkladem užitečného vyhledání může být řetězec „. 12. 20“, který zobrazí pouze řádky, které obsahují toto datum, v případě odečtů jsou to sloupce Upraveno dne nebo Vytvořeno dne. S tímto řetězcem ve vyhledávači to může být např. 3. 12. 2020 nebo také 27. 12. 2007. Pro vyhledání co nejkonkrétnějšího odečtu je třeba zadat velmi konkrétní řetězec. Vyhledání konkrétního roku lze vyhledat pomocí zadání „. 2007“, konkrétní měsíc a rok pomocí „. 3. 2007“ a konkrétní den, měsíc a rok pomocí „7. 12. 2002“. Zde bude ale také zobrazeno datum 17. 12. 2002 nebo také 27. 12. 2002.



Obrázek 6: Tabulky – přepínače a vyhledávání

Samotná tabulka je zobrazena pod vyhledávačem. Jednotlivé sloupce odpovídají jednomu údaji o řádku. U názvu sloupce jsou zobrazeny **dvě šipky**, pomocí nichž lze seřadit řádky dle tohoto konkrétního sloupce. **Číselné hodnoty** jsou seřazeny vzestupně/sestupně, např. stav vodoměru nebo průměrná spotřeba. **Textové**

hodnoty jsou seřazeny podle abecedy vzestupně/sestupně, např. jména uživatelů. **Datum** lze seřadit vzestupně/sestupně od nejnovějšího nebo nejstaršího.

Odběrná místa s nezapsanými odečty

Rozbalit vše Sbalit vše Převést všechny nové uživatelské odečty

Řádků na stránku 50 předchozí 1 - 2 z 2 další

Hledat

Název firmy	Číslo odběrného místa
Jarmil Četnický	1008104
	100810499

Uživatelské odečty vybraného odběrného místa

Řádků na stránku 5 předchozí 1 - 1 z 1 další

Hledat

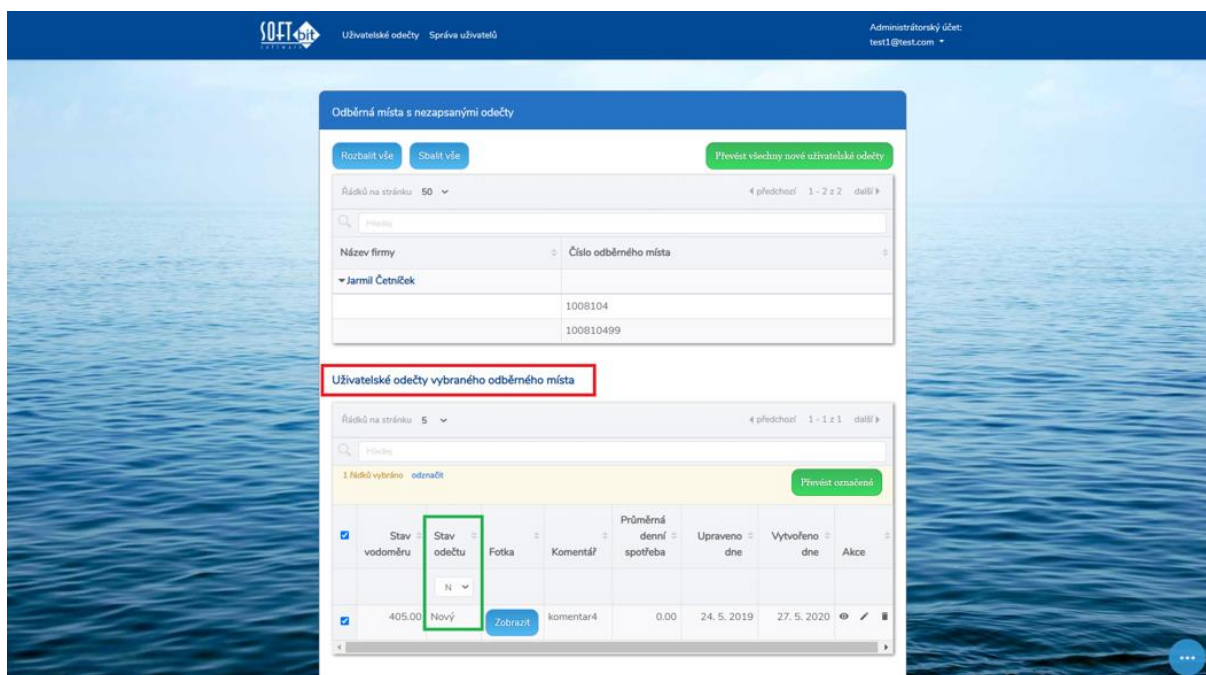
1 řádek vybráno odnahr Převést označení

☒	Stav vodoměru	Stav odečtu	Fotka	Komentář	Průměrná denní spotřeba	Upraveno dne	Vytvořeno dne	Akce
☒	405,00	Nový		komentar4	0,00	24. 5. 2019	27. 5. 2020	

Zobrazit

Obrázek 7: Samotná tabulka a šipky v záhlaví tabulky

Pod názvy sloupců může být zobrazen dodatečný řádek pro filtrování zobrazených údajů dle tohoto konkrétního sloupce. Např. **u uživatelských odečtů** je tato funkce dostupná pro sloupec **Stav odečtu**, kde lze povolit zobrazení pouze nových odečtů. Kombinace těchto dvou prvků, tedy filtrování dle konkrétních sloupců a vyhledávání, lze snadno a rychle zobrazit filtrovaná data. Např. nastavením filtru Stav odečtu na Nové a vyhledáním čísla 285, budou zobrazeny pouze nové odečty, které obsahují číslo 285.

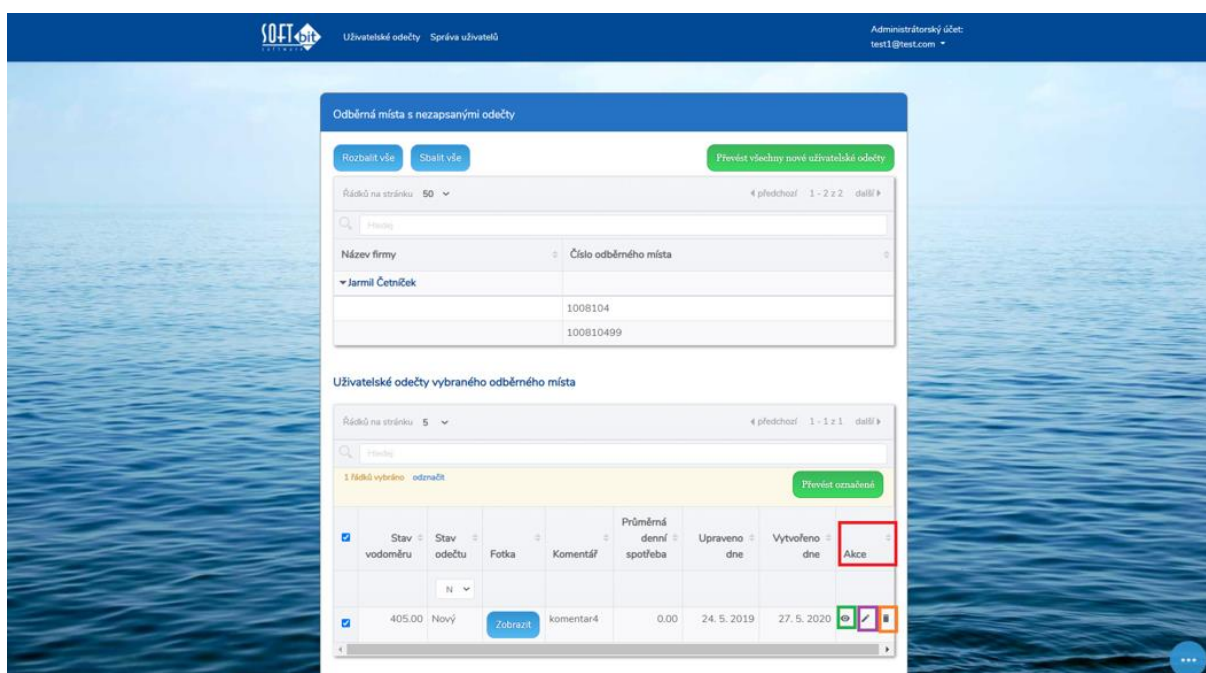


Obrázek 8: Konkrétní filtrování zobrazených údajů

Některé tabulky mají poslední sloupec nazvaný **Akce**. Jedná se např. o tabulku odečtů, kde jsou v tomto sloupci dostupné ikony:

- ✓ **oko** – která umožní kliknutím zobrazit detail odečtu se všemi údaji,
- ✓ **tužka** – která umožní zobrazit formulář pro úpravu odečtu,
- ✓ **koš** – pro odstranění daného odečtu a další.

V tomto sloupci lze tedy zjistit, jaké operace lze s daným řádkem provádět. Nové odečty je možné upravovat, zobrazovat a mazat, ale exportované a vyfakturované odečty lze pouze zobrazit.



Obrázek 9: Akce uživatelských odečtů

Formuláře

Dalším důležitým prvkem je formulář. Již jsme ho mohli vidět u přihlašovací obrazovky. Jedná se o způsob zadávání dat do aplikace. Formulářem může být řešena změna hesla, nahlášení nové spotřeby a další.

Změny zapsané do formuláře je třeba potvrdit, jako u přihlášení, kde se vyplněný formulář potvrdil tlačítkem Přihlásit se.

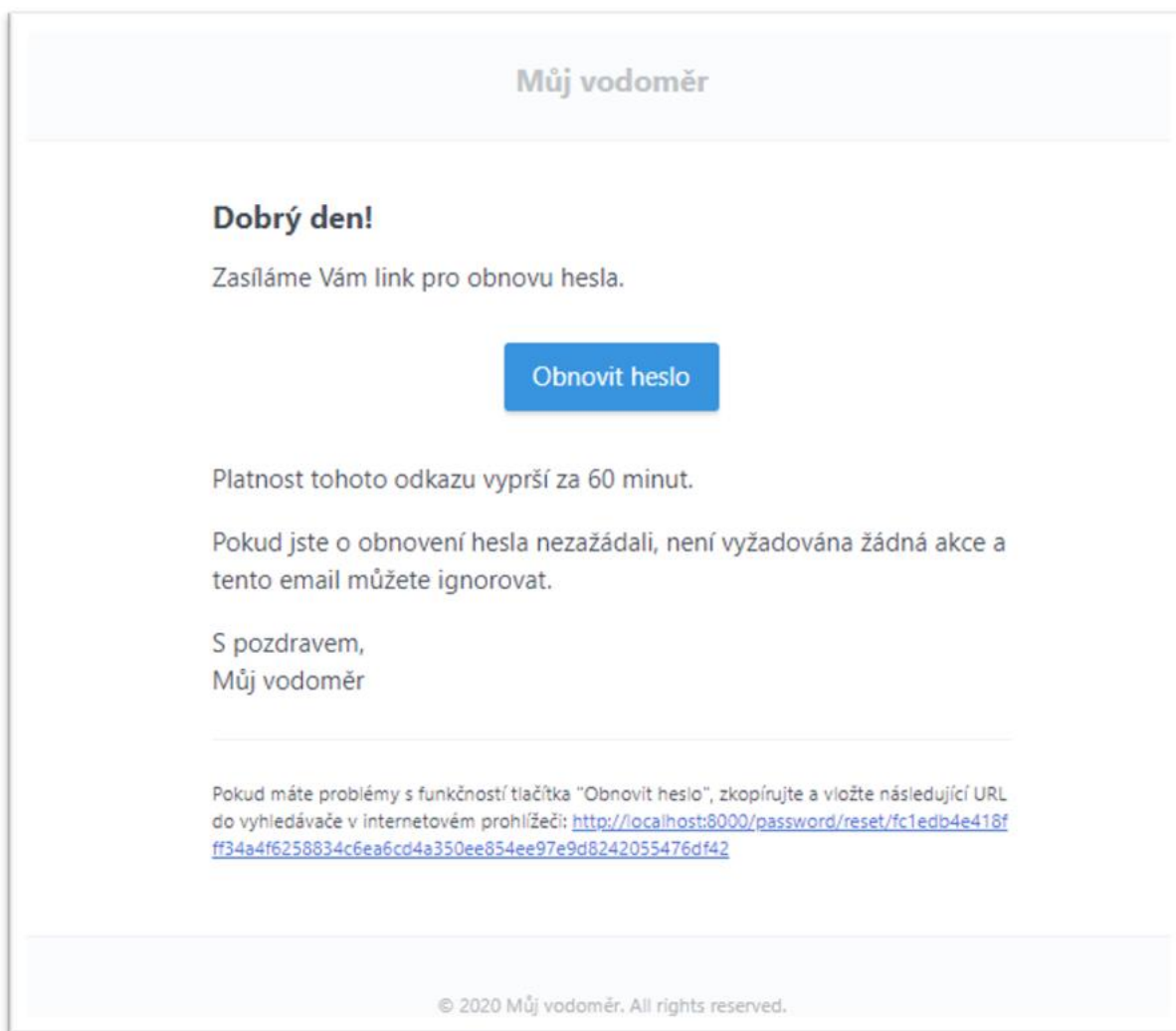
The screenshot shows a web application interface for creating a new user meter reading. The header bar is dark blue with the 'SOFTbit' logo on the left and user information on the right: 'Přihlášený uživatel: Karhan Martin' and 'V Jezerech 825, 250 91 Zeleněč v Čechách'. The main content area has a light blue background. A white form titled 'Vytvořit nový uživatelský odečet' is centered. The form contains several input fields: 'Odběrné místo' with a dropdown showing 'V Jezerech 825'; 'Výrobní číslo vodoměru' with a text input '1778321-06'; 'Poslední stav vodoměru (zapsán dne 08. 07. 2020)' with a text input '115,00'; 'Nový stav vodoměru' with a text input 'Zadejte nový stav vodoměru'; 'Datum odečtu' with a date picker showing 'dd.mm.rrrr'; and 'Komentář (nepovinné)' with a text area 'Zde můžete zadat komentář k odečtu'. There are also two buttons: 'Připojte fotku jako důkaz (nepovinné)' and 'Nahrát'. A green button at the bottom left says 'Vytvořit uživatelský odečet'.

Obrázek 10: Formulář pro nahlášení spotřeby zákazníkem

E-mail

Nejedná se úplně o prvek aplikace jako spíš o službu. Aplikace umožňuje zaslání jednoho nebo více e-mailů, které obsahují konkrétní funkcionalitu, jako jsou tlačítka a přílohy, nebo mají informační povahu a uživatelé zasílají nějaké upozornění. **E-maily jsou vždy generovány automaticky na základě podnětu.**

Takovýmto podnětem může být nějaká akce, jako byla popsána při zapomenutí hesla. Jiná akce může být první přihlášení, kdy je po aktivaci uživateli zaslán e-mail s přihlašovacími údaji. Dalším podnětem pro zaslání e-mailu může být zaslání informačních e-mailů, které musí být nastaveno v SQL Ekonomu nebo první email po synchronizaci nových uživatelů, který obsahuje také zkrácenou verzi tohoto manuálu pro zákazníky vodárenské společnosti. Jedná se především o zaslání hromadného e-mailu uživatelům s informací, kdy mohou pořizovat nové odečty.



Obrázek 11: Email pro obnovu hesla

Moduly

Vybráním jednoho z modulů ze seznamu na úvodní obrazovce nebo z navigačního panelu je zobrazena jedna nebo více karet obsahující zobrazovaná data, formuláře, tabulky atd. Např. vybráním modulu Uživatelské odečty je zobrazena karta obsahující seznam uživatelů a jejich odběrných míst. Tato karta se po vybrání konkrétního odběrného místa rozšíří o přehled odečtů vybraného odběrného místa a uživatelské odečty. Podobně fungují všechny moduly.

The screenshot shows the 'Moje odečty' (My Readings) module. At the top, there's a navigation bar with links: 'Moje odečty', 'Odběrná místa', 'Faktury vyúčtování', and 'Předpisy záloh'. The user is logged in as 'Přihlášený uživatel: Jarmil Četnický' from 'Na Hoříčkách 81, 25162 Louhovice'. The main content area displays two cards for the selected 'Odběrné místo: Na Hoříčkách, 81'. Each card has a 'Vytvořit odečet' button and a search bar. The first card shows a table with 4 rows of readings. The second card shows a table with 3 rows of readings.

Stav vodoměru	Stav odečtu	Fotka	Komentář	Upraveno dne	Vytvořeno dne	Akce
283.00	Nový	Zobrazit	komentar2	10. 5. 2020	10. 5. 2020	✎ ✖
281.00	Nový	Zobrazit	komentar1	25. 4. 2020	25. 4. 2020	✎ ✖
279.00	Zapsán, nevyfakturován			25. 3. 2020	25. 3. 2020	✎
272.00	Zapsán, nevyfakturován			31. 12. 2019	31. 12. 2019	✎

Stav vodoměru	Stav odečtu	Fotka	Komentář	Upraveno dne	Vytvořeno dne	Akce
405.00	Nový	Zobrazit	komentar4	27. 5. 2020	24. 5. 2019	✎ ✖
402.00	Zapsán, nevyfakturován		komentar3	25. 3. 2020	25. 3. 2020	✎
397.00	Zapsán, nevyfakturován		komentar3	31. 12. 2019	31. 12. 2019	✎

Obrázek 12: Příklad vybrání modulu *Moje odečty*

Následuje popis modulů, které jsou rozděleny do třech kategorií dle uživatelských rolí.

Pracovník

Pracovník vodárenské firmy má přístupný **jeden modul** (Uživatelské odečty), který je **společný i pro roli Admin**.

Uživatelské odečty

Modul umožňuje správu uživatelských odečtů. Po vybrání je zobrazena jedna karta obsahující seznam uživatelů aplikace.

Každý vybraný uživatel má seznam vlastních odběrných míst, které jsou zobrazeny po vybrání uživatele. Kliknutím na konkrétní číslo odběrného místa je zobrazená karta vertikálně rozšířena o tabulku uživatelských odečtů a tabulku historie odečtů.

Uživatelské odečty

Rychlé akce

Synchronizovat všechna data Synchronizovat pouze uživatelské účty Vytvořit účet pro administrátora

Uživatel s prokliknutím na odběrné místo a zobrazení uživatelských odečtů

Prozradit vše Skrytí vše

Řadit na stránku 50 1 - 4 z 6 lidí

Název firmy	Číslo odběrného místa
▼ Softbit software, s.r.o.	3
	4
► Tomáš Bek	
► Vladimír Novák	

Uživatelské odečty vybraného odběrného místa

Řadit na stránku 5 1 - 2 z 2 lidí

Stav vodoměru	Stav odečtu	Fotka	Komentář	Průměrná denní spotřeba	Za dne	Akce
Vše						

Žádné odečty

Historie odečtů vybraného odběrného místa

Řadit na stránku 5 1 - 2 z 2 lidí

Konečný stav	Počítací stav	Průměrná spotřeba vodné	Korekce vodné	Spotřeba celkem	Počáteční datum odečtu	Konečné datum odečtu
550.00	100.00	0.00	0.00	0.00	1.1.2021	30.6.2021
500.00	250.00	0.00	0.00	0.00	1.7.2021	31.12.2021

Obrázek 13: Pracovník a Admin - Uživatelské odečty

Tabulka **Uživatelské odečty** vybraného odběrného místa slouží pro přehled uživatelských odečtů. Ovládání tabulky uživatelských odečtů bylo popsáno na příkladu v kapitole **Prvky – Tabulky**.

Admin

Uživatel administrátor má kromě **uživatelských odečtů** přístupný i modul **Správa uživatelů a nastavení**.

Uživatelské odečty

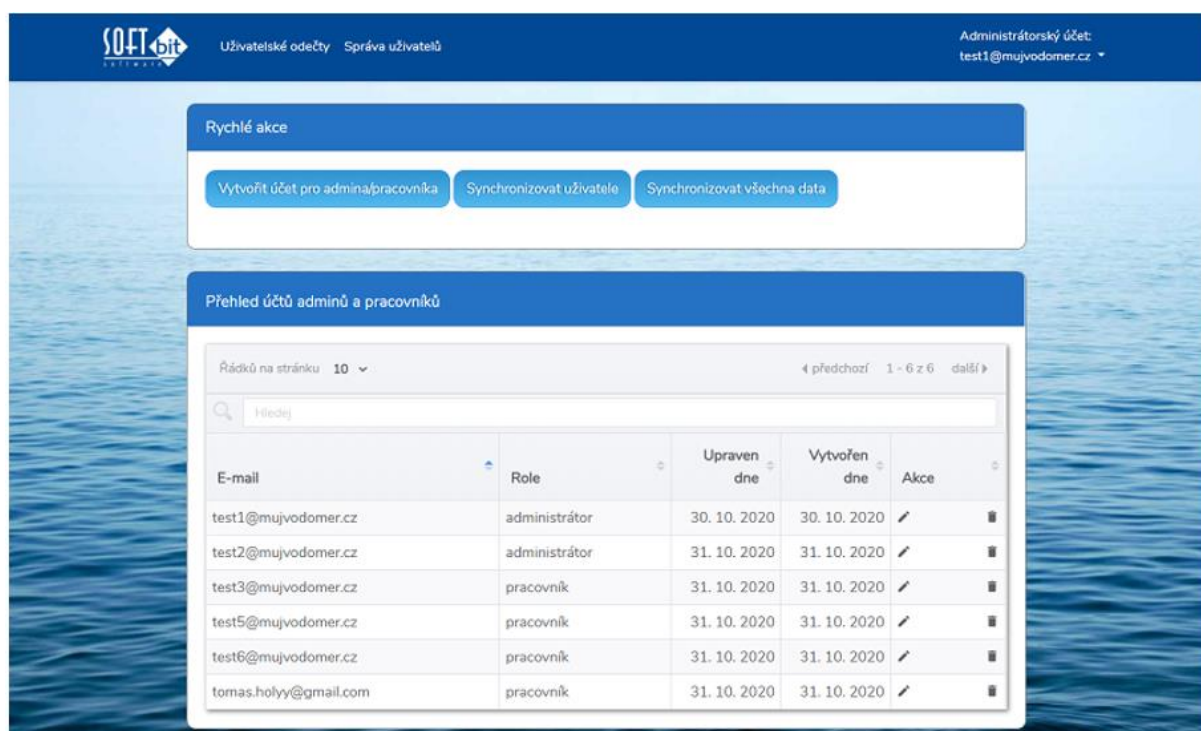
Tento modul byl popsán v předešlé kapitole. Funkcionalita je totožná pro roli Admin i Pracovník.

Správa uživatelů

V tomto modulu může Admin spravovat účty pracovníků a adminů aplikace. Tabulka obsahuje v posledním sloupci akce nad daným uživatelem, upravení a smazání uživatele.

V **horní části** nad samotnými kartami s tabulkami se nachází **karta s rychlými akcemi**, kde lze najít tlačítko pro **vytvoření nového účtu** a tlačítka pro **okamžitou synchronizaci uživatelů a synchronizaci všech dat**, tedy uživatelů, uživatelských odečtů a zobrazovaných dat jako jsou odběrná místa, faktury a další. Těmito tlačítky lze provádět veškerou komunikaci s SQL Ekonomem.

Úspěšné vytvoření nového účtu (unikátní email) zobrazí zelenou zprávu v horní části aplikace. Tato zpráva obsahuje potvrzení vytvoření nového účtu a také heslo pro přihlášení, které je defaultně „password“.



Obrázek 15: Správa uživatelů s rychlými akcemi

Nastavení

Pro administrátora je standardní modul **Změnit heslo** nahrazen modulem **Nastavení**, které umožňuje uživateli nastavit jinou roli, nastavit odpovídací email, což znamená, že když zákazník obdrží jakýkoliv email odeslaný s Mého vodoměru, stisknutím tlačítka odpovědět dojde k předvyplnění této emailové adresy na místo adresáta. Pole Email skrytá kopie slouží pro ověření, zda byl email opravdu odeslán. Na tuto adresu budou zasílány skryté kopie důležitých emailů, jako je email pro nového uživatele s přihlašovacími údaji.

SOFTbit
Uživatelské odečty Správa uživatelů

Administrátorský účet:
test1@mujvodoměr.cz

Údaje uživatele test1@mujvodoměr.cz

Email: test1@mujvodoměr.cz

Role uživatele: Admin

Odpovídací email: vaseadresa@mujvodoměr.cz

Email skrytá kopie: vaseadresa_skryta@mujvodoměr.cz

Nové heslo: Délka min. 6 znaků, číslice, malé a velké písmeno

Potvrdit heslo:

☐ Zobrazit heslo

Uložit

Obrázek 16: Admin - Nastavení

Běžný uživatel (Zákazník)

Zákazníci mají nejmenší pravomoci ale také nejvíce zobrazitelných modulů. Každý zákazník má přístup pouze ke svým údajům.

Moje odečty

Modul **Moje odečty** obsahuje hlavní přehled o nahlášené spotřebě. Každé zákaznicko odběrné místo má v tomto modulu vlastní kartu a tlačítka s funkcionalitou pro dané odběrné místo. V **hlavičkové části karty** je zobrazena adresa odběrného místa a také tlačítko **Vytvořit odečet**. Stisknutím tohoto tlačítka je uživateli zobrazen formulář, který umožňuje zadání nové spotřeby vodoměru.

Odběrné místo: Na Hořkách, 81

Vytvořit odečet

Řádků na stránku 5 4 přechází 1 4 2 4 další

Stav vodoměru Stav odečtu Fotka Komentář Upraveno dne Vytvořeno dne Akce

283.00	Nový	Zobrazit	komentar2	10. 5. 2020	10. 5. 2020	✎ ✖
281.00	Nový	Zobrazit	komentar1	25. 4. 2020	25. 4. 2020	✎ ✖
279.00	Zapsán, nevyfakturován			25. 3. 2020	25. 3. 2020	✎
272.00	Zapsán, nevyfakturován			31. 12. 2019	31. 12. 2019	✎

Odběrné místo: Na Hořkách, 81

Vytvořit odečet

Řádků na stránku 5 4 přechází 1 3 2 3 další

Stav vodoměru Stav odečtu Fotka Komentář Upraveno dne Vytvořeno dne Akce

405.00	Nový	Zobrazit	komentar4	27. 5. 2020	24. 5. 2019	✎ ✖
402.00	Zapsán, nevyfakturován		komentar3	25. 3. 2020	25. 3. 2020	✎
397.00	Zapsán, nevyfakturován		komentar3	31. 12. 2019	31. 12. 2019	✎

Obrázek 17: Zákazník – modul *Moje odečty*

V tomto formuláři lze zadat **Nový stav vodoměru**, což je jediný povinný údaj a nesmí být menší než stav posledního odečtu. Jedná se o číselnou hodnotu a není možné zadat libovolný text. Nepovinné možnosti tohoto formuláře jsou **připojení fotky a komentáře** pro pracovníka – fakturanta vodného. Fotka je vybrána z daného zařízení pomocí tlačítka **Vybrat soubor**, které na mobilním zařízení nabídne focení nebo výběr z galerie, na počítači nahrání libovolné fotky. Fotografie větší než 1 MB bude zmenšena.

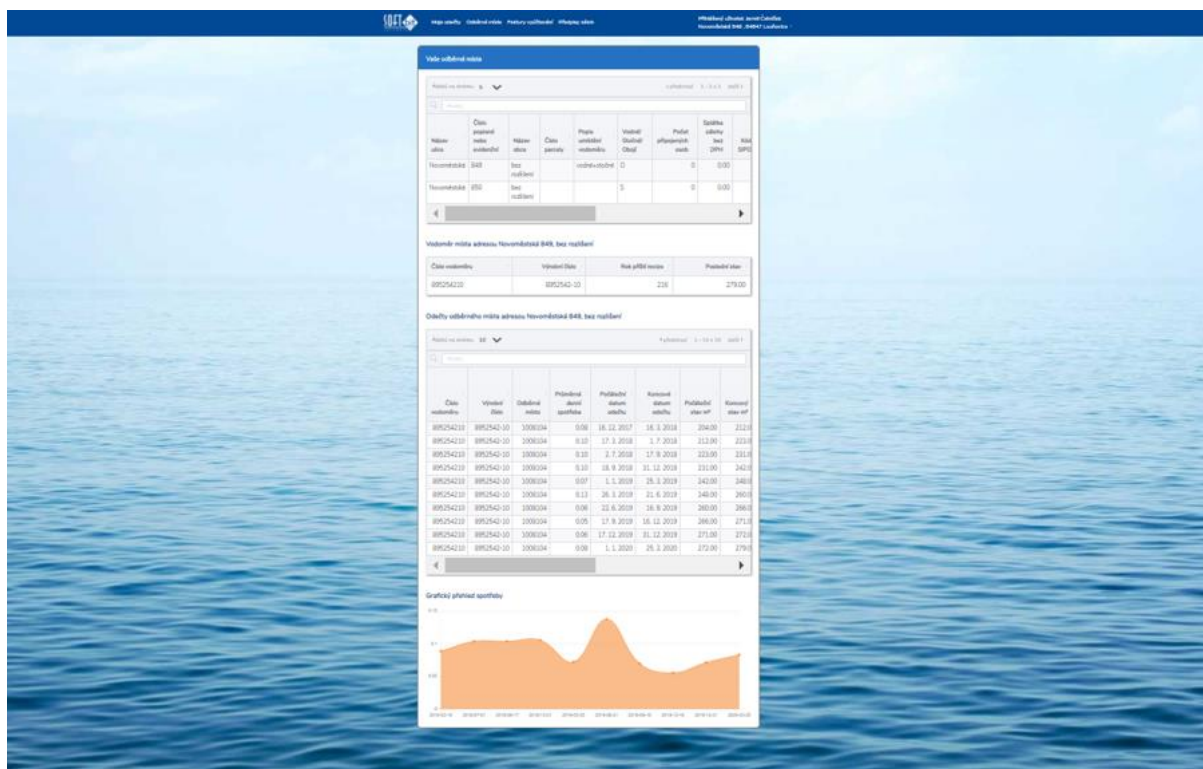
The screenshot shows a web application interface for creating a new user meter reading. The header includes the 'SOFTbit' logo, navigation links ('Moje odečty', 'Odběrná místa', 'Faktury vyúčtování', 'Předpisy záloh'), and user information ('Přihlášený uživatel: Karhan Martin', 'V Jezerech 825, 250 91 Zeleneč v Čechách'). The main form is titled 'Vytvořit nový uživatelský odečet' and contains the following fields:

- Odběrné místo:** A dropdown menu showing 'V Jezerech' and '825'.
- Vámi vybrané odběrné místo:** A label indicating the selected location.
- Výrobní číslo vodoměru:** A text input field containing '177B321-06'.
- Vodoměr odběrného místa:** A label for the meter at the location.
- Poslední stav vodoměru (zapsán dne 08. 07. 2020):** A text input field containing '115,00'.
- Poslední známý stav vodoměru:** A label for the last known meter status.
- Nový stav vodoměru:** A text input field with the placeholder 'Zadejte nový stav vodoměru'.
- Datum odečtu:** A date picker showing 'dd.mm.rrrr'.
- Fotka vodoměru:** A section with a button 'Připojte fotku jako důkaz (nepovinné)' and a 'Nahrát' button.
- Komentář (nepovinné):** A text area with the placeholder 'Zde můžete zadat komentář k odečtu'.
- Vytvořit uživatelský odečet:** A green button at the bottom of the form.

Obrázek 18: Zákazník - modul Moje odečty - vytvoření odečtu

Odběrná místa

Tento modul slouží pro zobrazení přehledu konkrétního odběrného místa. Po zobrazení modulu lze vidět pouze jednu tabulku, kde každý řádek znázorňuje jedno odběrné místo. Kliknutím kdekoli na konkrétní řádek je karta vertikálně rozbalena, a jsou zobrazeny údaje o umístěném vodoměru, historii spotřeby a také grafickou prezentaci spotřeby v podobě grafu.



Obrázek 19: Zákazník – modul Odběrná místa

Faktury vyúčtování

Karta tohoto modulu zobrazuje přehled všech vyúčtování daného zákazníka. Jsou zde zobrazeny všechny potřebné fakturační údaje včetně částek, variabilního symbolu a datumů. Některé faktury nemusí být plně uhrazeny, proto jsou pro jasnou identifikaci tyto řádky zvýrazněny jinou barvou.

SOFTbit
Moje odcety Odběrná místa Faktury vyúčtování Předpisy záloh

Přihlášený uživatel: Jarmil Četnický
Novoměstská 849, 84847 Louhovice

Historie vyúčtování

Řádků na stránku: 10

4 předchozí 1 - 6 z 6 další

Hledat

Den esení	Den splatnosti	Celkem bez DPH	Celkem s DPH	Částka celkem s DPH	Zaplacena dne	Zaplacena Kč	Uhradit Kč	Uhrazena A/N
4. 2020	15. 4. 2020	854.79	128.21	983.00	22. 4. 2020	983.00	0.00	N
2. 2019	31. 12. 2019	566.95	85.05	652.00	17. 12. 2019	652.00	0.00	A
9. 2019	30. 9. 2019	714.11	107.11	821.00	16. 9. 2019	821.00	0.00	A
6. 2019	5. 7. 2019	67.78	10.16	78.00	21. 6. 2019	78.00	0.00	A
6. 2019	5. 7. 2019	953.76	143.06	1097.00	21. 6. 2019	1097.00	0.00	A
3. 2019	12. 4. 2019	544.66	81.69	626.00	1. 4. 2019	626.00	0.00	A

Obrázek 20: Zákazník - modul Faktury vyúčtování

Předpis záloh

V modulu **Předpisy záloh** má každé odběrné místo svou vlastní kartu, kde jsou v tabulce zobrazeny dané údaje.

SOFTbit
Moje odečty Odběrná místa Faktury vyúčtování Předpisy záloh
Přihlášený uživatel: Jarmil Četníček
Novoměstská 849, B4847 Louňovice

Zálohové faktury odběrného místa Novoměstská, B49

Řádků na stránku: 5 4 předchozí 0 - 0 z 0 další

Hledat

⊕	⊕	Datum předpisu úhrady	Datum zaplacení	Částka celkem s DPH	Zaplacená kč	Uhradit kč	Vyúčtováno A/N	Uhrazeno A/N
Žádná data								

Zálohové faktury odběrného místa Novoměstská, B50

Řádků na stránku: 5 4 předchozí 0 - 0 z 0 další

Hledat

⊕	⊕	Datum předpisu úhrady	Datum zaplacení	Částka celkem s DPH	Zaplacená kč	Uhradit kč	Vyúčtováno A/N	Uhrazeno A/N
Žádná data								

Obrázek 21: Zákazník – modul Předpisy záloh

Menu uživatele

Menu uživatele lze vyvolat kliknutím na přihlášeného uživatele v pravém horním rohu navigačního panelu. Je zobrazen známý uživatelský panel, kde jsou dostupné méně důležité moduly a také možnost odhlášení z aplikace.

Detail účtu

V tomto modulu může uživatel vidět fakturační údaje odběratele. Detail obsahuje údaje jako adresa, způsob platby, číslo bankovního účtu a další. V dolní části karty je dostupné tlačítko **Změnit heslo**.

Údaje odběratele Jarmil Četnický	
Čejý název firmy	Není evidováno
Oddělení	účetní
Telefon	Není evidováno
Kontaktní email	Není evidováno
IČO	0
DIČ	Není evidováno
Účte	Novoměstská 849
Město	Loučovice
PSČ	84847
Způsob platby	Není evidováno
Elektronická fakturace	N
Zasílací adresa	Není evidováno, oddělení není evidováno
Číslo bankovního účtu	Není evidováno

Změnit heslo

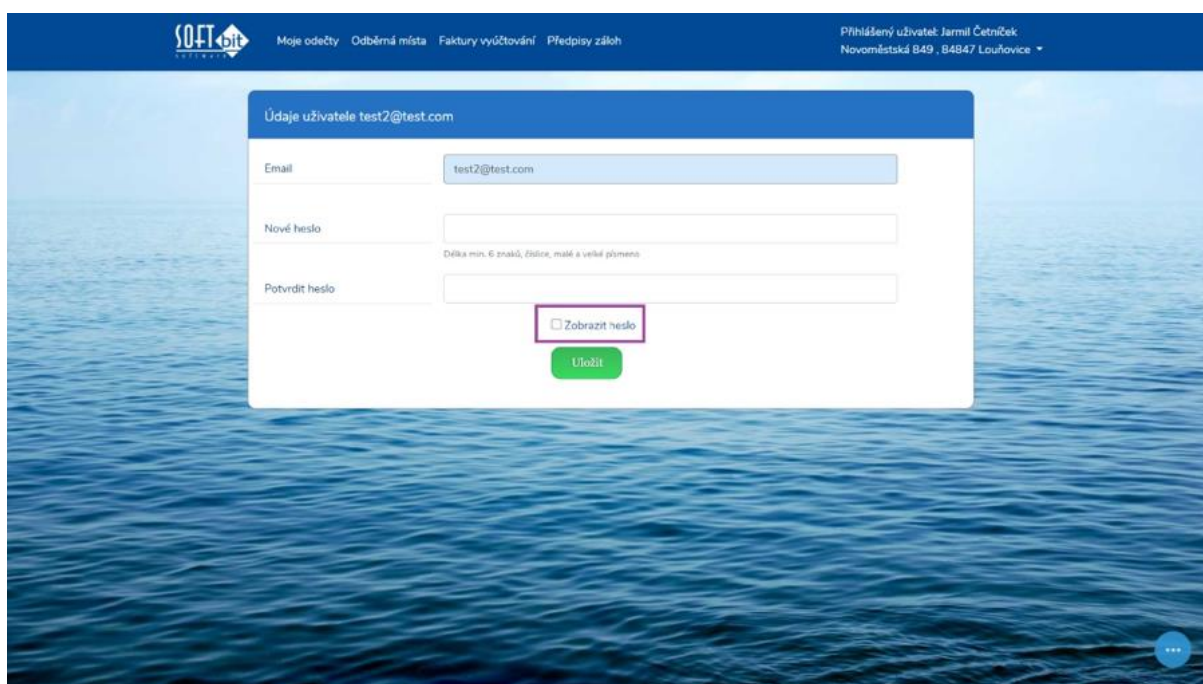
Obrázek 22: Zákazník - Detail účtu

Společné funkce pro všechny role

Následující moduly jsou společné pro všechny uživatele nezávisle na roli.

Změna hesla

Modul obsahuje jednu kartu s formulářem pro změnu přihlašovacího hesla do aplikace. Je zobrazen **needitovatelný email**, na který bude zasláno upozornění, že došlo ke změně hesla. Heslo je třeba zadat do druhého pole Nové heslo a toto heslo musí být znovu potvrzeno v dalším poli Potvrdit heslo. U hesla je zobrazena nápověda pro minimální sílu hesla. Nad jediným tlačítkem **Uložit**, které potvrdí změnu hesla, pokud vyhovuje daným pravidlům, se nachází **zaškrtačové tlačítko pro přepnutí mezi viditelností hesla**.



The screenshot shows a web application interface for changing a password. At the top, there is a blue header bar with the 'SOFTbit' logo on the left and navigation links: 'Moje odebty', 'Odběrná místa', 'Faktury vyúčtování', and 'Předsplacený záloh'. On the right side of the header, it says 'Přihlášený uživatel: Jarmil Četníček' and 'Novoměstská 849, 84847 Louňovice'. Below the header, the main content area has a blue background with a water texture. A white modal form is centered on the screen. The form is titled 'Údaje uživatele test2@test.com'. It contains three input fields: 'Email' (pre-filled with 'test2@test.com'), 'Nové heslo', and 'Potvrdit heslo'. Below the 'Nové heslo' field, there is a small text hint: 'Délka min. 6 znaků, číselo, malé a velké písmeno'. Below the 'Potvrdit heslo' field, there is a checkbox labeled 'Zobrazit heslo' and a green button labeled 'Uložit'.

Obrázek 23: Změna hesla

Práce v programu SQLEkonom

Pro správnou interakci s webovým systémem *Můj vodoměr* na evidenci samoodečtů je třeba pracovat i s podpůrným rozhraním v programu SQLEkonom.

Při synchronizaci dat s webovou aplikací dojde k následujícím událostem:

- **Export dat z SQLEkonom do Můj vodoměr**
 - o Adresář, odběrná místa (OM), vyúčtovací faktury, platební kalendář, odečty, vodoměry
 - o Uživatelské účty propojené s adresářem a odběrnými místy
 - o Nastavení pro hromadné mailování
- **Import dat**
 - o Odečty

Je vhodné ve spolupráci s IT správcem nastavit automatickou aktualizaci např. v noci. Lze ji ale provést kdykoli ručně z webové aplikace, které je věnována první část manuálu.

V programu je nutné propojit uživatelské účty s adresářem a OM, nastavit texty mailů a pracovat s odečty. Formulář, ve kterém veškerá práce probíhá, se nachází v nabídce *Vodné a stočné – Můj vodoměr*, a jsou v něm následující záložky.

Záložka Odečty

Na této záložce se bude pracovat nejčastěji, proto se na této záložce formulář otevírá.

Obrázek: záložka Odečty

Popis hlavních údajů:

- **Odběrné místo** – číslo OM.
- **Výr. číslo vodoměru** – údaj přebíraný z číselníku vodoměrů. Kromě tohoto údaje lze zobrazit i interní číslo vodoměru.
- **Datum odečtu** – datum kdy uživatel zadal odečet do webové aplikace.
- **Nový stav** – stav zadaný uživatelem do webové aplikace.
- **Předchozí datum** – datum předchozího odečtu na stejném vodoměru.
- **Předchozí stav** – stav vodoměru z předchozího odečtu.
- **Datum posledního odečtu** – datum z předchozího odečtu bez ohledu na to, zda jde o odečet na stejném vodoměru.
- **Spotřeba** – rozdíl stavu z předchozího odečtu vodoměru a nového stavu.

- **Komentář** – text zadáný uživatelem ve webové aplikaci.
- **Ulice OM, Č.p./č.ev., Obec OM** – adresa odběrného místa.
- **Firma/jméno uživatele, Ulice uživatele, PSČ uživatele, Město uživatele** – fakturační údaje uživatele.
- **Cyklus** – údaj přebíran z OM.
- **OK** – příznak typu Ano/Ne, zda je odečet možné importovat. Odečty, které nejsou OK, jsou zobrazeny červeně a indikují tyto chyby:
 - o Datum odečtu je nižší než datum na odečtu již zapsaném do systému
 - o Neexistující OM
 - o Neexistující vodoměr
 - o OM s ukončeným odběrem.

Jak vyřešit tyto konflikty.

- o Vymazat odečet s vyšším datem ze systému. Pokud už je vyfakturován, pak ho nelze smazat.
- o Provéřít odběrné místo, zda nebylo smazáno.
- o Provéřít, zda nebyl smazán vodoměr.
- o V číselníku OM vypnout ukončení odečtu.

Jestliže opravu nelze provést, pak doporučujeme odečet smazat, aby se už dále nepletl do dalšího zpracování. Je také možné odečet opravit, např. v první variantě posunout jeho datum na pozdější.

Pouze ve sloupci *Datum odečtu* je možné provádět změny, a to buď ručně po odemčení zápisu v mřížce na ikoně zámečku, nebo klávesou *Ctrl-F9*. Další možností je provést změnu data hromadně. K tomu slouží standardní funkce *Změň hromadně hodnotu* vyvolaná přes pravé tlačítko myši na jakémkoli řádku sloupce *Datum odečtu*. Aby funkce byla aktivní, je třeba nejprve stisknout tlačítko *Označení hromadné změny data odečtu – pokračovat funkcí Změň hromadně hodnotu*. Nebo je třeba provést jakékoli jiné filtrování.

Po případné změně data odečtu a vyřešení všech konfliktů, je možné přistoupit k uložení odečtů do databáze. To se provede tlačítkem *Uložení odečtů do databáze pro cyklus*. Vedle tlačítka je nutné zadat cyklus, jinak program uložení odečtů neprovede.

Importované odečty se zpracují, vypadnou ze seznamu a přesunou se do nabídky *Vodné a stočné – Odečty vodoměrů*. V případě výmazu odečtu v této nabídce se tento automaticky objeví ve formuláři *Můj vodoměr*, lze ho smazat nebo upravit a ve druhém případě opět uložit do databáze.

Záložky Uživatelé a Uživatelé - odběratelé

Aby propojení uživatelských účtů s adresami a OM fungovalo správně, je nutné mít na záložce **Kontakty v adresáři nastaveny správné mailové adresy!** Doporučujeme proto při zprovoznění služby *Můj vodoměr* danému uživateli ještě jednou zkontrolovat jeho mailovou adresu.

The screenshot shows the 'Můj vodoměr' application window. At the top, there are buttons for 'OK', 'Konec', 'Filt', and 'Hledej'. Below these are input fields for 'E-mail' (s@seznam.cz), 'Odběratel' (1 + Voc), and 'Aktivní' (1 (1-Ano/2-Ne)). There are also checkboxes for 'Spárováno' (A/N) and 'Postupná změna' (30.10.2020). On the right, there are buttons for 'Spárování všech nespárovaných uživatelů', 'Spárování jednoho uživatele', and 'Vytvoření účtů pro cyklus:'. A filter section on the right allows selecting between 'aktivní' and 'všichni nespárovaní' for both 'uživatelé' and 'odběratelé'. Below this is a table with columns: E-mail, Aktivní (1-Ano/0-Ne), Poslední změna, Spárováno (A/N), Počet stejných kontaktů, Počet nespárovaných kontaktů, Rozdíl v počtu kontaktů, and Odběratel. The table contains four rows of data. At the bottom, there are tabs for 'Odečty', 'Uživatelé', 'Uživatelé - odběratelé', and 'Texty mailů'. The status bar at the bottom shows 'Třídění: U.ODBERATEL' and 'Podmínka: 23'.

E-mail	Aktivní (1-Ano/0-Ne)	Poslední změna	Spárováno (A/N)	Počet stejných kontaktů	Počet nespárovaných kontaktů	Rozdíl v počtu kontaktů	Odběratel
s@seznam.cz	1	30.10.2020	A	2	2	0	1 + Voc
l@seznam.cz	1	30.10.2020	A	3	3	0	2 + Malý
v@gmail.com	1	30.10.2020	A	1	1	0	At
@seznam.cz	1	30.10.2020	A	1	1	0	Adi

Obrázek: záložka Uživatelé

Záložky z nadpisu této sekce jsou spolu propojeny. Na záložce *Uživatelé – odběratelé* jsou spárované adresy k záznamu na záložce *Uživatelé*.

Popis hlavních údajů:

- **E-mail** – mailová adresa, tj. jednoznačná identifikace uživatelského účtu.
- **Odběratel** – fakturační adresa odběratele (uživatele). V případě, že mailová adresa je použita u více odběratelů, pak je zde zobrazen počet dalších adres a adresa nejpozději vložená do systému. Tedy např. pro 3 adresy zde bude text 2 + Jan Novák, Ulice 123, Praha. Po seřazení záznamů dle tohoto údaje lze lehce zkontrolovat, zda použití mailové adresy u více odběratelů není chyba. Jací odběratelé to jsou, zjistíme na záložce *Uživatelé – odběratelé*, na které lze napárované adresy případně mazat.
Lze předpokládat, že tento systém odhalí duplicitně zadané odběratele, což je samozřejmě nesystémové. Případné řešení této situace není předmětem této části příručky.
- **Aktivní** – údaj typu 1-Ano/0-Ne. Z důvodu odlišné logiky webové aplikace zde nelze použít obvyklý přepínač Ano/Ne.
Pouze aktivní uživatelé přecházejí při datové synchronizaci do webové aplikace.
- **Spárováno** – údaj typu Ano/Ne. Tento údaj lze ručně měnit. Po spárování přes automatické akce (viz dále) se vždy přepne na A. Protože automatická akce spárování uživatelů s adresami lze provést jen na záznamech, kde Spárováno=N, pak změna tohoto přepínače na N způsobí, že po stisku příslušného tlačítka program znovu spáruje mailové adresy s adresářem. Lze to tedy doporučit v případě změn mailů v kontaktech v adresáři.
Tímto přepínačem tedy ovládáme, zda má znovu vstoupit uživatelský účet do procesu hromadného párování s adresami. Jiný význam údaj nemá.
- **Počet stejných kontaktů, Počet napárovaných kontaktů, Rozdíl v počtu kontaktů**
Tyto údaje slouží ke kontrole konzistence párování uživatelů s adresami. Doporučujeme průběžně sledovat, zda rozdíl v počtu kontaktů není někde nenulový a v případě že je, prověřit proč se tak stalo (např. dopsáním existující mailové adresy k jinému odběrateli) a případně provést opravu, nebo nové spárování.

Tlačítka pro hromadnou práci s uživatelskými účty

a) Spárování všech nespárovaných uživatelů

Tato akce propojí nespárované uživatele (v údajích *Spárováno* je N) s adresářem a nastaví *Spárováno* na A.

b) Spárování jednoho uživatele

Provede totéž, jen pro uživatele, na kterém je právě kurzor a bez ohledu na to, zda je údaj *Spárováno* nastaven na Ano, nebo na Ne.

c) Vytvoření účtů pro cyklus

Po zadání čísla cyklu napravo od tlačítka se provede import všech mailových adres ze záložky *Kontakty* z adresáře. **Pokud je v adresáři nastavena Elektronická fakturace na A, potom je účet vytvořen jako aktivní, v opačném případě jako neaktivní. Rovněž je účet označen jako neaktivní, pokud se napáruje více než jeden odběratel.** Je tedy nutné po párování prohlédnout neaktivní účty, prověřit, zda je správně napárováno více odběratelů k účtu, případně opravit v kontaktech. Po opravě pustit *Spárování jednoho uživatele* a teprve potom účet zaktivnit.

Dále viz popis údaje *Aktivní výše*.

Na záložce *Uživatelé* se z mailových adres vytvoří uživatelské účty, které prozatím nejsou spárované s adresářem a jsou červené.

Účet lze založit i ručně, ale nedoporučujeme to z důvodu možného překlepu v mailové adrese nebo jiné nesystemovosti.

Pro vytvoření uživatelských účtů pro aplikaci *Můj vodoměr* je tedy toto první operace, kterou je nutné provést.

Filtr

Pro zvýšení komfortu při práci s účty jsou přednastaveny předpokládané nejpoužívanější filtry, které lze aktivovat kliknutím na příslušný popisek v zeleném panelu napravo.

Upozorňujeme na filtr *neaktivní*, který zobrazí všechny mailové adresy, které nevstoupí do aplikace *Můj vodoměr*.

Záložka Texty mailů

Pro nastavení mailového upozornění uživatele na to, že lze vkládat odečty, slouží tato záložka.

The screenshot shows the 'Můj vodoměr' application window with the 'Texty mailů' tab selected. The window has a toolbar with icons for 'OK', 'Konec', 'Filtr', 'Hledat', and 'Náhled'. Below the toolbar, there are three main sections: 'Texty mailu pro cyklus', 'Text před seznamem odběrných míst', and 'Text za seznamem odběrných míst'. The 'Texty mailu pro cyklus' section contains a table with columns for 'Pro cyklus', 'Pro měsíc', 'Pro den v měsíci', 'Předmět mailu', 'Zapsat odečet den od', 'Zapsat odečet měsíc od', 'Zapsat odečet den do', and 'Zapsat odečet měsíc do'. The table has three rows of data. The 'Text před seznamem odběrných míst' section contains a text area with the text 'Dobrý den, v týdnu od 10.1. do 17.1. zadávejte odečty do aplikace Můj vodoměr.' The 'Text za seznamem odběrných míst' section contains a text area with the text 'Na tento mail neodpovídejte. S pozdravem A B Firma C D'.

Pro cyklus	Pro měsíc	Pro den v měsíci	Předmět mailu	Zapsat odečet den od	Zapsat odečet měsíc od	Zapsat odečet den do	Zapsat odečet měsíc do
1	1	1	Předmět 1				
2	4	3	Předmět 3				
1	10	1	Předmět 1				

Obrázek: záložka Texty mailů

Popis údajů:

- **Texty mailu pro cyklus** – číslo cyklu, pro který se mail odešle
- **Maily odeslat dne v měsíci** – maily se odešlou automaticky v tomto dni a měsíci, jakmile nastane v aktuálním roce.
- **Odečty zapsat od dne a měsíce** – časové okno od, ve kterém lze zadávat odečty.
- **Odečty zapsat od dne a měsíce** – časové okno do, ve kterém lze zadávat odečty. V tomto datovém rozmezí aplikace povolí vkládat odečty. Mimo období nebude možné je vkládat, aby fakturační oddělení zvládlo v řádném termínu odečty zpracovat a vyfakturovat.
- **Texty do mailu** – texty do mailu před a za seznamem OM daného uživatele.

Příklad textu před:

Dobrý den,

v týdnu od 10.1. do 17.1. zadávejte odečty do aplikace Můj vodoměr.

Příklad textu za:

Na tento mail neodpovídejte.

S pozdravem A B

Firma C D

Pro tento příklad může text mailu vypadat např. takto:

*Dobrý den,
v týdnu od 10.1. do 17.1. zadávejte odečty do aplikace Můj vodoměr.*

*V naší evidenci jsou tato Vaše odběrná místa:
12345 – Ulice 123, Město – číslo vodoměru: 4567
98765 – Ulice 987, Město – číslo vodoměru: 9731*

*Na tento mail neodpovídejte.
S pozdravem A B
Firma C D*

Tyto texty a nastavení se při synchronizaci dat dostávají do webové aplikace a mailu upozorňující na vložení odečtů se pak už z ní odešlou automaticky. Podmínkou je nastavení mailové adresy pro odeslání (tato musí být v doméně mujvodoměr.cz) a adresy pro příjem kopie mailu (v jakékoli doméně). Na mailovém účtu použitým pro zaslání skryté kopie lze sledovat, zda byly maily v pořádku odeslány.

Změna odběratele na odběrném místě

1. Odběrná místa

Při změně odběratele na odběrném místě nejprve musíme vyúčtovat spotřebu starého odběratele (výjimku může tvořit, pokud se odběrné místo předává například při úmrtí původního plátce na potomka a pod).

Nejprve vyhledáme odběrné místo a zde stiskneme tlačítko Akce a zde funkci Vytvoř odečet z odběrného místa. Odečet vytváříme i v případě, že od minulého odečtu nebyla žádná spotřeba. **POZOR !** Pokud se prodává nemovitost, která má více odběrných míst (například hlavní a podružný vodoměr), musíme udělat odečty na všechna odběrná místa.

Obec Zelenec uživatel Referentka OÚ SQL Ekonom verze 214.0.0 - aktuální rok 2021 - [Číselník odběrných míst]

Nastavení Účetnictví Adresář Došlé faktury Vydané faktury Banka Pokladna Vodné a stočné Okno Nápvěda

Číselník odběrných míst / Odečty vodoměrů / Číselník firem

OK X Konec Filtrovat Hledat

Typ zobrazení: všechny vyřazené nevyřazené Akce

Hlavní údaje Doplnující údaje Srážková voda + ostatní Zálahy + techn. údaje Poznámka Doplnující údaje II Volební údaje

Odběr

Odběrné místo: 1 749000

Uživatel - platce: 88103363

Interní číslo: 0

IC/Rodné číslo: 0

Dic: 0

Mazáčová Jana

U Obory 749

25091 Zelenec

Obchodní rejstřík:

Jméno zástupce:

Dopln. popis:

Datum narození uživatele:

Vodoměr - výrobní číslo - obec

05/466924

Obec: 1 Zelenec

Ulice: 61 U Obory

Čp./Ev.č.: C 749

Parcela č.: 0

Lokalita - vlastnictví:

1 Zelenec

1 vlastní

Okus: 1 Zelenec fyzické osoby

Poradí v cyklu: 1

Rada faktur/DDZ: 1 10

Popis umístění vodoměru: 1

Typ sazby a složky vyúčtování - smlouva

Typ sazby: 1 vodné a stočné

Typ odběru (M.C.P.F.): R

Účtovat skuteč. vodné/stočné/vše (V.S.O.): S

Hlási odečet(A/N): N Typ paušál:

Počet připojených osob: 0

Hodnota m3 paušál vodné: N 0.00

Hodnota m3 paušál stočné: N 0.00

Pevná složka vodné (A/N): N stočné (A/N): N

Smlouva: A 0

Platnost smlouvy: 31.12.2018

Sektor: 1 obyvatel

Hlavní odběrné místo: N 749001

Podružné: Padružné

Odpčet spotřeby podružných jen v hlavního OM: N

Platební kalendář - zálahy

Variable symbol: Zálahy 749000

Číslo platebního kalendáře: 2

Čtvrtletní platební kalendář: 1 101.00 m3 0.00 Kč 0.00

Spátka vodné období: 0.00 m3 0.00 Kč 0.00

Spátka stočné období: 1 101.00 m3 0.00 Kč 0.00

Spátka celkem období: nad 10 tis. Kč (A/N): N

Forma úhrady zálaha: N

Hlavní odběrné místo agregace: N

Vyúčtování zálahy do min. období (A/N): N

Sipa: N

Kód SIPO: (A/N) N Kód poplatku:

Kontaktní údaje - adresát:

Telefon z kontaktů: 607 250 708

Email adresát: jnapravnikove@gmail.com

Email z kontaktů:

Odběrné místo	Uživatel - interní číslo	Čp. umístění	Výrobní číslo	Datum posledního odečtu	Poslední stav měřidla m3	Firma	Volební údaj 2	Vodné /Stočné A/Vse	Typ sazby	Typ vyúčtování	Ulice,čp	Cykli	Datum posled
749000	88103363	749	05/466924	22.03.2021	164	Mazáčová Jana	V	S	1	F	U Obory 749		1.01.01.2018
749001	88103363	749	2016/0013108694	22.03.2021	195	Mazáčová Jana	HL	O	1	F	U Obory 749		1.01.01.2018

2. Vytvoření odečtu z odběrného místa

Po stisku funkce „Vytvoř odečet z odběrného místa“ zadáme datum odečtu a stav vodoměru. V případě, že na odběrném místě máme nastaven údaj Platební kalendář na A, potom program nabízí i odečet záloh. Aby bylo možné odečíst uhrazené zálohy, je třeba mít v nabídce Vodné a stočné, Saldo, Saldo platební kalendář, Úhrady platební kalendář vytvořené daňové doklady ze záloh do posledního data, ve kterém se můžeme domnívat, že budou platby nějakých záloh. Tato funkce není zde podrobněji popsána, protože se provádí nezávisle na změně odběratele na odběrném místě.

Při odečtech záloh program nabídne období, do kterého budou zálohy odečteny. Tuto tabulku potvrdíme zpravidla tlačítkem OK.

Po odečtech záloh program vytvoří odečet z odběrného místa a tento zobrazí ve formuláři Odečty vodoměrů.

Pokud budeme provádět změnu odběratele jen na tomto jednom odběrném místě, můžeme ihned odečet vyfakturovat. Pokud provádíme vyúčtování více odběrných míst zároveň (například hlavní a podružné odběrné místo), dokončíme tvorbu odečtů ze všech odběrných míst a následně přejdeme do nabídky Vodné a stočné, Odečty vodoměrů, kde si všechny odečty z odběrných míst v rámci vyúčtování starého odběratele zobrazíme.

Obec Zelenec uživatel Referentka OÚ SQL Ekonom verze 21.4.0.0 - aktuální rok 2021 - [Čísleník odběrných míst]

Nastavení Účetnictví Adresář Došlé faktury Vydané faktury Banka Pokladna Vodné a stočné Okno Návod

Čísleník odběrných míst / Odečty vodoměrů / Čísleník firem

Typ zobrazení: všechny vyřazené nevyřazené Akce

Hlavní údaje: Doplnění údaje Srážková voda o osetní Zálhozy a techn. údaje Poznámka Doplnění údaje II Volitelné údaje

Odběr: Odběrné místo 1 749000

Uživatel - platce: 88103363

Interní číslo: 0

IC/Rodné číslo: 0

Dič: 0

Mazáčová Jana

U Obory 749

25091 Zelenec

Obchodní rejstřík: 0,000

Jméno zástupce: 0,000

Doplnění: 0,000

Datum narození uživatele: 0,000

Vodoměr - výrobní číslo - obec: 63075062

05/466924

Obec 1 Zelenec

Ulice 61 U Obory

Čp/Ev.č. C 749

Parcela č. 0

Lokalita/Vlastnictví: 1 Zelenec

1 Vlastní

Okus: 1 Zelenec fyzická osoba

Pořadí v cyklu: 0,000

Rada faktur/DDZ: 1 10

Pops umístění vodoměru: 1

Typ sazby 1

Typ odboru (M.C.R.P.)

Účtovat skuteč. vodné/stočné/vše (V.S.O.)

Hlási odepčet(A/N)

Počet připojených osob: 0

Hodnota m3 použité vod: 0,000

Hodnota m3 použité sto: 0,000

Pevná složka vodné (A)

Smlouva: A

Platnost smlouvy: 31.12

Sektor: 1 0

Hlavní odběrné místo: Podružné

Odpčet spotřeby pod: 0,000

Zálhozy: 749000

2

Čísleník platební kalendář

Minim. záloha

1 101,00 m3 0,00 Kč 0,00

0,00 m3 0,00 Kč 0,00

1 101,00 m3 0,00 Kč 0,00

nad 10 tis. Kč (A/N) N

7 250 708

kove@gmail.com

Odběrné místo	Uživatel - interní číslo	Čp umístění	Výrobní číslo	Datum posledního odečtu	Poslední stav měřidla m3	Typ sazby	Typ výúčtování	Ulice, čp	Číslo	Datum posledního		
749000	88103363	749	05/466924	22.03.2021	164	Mazáčová Jana	V	S	1	F	U Obory 749	1 01.01.2018
749001	88103363	749	2016/0013108694	22.03.2021	195	Mazáčová Jana	HL	O	1	F	U Obory 749	1 01.01.2018

Obec Zelenec uživatel Referentka OÚ SQL Ekonom verze 21.4.0.0 - aktuální rok 2021 - [Čísleník odběrných míst]

Nastavení Účetnictví Adresář Došlé faktury Vydané faktury Banka Pokladna Vodné a stočné Okno Návod

Čísleník odběrných míst / Odečty vodoměrů / Čísleník firem

Typ zobrazení: všechny vyřazené nevyřazené Akce

Hlavní údaje: Doplnění údaje Srážková voda o osetní Zálhozy a techn. údaje Poznámka Doplnění údaje II Volitelné údaje

Odběr: Odběrné místo 1 749000

Uživatel - platce: 88103363

Interní číslo: 0

IC/Rodné číslo: 0

Dič: 0

Mazáčová Jana

U Obory 749

25091 Zelenec

Obchodní rejstřík: 0,000

Jméno zástupce: 0,000

Doplnění: 0,000

Datum narození uživatele: 0,000

Vodoměr - výrobní číslo - obec: 63075062

05/466924

Obec 1 Zelenec

Ulice 61 U Obory

Čp/Ev.č. C 749

Parcela č. 0

Lokalita/Vlastnictví: 1 Zelenec

1 Vlastní

Okus: 1 Zelenec fyzická osoba

Pořadí v cyklu: 0,000

Rada faktur/DDZ: 1 10

Pops umístění vodoměru: 1

Typ sazby 1

Typ odboru (M.C.R.P.)

Účtovat skuteč. vodné/stočné/vše (V.S.O.)

Hlási odepčet(A/N)

Počet připojených osob: 0

Hodnota m3 použité vod: 0,000

Hodnota m3 použité sto: 0,000

Pevná složka vodné (A)

Smlouva: A

Platnost smlouvy: 31.12

Sektor: 1 0

Hlavní odběrné místo: Podružné

Odpčet spotřeby pod: 0,000

Platební kalendář - zálhozy

Veršební symbol

Číslo platební kalendáře

Čísleník platební kalendář

Minim. záloha

1 101,00 m3 0,00 Kč 0,00

0,00 m3 0,00 Kč 0,00

1 101,00 m3 0,00 Kč 0,00

nad 10 tis. Kč (A/N) N

7 250 708

kove@gmail.com

Odečet z odběrného místa

Číslo vodoměru: 63075062

Výrobní číslo: 05/466924

Předchozí odečet datum: 22.03.2021

Předchozí odečet stav v m3: 164

Nový odečet datum: 07.06.2021

Nový odečet stav v m3: 165

Odečet zálho: Ano

Ano Storno

Odběrné místo	Uživatel - interní číslo	Čp umístění	Výrobní číslo	Datum posledního odečtu	Poslední stav měřidla m3	Typ sazby	Typ výúčtování	Ulice, čp	Číslo	Datum posledního		
749000	88103363	749	05/466924	22.03.2021	164	Mazáčová Jana	V	S	1	F	U Obory 749	1 01.01.2018
749001	88103363	749	2016/0013108694	22.03.2021	195	Mazáčová Jana	HL	O	1	F	U Obory 749	1 01.01.2018

3. Fakturace odečtu z původního odběratele

Všechny odečty na původního odběratele, které chceme vyúčtovat, označíme ve sloupci Vystav fakturu/složenku písmenem A. Následně stiskneme tlačítko Akce a zde spustíme funkci Vystav hromadně faktury. Program nabídne datum vystavení faktury a zdanitelné plnění. Datum uskutečnění zdanitelného plnění doplňte buď posledním dnem v měsíci, za který chcete provést vyúčtování (tj. například za květen 2021 bude datum 31.5.2021) nebo posledním datem odečtu (pokud je datum odečtu do v rámci aktuálního období). Program vytvoří fakturu. Program se nás dotáže, zda chceme z aktuálního odečtu zobrazit ihned i fakturu. Pokud jsme tvořili jednu fakturu na jednoho odběratele, můžeme stisknout Ano. Program fakturu zobrazí. Pokud se chceme dodatečně k faktuře dostat, můžeme zvolit nabídku Vydané faktury, Kniha faktur, Daňové nebo přímo z odečtu přes tlačítko Akce a funkci Zobraz fakturu.

Fakturu vytiskneme pomocí formuláře Z41 stiskem tlačítka **Náhled**. Pokud chceme fakturu ihned poslat emailem, stiskneme zelené tlačítko vpravo od náhledu a dáme odeslat emailem jako PDF. Před tímto krokem si však spusťte MS Outlook.

☐ OK		☒ Konec	☐ Filtr	☐ Hledat	Náhled		01F. Odečty vodoměrů - s využitím		Výber sestavu pro tisk
Typ zobrazení ☒ všechny ☐ vyúčtované ☐ nevyúčtované					Akce				

Základní údaje		Adresy → ostatní	Poznámka
Odběrné místo	Hlavní		
Číslo vodoměru	56781518		
Číslo odeslatu/Pořadí den	3673	3	
Čp	Vodné/Stočné/Obě	749	O R O F

Stav vodoměru	Předchozí stav v m3	194,00	Korekce odpočet vodné m3	0,00	Odpočet PV vodné	0,00
Nový stav v m3		195,00	Korekce odpočet stočné m3	0,00	Odpočet PV stočné	0,00
Spotřeba vodné m3		1,00	Spotřeba stočné m3	1,00		
Důvod korekce						
Poznámka	upraveno					

Využívání	Číslo faktury	A	1	20210966
Celkem cena vodné v Kč	Datum vystavení	07.06.2021		
Celkem cena stočné v Kč	Datum DUZP	31.05.2021		
Paušál vodné m3/Kč	Datum úhrady			
Paušál stočné m3/Kč	Úhrazeno v Kč	0,00		
Pevná složka vodné Kč	Zbytvá k úhradě	63,00		
Pevná složka stočné Kč	Číslo složenky			
Srážková voda m3/Kč	Úhrada složek			
Období vyúčtování	Úhr. datum snímáč			
Celkem Kč bez DPH - %	Úhrada snímač Kč			
Celkem Kč s DPH		63,03		

Umístění odběrného místa	Int./Čp/Cykus	88103363	749	1
Plátce	Vobrt Martin			
Ulice	U Obory			
Obec	Zeleněč			

Aktuální období	Měsíc	5
Rok		2021
Typ odběru		R
Blokace faktury		N
Počet připojených osob		0

Demontáž vodoměru bez odečtu % dělení faktury		N
Posl. změna vodoměru	31.12.2018	
Montáž vodoměru	31.12.2018	
Zásek připojení záloh (A/N)		N

Odečet záloh	
Odečet záhl počet	
Odečet záloh Kč	0,00

Obec Zeleneč uživatel Referentka OÚ SQL Ekonom verze 21.4.0.0 - aktuální rok 2021 - [Odečty vodoměrů - nastavené období 2021 / od 5 do 5]

[SQL](#) [Nastavení](#) [Účetnictví](#) [Adresář](#) [Došlé faktury](#) [Vydané faktury](#) [Banka](#) [Pokladna](#) [Vodné a stočné](#) [Okno](#) [Nápověda](#)

Číselník odběrných míst Odečty vodoměrů Číselník firm

Základní údaje	Adresy a ostatní	Poznámka
Odběrné místo Hlavní		
Číslo vodoměru 56781518		
Číslo odečtu/Pořadí den 3673 / 3		
Čp Vodné/Stočné/Obě 749 / O R / OF		
Období vyúčtování		
Období od 01.01.2021	do 22.03.2021	81
Datum uskut.zdanitelného plnění 22.03.2021		
Cena za vodné a stočné		
Typ sazby 1		
Cena vodné v Kč za m³/sleva % 27.3000 / 0 / 0.00		
Cena stočné v Kč v m³/sleva % 30.0000 / 0 / 0.00		
Umístění odběrného místa		
Int.č./Cyklus 88103363 / 749		1
Plátce Vobr.Martin		
Ulice U Obory		
Obec Zelenec		
Stav vodoměru		
Předchozí stav v m ³ 194,00	Korekce odepčet vo	
Nový stav v m³ 195,00	Korekce odepčet st	
Spořeba voda m³ 1,00	Spořeba stočné n	
Odvod korekce		
Poznámka upraveno		
Vyúčtování		
Celkem cena vodné v Kč		27,30
Celkem cena stočné v Kč		30,00
Paušál vodné m³/Kč	N 0,00	0,00
Paušál stočné m³/Kč	N 0,00	0,00
Pevná složka vodné Kč	A 0,00	0,00
Pevná složka stočné Kč		0,00
Srovnáková voda m/Kč	A 0,00	0,00
Období vyúčtování		2021
Celkem Kč bez DPH - %	10	57,30
Celkem Kč s DPH		63,03
Historie odeslání faktury		
Export odeslání		
Historie odeslání		
Odběrné místo		
Vodoměr		
Výměny vodoměrů		
Uhraď platební kalendář		
0 10 526	13.01.2021	27.3000
2 10	31.05.2021	14.2500
3 10		
4 10		
5 10		
6 10		
7 10		
8 10		
9 10		
10 10		
11 10		
12 10		
13 10		
14 10		
15 10		
16 10		
17 10		
18 10		
19 10		
20 10		
21 10		
22 10		
23 10		
24 10		
25 10		
26 10		
27 10		
28 10		
29 10		
30 10		
31 10		
32 10		
33 10		
34 10		
35 10		
36 10		
37 10		
38 10		
39 10		
40 10		
41 10		
42 10		
43 10		
44 10		
45 10		
46 10		
47 10		
48 10		
49 10		
50 10		
51 10		
52 10		
53 10		
54 10		
55 10		
56 10		
57 10		
58 10		
59 10		
60 10		
61 10		
62 10		
63 10		
64 10		
65 10		
66 10		
67 10		
68 10		
69 10		
70 10		
71 10		
72 10		
73 10		
74 10		

Manuál Můj vodoměr

OK Konec Filtr Hledat Náhled 01F: Odečty vodoměrů - s vyúčtováním

Typ zobrazení: všechny vyúčtované nevyúčtované Akce

Základní údaje Adresy a ostatní Poznámka

Odběrné místo: 729000 Stav vodoměru: Předchozí stav v m3: 195,00 Korekce odpočet vodné m3: 0,00 Odpočet PV vodné: 0,00

Číslo vodoměru: Podružný: 81330119 Nový stav v m3: 206,00 Korekce odpočet stočné m3: 0,00 Odpočet PV stočné: 0,00

Číslo odečtu/Pořadí den: 3645 27 Spotřeba vodné m3: 0,00 Spotřeba stočné m3: 11,00

Čp: Vodné/Stočné/Obě: 729 S R O F Důvod korekce: upraveno

Období vyúčtování: Období od: 01.05.2020 do: 31.12.2020 245

Datum uskut. zdanitelného plnění: 31.12.2020

Cena za vodné a stočné: Typ sazby: Zálahy 1

Cena vodné v Kč za m3/sleva %: 27,3000 0 0,00

Cena stočné v Kč v m3/sleva %: 30,0000 0 0,00

Umístění odběrného místa: Int.čp/Okulus: 69447978 729 1

Plátce: Fišerová Radka

Ulice: U Obory

Obec: Zeleneč

Vyúčtování: Celkem cena vodné v Kč: 0,00 Číslo faktury: N Datum vystavení: Datum DUZP: Fakturace vodné

Celkem cena stočné v Kč: 330,00

Paušál vodné m3/Kč: N 0,00

Paušál stočné m3/Kč: N 0,00

Pevná složka vodné Kč: A 0,00

Pevná složka stočné Kč: A 0,00

Období vyúčtování: 2021

Celkem Kč bez DPH: 10

Celkem Kč s DPH: 3

Aktuální období: Měsíc: 5 Rok: 2021 Typ odběru: R Blokáce faktury: N Počet připojených osob: 0

Demontáž vodoměru bez odečtu: N

% dělení faktury: 0

Posl. změna vodoměru: 31.12.2018

Montáž vodoměru: 31.12.2018

Zákaz připojení záloh (A/N): N

Odečet záloh: Odečet zál počet: Odečet záloh Kč: 0,00

Čyklus	Vyst.	Odběrné místo	Výrobní číslo vodoměru	Číslo odečtu	Období od	Firma plátce	Cena za m3 stočné	Předchozí stav v m3	Nový stav
1 N	1	475050	202820	3665	01.01.2019	Koutek Petr	27,3000	30,0000	1 252,00
1 N	1	475060	9808772	3664	11.06.2019	Sehnal Jaroslav	27,3000	30,0000	206,00
1 A	1	526001	2014/9021810	3660	30.04.2020	Loda Jiří	27,3000	30,0000	652,00
1 A	1	526001	2014/9021810	3662	30.04.2020	Loda Jiří	0 10 526	31.12.2020	592,00
1 A	1	526001	2014/9021810	3661	01.01.2021	Loda Jiří	0 10 526	13.01.2021	655,00
1 A	1	526001	2014/9021810	3663	01.01.2021	Loda Jiří	0 10 526	13.01.2021	652,00
3 N	1	639672	639672	3672	01.05.2021	Obec Svěmyslice	2 10	31.05.2021	142500 0,0000 301 205,00
1 N	1	729000	05/466923	3645	01.05.2020	Fišerová Radka	2 10 729	31.12.2020	27,3000 30,0000 195,00
1 A	1	749000	05/466924	3674	01.01.2021	Vobř Martin	2 10 749	22.03.2021	27,3000 30,0000 164,00
1 A	1	749001	2016/0013108694	3673	01.01.2021	Vobř Martin	2 10 749	22.03.2021	27,3000 30,0000 194,00
1 N	1	845000	3467250	3669	25.06.2020	Janda Pavel	2 10 845	31.12.2020	27,3000 30,0000 46,00

OK Konec Filtr Hledat Náhled 241. Faktura Kč - vodné a stočné Zaúčtování Všechny Uhrazené Neuhrazené

Faktura: Výběr popisů Ústání EET Rozpád DPH

Číslo řady faktury: 1 Faktury vodné N

Číslo faktury: 20210966

Variabilní symbol: 120210966

Odběratel: Vobř Martin

Interní číslo: Elektronická faktura 88103363

IČO: 0 DIČ:

Firma: Vobř Martin

Oddělení:

Ulice, čp: U Obory 749

Psč: 25091 Zeleneč

Konečný příjemce: Vobř Martin

Firma: Vobř Martin

Oddělení:

Ulice, čp: U Obory 749

Psč: 25091 Zeleneč

Způsob úhrady: Kód účtu: 1 Běžný účet: Forma úhrady: přev. přík. EET N

Objednávka: 0 Přeprava:

Druh operace: fakturace vodné/stočné

Zakázkový list:

Období fakturace: Datum vystavení: 07.06.2021

Datum plnění DPH: 31.05.2021

Datum účtování: 07.06.2021

Datum splatnosti: 0 07.07.2021

Účetní období: 5 2021

Období DPH: 5 2021

Rekapitulace DPH v Kč: bez DPH: 0,00 Opravný DD(A/N): N

osvob.: 0,00

snížená 2: 57,27 5,73

snížená: 0,00 0,00

základní: 0,00 0,00

% penále: 0,0500 Skup. cena:

Konst. symbol: 0308 Platby - práce, výkony a:

Částky faktury: % slevy: 0,00 Kč: 0,00

Celkem Kč: 63,00

Uhrazena: 0,00

Zaúčtování: Zaúčtováno (A/N): A Zaúčtování: Referentka OÚ:

Uzavřeno? N

Číslo řady	Číslo faktury	Druh faktury	Variabilní symbol	Interní číslo	IČO	DIČ	Firma	Oddělení	Ulice, čp	PSČ	Město
1	20210961	V	120210961	33584154	471 30911	C26102241530	Loda Jiří		Masarykova 526	25091	Zeleneč
1	20210962	V	120210962	99796077	0		Loda Jiří		Čsl. armády 232/A	250 91	Zeleneč
1	20210963	V	120210963	99796078	0		Sehnal Jaroslav		Mstětická 475	250 91	Zeleneč v Čechách
1	20210964	V	120210964	74159728	0		Koutek Petr		Mstětická 475	25091	Zeleneč
1	20210965	V	120210965	639672	0639672	C200639672	Obec Svěmyslice		Svěmyslice 18	250 91	Svěmyslice
1	20210966	V	120210966	88103363	0		Vobř Martin		U Obory 749	25091	Zeleneč
10	20210061	V	1020210061	69544152	0		Bronec Oldřich		Karla Čapka 483	25091	Zeleneč
10	20210062	V	1020210062	54187921	0		Černý Andrej		Dvořákova 353	25091	Zeleneč
10	20210063	V	1020210063	81439673	0		Jundawirth Jan		Voskovcova 550	25091	Zeleneč

Nastavení Účetnictví Adresář Došlé faktury Vydané faktury Banka Pokladna Vodné a stočné Okno Nápověda

Číslo řady faktury 1 Faktury vodné N Způsoby úhrady 1 Kód účtu Běžný účet Forma úhrady přev.přik.

Číslo faktury V 20210966 Variabilní symbol 120210966

Odběratel Vyhledávací jméno Vobr Martin Interní číslo Elektronická faktura 88103363 IČO 0 DIČ Firma Vobr Martin Oddělení U Obory 749 Ulice,čp 25091 Psč Zeleneč

Konečný příjemce Firma Vobr Martin Oddělení U Obory 749 Ulice,čp 25091 Psč Zeleneč

Datum plnění DPH 31.05.2021 Datum účtování 07.06.2021 Datum splatnosti 07.07.2021 Účetní období 5 2021 Období DPH 5 2021

Pekapitulace DPH v Kč bez DPH 0,00 Opravný DD(A/N) N oslov. 0,00 snížená 2 57,27 5,73 snížená 0,00 0,00 základní 0,00 0,00

Částky faktury % slevy 0,00 Kč 0,00 Celkem Kč 63,00 Uhrazena 0,00

Zaúčtování Zaúčtována (A/N) A Zaučtováno? N Referentka OÚ

Výběr tiskárny Východí tiskárna Mailem Mailem jako RTF Mailem jako PDF Mailem jako HTML Mailem jako ODT Jako tabulka Jako obrázek

Číslo řady	Číslo faktury	Druh faktury	Variabilní symbol	Interní číslo	IČO	DIČ	Firma	Oddělení	Ulice,čp	Psč	Město
1	20210961	V	120210961	33584154	47130911	CZ6102241530	Loda Jiří		Masarykova 526	25091	Zeleneč
1	20210962	V	120210962	99796077	0		Loda Jiří		Čsl. armády 232/A	250 91	Zeleneč
1	20210963	V	120210963	99796078	0		Sehnal Jaroslav		Mstětická 475	250 91	Zeleneč v Čechách
1	20210964	V	120210964	74159728	0		Koutek Petr		Mstětická 475	25091	Zeleneč
1	20210965	V	120210965	639672	0639672	CZ00639672	Obec Svěmyslice		Svěmyslice 18	250 91	Svěmyslice
1	20210966	V	120210966	88103363	0		Vobr Martin		U Obory 749	25091	Zeleneč
10	20210061	V	1020210061	69544152	0		Bronec Oldřich		Karla Čapka 483	25091	Zeleneč
10	20210062	V	1020210062	54187921	0		Černý Andrej		Dvořákova 353	25091	Zeleneč

4. Uložení původního odběratele do historie na odběrném místě

Po vystavení faktury můžeme provést na odběrném místě uložení původního odběratele do historie smluv. Provedeme to pomocí funkce „Ulož stav odběrného místa do historie smluv“ přes nabídku Akce ve formuláři odběrných míst.

Při spuštění funkce program nabídne datum a důvod proč ukládáme stav odběrného místa do historie. Datum by mělo být vždy datum, ke kterému se provádí změna a důvodem je například prodej nebo úmrtí původního vlastníka, přepis v rámci dědictví apod.

Pokud stiskneme uložení stavu vícekrát, můžeme opakované uložení smazat v záložce Historie smlouvy.

Obec Zelenec uživatel Referentka OÚ SQL Ekonom verze 21.4.0.0 - aktuální rok 2021 - [Číselník odběrných míst]

Nastavení Účetnictví Adresář Došlé faktury Banka Pokladna Vodné a stočné Okno Náповěda

Číselník odběrných míst Odečty vodoměrů Číselník firem

Typ zobrazení: ☐ všechny ☐ vyřazené ☒ nevyřazené

Hlavní údaje: Odběrné místo 1 749000

Uživatel - platce: 88103363

Interní číslo: 0

IC/Rodné číslo: 0

Dič: 0

Mazáčová Jana

U Obory 749

25091 Zelenec

Obchodní rejstřík: 0.000

Jméno zástupce: 0.000

Doplň. popis: 0.000

Datum narození uživatele: 0.000

Vodoměr + výrobní číslo + obec: 63075062

05/466924

Obec: 1 Zelenec

Ulice: 61 U Obory

Čp/Ev.č.: C 749

Parcela č.: 0

Lokalita Vlastnictví: 1 Zelenec

1 Vlastní

Okřus: 1 Zelenec fyzické osoby

Pořadí v cyklu: 0.000

Řada faktur/DDZ: 1 10

Hlavní odběrné místo: Podružné

Popis umístění vodoměru: 1

Typ sazby a složky výúč: 1

Typ odběru (M.C.R.P.): 1

Účtovat skuteč. vodné/ Hlási odečet(A/N): N

Počet připojených osob: 0

Hodnota m3 paušál vod: 0.000

Hodnota m3 paušál stoč: 0.000

Pevná složka vodné (A): 0.000

Smlouva: A

Platnost smlouvy: 31.12

Sektor: 1

Hlavní odběrné místo: Podružné

Odpočet spotřeby podruž: 0.000

Zálohy: 749000

2

čtvrtletní platební kalendář

Minim. záloha: 0.000

1 101.00 m3 0.00 Kč 0.00

0.00 m3 0.00 Kč 0.00

1 101.00 m3 0.00 Kč 0.00

nad 10 tis. Kč (A/N): N

ce: N

točí (A/N): N

7 250 708

kovae@gmail.com

Export SIPO

Historie exportu SIPO

Odběrné místo	Uživatel - interní číslo	Čp umístění	Výrobní číslo	Datum posledního odečtu	Poslední stav měřidla	Měřítko	Typ sazby	Typ využití	Ulice	Čp	Cyk
749000	88103363	749	05/466924	22.03.2021	164	Mazáčová Jana	V	S	1	F	U Obory 749
749001	88103363	749	2016/0013108694	22.03.2021	195	Mazáčová Jana	HL	O	1	F	U Obory 749

Odběrná místa - ulož stav do historie

Datum změny: 07.06.2021

Důvod změny:

Ano Storno

5. Změna odběratele v číselníku firem

V posledním kroku změníme nacionále odběratele v číselníku firem. Do číselníku firem se přepneme přímo například přes nabídku Vodné a stočné, Číselníky, Firmy nebo tlačítkem v pravé části interní číslo odběratele na odběrném místě viz. Obrázek dole.

Po přepnutí přepíšeme údaje o odběrateli místo původního. Změníme i kontaktní údaje v nabídce Kontakty. Pokud předchozí odběratel nechtěl zasílat faktury emailem a nový ano, potom v záložce Další údaje nastavte údaj Elektronická fakturace na A. Podmínkou je ale vyplnění emailu v záložce kontakty.

Obec Zeleneč uživatel Referentka OÚ SQL Ekonom verze 21.4.0.0 - aktuální rok 2021 - [Číselník odběrných míst]

Nastavení Účetnictví Adresář Došlé faktury Vydané faktury Banka Pokladna Vodné a stočné Okno Nápvěda

Číselník odběrných míst / Odečty vodoměrů / Číselník firem

✓ OK ✗ Konec 🔍 Hledat ⚙ Akce

Náhled 201F. Číselník odběrných míst

Hlavní údaje Doplnění údaje Srážková voda + ošetření Zálahy + techn. údaje Poznámka Doplnění údaje II Volitelné údaje

Odběr

Odběrné místo 1 749000

Vodoměr + výrobní číslo + obec 63075062

05/465924

Obec 1 Zeleneč

Ulice 61 U Obory

Čp/Év.č. C 749

Parcela č.

Lokalita Vlastnictví

1 Zeleneč

1 vlastní

U Obory 749

25091 Zeleneč

Obchodní rejstřík

Jméno zástupce

Doplnit popis

Datum narození uživatele

Typ sazby a složky vyúčtování - smlouva

Typ sazby 1 vodné a stočné

Typ odběru (M.C.R.F.) R

Účtovat skuteč. vodné/stočné/vše (V.S.O.) S

Hlási odečet(A/N) N Typ paušál

Počet připojených osob 0

Hodnota m3 paušál vodné N 0,00

Hodnota m3 paušál stočné N 0,00

Pevná složka vodné (A/N) N stočné (A/N) N

Smlouva A 0

Platnost smlouvy 31.12.2018

Sektor 1 byvatel

Hlavní odběrné místo N 749001

Podružné

Odpčet spotřeby podružných jen u hlavního OM N

Platební kalendář - zálohy

749000

Číslo platebního kalendáře 2

Čtvrtletní platební kalendář

Minim. záloha

Splátka vodné období Kč 1101,00 m3 0,00 Kč 0,00

Splátka stočné období Kč 0,00 m3 0,00 Kč 0,00

Splátka celkem období Kč 1101,00 m3 0,00 Kč 0,00

Platební kalendář (A/N) A

Forma úhrady záloha

Hlavní odběrné místo agregace N

Vyúčtování zálohy do min. období (A/N) N

Sípo

Kód SIPO

Kód poplatku

Kontaktní údaje - adresat

Telefon z kontaktů 607 250 708

Email adresat

Email z kontaktů jnapravnikova@gmail.com

Odběrné místo	Uživatel - interní číslo	Čp umístění	Výrobní číslo	Datum posledního odečtu	Poslední stav měřidla m3	Firma	Voltební údaj 2	Vodné / Stočné / Vše	Typ vyúčtování	Ulice, čp	Cykly	
749000	88103363	749	05/465924	22.03.2021	164	Mazáčová Jana	V	S	1	F	U Obory 749	1 0
749001	88103363	749	2016/0013108694	22.03.2021	195	Mazáčová Jana	HL	O	1	F	U Obory 749	1 0

Číselník firem

✓ OK ✗ Konec 🔍 Hledat ⚙ Akce

Náhled F2. Soupis firem s interním číslem

Hlavní údaje Další údaje Fyzická osoba Registry, e-shop, GPS Poznámka Zařídění Hodnocení ISO Saldokonto Obraty Limity saldokonta Implicitní údaje

Údaje firmy

Vyhledávací jméno Mazáčová Jana

IČO 0 Interní číslo FO? N

DIČ N 88103363

Firma Mazáčová Jana

Oddělení

Název firmy dlouhý

Ulice U Obory 749

Město 25091 Zeleneč

Doplnění a implicitní údaje

Země 0 Česká republika

Způsob platby

Skupina ceny

Kód účtu platby

Účet základu

Druh textu

Druh objednávky

Velikost firmy

Fakturovat v měně

Poč. stav propagace N 0,00

Vyhledávací jméno	Firma	Město	Ulice	IČO	DIČ
Mátl Tomáš	Mátl Tomáš	Zeleneč	Zátopkova 595	0	
Matyáš Miroslav	Matyáš Miroslav	Zeleneč	Pampelišková 794	0	
Mazáčová Jana	Mazáčová Jana	Zeleneč	U Obory 749	0	
Mejdrová Ivana	Mejdrová Ivana	Zeleneč	Žižkova 201	0	
Menclik Petr	Menclik Petr	Zeleneč	U Lesoparku 982	0	
Mička Martin	Mička Martin	Zeleneč	Zátopkova 574	0	

Typ	Druh	Kontakt	Jméno	Funkce	P
M		607 250 708			
E	UN	jnapravnikova@gmail.com			

Kontakty Sídla Bankovní účty Poznámky Dealeři Slevy dle druhů Slevy dle materiálů Zařídění Dokumenty Odeslané mailý Poč. salda obalů Ceny prací

Číselník firem

OK Konec Filt Hledej Akce

Náhled F2. Soupis firem s interním číslem

Všechny Aktivní

Hlavní údaje Další údaje Fyzická osoba Registry, e-shop, GPS Poznámka Zatřídění Hodnocení ISO Saldokonto Obraty Limity saldokonta Implicitní údaje

Fakturační údaje

Smluvná penalizace 0.0000

Obchodní smlouva

Splatnost dnů

Sleva 0.00

% skonta 0.00

Počet dní pro skonto před splatností 0

Obor

Přepínače

Aktivní? A

V prodeji otočit tisk adres? N

ISO? N

Bez upomínky? N

Druh firmy (D.Z.S) Z

Povolen hromadný mail? A

Elektronická fakturace? A

Pomocné údaje

Zahájení spolupráce 02.12.2019

Kód CE zvířat

Čárový kód

Čárový kód fakturační

Dodací lhůta dnů

IČP, IČZÚJ

Dotyčka? N

Vyhledávací jméno	Firma	Město	Ulice	IČO	DIČ
Mátl Tomáš	Mátl Tomáš	Zeleneč	Zátopkova 595	0	
Matyáš Miroslav	Matyáš Miroslav	Zeleneč	Pampelišková 794	0	
Mazáčová Jana	Mazáčová Jana	Zeleneč	U Obory 749	0	
Mejdrová Ivana	Mejdrová Ivana	Zeleneč	Žižkova 201	0	
Menclik Petr	Menclik Petr	Zeleneč	U Lesoparku 982	0	
Mička Martin	Mička Martin	Zeleneč	Zátopkova 574	0	

Typ	Druh	Kontakt	Jméno	Funkce	P
M		607 250 708			
E	UN	jnapravnikova@gmail.com			

Kontakty Sídla Bankovní účty Poznámky Dealeři Slevy dle druhů Slevy dle materiálů Zatřídění Dokumenty Odeslané mailý Poč. salda obalů Ceny prací

Hledej

Vyhledávací jméno Název firmy Město Osoba V sídlech Hledej ihned

6. Nové odběrné místo pro podružný vodoměr

Nastane-li vám situace, kdy budete chtít vytvořit nové odběrné místo pro montáž podružného vodoměru, potom postupujte takto. Nejprve vyhledejte v odběrných místech to, které budete chtít rozšířit o tzv. podružné odběrné místo, kde bude vyplněn podružný vodoměr. Na tomto místě stisknete tlačítko Akce a zde použijte funkci Kopie odběrné místo.

Program vám vytvoří automaticky nové odběrné místo, do kterého přeneseme všechny údaje z původního odběrného místa kromě čísla vodoměru.

Po vytvoření nového OM změňte automaticky vytvořené číslo na takové, které bude logicky zapadat, například u čísla OM 749000 vyplňte další v řadě jako 749001. Pokud bude nové OM podružné a to původní jako hlavní, potom u hlavního nastavte A do údaje Hlavní odběrné místo a u podružného naopak vyplňte N ve stejném údaji a vpravo doplňte číslo hlavního odběrného místa. Dále zvažte, zda chceme u nového odběrného místa mít nastaveny zálohy. Předpokládám, že ne, potom v údaji platební kalendář dejte N. Pokud se bude jednat o podružné odběrné místo, které bude jen na zalévání zahrady, potom zadejte do údaje vodné/stočné/vše hodnotu S (stočné).

Obec Zeleneč uživatel Referentka OÚ SQL Ekonom verze 21.4.0.0 - aktuální rok 2021 - [Číselník odběrných míst]

Nastavení Účetnictví Adresář Došlé faktury Vydané faktury Banka Pokladna Vodné a stočné Okno Nápvěda

Číselník odběrných míst / Odečty vodoměrů

OK Konec Filtr Hledat

Náhled 201F: Číselník odběrných míst

Hlavní údaje Doplnění údaje Srážková voda + ostatní Zálahy + techn. údaje Poznámka Doplnění údaje II Volitelné údaje

Odběr

Odběrné místo 1 749000

Vodoměr + výrobní číslo + obec

Vodoměr 63075062

Typ sazby 1

Typ odběru (M.C.R.P)

Účtovat skuteč. vodné

Hlási odepčet(A/N) N

Počet připojených osob

Hodnota m3 použitá vodné

Hodnota m3 použitá stočné

Pevná složka vodné (A/N) N

Smlouva A

Platnost smlouvy 31.12.2018

Sektor 1

Hlavní odběrné místo

Pořadí v cyklu 0.000

Řada faktur/DDZ 1 10

Podružené

Popis umístění vodoměru

1

Uživatel - platce

Interní číslo 88103363

IČ/Rodné číslo 0

Dic

Mazáčková Jana

U Obory 749

25091 Zeleneč

Obchodní rejstřík

Jméno zástupce

Doplň. popis

Datum narození uživatele

Obec 1 Zeleneč

Ulice 61 U Obory

Čp./Ev.č. C 749

Parcela č.

Lokalita Vlastnictví

1 Zeleneč

1 vlastní

Číslo 1 Zeleneč fyzické osoby

Pořadí v cyklu 0.000

Řada faktur/DDZ 1 10

Popis umístění vodoměru

1

Typ sazby a složky vyúčtování - smlouva

Typ odběru (M.C.R.P)

Účtovat skuteč. vodné/stočné/vše (V.S.O) S

Hlási odepčet(A/N) N

Typ paušál 0

Počet připojených osob

Hodnota m3 použitá vodné

Hodnota m3 použitá stočné

Pevná složka vodné (A/N) N

stočné (A/N) N

Smlouva A

Platnost smlouvy 31.12.2018

Sektor 1 obyvatel

Hlavní odběrné místo

Podružené

Odpočet spotřeby podružných jen u hlavního OM N

749001

Platební kalendář - zálahy

Variabilní symbol

Číslo platebního kalendáře

Splátka vodné období

Splátka stočné období

Splátka celkem období

Platební kalendář (A/N)

Forma úhrady zálaha

Hlavní odběrné místo agregace

Vyúčtování zálahy do min. období (A/N)

Sipo

Kód SIPO

(A/N) N

Kód poplatku

Kontaktní údaje - adresát

Telefon z kontaktů

607 250 708

Email adresát

inaprevnikova@gmail.com

Email z kontaktů

inaprevnikova@gmail.com

Odběrné místo	Uživatel - interní číslo	Čp. umístění	Výrobní číslo	Datum posledního odečtu	Poslední stav měřidla m3	Fin	Volitelný údaj 2	Vodné / Stočné / Vše	Typ sazby	Typ vyúčtování	Ulice, čp.	Cykly	Datum pr
749000	88103363	749	05/466924	22.03.2021	164	Mazáčková Jana	V	S	1	F	U Obory 749	1	01.01.21
749001	88103363	749	2016/0013108694	22.03.2021	195	Mazáčková Jana	HL	O	1	F	U Obory 749	1	01.01.21

Po vytvoření nového odběrného místa musíme pořídit nový vodoměr. Pokud jej nemáme ještě zaveden v databázi vodoměrů, postupujeme podle návodu „Pořízení nového vodoměru přímo z odběrného místa“ v popise v následujících kapitolách. Po pořízení nového vodoměru do databáze vodoměrů namontujeme nový vodoměr pomocí funkce popsané v kapitole „Montáž vodoměru u nového odběrného místa“, uvedené v dalším textu.

Výměnu vodoměru na stávajícím odběrném místě můžeme provést pomocí funkce popsané v následující kapitole „Výměna vodoměru na odběrném místě“.

Obec Zeleneč uživatel Referentka OÚ SQL Ekonom verze 21.4.0.0 - aktuální rok 2021 - [Číselník odběrných míst]

Nastavení Účetnictví Adresář Došlé faktury Vydané faktury Banka Pokladna Vodné a stočné Okno Nápvěda

Číselník odběrných míst / Odečty vodoměrů

OK Konec Filtr Hledat

Náhled 201F: Číselník odběrných míst

Hlavní údaje Doplnění údaje Srážková voda + ostatní Zálahy + techn. údaje Poznámka Doplnění údaje II Volitelné údaje

Odběr

Odběrné místo 1 749000

Vodoměr + výrobní číslo + obec

Vodoměr 63075062

Typ sazby 1

Typ odběru (M.C.R.P)

Účtovat skuteč. vodné/stočné/vše (V.S.O) S

Hlási odepčet(A/N) N

Typ paušál 0

Počet připojených osob

Hodnota m3 použitá vodné

Hodnota m3 použitá stočné

Pevná složka vodné (A/N) N

stočné (A/N) N

Smlouva A

Platnost smlouvy 31.12.2018

Sektor 1 obyvatel

Hlavní odběrné místo

Podružené

Odpočet spotřeby podružných jen u hlavního OM N

749001

Platební kalendář - zálahy

Variabilní symbol

Číslo platebního kalendáře

Splátka vodné období

Splátka stočné období

Splátka celkem období

Platební kalendář (A/N)

Forma úhrady zálaha

Hlavní odběrné místo agregace

Vyúčtování zálahy do min. období (A/N)

Sipo

Kód SIPO

(A/N) N

Kód poplatku

Kontaktní údaje - adresát

Telefon z kontaktů

607 250 708

Email adresát

inaprevnikova@gmail.com

Email z kontaktů

inaprevnikova@gmail.com

Odběrné místo	Uživatel - interní číslo	Čp. umístění	Výrobní číslo	Datum posledního odečtu	Poslední stav měřidla m3	Fin	Volitelný údaj 2	Vodné / Stočné / Vše	Typ sazby	Typ vyúčtování	Ulice, čp.	Cykly	Datum pr
749000	88103363	749	05/466924	22.03.2021	164	Mazáčková Jana	V	S	1	F	U Obory 749	1	01.01.21
749001	88103363	749	2016/0013108694	22.03.2021	195	Mazáčková Jana	HL	O	1	F	U Obory 749	1	01.01.21

Montáž vodoměru u nového odběrného místa

V odběrných místech lze nově jednoduše **namontovat vodoměr u nového odběrného místa**. Nová funkce se rovněž uplatní u vodáren, které přecházejí na náš software a potřebují pořídit větší množství odběrných míst s vodoměry najednou.

Pro správnou funkci je třeba:

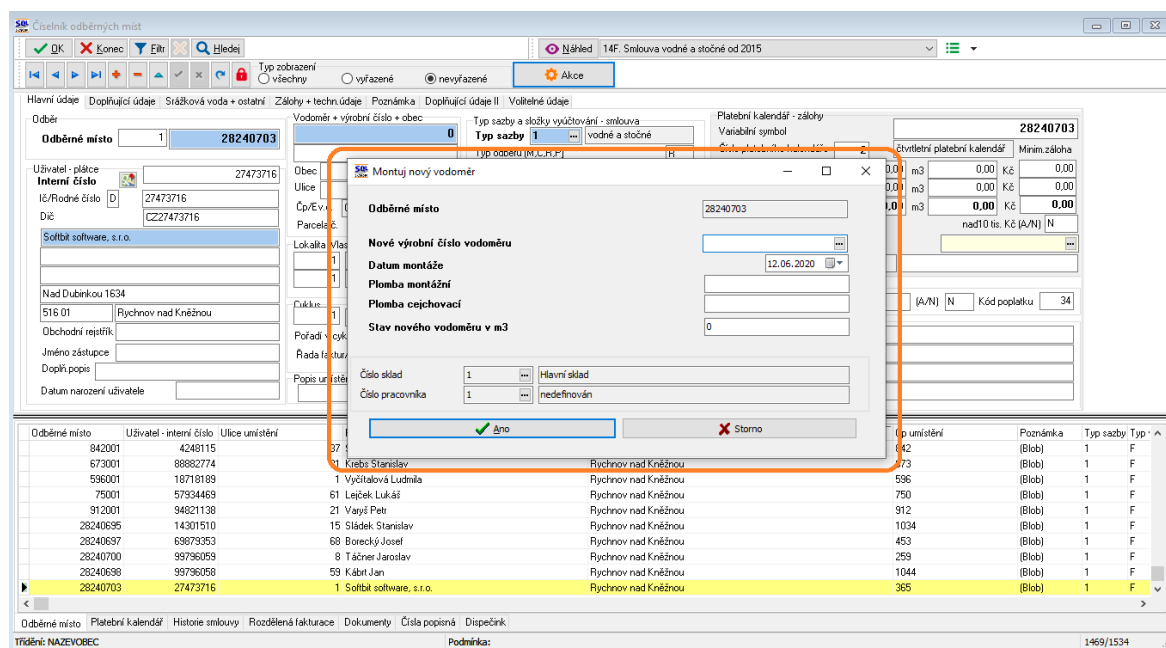
- ➔ Mít v evidenci vodoměru pořízeny vodoměry, které je možné namontovat na odběrná místa.
- ➔ Na odběrném místě nesmí být namontován žádný vodoměr.
- ➔ Nelze namontovat vodoměr, který je již namontován na jiném odběrném místě.

Po spuštění funkce program zobrazí tabulku, kde zadáme nebo si vybereme se seznamu vodoměrů, které je možné namontovat, ten správný. **Zadáme plombu** na novém vodoměru a případně i stav nového vodoměru, pokud je různý od nuly. Pořídíme rovněž **datum montáže** nového vodoměru.

Po potvrzení tlačítkem **Ano** program provede zápis do evidence vodoměrů k danému vodoměru formou montáže a tento vodoměr připojí k vybranému odběrnému místu.

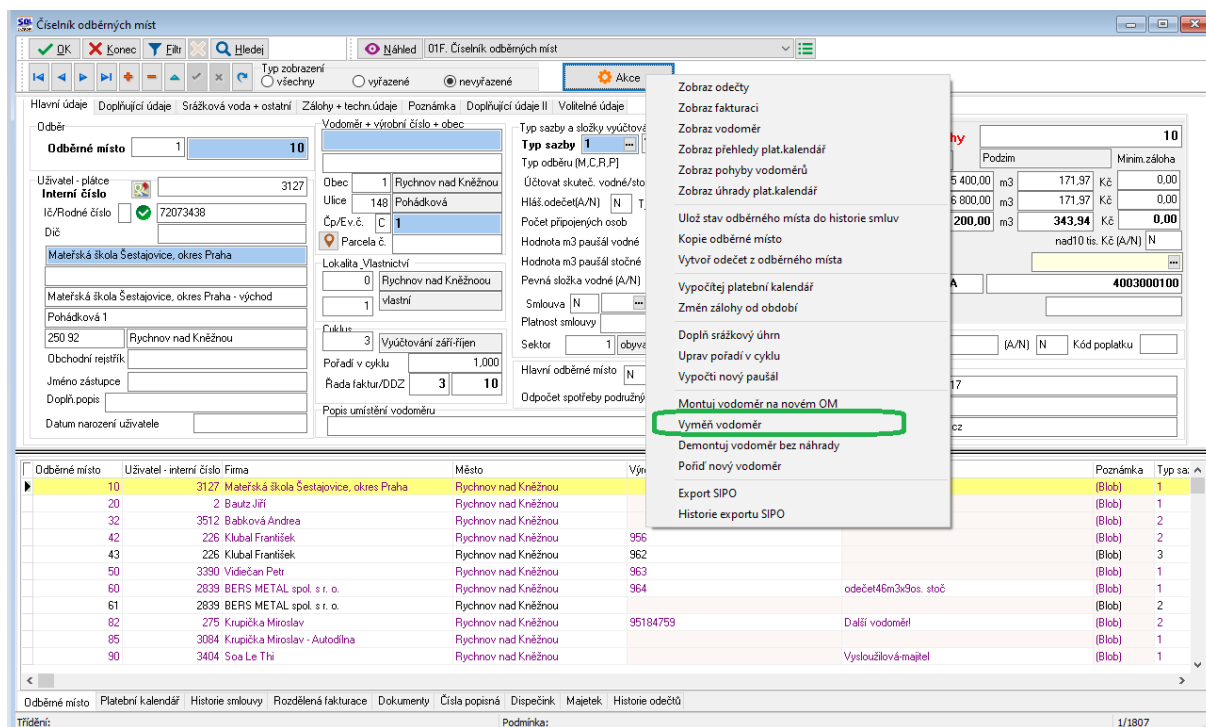
Odběrné místo	Uživatel - interní číslo	Ulice umístění	Firma	Název obce	Číslo umístění	Poznámka	Typ sazby	Typ
69001	22068043		55 Igor Bojko	Rychnov nad Kněžnou	690	(Blob)	1	F
939001	36561620		37 Sulek Roman	Rychnov nad Kněžnou	939	(Blob)	1	F
818001	37807967		34 Sukupová Yvetta	Rychnov nad Kněžnou	818	(Blob)	1	F
569001	24210883		30 Vaníček Daniel	Rychnov nad Kněžnou	569	(Blob)	1	F
88001	61046128		47 Šípková Eva	Rychnov nad Kněžnou	880	(Blob)	1	F
312001	22150058		3 Franeková Eva	Rychnov nad Kněžnou	312	(Blob)	1	F
749001	88103363		61 Vobr Martin	Rychnov nad Kněžnou	749	(Blob)	1	F
777002	34969150		18 Y Consulting, s.r.o.	Rychnov nad Kněžnou	777	(Blob)	1	F
5600	5991439		3 Klánová Vladimíra	Rychnov nad Kněžnou	56	(Blob)	1	F
777001	34969150		18 Y Consulting, s.r.o.	Rychnov nad Kněžnou	777	(Blob)	1	F

Obrázek: Odběrná místa - montáž vodoměru na novém odběrném místě



Obrázek: Odběrná místa - detail montáže vodoměru na novém odběrném místě

Výměna vodoměru na odběrném místě



Obrázek: Odběrné místo - výměna vodoměru přímo z odběrného místa

Vyměň vodoměr

Odběrné místo: 50

Nové číslo vodoměru: []

Datum montáže: 11.04.2021

Plomba: XXX

Stav nového vodoměru v m3: 0

Vodoměr

Staré číslo vodoměru/výrobní číslo: 963

Demontáž

Kód akce	6	demontáž vodoměru
Kód umístění	2	na skladě
Číslo sklad	1	Hlavní sklad
Číslo pracovníka	4	Stýskal Jiří

Stav starého vodoměru

Předchozí datum odečtu: 14.3.2021

Stav vodoměru předchozí odečet v m3: 0

Nový stav demontovaného vodoměru v m3: 0

Obrázek: Odběrné místo - pořízení údajů pro výměnu vodoměru na odběrném místě

Přehledy pohybu vodoměrů

Číslo vodoměru: 963

Výrobní číslo: 963

Odběrné místo: 50

Název umístění: Ve skladu

Ulice umístění:

Čp umístění:

Název obce:

Firma plátce:

Interní číslo plátce:

Pohyb

Kód umístění	2	Ve skladu
Kód akce	6	Demontáž vodoměru výměnou
Počet stav vodoměr demontáž	0	
Kon.stav vodoměr demontáž	5000	
Číslo odečtu		
Počet datum vodoměr demontáž	14.3.2021	
Datum pohybu	11.4.2021	

Číslo vodoměru	Datum pohybu	Odběrné místo	Kód umístění	Kód akce	Sklad	Stav vodoměru	Poznámka
963	11.4.2021		2	6 1		5000	Vyřazení měřidla automaticky

Třídění: Podmínka: idvodomery_pohyb=30015 1/1

Obrázek: Odběrné místo - vytvoření odečtu demontovaného vodoměru

Demontáž vodoměru z odběrného místa bez náhrady

Číselník odběrných míst

Hlavní údaje

Odběr: Odběrné místo 1 50

Vodoměr + výrobní číslo + obec: 33079

Uživatel - platce: Interní číslo 3390

IČ/Rodné číslo: 0

Dič: Viděčan Petr

Zahradní 378

Obchodní rejstřík: Rychnov nad Kněžnou

Jméno zástupce: Rychnov nad Kněžnou

Doplň. popis: Rychnov nad Kněžnou

Datum narození uživatele: Rychnov nad Kněžnou

Typ sazby 1

Typ odběru (M,C,R,P): M

Účtovat skuteč. vodné/stoč: N

Hlási odepčet(A/N): N

Počet připojených osob: 1

Hodnota m3 paušál vodné: 5,000

Hodnota m3 paušál stoč: 10

Pevná složka vodné (A/N): N

Smlouva: N

Platnost smlouvy: 1

Sektor: 1

Hlavní odběrné místo: N

Odpčet spotřeby podružný: N

Demontuj vodoměr bez náhrady

Odběrné místo	Uživatel - interní číslo	Firma	Město	Výroba	Poznámka	Typ sa.
10	3127	Mateřská škola Šestajovice, okres Praha	Rychnov nad Kněžnou		(Blok)	1
20	2	Bautz Jiří	Rychnov nad Kněžnou		(Blok)	1
32	3512	Babková Andrea	Rychnov nad Kněžnou		(Blok)	2
42	226	Kluba František	Rychnov nad Kněžnou	956	(Blok)	2
43	226	Kluba František	Rychnov nad Kněžnou	962	(Blok)	3
50	3390	Viděčan Petr	Rychnov nad Kněžnou	33079	(Blok)	1
60	2839	BERS METAL spol. s r. o.	Rychnov nad Kněžnou	964	(Blok)	1
61	2839	BERS METAL spol. s r. o.	Rychnov nad Kněžnou		(Blok)	2
82	275	Krupička Miroslav	Rychnov nad Kněžnou	95184759	(Blok)	2
85	3084	Krupička Miroslav - Autodlína	Rychnov nad Kněžnou		(Blok)	1
90	3404	Soa Le Thi	Rychnov nad Kněžnou		(Blok)	1

Obrázek: Odběrné místo - demontáž vodoměru bez náhrady přímo z odběrného místa

Demontáž vodoměru

Vodoměr

Číslo vodoměru/výrobní číslo: 33079

Kód akce: 7 demontáž vodoměru

Kód umístění: 2 na skladě

Číslo sklad: 1 Hlavní sklad

Číslo pracovníka: 4 Stýskal Jiří

Stav vodoměru

Předchozí datum odečtu: 28.5.2011

Stav vodoměru předchozí odečet v m3: 595

Nový stav demontovaného vodoměru v m3: 595

Předchozí datum odečtu: 11.4.2021

Ano **Storno**

Obrázek: Odběrné místo - porovnání stavu demontovaného vodoměru

Přehledy pohybů vodoměrů

OK Konec Filtr Hledej Náhled 01F. Přehled pohybů dle vodoměrů

Vytvoř odečet z demontáže

Vodoměr
Číslo vodoměru 33079
Výrobní číslo 33079
Odběrné místo
Odběrné místo demontáž 50
Název umístění Ve skladu
Ulice umístění
Čp umístění
Název obce
Firma plátce Interní číslo plátce

Pohyb
Kód umístění 2 Ve skladu
Kód akce 7 Demontáž vodoměru při zrušení odběrného místa
Poč.stav vodoměr demontáž 595
Kon.stav vodoměr demontáž 600
Číslo odečtu
Poč.datum vodoměr demontáž 28.5.2011
Datum pohybu 11.4.2021

Číslo vodoměru	Datum pohybu	Odběrné místo	Kód umístění	Kód akce	Sklad	Stav vodoměru	Poznámka
33079	11.4.2021		2	7 1			600 Vyřazení měřidla bez náhrady

Podmínka: idvvodomery_pohyb=30017 1/1

Obrázek: Odběrné místo - vytvoření odečtu demontovaného vodoměru

Pořízení nového vodoměru přímo z odběrného místa

Číselník odběrných míst

OK Konec Filtr Hledej Náhled 01F. Číselník odběrných míst

Hlavní údaje Doplnění údaje Srážková voda + ostatní Záznamy + techn. údaje Poznámka Doplnění údaje II Volitelné

Odběr
Odběrné místo 1 50
Uživatel - plátce Interní číslo 3390
IČ/Rodné číslo 0
Diš
Videčan Petr
Zahradní 378
250 92 Rychnov nad Kněžnou
Obchodní rejstřík
Jméno zástupce
Datum narození uživatele

Vodoměr + výrobní číslo + obec
Obec 1 Rychnov nad Kněžnou
Ulice 13 9. května
Čp/Év.č. C 5
Parcela č.
Lokalita Vlastnický
0 Rychnov nad Kněžnou
1 vlastní
Číslo 3 Vyúčtování září-říjen
Pořadí v cyklu 2 5.000
Řada faktur/DDZ 2 10
Popis umístění vodoměru

Typ sazby a složí
Typ sazby 1
Typ odběru (M.C)
Účtovat skuteč.
Hláš. odečet(A/N)
Počet připojení
Hodnota m3 pau.
Hodnota m3 pau.
Pevná složka vc
Smlouva N
Platnost smlouvy
Sektor
Hlavní odběrné
Odpověď spotřeb

Zobraz odečty
Zobraz fakturaci
Zobraz vodoměr
Zobraz přehledy plat.kalendář
Zobraz pohyby vodoměrů
Zobraz úhrady plat.kalendář
Ulož stav odběrného místa do historie smluv
Kopie odběrné místo
Vytvoř odečet z odběrného místa
Vypočítej platební kalendář
Změn zálohy od období
Doplň srážkový úhrn
Uprav pořadí v cyklu
Vypočti nový paušál
Montuj vodoměr na novém OM
Vyměň vodoměr
Demontuj vodoměr bez náhrady
Poříd nový vodoměr
Export SIPO
Historie exportu SIPO

Zálohy
3 Podzim Minim.záloha
1 000.00 m3 30.08 Kč 0.00
1 200.00 m3 30.08 Kč 0.00
2 200.00 m3 60.16 Kč 0.00
nad 10 tis. Kč (A/N) N
A 4003000500
(A/N) N Kód poplatku

Odběrné místo	Uživatel - interní číslo	Firma	Město	Poznámka	Typ sa.
10	3127	Matějská škola Šestajovice, okres Praha	Rychnov nad Kněžnou	(Blob)	1
20	2	Bautz Jiří	Rychnov nad Kněžnou	(Blob)	1
32	3512	Babková Andrea	Rychnov nad Kněžnou	(Blob)	2
42	226	Kubal František	Rychnov nad Kněžnou	(Blob)	2
43	226	Kubal František	Rychnov nad Kněžnou	(Blob)	3
50	3390	Videčan Petr	Rychnov nad Kněžnou	(Blob)	1
60	2839	BERS METAL spol. s r. o.	Rychnov nad Kněžnou	odečet 46m3x3os. stoč	1
61	2839	BERS METAL spol. s r. o.	Rychnov nad Kněžnou	(Blob)	2
82	275	Krupička Miroslav	Rychnov nad Kněžnou	Další vodoměr	2
85	3084	Krupička Miroslav - Autodilina	Rychnov nad Kněžnou	(Blob)	1
90	3404	Soa Le Thi	Rychnov nad Kněžnou	Výslužková majitel	1

Odběrné místo Platební kalendář Historie smlouvy Rozdělená fakturace Dokumenty Číslo popisná Dispečink Majetek Historie odečtů

Obrázek: Odběrné místo - pořízení nového vodoměru přímo z odběrného místa

Poříd vodoměr

Výrobní číslo vodoměru 991

Datum nákupu 11.04.2021

Druh vodoměru 60 Analogový

Číslo sklad 1 Hlavní sklad

Číslo pracovníka 4 Stýskal Jiří

✓ Ano ✗ Storno

Obrázek: Odběrné místo - nastavení nového vodoměru

Čísleník vodoměrů

OK Konec Filtr Hled

Náhled 01F: Čísleník vodoměrů

Typ zobrazení: všechny vyřazené nevyřazené Akce

Hlavní údaje

Číslo vodoměru 999442544338

Výrobní číslo 991

Odběrné místo

Odběratel-plátce

Čp

Ulice

Obec

Telefon z kontaktů

Email z kontaktů

Doplňující údaje

Maximální/řimenový průtok 0 0

Průměr

Stavební délka 0 Počet míst počítadla 0

Plomba cejch/montážní

Druh vodoměru 60 Analogový

Stav nový vodoměr v m3 0 **Interval roky revize** 6

Popis umístění vodoměru

Datum nákupu 11.4.2021 **Datum montáže** 2021 / 1.1.2021

Datum příjmu 11.4.2021 Rok/Datum poslední revize 2021 / 1.1.2027

Datum výroby 2021 Rok/Datum plánované příští revize 2027 / 1.1.2027

Datum vyřazení

Stav vodoměru

Kód umístění 2 Ve skladu S

Kód akce 1 Nákup vodoměru N

Číslo sklad 1 Hlavní sklad

Číslo pracovníka 4 Stýskal Jiří

Datum poslední změny 11.4.2021 Stav vodoměru m3 0,00

Datum posledního odečtu Spotřeba odečtu m3 0,00

Číslo vodoměru	Výrobní číslo	Dodavatel	Datum nákupu	Datum ukončení použití	Datum poslední revize	Druh vodoměru	Poznámka	Stav vodoměru m3	Označení druhu
999442544338	991		11.4.2021		1.1.2021	60 (Blob)		0	Analogový

Vodoměry Pohyby Plán výměn Dokumenty Historie odečtů

Trídění: Podmínka: id_vodomer=5730 1/1

Obrázek: Odběrné místo - doplnění či úprava údajů na nově vytvořeném vodoměru

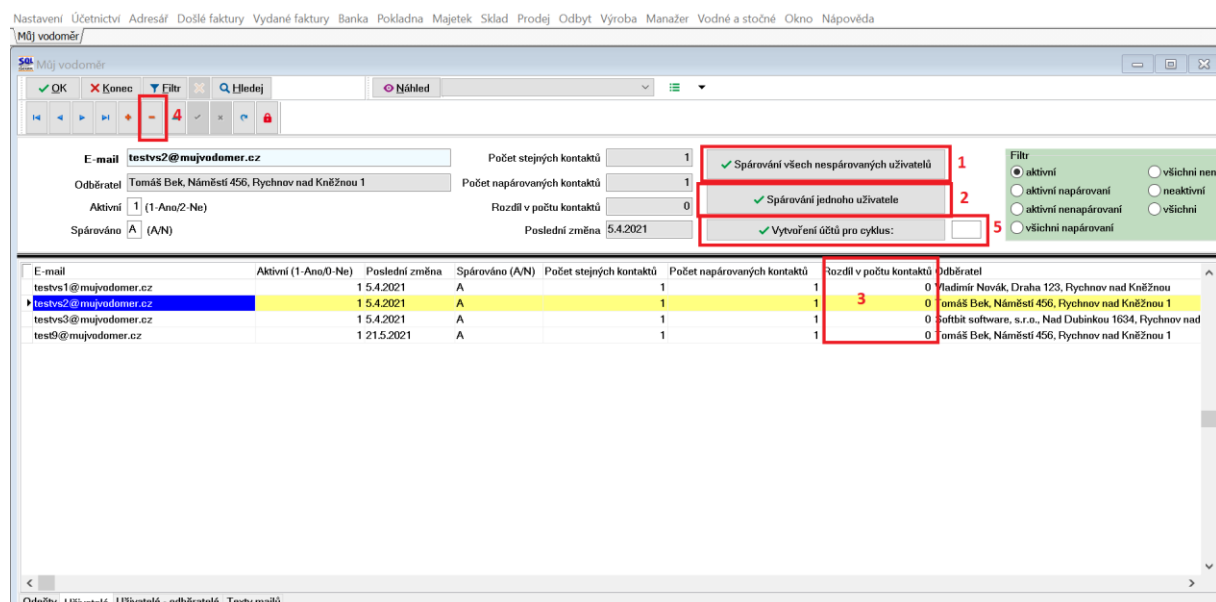
Změna v nastavení aplikace Můj vodoměr po změně odběratele na odběrném místě

Aby propojení uživatelských účtů s adresami a OM fungovalo správně, je nutné mít na záložce **Kontakty** v adresáři nastaveny správné mailové adresy! Pokud nový odběratel chce mít více přístupů do aplikace Můj vodoměr, je třeba nastavit u všech emailů Typ kontaktu na E a mít u nich nastavenou prioritu na 1.

Pokud odběratel nemá žádné jiné odběrné místo, pak je třeba mu zrušit účet. To kromě smazání kontaktu lze provést i tak, že v adresáři se u mailu změni na druh kontaktu jiný než E (e-mail), třeba na W.

Nastavení Můj vodoměr provedeme v modulu Vodné a stočné – Můj vodoměr. Nejdříve je třeba přejít do záložky Odečty a ujistit se, že zde nejsou žádné odečty starého odběratele, tyto případně smazat. Poté se přesuneme na záložku Uživatelé, zde můžeme provést synchronizaci s nově nastavenými daty pomocí tlačítka Spárování všech nespárovaných uživatelů (1) nebo najít starého odběratele a po vybrání věty stisknout tlačítko Spárování jednoho uživatele (2). Tento uživatel nyní bude zobrazen červeně, ve sloupci odběratel zmizely údaje o odběrateli a ve sloupci Rozdíl v počtu kontaktů je zobrazeno nenulové číslo (3).

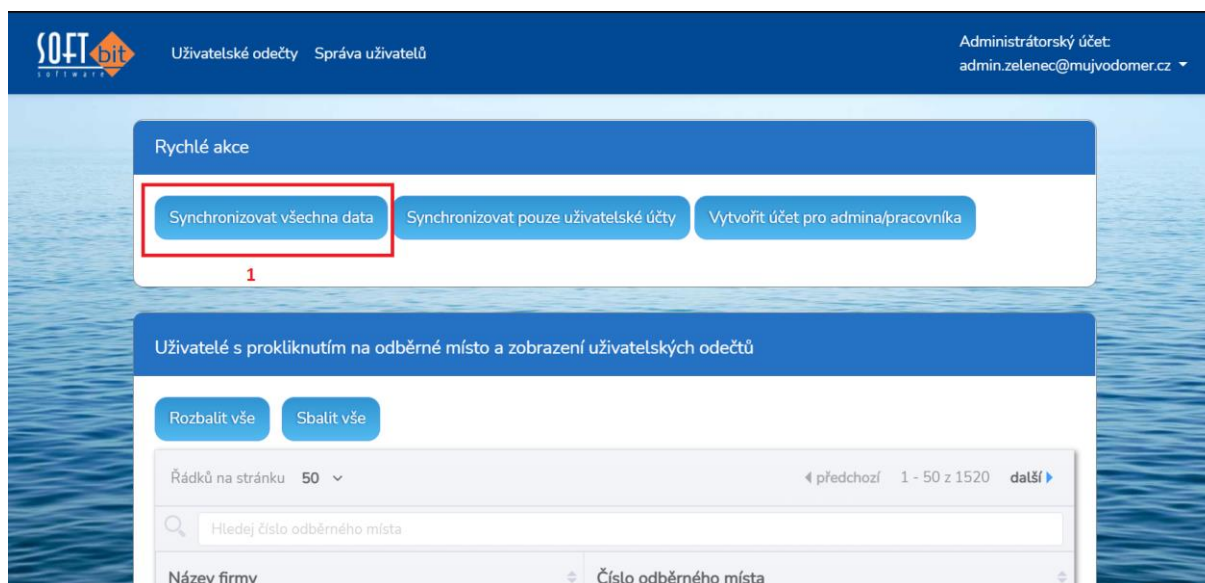
Tyto kroky je třeba provést pro všechny kontakty starého uživatele, které byly používány pro Můj vodoměr. Doporučujeme si před touto akcí nastavit filtr „všichni“, protože nové účty budou neaktivní, a tedy by s jiným filtrem nemusely být zobrazeny. Následně je třeba tyto řádky smazat (4). Nyní můžeme vytvořit účet z kontaktů nového odběratele. Nejdříve je třeba zjistit, v jakém cyklu je nový uživatel a tento číselný příznak zadat do pole napravo od tlačítka Vytvoření účtů pro cyklus (5). Následně můžeme toto tlačítko stisknout a nové věty se objeví v tabulce.



Obrázek: Modul Můj vodoměr – jednotlivé kroky opravy dat

Pokud je v adresáři nastavena **Elektronická fakturace** na **A**, potom je účet vytvořen jako **aktivní**, v opačném případě jako **neaktivní**. Rovněž je účet označen jako **neaktivní**, pokud se napáruje více než **jeden odběratel**. Je tedy nutné po párování prohlédnout neaktivní účty, prověřit, zda je správně napárováno více odběratelů k účtu, případně opravit v kontaktech. Po opravě pustit **Spárování jednoho uživatele** a teprve potom účet zaktivnit.

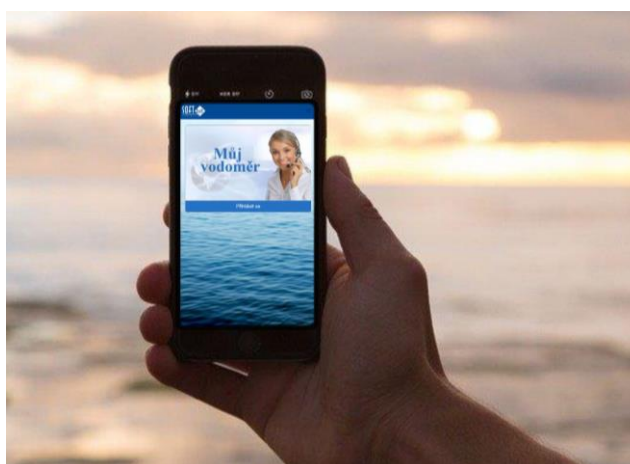
Pokud vše bylo provedeno správně, věta nového odběratele je zobrazena černou barvou, Rozdíl v počtu kontaktů je nula, Aktivní je 1. Všechny nové účty jsou synchronizovány s webovou aplikací Můj vodoměr pravidelně každý ve večerních hodinách. Pokud je třeba, aby se mohl nový odběratel ihned přihlásit, je třeba provést synchronizaci ve webové aplikaci Můj vodoměr. Po přihlášení jako administrátor pomocí přístupů předaných při zprovoznění aplikace je třeba stisknout tlačítko Synchronizovat všechna data v rychlé nabídce (1).



Obrázek: Webová aplikace Můjvodoměr – okamžitá synchronizace všech nových dat

Novému odběrateli budou na kontaktní email/y zaslány přihlašovací údaje včetně manuálu. Uživatel bude nucen si automaticky vygenerované heslo změnit na své vlastní, hned poté bude moci plně používat webovou aplikaci.

Přejeme Vám příjemnou práci s aplikací



Váš tým společnosti Softbit software s.r.o.



Softbit Software, s.r.o.
Nad Dubinkou 1634
516 01 Rychnov nad Kněžnou
Tel.: 494 532 202, 494 534 354, fax: 494 377 63
e-mail: softbit@softbit.cz
www.softbit.cz

Tým společnosti Softbit Software s.r.o

Tomáš URBAN
(tel. 603 449 244)

- ✓ ředitel společnosti
- ✓ programátor účetnictví
- ✓ metodický konzultant informačních systémů



Simona URBANOVÁ
(tel. 736 753 733)

- ✓ ekonomka
- ✓ metodická konzultantka informačních systémů



Ing. Jeronym HOLÝ
(tel. 736 159 010)

- ✓ programátor majetek, výroba, jídelna
- ✓ metodický konzultant informačních systémů



Ing. Radim HOLÝ
(tel. 604 632 774)

- ✓ programátor sklady, prodej, odbyt
- ✓ metodický konzultant informačních systémů



Ing. Dana PEREMSKÁ
(tel. 736 753 735)

- ✓ administrativní pracovnice
- ✓ péče o zákazníky



David SMEJKAL
(tel. 603 365 779)

- ✓ hardware
- ✓ konzultant Vema HR, mzdy
- ✓ metodický konzultant informačních systémů



Tomáš HOLÝ

- ✓ programátor
- ✓ konzultant



Bc. Radek BERÁNEK
(tel. 736 753 734)

- ✓ všeobecný programátor
- ✓ konzultant Vema HR
- ✓ metodický konzultant informačních systémů



David URBAN

- ✓ všeobecný programátor

